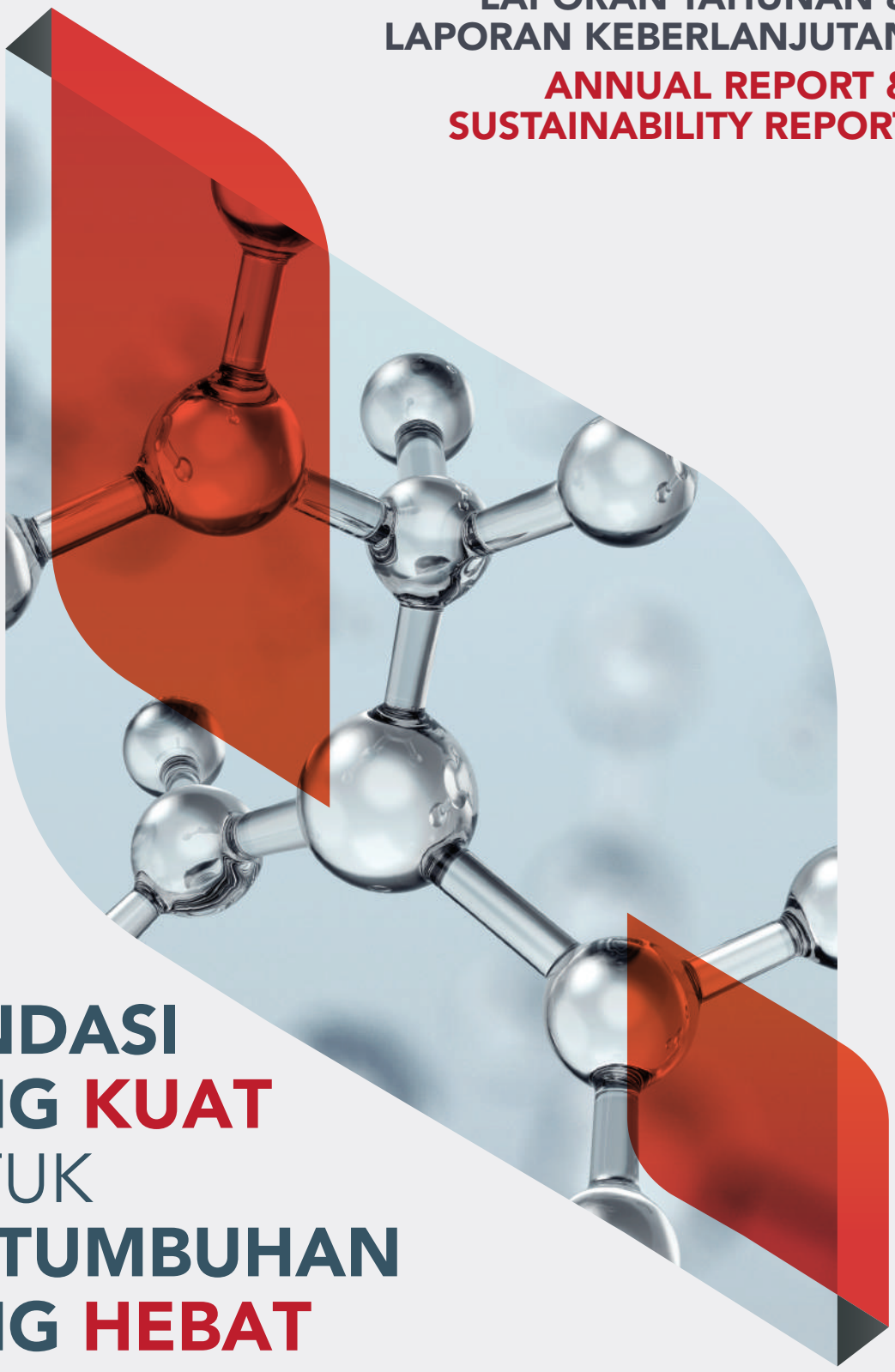
NANOTECH INDONESIA GLOBAL

2022

LAPORAN TAHUNAN & LAPORAN KEBERLANJUTAN

ANNUAL REPORT & SUSTAINABILITY REPORT



FONDASI YANG KUAT UNTUK PERTUMBUHAN YANG HEBAT

STRONG FOUNDATION FOR REMARKABLE GROWTH

PT Nanotech Indonesia Global Tbk (NANO)

www.nig.co.id

Tentang Laporan Tahunan

Disclaimer and Limits of Liability

Selamat datang pada Laporan Tahunan 2022 PT Nanotech Indonesia Global Tbk dengan tema "Fondasi yang Kuat untuk Pertumbuhan yang Hebat". Tema tersebut dipilih berdasarkan analisis dan kajian yang mendalam berdasarkan fakta dan perkembangan bisnis Perseroan sepanjang tahun 2022 serta masa depan keberlanjutan bisnis Perseroan.

Laporan Tahunan 2022 PT Nanotech Indonesia Global Tbk menjadi sumber dokumentasi komprehensif yang berisikan informasi kinerja Perseroan dalam setahun. Informasi tersebut memuat dokumentasi lengkap yang menggambarkan profil Perseroan; kinerja operasional, pemasaran, dan keuangan; informasi tentang tugas, peran, serta fungsi struktural organisasi Perseroan yang menerapkan konsep *best practices* dan prinsip-prinsip *corporate governance*.

Tujuan utama penyusunan Laporan Tahunan ini adalah untuk meningkatkan keterbukaan informasi Perusahaan kepada otoritas terkait serta menjadi buku tahunan yang turut membangun rasa bangga dan solidaritas di antara karyawan. Selain itu, Laporan Tahunan ini juga bertujuan untuk membangun pemahaman dan kepercayaan para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya tentang Perusahaan, melalui penyediaan informasi yang tepat, seimbang, dan relevan.

METODE PENYAMPAIAN LAPORAN TAHUNAN

Laporan Tahunan PT Nanotech Indonesia Global Tbk tahun 2022 disusun dengan mengacu pada ketentuan-ketentuan sebagaimana yang termaktub dalam SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, berisikan mengenai penyajian keterbukaan informasi yang harus disampaikan dalam suatu kesatuan laporan yang meliputi beberapa bab, sebagai berikut:

Ikhtisar Utama
Berisikan informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun (2020 – 2022).

Laporan Manajemen
Berisikan informasi mengenai pengawasan, penerapan kebijakan strategis, pencapaian tahun buku, serta implementasi Tata Kelola Perusahaan dari sudut pandang manajemen.

Profil Perusahaan
Berisikan informasi umum tentang Perseroan, jejak langkah, visi dan misi, serta informasi lainnya yang berhubungan dengan Perseroan.

Analisis dan Pembahasan Manajemen
Berisikan penyajian yang berhubungan dengan analisis atas kinerja Perseroan sepanjang 2022, yang meliputi tinjauan makro ekonomi dan sektoral, pencapaian per segmen usaha, analisis atas kinerja keuangan, serta informasi mengenai transaksi material.

Tinjauan Pendukung Bisnis
Berisikan penyajian yang berhubungan dengan analisis atas Sumber Daya Manusia (SDM) dan Teknologi Informasi Perseroan 2022

Laporan Tata Kelola Perusahaan
Berisikan informasi mengenai penerapan Tata Kelola Perusahaan yang diimplementasikan Perseroan secara lengkap dan menyeluruh sesuai dengan ketentuan dan kriteria yang berlaku.

Laporan Keberlanjutan
Laporan yang berisi informasi kinerja perusahaan pada aspek ekonomi, lingkungan dan sosial yang dilakukan dalam periode satu tahun.

Welcome to the 2022 Annual Report of PT Nanotech Indonesia Global Tbk with the theme "Strong Foundation for Remakable Growth". The theme is chosen based on in-depth analysis and studies based on facts and the Company's business developments in 2022 and the future of the Company's business continuity.

PT Nanotech Indonesia Global Tbk's 2022 Report is a source of comprehensive documentation with information of the Company's performance in a year. It contains complete documentation of the Company's profile; operational, marketing, and financial performance; information of duties, roles, and structural functions of the Company's organization, applying the concept of best practices and corporate governance principles.

The main objective of preparing this Annual Report is to increase the disclosure of the Company's information to relevant authorities and to be an annual report that helps build a sense of pride and solidarity among employees. In addition, this Annual Report also aims to build understanding and trust of shareholders and other stakeholders of the Company by providing appropriate, balanced, and relevant information.

ANNUAL REPORT PRESENTATION

The 2022 Annual Report of PT Nanotech Indonesia Global Tbk is prepared by referring to SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 for the Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies, containing the presentation of information disclosure to be submitted in a single report including these chapters:

Main Summary
Contains financial information presented in comparative form for 3 (three) years (2020 – 2022).

Management Report
Contains supervision, strategic policies, financial year achievement, and implementation of Corporate Governance from a management perspective.

Company Profile
Contains general information of the Company, milestones, vision and mission, and other information related to the Company.

Management Discussion and Analysis
Contains analysis of the Company's performance in 2022, such as macroeconomic and sectoral reviews, achievements per business segment, analysis of financial performance, and information on material transactions.

Business Support Review
Contains analysis of the Company's Human Resources (HR) and Information Technology 2022

Corporate Governance Report
Contains information of the Company's Corporate Governance in a complete and comprehensive manner in accordance with the applicable regulations and criteria.

Sustainability Report
Reports of the Company's performance on economic, environmental and social aspects in a one-year period.

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab
Disclaimer and Limits of Liability

Laporan Tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, kebijakan, proyeksi, rencana, strategi, serta tujuan Perseroan yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis.

Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek, risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual yang secara material berbeda dari yang dilaporkan. Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai proyeksi bisnis dan ekonomi mengenai kondisi terkini dan mendatang, serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan. Laporan Tahunan ini memuat kata "Perseroan", "Perusahaan", atau "Nano", yang didefinisikan sebagai PT Nanotech Indonesia Global Tbk yang merupakan *Hi-Tech Company* yang memiliki core business berupa jasa layanan sains dan teknologi berbasis *Research and Development* (R&D), rekayasa material, dan nanoteknologi yang beroperasi di Indonesia. Adakalanya kata "kami" digunakan atas dasar kemudahan untuk menyebut PT Nanotech Indonesia Global Tbk secara umum.

Laporan Tahunan ini dapat diakses melalui situs resmi Perseroan https://nig.co.id

This Annual Report contains statements of financial condition, operating results, policies, projections, plans, strategies, and objectives of the Company. These are classified as upcoming statements in conducting applicable laws and regulations, aside of historical matters.

These statements have prospects, risks, uncertainties, and may result in actual developments that are materially different from those reported. Prospective statements in this Annual Report are prepared based on business and economic projections of current and future conditions, along with the Company's business environment. The Company can't attest the valid documents will bring certain results as expected. This Annual Report contains the words "Company" and "Nano" which are defined as PT Nanotech Indonesia Global Tbk, a Hi-Tech Company whose core business is science and technology service based on Research and Development (R&D), materials engineering and nanotechnology in Indonesia. Sometimes the word "we" is used on the grounds of convenience to refer to PT Nanotech Indonesia Global Tbk in general.

This Annual Report can be accessed through the Company's official website at https://nig.co.id

Penjelasan Tema
Theme Description

Fondasi yang Kuat untuk Pertumbuhan yang Hebat

Strong Foundation for Remarkable Growth

Tahun 2022 merupakan momentum bersejarah PT Nanotech Indonesia Global Tbk dalam memperkuat pondasi Perseroan dengan melakukan beberapa inisiasi strategis, salah satunya yaitu Perseroan berupaya untuk mewujudkan berbagai perubahan dan inovasi yang berkesinambungan terhadap pola pikir, pola pandang dan pola tindak Perseroan, strategi bisnis, maupun perilaku dan kemampuan organisasi secara menyeluruh dari berbagai pihak di internal Perseroan. Transformasi bisnis menjadi strategi besar Perseroan untuk dapat menyesuaikan dan mampu menjawab tantangan bisnis baru dan lingkungan usaha yang berubah secara cepat maupun aspirasi yang terus berkembang. Hal ini dikukuhkan dengan resminya Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia ditahun ini.

Dengan fondasi bisnis yang kuat yang telah dibangun selama ini melalui ketahanan, kekuatan, kemampuan beradaptasi, dan kegigihan, Perseroan siap menyongsong masa depan dengan senantiasa berusaha yang terbaik dan optimis dalam mewujudkan bisnis yang solid, berdampak, dan berkelanjutan. Sebagai perusahaan yang memberikan layanan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi karya anak bangsa khususnya nanoteknologi, Perseroan terus berupaya untuk meningkatkan kinerjanya, dan memperkuat bisnisnya. Dengan langkah strategis yang telah ditetapkan serta dukungan komitmen dari karyawan dan jajaran manajemennya, Perseroan berkeyakinan untuk dapat mengimplementasikan transformasi yang telah dicanangkan dan mampu meraih visinya, serta terus memberikan nilai tambah bagi pemangku kepentingan.

The year 2022 is a historic moment for PT Nanotech Indonesia Global Tbk in strengthening the Company's foundation by making strategic breakthroughs, one of which is to realize various continuous changes and innovations in the Company's mindset, perspective and action patterns, business strategy, as well as organizational behavior and capabilities as a whole from various parties within the Company. Business transformation become the Company's big strategy to be able to adapt and respond to new business challenges and a rapidly changing business environment as well as evolving aspirations. This is confirmed by the official listing of the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange this year.

Through a strong business foundation and the commitment of the founders, it has built resilience, strength, adaptability and tenacity. The Company is ready to face the future by always trying its best and being optimistic in realizing a solid, impactful, and sustainable business. As a company that provides science and technology development services to the nation's children, especially nanotechnology, the Company continues to strive to improve its performance and strengthen its business. With the strategic steps that have been set and the committed support from employees and management, the Company believes that it will be able to implement the transformation that has been planned and be able to achieve its vision, and continue to provide added value to stakeholders.

Daftar Isi

Table of Contents

Tentang Laporan Tahunan NANO 2022 — 2
About NANO 2022 Annual Report

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab — 3
Disclaimers and Limitations of Liability

Penjelasan Tema — 5
Theme Description

Daftar Isi — 6
Table of Contents

Keunggulan NANO — 9
NANO Advantages

Jejak Langkah — 10
Milestones

KILAS KINERJA PERFORMANCE HIGHLIGHT — 13

Ikhtisar Kinerja 2022 — 14
Performance Highlights 2022

Ikhtisar Keuangan — 15
Financial Highlights

Ikhtisar Kinerja Lingkungan dan Sosial — 17
Social and Environment Performance Highlight

Ikhtisar Kinerja Saham — 19
Share Performance Highlights

Informasi Tentang Penerbitan Obligasi, Sukuk, atau Obligasi Konversi — 20
Information on Outstanding Bonds, Sukuk, or Convertible Bonds

Peristiwa Penting — 21
Event Highlights

LAPORAN MANAJEMEN MANAJEMEN REPORT — 25

Laporan Dewan Komisaris — 27
Report of the Board of Commissioners

Laporan Direksi — 33
Report of Board of Directors

Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2022 PT Nanotech Indonesia Global Tbk — 38
Responsibility Statement of Board of Commissioners and Board of Directors for 2022 Annual Report of PT Nanotech Indonesia Global Tbk

PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE — 41

Identitas Perusahaan — 42
Corporate Identity

Skala Usaha — 43
Business Scale

Riwayat Singkat Perusahaan — 44
Company in Brief

Visi dan Misi — 45
Vision and Mission

Nilai Perusahaan — 46
Corporate Value

Nilai Keberlanjutan dan Bidang Usaha — 47
Sustainable Values and Business Fields

Produk dan Jasa yang Dihasilkan — 49
Products or Services

Wilayah Operasional — 57
Operational Area

Struktur Organisasi — 57
Organization Structure

Keanggotaan Dalam Asosiasi — 58
Memberships in Associations

Perubahan Organisasi yang Bersifat Signifikan — 58
Significant Changes to the Company

Perubahan Komposisi Direksi dan Dewan Komisaris Tahun 2022 — 58
Changes in Composition of Commissioners and Board of Directors

Profil Direksi — 59
Profile of Board of Directors

Profil Dewan Komisaris — 63
Profile of Board of Commissioners

Demografi Karyawan — 66
Demograpy of Employees

Pengembangan Kompetensi Karyawan — 67
Employees Competence Development

Informasi Pemegang Saham Per 10 Maret 2022 dan 31 Desember 2022 — 69
Shareholders Information Per March 10, 2022, and December 31, 2022

Informasi Pemegang Saham Utama dan/atau pengendali — 69
Information of Major and/or Controlling Shareholders

Struktur Grup Perusahaan — 70
Corporate Group Structure

Daftar Entitas Anak — 71
Subsidiaries

Kronologis Pencatatan Saham — 71
Share Listing Chronology

Kronologis Penerbitan Efek Lainnya — 72
Other Share Issuance Chronologies

Nama dan Alamat Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal — 73
Capital Market Supporting Institutions

Informasi Situs *Web* Perusahaan — 74
Corporate Website

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN MANAGEMENT ANALYSIS AND DISCUSSION — 77

Tinjauan Makro Ekonomi Global dan Nasional — 78
Global and National Macro Economic Review

Tinjauan Operasi — 79
Operational Review

Tinjauan Keuangan — 80
Financial Overview

Laporan Posisi Keuangan — 82
Financial Statements

Laporan Laba (Rugi) Konsolidasian — 83
Consolidate Financial Statements

Laporan Arus Kas — 84
Cash Flow Statement

Rasio Keuangan — 85
Financial Ratio

Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas 86
Solvency and Accounts Receivable Collectability

Perbandingan Antara Target dan Hasil yang Dicapai 87
Comparison of Target and Realization

Aspek Pemasaran 91
Marketing Aspect

TINJAUAN PENDUKUNG BISNIS 95
BUSINESS SUPPORT REVIEW

Sumber Daya Manusia 96
Human Capital Management

Tata Kelola SDM 97
HR Management

Teknologi Informasi 101
Information Technology

TATA KELOLA PERUSAHAAN 105
GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Prinsip dan Komitmen Kebijakan Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik 106
Principle and Commitment of Good Corporate Governance Conduct and Policy

Struktur Penetapan Tata Kelola Perusahaan 112
Good Corporate Governance Implementation Structure

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) 112
General Meeting of Shareholders (GMS)

Direksi 118
Board of Directors

Dewan Komisaris 124
Board of Commissioners

Komisaris Independen 127
Independent Commissioner

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris dan Dasar Penilaiannya 128
Performance Assessment of the Committees Under the Board of Commissioners and It's Basis

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi 128
Performance of Board of Commissioners and Board of Directors

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi 128
Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors

Pengungkapan Hubungan Afiliasi 130
Disclosure of Affiliation

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi 130
Types of Composition of Board of Commissioners and Board of Directors

Komite Audit 130
Audit Committee

Sekretaris Perusahaan 135
Corporate Secretary

Unit Audit Internal (UAI) 137
Internal Audit Unit

Akuntan Publik 139
Public Accountant

Sistem Pengendalian Internal 140
Internal Control System

Manajemen Risiko 140
Risk Management

Litigasi dan Perkara Hukum Tahun 2022 141
Litigation and Legal Matters in 2022

Sanksi Administratif 142
Administrative Sanctions

Akses Informasi dan Data Perusahaan 142
Access to Company Information and Data

Kode Etik 142
Code of Conduct

Sistem Pelaporan Pelanggaran 143
Whistleblowing System

Program Anti-Korupsi 144
Anti Corruption Program

Kepatuhan Perpajakan 145
Tax Compliance

LAPORAN KEBERLANJUTAN 147
SUSTAINABILITY REPORT

Strategi Berkelanjutan 148
Sustainable Strategy

Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan 148
Sustainable Aspect Performance Overview

Tata Kelola Keberlanjutan 149
Sustainability Governance

Kinerja Keberlanjutan 150
Sustainability Performance

Kinerja Ekonomi 150
Economic Performance

Kinerja Lingkungan Hidup 151
Environmental Performance

Aspek Sosial 152
Social Aspect

Aspek Ketenagakerjaan 152
Manpower Aspect

Aspek Kemasyarakatan 153
Community Aspect

Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan 153
Responsibility for Sustainable Product/Service Development

LAMPIRAN 157
FINANCIAL REPORT

Lembar Umpan Balik 158
Feedback Form

DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN NOMOR 51/POJK.03/2013 TENTANG KEUANGAN BERKELANJUTAN BERDASARKAN PANDUAN SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN NOMOR 16/SEOJK.04/2021 TENTANG BENTUK DAN ISI LAPORAN TAHUNAN EMITEN DAN PERUSAHAAN PUBLIK 159

LAPORAN KEUANGAN 163
FINANCIAL REPORT

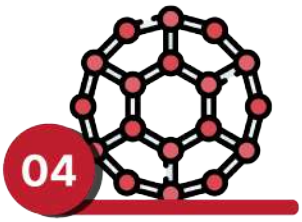
Keunggulan Perusahaan

Company's Excellence

Akses ke 300 lebih ilmuwan Nano Indonesia
Access to more than 300 Indonesian Nano scientists

Lokasi Strategis Perseroan
Company's Strategic Location

Penguasaan Paten dan Teknologi yang Dimiliki oleh Nano Group
Mastering Patents and Technologies Owned by the Nano Group



Fokus pada Nanoteknologi
Focus to Nanotechnology

Memiliki SDM Unggul dan Produktif
Superior and Productive Human Resources

Pengalaman dan Jaringan Nano Group
Nano Group's Experience and Network

Perseroan Memiliki Fasilitas Pabrik Cara Pembuatan Obat Tradisional yang Baik (CPOTB) melalui Entitas Anak Perseroan.
The Company owns Factory Facilities for Good Traditional Medicine Manufacturing Method (CPOTB) through the Company's Subsidiaries.

Sebagai Technology Hub dari Nano Group
Technology Hub of Nano Group

Jejak Langkah
Milestone

2005

Berdirinya kelompok penelitian nanoteknologi dan material maju di Pusat Penelitian Fisika LIPI

The establishment of Nanotechnology and Advanced Materials Research Group in Research Center for Physics LIPI

2009

CV Nanotech Indonesia berdiri untuk mengkomersilkan kekayaan intelektual berupa peralatan pembuat partikel nano pertama di Indonesia

CV Nanotech Indonesia is established to commercialize intellectual property the first equipment for producing nano particle in Indonesia

2012

Yayasan Nano Center Indonesia (NCI) berdiri sebagai pusat riset, pengembangan produk berbasis nanoteknologi

The Nano Center Indonesia Foundation (NCI) was established as a research center and product development based on nanotechnology

2013

Sejalan dengan kebutuhan pasar herbal, grup NANO melakukan *spin-off* PT Nanotech Herbal Indonesia yang berfokus pada produk herbal berbasis nanoteknologi

To respond to the needs of herbal market, the Nano Group holds PT Nanotech Herbal Indonesia's spin-off, focusing for herbal products based on nanotechnology

2016

- Memaksimalkan SDM ahli di bidang material dan metalurgi, NANO menawarkan layanan jasa konsultan teknik bagi perusahaan yang bergerak dalam bidang energi, minyak dan gas.
- Melalui kerja sama alih teknologi dengan perusahaan Jepang, NANO merambah segmen usaha energi terbarukan khususnya turbin angin.

- Maximizing expert HR in material and metallurgical field, Nano offers technical consulting services for energy, oil and gas companies.
- Through the collaboration of technology transfer with Japanese companies, Nano adds the renewable energy business segment, especially wind turbines.

2017

Melihat potensi produk kosmetik dari bahan alami, NANO melakukan *spin-off* segmen usaha kosmetik berbahan alami dengan sentuhan nanoteknologi

Due to the potential of cosmetic products from natural ingredients, Nano made a spin-off of natural cosmetic business segments with nanotechnology

2019

- Berdirinya PT Nanotech Indonesia Global untuk mengelola bisnis grup Nanotech Indonesia sebagai penyedia teknologi inovatif
- NANO melakukan *spin-off* segmen usaha akuakultur dan agribisnis yang didukung dengan teknologi mesin nanobubble generator
- Perseroan ikut menginisiasi segmen usaha pendidikan dan pelatihan beasiswa ke luar negeri yang dijalankan PT Partner Impian Milenial
- Perseroan melakukan *spin-off* (PT Nano Herbaltama Internasional) segmen usaha kesehatan dan farmasi yang berfokus pada pengembangan produk turunan propolis.

- The establishment of PT Nanotech Indonesia Global to manage Nanotech Indonesia group business as an innovative technology provider
- Nano made a spin-off of aquaculture and agribusiness business segment, spearheaded by nanobubble mill generator technology
- The Company initiated in educational business segment and scholarship training overseas carried by PT Partner Impian Milenial
- The Company made a spin-off (PT Nano Herbaltama International) in health and pharmacy business segments, focusing on developing derivative propolis products.

2020

Teknologi material konstruksi menjadi andalan baru Perseroan dalam menopang pertumbuhan segmen usaha properti (*smart housing*) dan konstruksi

Construction material technology is the Company's new mainstay in sustaining the growth of the property business segment (smart housing) and construction

2021

- Dalam usia 2 tahun, PT Nano Herbaltama Internasional telah berhasil membangun fasilitas Cara Pembuatan Obat Tradisional yang Baik (CPOTB)
- Persiapan IPO (*Initial Public Offering*) PT Nanotech Indonesia Global Tbk.

- Within 2 years of establishment, PT Nano Herbaltama International succeeded in building facilities for good producing trxaditional medicine (CPOTB)
- IPO Preparation (*Initial Public Offering*) of PT Nanotech Indonesia Global Tbk.

2022

Perusahaan resmi mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia ("BEI") melalui Penawaran Umum Perdana Saham (*Initial Public Offering*/"IPO") pada 10 Maret 2021, dengan kode saham "NANO"

The Company officially listed its shares on the Indonesia Stock Exchange ("IDX") through the Initial Public Offering ("IPO") on March 10, 2021, with stock code "NANO"

PT Nanotech Indonesia Global Tbk harus menjadi perusahaan yang cerdas, gesit dan inovatif dalam memenuhi kebutuhan pasar, dan tetap mendiversifikasi risiko bisnis agar peningkatan pendapatan lebih stabil. Adapun ramuan strategi dan metode pemasaran yang tepat guna serta tepat sasaran dengan mengutamakan komitmen untuk kepuasan pelanggan merupakan komitmen visi Perusahaan dalam upaya menumbuhkan bisnis keberlanjutan Perusahaan.

PT Nanotech Indonesia Global Tbk shall be a smart, agile, and innovative company in meeting market needs, while continue diversifying business risks to stabilize the income raise. The composition of effective and exact strategies and marketing methods by prioritizing commitment to customer satisfaction is a commitment to the Company's vision to nurture the Company's sustainable business.

01

Kilas Kinerja

Performance Highlight

Ikhtisar Kinerja 2022 [B.1][B.2][B.3]

Performace Highlights 2022 [B.1][B.2][B.3]

Peningkatan Pendapatan
Increased Revenue

Rp IDR **44,70** miliar billion

Tumbuh 66,97% dibandingkan tahun 2021
Increasing 66,97% compared to 2021

Laba Bersih Tahun Berjalan
Net Profit For The Year

Rp IDR **1,74** miliar billion

Profibilitas tetap terjaga positif
Profiblitas is maintained in positive level

Pertumbuhan Aset
Asset Growth

325,73 %

Pertumbuhan aset meningkat 325,73% atau sekitar Rp 177,77 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp 41.76 miliar
Asset growth increased by 325,73% or around IDR 177,77 bilion compared to 2021 which was recorded at IDR 41,76 bilion

Jumlah Produk/Layanan Jasa Baru
Total New Products/Services

19 produk products

Jumlah Produk/Jasa baru mengalami penambahan 13 produk di tahun 2022
The number of the new products/services increasedby 13 products in 2022

Peningkatan Total Pelanggan
Total Customer Raise

60 pelanggan customers

Jumlah total pelanggan mengalami penambahan 35 pelanggan di tahun 2022
The total of new customers increased by 35 customer in 2022

Kinerja Keberlanjutan | Sustainable Performance

Jumlah Pajak yang Dibayarkan
Total Tax Payment

2022 ↑ 144%
Rp IDR **4,378,963** (dalam Ribuan) (in Thousand)

2021
Rp IDR **1,792,730** (dalam Ribuan) (in Thousand)

Costumer Satisfaction Index
Costumer Satisfation Index

2022 ↑ 10%
80 %

2021
70 %

Jaringan Usaha
Business Network

2022 -
1 Satuan Unit

2021
1 Satuan Unit

Total Piutang yang Dikelola
Total Managed Receivables

2022 ↑ 328%
Rp IDR **8,469,258** (dalam Ribuan) (in Thousand)

2021
Rp IDR **1,977,866** (dalam Ribuan) (in Thousand)

Jumlah Karyawan
Total Employees

2022 ↑ 100%
20 Karyawan Employees

2021
10 Karyawan Employees

Jumlah Kota
Total Cities

2022 -
1 Satuan Unit

2021
1 Satuan Unit

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

Laporan Posisi Keuangan | Statement of Financial Position

(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali dinyatakan lain)
(in Thousand Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian	2022	2021	2020	Description
Aset Lancar	74.938.528	8.306.978	3.766.996	Current Assets
Aset tidak Lancar	102.830.697	33.449.466	3.512.912	Non-Current Assets
Jumlah Aset	177.769.225	41.756.444	7.279.907	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	11.837.160	2.251.151	469.449	Short-Term Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	1.002.201	1.216.104	781.255	Long-Term Liabilities
Jumlah Liabilitas	12.838.361	3.467.255	1.250.704	Total Liability
Jumlah Ekuitas	164.929.864	38.289.189	6.029.203	Total Equity

Laporan Laba (Rugi) | Statement of Profit (Loss)

(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali dinyatakan lain)
(in Thousand Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian	2022	2021	2020	Description
Pendapatan Usaha	44.703.764	26.773.652	16.039.916	Business Revenue
Beban Pokok Pendapatan	26.940.795	17.117.120	6.760.694	Business Cost of Revenue
Laba Bruto	17.762.969	9.656.532	9.279.222	Gross Profit
Laba (Rugi) Sebelum Beban Pajak Penghasilan	2.194.428	2.192.653	5.089.598	Profit (Lost) Before Income Tax
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan	1.740.385	1.791.306	5.111.799	Net Profit (Loss) for The Year
Laba Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	1.772.131	1.769.986	5.111.799	Total Comprehensive Income for The Year
Laba (Rugi) Tahun Berjalan yang dapat diatribusikan Kepada:				**(Loss)/Profit for the year attributable to:**
Pemilik Entitas Induk	1.674.812	1.240.284	2.617.221	Owner of the Parent Entity
Kepentingan Non Pengendali	65.573	551.021	2.494.578	Non-Controlling Interest
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan yang dapat diatribusikan Kepada:				**Comprehensive (Loss)/Profit for the year attributable to:**
Pemilik Entitas Induk	1.702.725	1.245.816	2.617.221	Owner of the Parent Entity
Kepentingan Non Pengendali	69.406	524.170	2.494.578	Non-Controlling Interest

Rasio Keuangan Rasio Keuangan | Financial Ratio

Uraian	Satuan | Unit	2022	2021	2020	Description
Rasio Profitabilitas					**Profitability Ratio**
Rasio Laba (Rugi) terhadap Jumlah Aset	%	0,98	4,29	70,22	Net Profit (Loss) to Asset Ratio
Rasio Laba (Rugi) terhadap Ekuitas	%	1,06	4,68	84,78	Net Profit (Loss) to Equity Ratio
Rasio Laba (Rugi) terhadap Pendapatan	%	3,89	6,69	31,87	Net Profit (Loss) to Revenue Ratio
Rasio Solvabilitas					**Solvency Ratio**
Rasio Lancar	Kali | Times	6,33	3,69	8,02	Current Ratio
Liabilitas terhadap Ekuitas	%	7,78	9,06	20,74	Liability to Equity
Liabilitas terhadap Aset	%	7,22	8,30	17,18	Liability to Assets

Data Saham | Shares Data

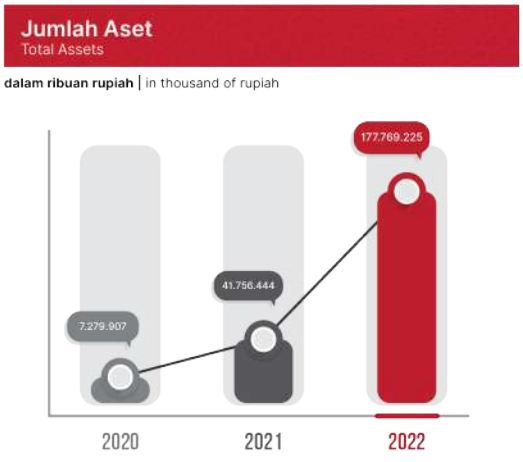
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, Kecuali dinyatakan lain)
(in Thousand Rupiah, unless stated otherwise)

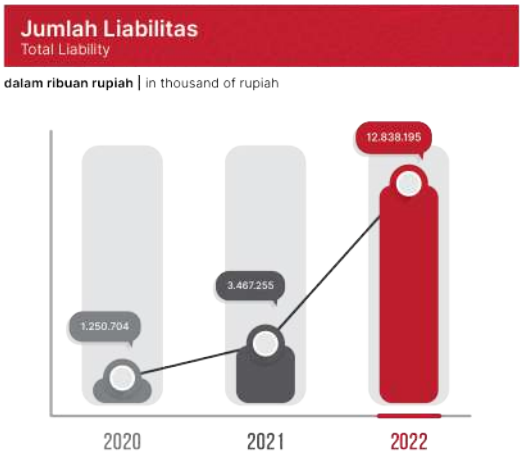
**Perseroan baru mencatatkan sahamnya per 2022, sehingga yang dapat dilaporkan hanya ditahun pelaporan tahunan ini.*
** The Company has just listed their shares as of 2022, thus it can only be reported in this year's annual report.*

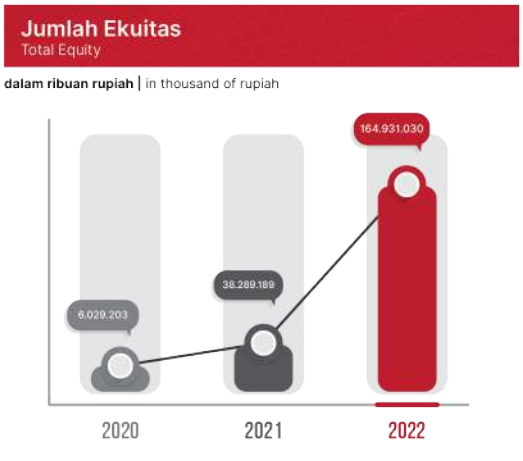
Uraian	Satuan | Unit	2022	Description
Jumlah Saham yang Beredar (juta lembar)	Juta Lembar Million Shares	4.285	Total Outstanding Shares (million shares)
Laba Per Saham Dasar / Dilusian (Dalam Rupiah Penuh)	Rupiah	0,41	Profit per Basic Share/Diluted (In Full Rupiah)

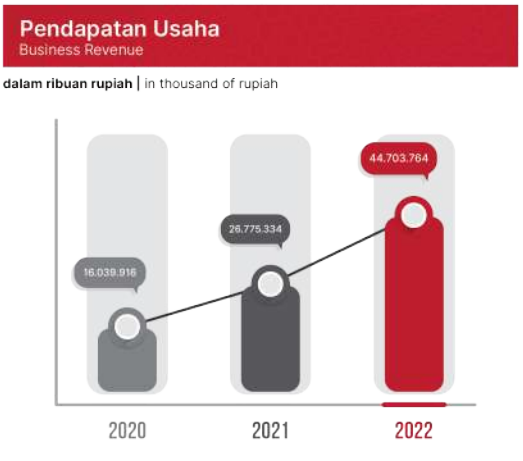
Laporan Arus Kas | Statement of Cash Flows

Uraian	2022	2021	2020	Description
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Operasi	2.491.884	1.647.427	5.134.852	Cash Flow from (for) Operational Activities
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Investasi	(125.691.309)	(1.177.859)	(2.773.430)	Cash Flow from (for) Investment Activities
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Pendanaan	133.248.823	788.014	(22.840)	Cash Flow from (for) Funding Activities
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun	3.596.164	2.338.582	-	Cash and Cash Equivalent at the beginning of the year
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun	13.645.562	3.596.164	2.338.582	Cash and Cash Equivalent at the End of the year







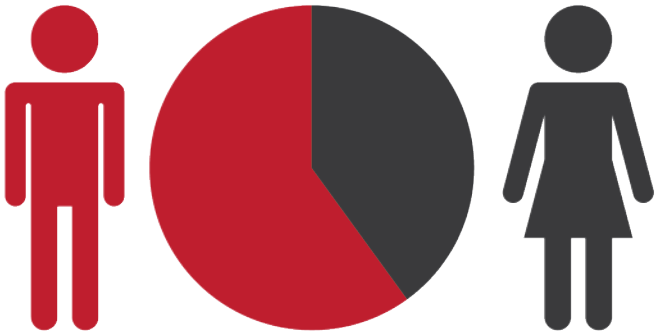


Ikhtisar Kinerja Lingkungan dan Sosial [B.2][C.2]

Social and Environment Performance Highlight [B.2][C.2]

Perbandingan Jumlah Karyawan Laki-Laki dan Perempuan

Headcount Comparison



60%
12 Karyawan

40%
8 Karyawan

Jam Kerja Nihil Kecelakaan

Zero Accident Working Hour

2.080
Jam | Hour

Penggunaan Energi

Energy Consumption

124,418.25
Kwh

Konsumsi Air

Water Consumption

10
m^3

Realisasi Dana CSR

Realization of CSR Funds

Rp 208,40
Juta | Million

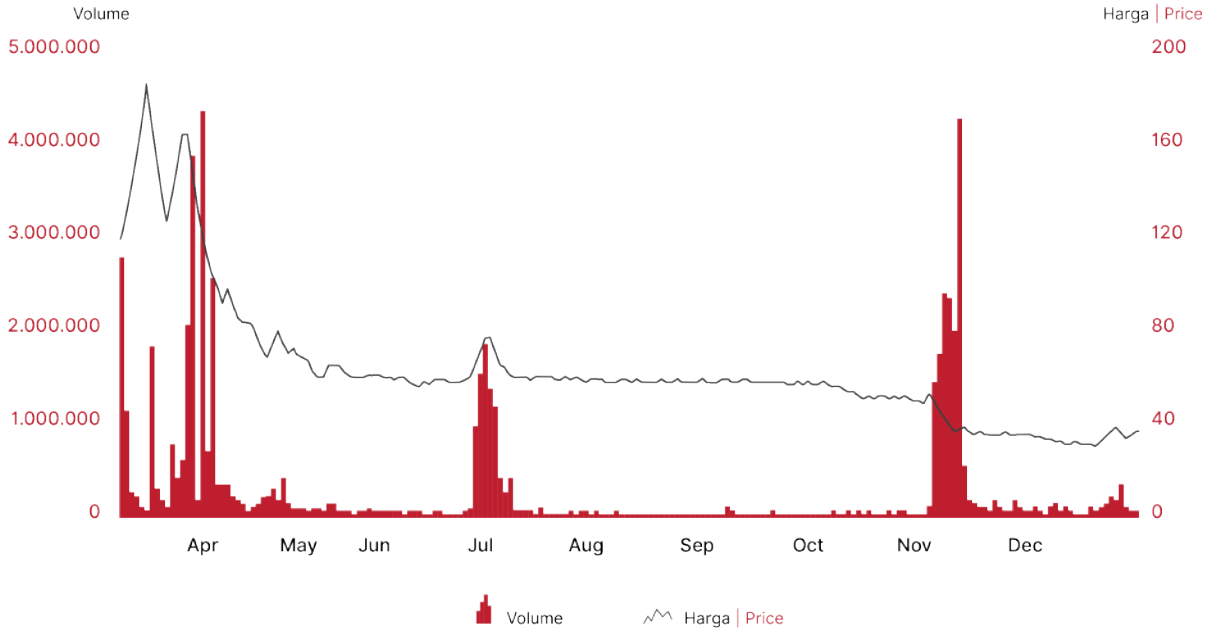
BUY
SELL

Ikhtisar Kinerja Saham
Share Performance Highlights

Pergerakan Harga Saham | Share Price Movement

Triwulan Quarter	Jumlah Saham Beredar (Lembar Saham) Total Outstanding Shares (Shares)	Harga Saham Price of Share			Volume Perdagangan (Lembar Saham) Trading Volume (Shares)	Kapitalisasi Pasar (Rp penuh) Market Capitalization (Full Rp)
		Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing		
2022						
I	4.285.000.000	192	90	126	3.946.933	539.910.000.000
II	4.285.000.000	138	45	57	3.526.865	244.245.000.000
III	4.385.013.597	74	48	49	2.154.726	209.965.666.253
IV	4.285.102.352	50	23	28	4.794.125	119.982.865.856

Grafik Harga Pergerakan Saham Tahun 2022 | 2022 Stock Price Movement Chart



AKSI KORPORASI

Perseroan sebagai perusahaan yang bergerak dalam bidang penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan alam dan teknologi rekayasa lainnya dan aktivitas konsultasi manajemen ini resmi mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 10 Maret 2022. Diperdagangkan dengan kode saham NANO, Perseroan melepas sebanyak 1,28 miliar saham atau setara dengan 29,99% saham yang dilepas ke masyarakat dengan harga penawaran sebesar Rp100 per sahamnya, sehingga total dana hasil IPO yang diperoleh NANO adalah sebesar Rp128,50 miliar.

Dalam perdagangan perdananya, saham NANO naik ke harga Rp110 per saham, walaupun sempat turun 10% ke harga Rp90 per saham. Selain itu, NANO juga menerbitkan sebanyak 1.028.000.000 waran Seri I yang menyertai saham baru Perseroan atau sebanyak 34,27% dari total jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh pada saat

CORPORATE ACTION

The Company, engaging in research and development in natural science and other engineering technology and management consulting activities, officially lists its shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on March 10, 2022. With NANO ticker code, the Company released 1.28 billion shares or equivalent to 29.99% of the shares to the public at IDR100 offering price per share, thus, the total proceeds NANO obtained from the IPO was IDR128,50 billion.

During the first trade, NANO's shares price rose to IDR110 per share, despite of decrease 10% to IDR90 price per share. Besides, NANO also issued 1,028,000,000 Series I warrants accompanying the Company's new shares or 34.27% of the total issued and fully paid shares when the registration statement for the initial public offering

pernyataan pendaftaran dalam rangka penawaran umum perdana saham ini disampaikan. Setiap pemegang 10 saham baru perseroan berhak memperoleh 8 Waran Seri I dimana setiap 1 Waran Seri I memberikan hak kepada pemegangnya untuk membeli 1 saham baru. Waran Seri I adalah efek yang memberikan hak untuk melakukan pembelian saham biasa atas nama dengan harga pelaksanaan sebesar Rp125 yang dapat dilakukan setelah 6 bulan sejak efek dimaksud dicatatkan di BEI.

was submitted. Every holder of the Company's 10 new shares has the right to obtain 8 Series I Warrants where each Series I Warrant gives the holder the right to purchase 1 new share. Series I Warrants are securities providing the right to purchase ordinary shares on behalf of, with the price of IDR125, able to be exercised 6 months after said securities are listed on the IDX.

Selama masa penawaran umum yang berlangsung pada tanggal 2-8 Maret 2022, saham NANO banyak diminati oleh masyarakat dengan adanya kelebihan permintaan alias *oversubscribed* sekitar 46,39 kali dari porsi penjatahan terpusat atau *pooling* yang ditawarkan kepada masyarakat, sehingga total hasil pelaksanaan penawaran umum perdana adalah sebanyak-banyaknya sebesar Rp128,50 miliar.

During the public offering period on March 2-8, 2022, NANO shares were in great demand by the public or oversubscribed by 46.39 times the portion of the centralized allotment or pooling offered to the public, thus, the total proceeds of the Initial Public Offering (IPO) were IDR128.50 billion maximum.

Dengan menyandang status sebagai perusahaan terbuka akan menjadikan Perseroan untuk selalu menerapkan prinsip *Good Corporate Governance* dalam setiap langkah yang diambil.

Having the status as a public company will enable the Company to keep applying the Good Corporate Governance in every step it takes.

Diharapkan juga dengan menjadi perusahaan terbuka, Perseroan ini dapat memanfaatkan kesempatan untuk berkembang dan tumbuh menjadi lebih besar yang tentunya dengan dukungan masyarakat sebagai salah satu pemegang saham Perseroan.

It is also hoped that by becoming a public company, the Company can benefit from the opportunity to develop and grow bigger, with the support of community as one of the Company's shareholders.

KEBIJAKAN SUSPENSI, DELISTING, DAN RELISTING SAHAM

Hingga akhir 2022, Perseroan tidak pernah mengalami penghentian sementara perdagangan saham ataupun penghapusan pencatatan saham.

SHARE SUSPENSION, DELISTING AND RELISTING POLICIES

The Company has no share suspension, delisting and relisting until the end of 2022.

INFORMASI TENTANG PENERBITAN OBLIGASI, SUKUK ATAU OBLIGASI KONVERSI

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan tidak menerbitkan obligasi, sukuk, obligasi konversi, maupun efek lainnya. Dengan demikian, tidak terdapat informasi terkait jumlah obligasi/sukuk/obligasi konversi yang beredar (outstanding), tingkat bunga/ imbalan, tanggal jatuh tempo, dan peringkat obligasi/sukuk.

INFORMATION RELATED TO ISSUANCE OF BONDS, SUKUK OR CONVERSION BONDS

The Company does not issue any bonds, sukuk, convertible bonds or other securities until the end of 2022. Thus, there is no information related to outstanding bonds/sukuk/convertible bonds, interest/ return rates, maturity dates, and bond/sukuk ratings.

Sertifikasi Tahun 2022

Certificaton In 2022

Sertifikat Terdaftar Certification of Registration	**Berlaku Sampai** Expire Date
SNI ISO 9001:201 SNI ISO 9001:2015	27 September 2024 September 27, 2024

Peristiwa Penting Tahun 2022
2022 Event Highlights

10 Maret 2022 | Pencatatan Perdana Saham PT Nanotech Indonesia Global Tbk di Bursa Efek Indonesia
March 10, 2022 | Initial Public Offering/Listed of PT Nanotech Indonesia Global Tbk at Indonesia Stock Exchange

25 Maret 2022 | Penandatangan Kerjasama dengan Sahabat Wakaf Indonesia
March 25, 2022 | Official Signing Ceremony for Collaboration with Sahabat Wakaf Indonesia

Bertempat di Gedung Nanoplex Indonesia, Perseroan melakukan penandatanganan kerja sama Program Pemuda Mandiri Indonesia dengan Sahabat Wakaf Indonesia. Program ini didukung oleh Nanoedu Cheria selaku afiliasi dari Perseroan yang bergerak dibidang pendidikan, serta diharapkan dengan adanya kerja sama ini dapat membantu banyak pemuda Indonesia khususnya pelajar agar dapat bekerja di Jepang.

Located at Nanoplex Indonesia Building, the Company signed a collaboration for Indonesian Independent Youth Program with Sahabat Wakaf Indonesia. This program is supported by Nanoedu Cheria as an affiliate of the Company in education, and this collaboration is expected to help many young Indonesians, especially students, to work in Japan.

14 Juni 2022 | Kunjungan Kerja dan Sarasehan Pemerintahan Kota Tangerang Selatan
June 14, 2022 | Work Visit and Workshop of South Tangerang Municipal Government

Bertempat di Gedung Nanoplex Indonesia, Walikota Tangerang selatan Benyamin Davnie beserta jajaran Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kota Tangerang Selatan melakukan kunjungan kerja dan sarasehan ke Perseroan dengan tujuan untuk dapat meninjau dan memilih teknologi yang dimiliki oleh Nano Group serta nantinya dapat diterapkan di Kota Tangerang Selatan.

Located at Nanoplex Indonesia Building, South Tangerang Mayor Benyamin Davnie and South Tangerang Municipal Apparatus Organization (OPD) conducted a work visit and workshop to the Company, to review and choose the Nano Group's technology to be applied later in South Tangerang Municipality.

29 Juni 2022 | Penyelenggaraan RUPS Tahunan
June 29, 2022 | General Meeting of Shareholder

Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan yang bertempat di Auditorium Gedung Nanoplex Indonesia. Dalam RUPS Tahunan tersebut telah diputuskan antara lain menyetujui Laporan Tahunan 2021 mengenai kegiatan usaha dan NANO secara konsisten mencetak laba serta ekuitas 2021 naik sebanyak 535%.

The Company hosted an Annual GMS at the Auditorium of Nanoplex Indonesia Building. The Annual GMS has approved the 2021 Annual Report for business activities and NANO has consistently recorded profits and equity in 2021 has increased 535%.

3 Agustus 2022 | Kunjungan Kerja Delegasi the Kingdom of Saudi Arabia
August 3, 2022 | Work Visit of Saudi Arabia Kingdom Delegation

Bertempat di Gedung Nanoplex Indonesia, Rombongan Delegasi dari Arab Saudi yang dihadiri oleh Prof. Dr. Nabil Al-Qurashi dan 11 orang duta besar dan pebisnis melakukan kunjungan kerja dengan tujuan untuk mencari kerja sama serta peluang bisnis yang nantinya akan diterapkan di beberapa kota Arab Saudi seperti di Mekkah, Madinah, dan kota-kota lainnya.

Located at Nanoplex Indonesia Building, the delegation from Saudi Arabia represented by Prof. Dr. Nabil Al-Qurashi and other 11 ambassadors and businessmen were in a working visit to seek cooperation and business opportunities to be implemented in several cities in Saudi Arabia like Mecca, Medina and other cities.

18 Juli 2022 | Penandatanganan MoU dengan NanoVerify Sdn. Bhd. (NVSB)
July 18, 2022 | MoU signing with NanoVerify Sdn. Bhd. (NVSB)

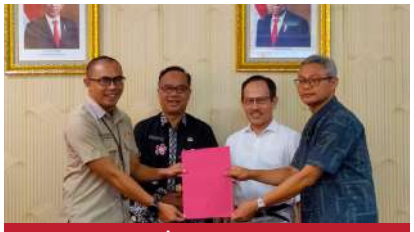
Bertempat di Malaysia dalam acara Asia Nano Forum (ANF), Perseroan menjalin kerja sama dengan NanoVerify Sdn. Bhd. yang disaksikan juga oleh YB Dato' Sri Dr. Adham Bin Baba, Minister of Science Technology and Innovation (MOSTI). Kerja sama ini bertujuan untuk dapat melakukan Sertifikasi Internasional produk baru yang ada di Indonesia melalui Program NanoVerify.

Located in Malaysia at the Asia Nano Forum (ANF) event, the Company established a partnership with NanoVerify Sdn. Bhd. witnessed by YB Dato' Sri Dr. Adham Bin Baba, Minister of Science Technology and Innovation (MOSTI). This collaboration is intended to carry out international certification of new products in Indonesia through NanoVerify Program.

28 Juli 2022 | Penandatanganan MoU dengan Ikatan Alumni Institut Teknologi Bandung
July 28, 2022 | MoU Signing with Alumni Association of Institute of Technology Bandung

Bertempat di Gedung Nanoplex Indonesia, Gembong Primadjaja selaku ketua IA-ITB menjalin kerja sama dan melakukan penandatanganan MoU dengan Perseroan (alasan MoU) dalam rangka peningkatan kapasita usaha dalam jejaring alumni ITB.

Located at Nanoplex Indonesia Building, Gembong Primadjaja as chairman of IA-ITB collaborated and signed an MoU with the Company (reasons for the MoU) to improve the business capacity in ITB alumni network.



11 Agustus 2022 | Serah Terima dan Laporan Akhir Proyek Revitalisasi Kolam Taman Kyai Langgeng
August 11, 2022 | Handover and Final Report of Kyai Langgeng Park Pond Revitalization Project

Bertempat di Kantor Walikota Magelang dan Taman Kyai Langgeng, Ande Fudja Rafryanto selaku salah satu tim dari Perseroan menyampaikan laporan proyek revitalisasi kolam taman kyai langgeng kepada Jajaran Pemkot Magelang dan Jajaran BRIN Limnology. Kegiatan dilanjutkan dengan penyampaian harapan Pemkot Magelang kedepannya oleh Dr. H. Muchamad Nur Aziz, Sp. PD, K-GH, FINASIM selaku Walikota Magelang. Kegiatan diakhiri dengan serah terima secara simbolis dengan penyerahan laporan proyek revitalisasi kolam taman kyai langgeng oleh Direktur Utama TKL Bapak Arif Taat Ujiyanto dan Prof. Dr. Nurul Taufiqu Rochman, M.Eng, Ph.D

Located at the Office of Mayor of Magelang and Kyai Langgeng Park, Ande Fudja Rafryanto as a team from the Company submitted a report of revitalization of Kyai Langgeng park pond to the Magelang City Government and BRIN Limnology. The activity was continued by conveying the future hopes of Magelang City Government by Dr. H. Muchamad Nur Aziz, Sp. PD, K-GH, FINASIM as Mayor of Magelang. The activity ended with a symbolic handover by submitting a project report on the revitalization of the Kyai Langgeng park pond by the President Director of TKL Mr. Arif Taat Ujiyanto and Prof. Dr. Nurul Taufiqu Rochman, M.Eng, Ph.D

29 September 2022 | Penandatanganan MoU dengan PT Michigan Technology Indonesia
September 29, 2022 | MoU Signing with PT Michigan Technology Indonesia

Bertempat di Gedung Nanoplex Indonesia, PT Michigan Technology Indonesia melakukan penandatanganan MoU dengan Perseroan tentang penelitian pengembangan produk dan teknologi pengolahan air dengan *Dissolve Ozon Flotation* menggunakan mikro dan nanoteknologi.

Located at the Nanoplex Indonesia Building, PT Michigan Technology Indonesia signed an MoU with the Company for product development research and water treatment technology with Dissolve Ozone Flotation using micro and nanotechnology.

20 Oktober 2022 | Penandatanganan MoU dengan Entruss Ventures Malaysia
October 20, 2022 | MoU Signing with Entruss Ventures Malaysia

Bertempat di Gedung Nanoplex Indonesia, Direktur Entruss Ventures Malaysia Prof. Dr. Che Husna Azhari menindaklanjuti setelah kunjungan dua hari sebelumnya dengan melakukan penandatanganan MoU dengan Perseroan. Kerja sama tersebut meliputi bidang teknologi nano dan jaringan pemasaran produk-produknya antar kedua pihak dan antar negara.

Located at Nanoplex Indonesia Building, Director of Entruss Ventures Malaysia Prof. Dr. Che Husna Azhari followed up after the visit two days earlier by signing an MoU with the Company. The collaboration covers nanotechnology and marketing networks for its products between two parties and two countries.

20 Oktober 2022 | Penandatanganan MoU dengan PT Indo Surya Art Gresik
October 20, 2022 | MoU Signing with PT Indo Surya Art Gresik

Bertempat di Gedung Nanoplex Indonesia, PT Indo Surya Art Gresik melakukan penandatanganan kerja sama dengan Perseroan, menjajaki kerja sama untuk pengelolaan limbah (minyak goreng) industri untuk kepentingan yang lebih luas.

Located at Nanoplex Indonesia Building, PT Indo Surya Art Gresik signed a collaboration with the Company, exploring cooperation for industrial waste (cooking oil) management for wider utility.

10 November 2022 | Program Beasiswa Sosial Pendidikan bersama Nano Center Indonesia
November 10, 2022 | Social Education Scholarship Programmed with Nano Center Indonesia

Bertempat di Gedung Nanoplex Indonesia, Yayasan Nano Center Indonesia mengadakan program beasiswa sosial pendidikan dengan nama Nano Excellence Scholarship (NES) yang diberikan kepada masyarakat di sekitar gedung Nanoplex Indonesia.

Located at Nanoplex Indonesia Building, the Nano Center Indonesia Foundation holds a social education scholarship program named Nano Excellence Scholarship (NES) for the community around the Nanoplex Indonesia building.

10 November 2022 | Penandatanganan Mou dengan Universitas Teknologi Sumbawa
November 10, 2022 | MoU signing with University of Technology Sumbawa

Bertempat di Gedung Nanoplex Indonesia, Universitas Teknologi Sumbawa melakukan penandatanganan MoU dengan Perseroan dalam rangka untuk berkolaborasi menyediakan tempat magang bagi para mahasiswa, melakukan penelitian bersama (join research), serta inkubasi usaha.

Located at Nanoplex Indonesia Building, university of Technology Sumbawa signed an MoU with the Company to collaborate in holding internships for students, conducting joint research, and business incubation.

Berdasarkan hasil pengawasan yang telah dilakukan sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris berpendapat bahwa Direksi telah menerapkan strategi bisnis yang tepat di tengah tantangan perekonomian yang ketat sehingga roda bisnis Perseroan tetap dapat berjalan dengan baik.

Based on the supervision results in 2022, the Board of Commissioners believes that the Board of Directors has implemented the right business strategy amidst tight economic challenges thus the Company's business keep stay well on board.

02

Laporan Manajemen

Management Report

Prof. Dr. Nurul Taufiqu Rochman, Ph.D.

Komisaris Utama
President Commissioner

Berdasarkan hasil pengawasan yang telah dilakukan sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris berpendapat bahwa Direksi telah menerapkan strategi bisnis yang tepat di tengah tantangan perekonomian yang ketat sehingga roda bisnis Perseroan tetap dapat berjalan dengan baik.

Based on the supervision results in 2022, the Board of Commissioners believes that the Board of Directors has implemented the right business strategy amidst tight economic challenges thus the Company's business keep stay well on board.

Laporan Dewan Komisaris
Report of the Board of Commissioners

Bismillahirrahmannirrahiim.
Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dear Shareholders and Stakeholders,

Puji syukur kami sampaikan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nya, Perseroan dapat mencapai kinerja positif pada tahun 2022. Sebagaimana tugas dan tanggung jawab yang diamanatkan oleh pemegang saham, Dewan Komisaris senantiasa melakukan pengawasan terhadap perumusan dan implementasi strategi yang dilakukan oleh Direksi.

Our gratitude goes to God Almighty for His blessings and mercy for the positive performance of the Company in 2022. The Board of Commissioners supervises the making and implementation of strategies by the Board of Directors as mandated by the shareholders.

Kondisi perekonomian global dan nasional sepanjang tahun 2022 tidak stabil. Berbagai macam tantangan terus muncul di tengah pemulihan pandemi, seperti kondisi geopolitik yang disebabkan oleh perang Rusia-Ukraina, gangguan rantai pasokan, naiknya harga bahan bakar, inflasi dan melemahnya nilai tukar Rupiah. Meskipun demikian, pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap dalam tren positif.

Global and national economic conditions in 2022 remain unstable. Many challenges keep existing during the pandemic recovery, such as geopolitical conditions caused by the Russia-Ukraine war, supply chain disruptions, rising fuel prices, inflation and the weakening of the Rupiah exchange rate. Nonetheless, Indonesia's economic growth remains in positive trend.

Posisi Indonesia pada G20 yang memimpin negara-negara di dunia dan menjadi pendamai ditengah pergaulan dunia menjadi hal yang memberikan dampak positif bagi Indonesia. Ini ditandai dengan perkembangan ekonomi di Indonesia sedang menuju era baru. Semakin maraknya penguasaan Teknologi Informasi (TI) di Indonesia yang juga merupakan dampak dari pandemi COVID-19 dimana digitalisasi berkembang sangat pesat, bidang kesehatan seperti farmasi juga turut berkembang dan ini berkontribusi positif pada Perseroan yang bergerak di bidang teknologi, karena Perseroan memproduksi produk-produk yang sangat diminati masyarakat yaitu pada bidang-bidang yang kami geluti antara lain bidang pangan, kesehatan, dan kecantikan.

Indonesia's position in G20, leading the world countries and being a peacemaker, is something positively affecting the country. This is marked by the new era in Indonesia's economic development. The increasingly widespread mastery of Information Technology (IT) in Indonesia, the impact of COVID-19 pandemic where digitalization is rapidly developing, goes alongside the pharmaceuticals to also grow and this contributes positively to technology companies. The Company produces products in great demand by the public, namely in the fields we are involved in such as food, health, and beauty.

Di tahun 2022 kinerja Perseroan masih terus tumbuh dimana kami melakukan Penawaran Umum Perdana Saham dan resmi melantai di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 10 Maret 2022 dengan kode saham "NANO" yang menunjukkan bahwa kinerja kami membaik dan semakin mengukuhkan eksistensi Perusahaan. Secara umum perkembangan ekonomi nasional ada sektor-sektor yang cocok dengan Perseroan yang mengalami kemajuan. Perekonomian Indonesia di tahun 2022, meskipun ada yang mengalami penurunan tetapi ada yang mengalami kemajuan bahkan majunya dahsyat termasuk bidang-bidang yang kami geluti dimana kami memiliki 5 (lima) Unit Bisnis Strategis (UBS) yang bergerak di bidang material, kesehatan, akuakultur, inspeksi, properti, dan pendidikan.

In 2022, the Company's performance continues to grow, we conducted an Initial Public Offering (IPO) and officially trade on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on March 10, 2022, with stock code "NANO". It shows that our performance is improving and strengthens the Company's existence. Generally, there are progressing sectors suitable for the Company in national economy. The Indonesian economy in 2022, although some have declined, some have progressed even tremendously, including the fields we are involved in. The 5 (five) Strategic Business Units (SBU) we are engaged in are materials, health, aquaculture, inspection, property, and education.

Pertumbuhan ekonomi nasional pada triwulan III-2022 tercatat sebesar 5,72% (yoy). Menguatnya pemulihan ekonomi ditunjukkan oleh pertumbuhan ekonomi kuartal III 2022 dibandingkan kuartal II 2022 sebesar 1,8% (qtq). Dengan tingkat pertumbuhan ini, level PDB nasional secara kumulatif sampai dengan triwulan III-2022 berada 6,6% di atas level kumulatif I-III 2019.

National economic growth in the third quarter of 2022 was recorded at 5.72% (yoy). The economic recovery was demonstrated by economic growth in the third quarter of 2022 compared to the second quarter of 2022 which was 1.8% (qtq). With this growth rate, the cumulative level of national GDP up to quarter III-2022 is 6.6% above the cumulative levels I-III 2019.

Pertumbuhan ekonomi didorong oleh pertumbuhan positif seluruh sektor. Hal ini menunjukkan roda perekonomian kembali bergerak hampir merata di semua sektor ekonomi.

Economic growth was boosted by the growth in all sectors. This shows that the wheels are almost evenly moving again in all economic sectors.

Melalui laporan tahunan ini, Dewan Komisaris menyampaikan laporan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris mengenai

Through this annual report, the Board of Commissioners submits a report of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners

pengawasan terhadap operasional Perseroan yang dilakukan oleh Direksi, serta prospek usaha Perseroan di masa depan yang semakin menjanjikan.

Penilaian Atas Kinerja Direksi

Dalam menjalankan fungsi pengawasan dan memberikan arahan terhadap kebijakan dan pengelolaan Perseroan Dewan Komisaris berpendapat bahwa Direksi telah melakukan pengelolaan perusahaan sebagaimana mestinya dan cepat tanggap dalam menyikapi berbagai tantangan yang melanda Indonesia. Direksi telah mengambil langkah-langkah inisiatif strategis dan kebijakan yang tepat serta fokus pada manajemen kas. Hal ini berhasil mencatatkan kinerja positif yang berkelanjutan melalui penerapan Tata Kelola Perusahaan dan manajemen risiko yang baik serta terukur.

Membaiknya kondisi ekonomi di tahun 2022 turut memberikan kontribusi positif terhadap kinerja Perseroan. Dari sisi pendapatan, Perseroan berhasil kembali mencatatkan peningkatan pendapatan yang tumbuh sebesar 66,97% dibandingkan tahun 2021. Hal ini merupakan indikasi lebih lanjut dari keberhasilan Direksi dalam mengimplementasikan berbagai kebijakan strategis Perseroan. Berbagai inisiatif dalam rangka memperbaiki *gross margin* dan efisiensi biaya operasional yang diterapkan di tahun 2022 ini juga menjadi langkah dalam menciptakan profitabilitas Perseroan yang berkelanjutan.

Pada tahun 2022, guna mengoptimalkan kinerja keberlanjutannya, Perseroan menerapkan sejumlah inisiatif strategis, antara lain: peningkatan pendapatan dengan mendorong unit bisnis strategis, manajemen sumber daya manusia serta implementasi teknologi informasi pada proses bisnis internal.

Dari segi operasional, Dewan Komisaris mendukung langkah yang diambil Direksi untuk konsisten mengintegrasikan teknologi digital dalam proses bisnis secara bertahap sehingga berdampak positif bagi keberlangsungan bisnis, serta pelayanan yang lebih optimal kepada pelanggan. Terkait dengan kebijakan *work-from-office* (WFO) di masa pandemi yang berangsur pulih, Perseroan menerapkan kebijakan WFO 100% untuk seluruh karyawan. Hal ini dilakukan dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan secara ketat dan konsisten.

Peran Pengawasan Dewan Komisaris Terhadap Implementasi Strategi yang Diterapkan Direksi dan Frekuensi Pemberian Nasihat Kepada Direksi

Dewan Komisaris secara aktif melakukan pengawasan dan memonitor perkembangan penerapan strategi Perseroan yang dijalankan oleh Direksi. Hal tersebut dilakukan agar penerapan strategi telah berada di koridor yang tepat dan Dewan Komisaris senantiasa memberikan arahan dan masukan kepada Direksi agar penerapannya dapat berjalan optimal.

Belajar dari pengalaman sebelumnya di mana Perseroan dihadapkan tantangan yang sangat sulit dan melihat tantangan ke depan yang masih penuh ketidakpastian, Dewan Komisaris senantiasa mengingatkan Direksi untuk tetap cermat dan berhati-hati dalam mengambil keputusan sesuai prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG), melakukan kinerja yang optimal, secara disiplin menerapkan efisiensi, terus berinovasi dan menyeimbangkan kinerja dengan kontribusi terhadap aspek lingkungan dan sosial.

Dalam sisi kinerja operasional, Dewan Komisaris mengapresiasi keberhasilan Direksi dalam mengimplementasikan berbagai strategi inisiatif, di antaranya:

1. Melakukan kerja sama dan bersinergi dengan anak Perusahaan dan afiliasi untuk menunjang pendapatan Perseroan.
2. Berhasil membuka peluang-peluang usaha baru dengan pihak/lembaga pemerintah maupun pihak/lembaga swasta.
3. Berhasil mengefisiensikan kinerja dan operasional perseroan.

Sementara dari sisi finansial, Perseroan kembali berhasil mencatat pendapatan dengan pertumbuhan yang lebih baik dibandingkan dengan tahun lalu. Hal ini merupakan indikasi lebih lanjut atas keberhasilan Direksi dalam mengimplementasikan berbagai kebijakan strategis Perseroan. Berbagai inisiatif dalam rangka memperbaiki marjin laba kotor dan efisiensi biaya operasional yang telah diterapkan menjadi langkah dalam menciptakan profitabilitas Perseroan yang berkelanjutan.

Peluncuran berbagai inisiatif strategis yang telah dicanangkan Direksi sepanjang tahun 2022 terbukti mampu membawa Perseroan melewati masa-masa sulit dan dapat melalui tahun 2022 dengan baik.

in overseeing the Company's operations by the Board of Directors, also the increasingly promising Company's future business prospects.

Assessment of the Board of Directors' Performance

In supervising and providing direction on the Company's policies and management, the Board of Commissioners sees that the Board of Directors has properly manage the Company and respond to the challenges in Indonesia. The Board of Directors has taken strategic initiatives and appropriate policies while focusing on cash management. It succeeds in recording sustainable positive performance through implementation of good and measurable Corporate Governance and risk management.

Improving economic conditions in 2022 will also make a contribute positively to the Company's performance. The Company managed to record a raise in revenue by 66,97% compared to 2021. This is a further indication of the Board of Directors' success in implementing the Company's strategic policies. The initiatives to improve gross margins and operational cost efficiency implemented in 2022 are also steps in creating sustainable profitability for the Company.

In 2022, to optimize its sustainability performance, the Company will implement several strategic initiatives, including: increasing revenue by encouraging strategic business units, human resource management and implementation of information technology in internal business processes.

From an operational perspective, the Board of Commissioners supports the steps taken by the Board of Directors to consistently integrate digital technology in business processes gradually to support the business continuity, while also providing more optimal service to customers. In regards of work-from-office (WFO) policy during the pandemic, the Company implements a 100% WFO policy for all employees since the pandemic is recovering. This is conducted in strict and consistent health protocols.

Supervisory Role of the Board of Commissioners on the Strategy Implemented by and the Frequency of Providing Advice to the Board of Directors

The Board of Commissioners actively supervises and monitors Company's strategy implementation by the Board of Directors. This is conducted for it to be in the right direction and the Board of Commissioners always provides direction and input to the Board of Directors for it to run optimally.

Learning from previous experiences in which the Company faced very difficult challenges and seeing uncertain future challenges, the Board of Commissioners constantly reminds the Board of Directors to be careful in making decisions according to the principles of good corporate governance (GCG), performing optimally, be efficient in a disciplined manner, continuously innovating and balancing performance with contributions to environmental and social aspects.

In terms of operational performance, the Board of Commissioners appreciates the success of the Board of Directors in implementing various strategic initiatives.

1. Collaborating and synergizing with subsidiaries and affiliates to support the Company's income.
2. Successfully opened new business opportunities with government parties/institutions and private parties/institutions.
3. Succeeding in streamlining the Company's performance and operations.

Meanwhile, from a financial standpoint, the Company managed to record revenue with better growth compared to last year. This is a further indication of the Board of Directors' success in implementing the Company's various strategic policies. The implemented initiatives to improve gross margins and operational cost efficiency are steps in creating sustainable profitability for the Company.

The launch of strategic initiatives by the Board of Directors in 2022 has proven to be able to carry the Company through difficult times and to get through 2022.

Fokus utama pengawasan Dewan Komisaris pada tahun 2022 adalah memastikan Perseroan telah dikelola sesuai dengan visi dan misi perusahaan, yang meliputi pelaksanaan penerapan *Good Corporate Governance*, tindak lanjut atas keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), efektivitas Sistem Pengendalian Internal, penerapan kode etik dan nilai-nilai budaya Perseroan, serta pelaksanaan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Dewan Komisaris juga senantiasa menjalin komunikasi yang baik dengan Direksi dan jajarannya, dengan tetap mengedepankan hak dan wewenang kedua belah pihak. Hal ini dilakukan dengan mengadakan rapat gabungan secara rutin dengan Direksi guna memfasilitasi evaluasi kinerja Perseroan yang akurat, menghasilkan proyeksi untuk target Perseroan, serta memberikan pengarahan dan saran untuk hal-hal yang perlu ditingkatkan.

Lebih lanjut, Dewan Komisaris juga membentuk Unit Audit Internal khusus yang tidak terafiliasi dengan pihak manapun serta ditempatkan secara terpisah serta memiliki independensi yang kuat dalam membantu Dewan Komisaris terhadap pengawasan kinerja Perseroan.

Dalam melakukan pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan yang dijalankan Direksi dan juga menjalankan tugas dan tanggung jawab yang diberikan kepada Dewan Komisaris, Dewan Komisaris mengadakan rapat gabungan secara rutin dengan Direksi sebanyak 2 (dua) kali dalam periode satu tahun.

Rekomendasi Dewan Komisaris

Dewan Komisaris telah menyampaikan sejumlah rekomendasi kepada Direksi atas kegiatan pengelolaan Perseroan dan implementasi strategi yang dijalankan, antara lain sebagai berikut:

1. Fokus pada beberapa bisnis yang memiliki potensi besar yang ada di Unit Bisnis Strategis.
2. Fokus pada teknologi-teknologi yang sudah dikuasai.
3. Fokus pada investasi yang memberikan nilai lebih.
4. Penerapan GCG agar terus ditingkatkan, termasuk SOP guna memitigasi risiko-risiko yang akan dihadapi oleh Perseroan.
5. Peningkatan kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM).
6. Peningkatan pelayanan kepada pelanggan.
7. Menjalin kerjasama dengan mitra bisnis baru yang juga merupakan pangsa pasar Perseroan.

Pandangan atas Prospek Usaha

Dewan Komisaris menilai prospek usaha Perseroan dengan rencana yang telah dibuat oleh Direksi telah dilakukan secara seksama dan bertahap dengan terus memperhatikan implementasi prisnip-prisnip GCG. Dewan Komisaris juga memandang seluruh organ perusahaan telah bersinergi dalam membangun landasan tata kelola yang kokoh dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian untuk menghadapi tantangan bisnis yang semakin dinamis.

Dari sisi operasional, kami percaya bahwa Perseroan akan semakin berkembang pesat kedepannya selama Perseroan benar-benar menguasai teknologi yang dimiliki. Salah satunya adalah mengembangkan produk unggulan kami yaitu Nano Bubble. Nano Bubble merupakan terobosan teknologi mutakhir dalam meningkatkan produksi udang di Indonesia. yang berhasil kami ciptakan dan tidak ada pesaing khusus di pasar ini. Penerapan Teknologi ini dapat meningkatkan kualitas hidup ikan dan udang di tambak dan meningkatkan hasil panen hingga 2 kali lipat, sehingga secara profit tidak hanya memberikan keuntungan bagi Perseroan tapi juga bagi pelanggan kami.

Dewan Komisaris mempercayai dan mendukung penuh segala prospek, strategi, dan rencana bisnis tahun 2023 yang telah disusun oleh Direksi. Kami yakin bahwa Perseroan akan terus mempertahankan pertumbuhan positif ini dengan pendapatan yang konsisten seperti di tahun 2022 yang sudah kembali ke sebelum pandemi.

Pandangan Dewan Komisaris terhadap Implementasi Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan Aspek Keberlanjutan

Struktur tata kelola perusahaan dibangun untuk melindungi kepentingan seluruh pemangku kepentingan serta meningkatkan nilai bagi para pemegang saham. Perseroan berkomitmen untuk terus menerapkan kelima prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik untuk menjaga reputasi dan kepercayaan publik. Hal ini akan mendukung pencapaian visi dan misi Perseroan serta memastikan pemeriksaan dan pengendalian yang baik pada tempatnya guna memastikan kegiatan operasional dan pengawasan bisnis yang efisien.

The main focus of the Board of Commissioners' supervision in 2022 is to ensure that the Company is managed in line with the Company's vision and mission, including implementing Good Corporate Governance, following up on the General Meeting of Shareholders (GMS) resolution, effectiveness of Internal Control System, implementing the code of ethics and the cultural values of the Company, and implementing applicable laws and regulations.

The Board of Commissioners also maintains good communication with the Board of Directors and their staffs, while prioritizing the rights and authorities of both parties. This is carried out by holding regular joint meetings with the Board of Directors to facilitate an accurate evaluation of the Company's performance, projections for the Company's targets, and provide direction and suggestions for things in need of improvement.

Furthermore, the Board of Commissioners has also formed a special Internal Audit Unit which is not affiliated with any party and is placed separately with strong independence in assisting the Board of Commissioners in overseeing the Company's performance.

In supervising the Company's management carried out by the Board of Directors and also carrying out the duties and responsibilities assigned to the Board of Commissioners, the Board of Commissioners holds regular joint meetings with the Board of Directors 2 (two) times in a one-year period.

Recommendations of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners has provided some recommendations to the Board of Directors regarding the Company's management activities and strategy implementation:

1. Focus on several businesses with great potential in the Strategic Business Unit.
2. Focus on mastered technologies.
3. Focus on investments with added value.
4. The implementation of GCG should continue to be improved, including SOPs to mitigate the risks faced by the Company.
5. Improve the Human Resources (HR) competence.
6. Improve the service for customers.
7. Establishing cooperation with new business partners who are also the Company's market share.

Business Prospects Outlook

The Board of Commissioners assesses that the Company's business prospects with the plans made by the Board of Directors have been carried out with care gradually by implementing GCG principles. The Board of Commissioners also views that all Company's organs have synergized in building a solid foundation of governance by prioritizing caution to face increasingly dynamic business challenges.

From an operational standpoint, we believe that the Company will grow rapidly in the future if the Company truly masters its technology. One of them is developing our superior product, Nano Bubble. Nano Bubble is the latest technological breakthrough in increasing shrimp production in Indonesia. We managed to create that and there are no competitors in this market. The technology application can improve the quality of life of fish and shrimp in ponds and increase crop yields double times, making it profitable not only for the Company but also for our customers.

The Board of Commissioners trusts and fully supports all prospects, strategies, and business plans for 2023 prepared by the Board of Directors. We are confident that the Company will continue to maintain this growth with consistent revenue as reflected in 2022.

The Board of Commissioners View of Good Corporate Governance and Sustainability Aspects

The corporate governance structure is built to protect the interests of all stakeholders and increase value for shareholders. The Company is committed to continuously implementing the five principles of Good Corporate Governance (GCG) to maintain its reputation and public trust. This will support the achievement of the Company's vision and mission while ensuring proper checks and controls are in place for efficient operational and business monitoring activities.

Berdasarkan kriteria penilaian kinerja yang dilakukan pada tahun 2022, Komite Audit dan Unit Internal Audit telah melaksanakan tanggung jawab dan fungsi tugasnya dengan baik dan optimal. Dewan Komisaris menilai Komite Audit dan Unit Audit Internal telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan optimal, serta memberikan masukan dan rekomendasi yang sangat berguna terkait bidangnya masing-masing bagi Perseroan.

Dewan Komisaris mengapresiasi langkah Direksi untuk membuat laporan keberlanjutan yang pertama kali dan akan dilakukan secara rutin yang menjadi salah satu wujud penerapan tata kelola keberlanjutan. Hal ini tentunya semakin mengukuhkan komitmen Perseroan untuk turut secara aktif berkontribusi dalam mengelola risiko yang berkaitan dengan Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola (ESG) dengan menyeimbangkan aspek *triple bottom line* yang terdiri dari *people, planet* dan *profit* (3P) untuk mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs). Ke depannya, Dewan Komisaris berharap agar kinerja keberlanjutan Perseroan dapat terus ditingkatkan termasuk penerapan tata kelola keberlanjutan karena dapat memberikan nilai lebih bagi seluruh pemangku kepentingan.

Penilaian Terhadap Kinerja Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab serta fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris dibantu komite-komite di bawah Dewan Komisaris, antara lain: Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Selama tahun 2022, Dewan Komisaris berpendapat bahwa semua komite pendukung tersebut sudah menunjukkan kinerja yang maksimal dan berkontribusi dalam mendukung terlaksananya fungsi pengawasan yang efektif.

Penilaian ini didasarkan pada laporan realisasi kinerja masing-masing komite yang secara rutin disampaikan kepada Dewan Komisaris. Indikator penilaian lain yang juga kami perhatikan adalah partisipasi aktif semua anggota komite dalam menghadiri rapat-rapat yang diadakan oleh Dewan Komisaris termasuk jumlah dan topik rapat, keputusan yang diambil selama rapat dan tindak lanjut yang dilaksanakan dengan baik.

Perubahan Susunan Dewan Komisaris

Sesuai dengan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No.5 tanggal 8 Januari 2022, yang dibuat dihadapan Rini Yuliyanti, SH, Notaris di Jakarta Timur, yang telah diterima dan dicatat dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-AH.01.03-0016022 tertanggal 10 Januari 2022, Susunan Anggota Dewan Komisaris Perseroan adalah sebegai berikut:

Komisaris Utama	: Nurul Taufiqu Rochman
Komisaris Independen	: Sihol Siagian
Komisaris	: Radyum Ikono

Apresiasi

Dewan Komisaris memberikan apresiasi kepada Direksi dan segenap karyawan Perseroan atas kerja keras dan dedikasi yang ditunjukkan sepanjang 2022. Kepada seluruh pemegang saham, mitra kerja, serta seluruh pemangku kepentingan lainnya, kami juga menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang setinggi-tingginya atas kepercayaan, dukungan dan kerja sama yang terjalin dengan baik selama ini. Pada masa mendatang, kami yakin dapat terus memberikan nilai lebih melalui pencapaian-pencapaian kinerja yang lebih baik.

Based on the performance evaluation criteria in 2022, the Audit Committee and Internal Audit Unit have conducted their responsibilities and functions properly and optimally. The Board of Commissioners considers the Audit Committee and Internal Audit Unit have carried out their duties and responsibilities optimally, and provided useful input and recommendations regarding their respective fields for the Company.

The Board of Commissioners appreciates the steps taken by the Board of Directors to make a sustainability report for the first time and it will be conducted regularly, a form of sustainability governance. This further strengthens the Company's commitment to actively contribute in managing risks related to Environment, Social and Governance (ESG) by balancing the triple bottom line aspects consist of people, planet and profit (3P) to support the achievement of Sustainable Development Goals (SDGs). Going forward, the Board of Commissioners hopes the Company's sustainability performance can be continuously improved, like implementation of sustainable governance since it provides added value to all stakeholders.

Assessment of Performance of Committees Beneath Board of Commissioners

In conducting their duties, responsibilities and supervisory function, the Board of Commissioners is assisted by committees beneath them; the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. In 2022, the Board of Commissioners believes that all these supporting committees have shown maximum performance and support on the implementation of an effective oversight function.

This assessment is based on the report on the performance of each committee, submitted periodically to the Board of Commissioners. Another assessment indicator is the active participation of all committee members in attending meetings held by the Board of Commissioners including the total and topic of meetings, decisions taken during the meeting and properly carried-out follow-up.

Changes in Composition of Board of Commissioners

In accordance with the Deed of Statement of Shareholders' Resolutions No. 5 dated 8 January 2022, made before Rini Yuliyanti, SH, Notary in East Jakarta, which has been received and recorded in the Legal Entity Administration System database of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0016022 dated January 10, 2022, the composition of the members of the Company's Board of Commissioners is as follows:

President Commissioner	: Nurul Taufiqu Rochman
Independent Commissioner	: Sihol Siagian
Commissioner	: Radyum Ikono

Appreciation

The Board of Commissioners fully appreciates the Board of Directors and all employees of the Company for the hard work and dedication in 2022. To all shareholders, work partners and other stakeholders, we'd like to express our highest appreciation and gratitude for the trust, support and cooperation established so far. In the future, we are confident that we are able to provide more value through better performance achievements.

Jakarta, April 2023
Atas nama Dewan Komisaris
on behalf of Board of Commissioners

Prof. Dr. Nurul Taufiqu Rochman, M.Eng., Ph.D.
Komisaris Utama
President Commissioner

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Sihol Siagian
Komisaris Independen
Independent Commisioner

Nurul Taufiqu Rochman
Komisaris Utama
President Commisioner

Radyum Ikono
Komisaris
Commisioner

Suryandaru, M.T.

Direktur Utama
President Director

Pada tahun 2022, Perseroan kembali melanjutkan derap langkah pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan di tengah tantangan perekonomian dengan meningkatkan efektivitas dan efisiensi proses-proses bisnis. Selain itu Perseroan melakukan aksi korporasi untuk mengukuhkan eksistensinya dengan melantai di Bursa Efek pada tanggal 10 Maret 2022, sehingga merubah statusnya dari perusahaan tertutup menjadi perusahaan terbuka. Hal ini menjadi langkah positif bagi Perseroan guna akselerasi kinerja bisnisnya.

In 2022, the Company has continued the pace of sustainable business growth amidst economic challenges by improving the effectiveness and efficiency of business processes. Furthermore, the Company held corporate action to strengthen its existence by entering the Stock Exchange on March 10, 2022, changing its status from a private company to a public company. This is a positive step for the Company in maintaining its business performance.

Laporan Direksi [D.1]
Report of the Board of Directors [D.1]

Bismillahirrahmannirrahiim.
Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dear Shareholders and Stakeholders,

Merupakan sebuah kebanggaan bagi kami, Direksi, dalam kesempatan ini bisa menyampaikan pencapaian Perseroan selama tahun 2022 yang diawali dengan melantainya saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia. Atas nama Direksi Perseroan, perkenankan saya memaparkan kinerja Perseroan sepanjang tahun 2022 berupa gambaran kinerja, kesuksesan yang diraih, dan kebijakan-kebijakan yang diterapkan untuk meningkatkan performa Perseroan.

Pandangan Direksi terhadap Perkembangan Ekonomi

Jika dilihat dari sisi ekonomi makro secara global, saat ini sepertiga negara-negara dunia sedang mengalami resesi. Dari 200 lebih negara ada sekitar 70 negara mulai mengalami resesi. Tetapi itu tidak termasuk Indonesia karena dari nilai PDB relatif masih terjaga. Banyak industri sudah mengalami peningkatan dan memberikan kontribusi dalam menggerakan perekonomian negara.

Direksi menilai bahwa Indonesia tetap mengalami pertumbuhan di masa *recovery* akibat pandemi COVID-19, dan saat ini pemerintah telah mengumumkan bahwa PPKM telah berakhir. Tahun ini memasuki tahun pemilu jadi belanja negara juga semakin besar dan ini menjadi sesuatu yang baik karena seluruh sektor perekonomian akan mengalami perputaran uang yang semakin besar pula.

Kami juga berkomitmen untuk meningkatkan kapasitas Perusahaan dan menyambut peluang-peluang baru di berbagai sektor usaha, yang didukung oleh 5 sektor Unit Bisnis Strategis yaitu farmasi, produksi, pertanian, *smart property*, industri umum, dan pendidikan. Kami meyakini dunia usaha akan terus bertumbuh, dan pemerintah akan terus mengupayakan agar APBN terus meningkat. Dan hal tersebut akan memicu pergerakan ekonomi nasional salah satunya adalah sektor-sektor yang berpotensi memberikan dampak besar bagi masa depan ekonomi Indonesia, salah satunya adalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Kinerja dan Kebijakan Strategis NANO

Selain situasi pandemi yang masih menjadi tantangan, kondisi geopolitik yang disebabkan oleh perang Rusia-Ukraina turut menjadi tantangan penting bagi perekonomian global dan nasional pada tahun 2022. Tidak stabilnya nilai inflasi juga naik turunnya nilai tukar Rupiah menjadi tantangan tersendiri yang menimbulkan tekanan terhadap angka margin Perseroan. Meskipun demikian, pertumbuhan ekonomi Indonesia masih berada pada tren positif yang tercatat sebesar 5,72%. Hal ini sangat mengesankan jika mempertimbangkan banyaknya tantangan serius yang harus dihadapi oleh Pemerintah Indonesia untuk mewujudkannya.

Menyikapi ketidakpastian kondisi perekonomian pada tahun 2022, Direksi melakukan berbagai inisiatif strategi bisnis agar Perseroan dapat memenuhi kebutuhan pelanggan yakni dengan menyediakan produk berkualitas baik dan tetap relevan bagi pelanggan,

It is an honor for us, the Board of Directors, to take this opportunity to convey the Company's achievements in 2022, starting with the listing of Perseroan's shares on the stock exchange. On behalf of the Board of Directors of Perseroan, please allow me to present the Company's performance in 2022 in the overview of the performance, the achieved successes, and the policies implemented to improve the Company's performance.

The Board of Directors View on Economic Development

As seen from global macroeconomic perspective, currently a third of the world's countries are experiencing recessions. Out of more than 200 countries, around 70 countries are starting to experience recessions. However, Indonesia is excluded since the GDP value is relatively maintained. Many industries have experienced improvements and contribute to driving the country's economy.

The Board of Directors considers Indonesia is still experiencing growth during the recovery period due to the COVID-19 pandemic, and the government has recently announced that PPKM has ended. This year is the start of election year, thus spending also gets bigger and this is a good thing since many economic sectors will experience an even greater circulation of fund.

We are also committed to increasing the Company's capacity and welcoming new opportunities in various business sectors, which are supported by 5 Strategic Business Unit sectors namely pharmaceuticals, production, agriculture, smart property, general industry, and education. We believe that the business world will continue to grow, and the government will continue to make efforts to increase the state budget. And this will trigger the movement of the national economy, one of which is sectors that have the potential to have a major impact on the future of the Indonesian economy, one of which is the development of science and technology.

NANO Strategic Policy and Performance

In addition to the pandemic situation which is still a challenge, the geopolitical conditions caused by the Russia-Ukraine war will also be an important challenge for the global and national economy in 2022. Unstable inflation rates as well as fluctuations in the Rupiah exchange rate are separate challenges that put pressure on the Company's margin figures. Nonetheless, Indonesia's economic growth is still on a positive trend which was recorded at 5.72%. This is very impressive when considering the many serious challenges that must be faced by the Government of Indonesia to make it happen.

Responding to the uncertainty of economic conditions in 2022, the Board of Directors carried out various business strategy initiatives so that the Company can meet customer needs by providing good quality products and remaining relevant for customers, implementing

menerapkan kebijakan efisiensi biaya operasional guna menciptakan profitabilitas Perseroan yang berkelanjutan.

Berbagai strategi yang diterapkan oleh Direksi dan jajaran manajemen telah memberikan kontribusi yang besar bagi kemajuan Perseroan, memfasilitasi pertumbuhan yang stabil dan berkelanjutan, sehingga dapat memberikan dampak positif bagi Perseroan di tengah ketidakpastian perekonomian global dan nasional.

Segenap upaya tersebut memberikan hasil yang membanggakan. Pencapaian kinerja tahun 2022 berhasil mencapai pertumbuhan pendapatan meningkat hingga 66,97%. Yang mana jumlah pendapatan pada tahun 2022 ini tercatat melampaui pencapaian pendapatan pada tahun 2019 atau periode sebelum adanya Covid-19.

Pencapaian kinerja didukung oleh kontribusi penjualan Perseroan yang mengalami peningkatan sebesar 66,97% menjadi Rp44,7 miliar dari Rp26,8 miliar pada 2021. Sementara itu, total aset hingga akhir 2022 mengalami peningkatan sebesar 325,73% menjadi Rp177,77 miliar dari Rp41,76 miliar pada tahun 2021.

Selama 2022, Direksi terus berupaya menjaga dan meningkatkan kinerja Perseroan untuk pertumbuhan yang berkelanjutan. Dengan mengamati dan mengevaluasi baik secara internal maupun eksternal, Direksi beserta jajaran manajemen kemudian membuat sejumlah strategi yang dijalankan dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian.

Secara internal, Direksi memastikan bahwa strategi dan inisiatif yang sudah disepakati dapat terkomunikasikan dengan baik di seluruh organ perusahaan.

Secara eksternal, Direksi mengevaluasi dan melakukan pemantauan terhadap kebutuhan pelanggan dan memastikan bahwa produk yang disediakan Perseroan dapat diperoleh dengan mudah oleh pelanggan.

Perseroan juga terus berupaya untuk melakukan ekspansi portofolio agar dapat melengkapi variasi produk melalui produk yang relevan sesuai kondisi pasar dengan memaksimalkan kinerja Unit Bisnis Strategis (UBS) Perseroan.

Adapun misi Perseroan adalah menjawab permasalahan, kebutuhan, dan tantangan para akademisi, investor, industri, dunia usaha, dan pemerintah yang hanya bisa direkayasa dengan sains dan teknologi. Perseroan menyediakan jasa sains dan teknologi berbasis R&D, rekayasa material, dan nanoteknologi dengan pengalaman lebih dari 10 tahun.

Lebih lanjut, Perseroan terhubung dengan lebih dari 300 ilmuwan nanoteknologi, memiliki lebih dari 40 lisensi teknologi, 29 merek dengan teknologi nano, serta 100 bank formula.

Seiring dengan terus berkembangnya operasional Perseroan, maka Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada 10 Maret 2022. Dengan adanya aksi korporasi ini maka status Perseroan berubah dari yang semula perusahaan tertutup menjadi perusahaan terbuka.

Perseroan optimis bahwa aksi korporasi tersebut mampu mengembangkan Perseroan menjadi perusahaan yang dapat diandalkan tapi juga dapat memberikan dampak positif bagi masyarakat.

Peranan Direksi dalam Perumusan Strategi dan Kebijakan serta Proses untuk Memastikan Terlaksananya Implementasi Strategi

Seluruh anggota Direksi sepakat dalam proses perumusan kebijakan dan inisiatif strategis tahunan yang dituangkan dalam Rencana Bisnis Tahunan mencakup diantaranya penetapan target usaha, pengembangan kapasitas Sumber Daya Manusia (SDM) dan Teknologi Informasi (TI), maupun hal lainnya yang berhubungan dengan kegiatan operasional bisnis Perseroan.

Evaluasi atas implementasi rencana strategis dilakukan secara berkala melalui rapat yang diselenggarakan dalam jangka waktu, baik bulanan maupun 3 (tiga) bulanan. Di rapat tersebut, Direksi beserta manajemen membahas indikator pencapaian bisnis, parameter risiko, serta mengupayakan solusi atas kendala yang dihadapi.

operational cost efficiency policies to create sustainable Company profitability.

The strategies implemented by the Board of Directors and management have made a major contribution to the progress of the Company, facilitating stable and sustainable growth, leading to positive impacts on the Company amid global and national economic uncertainty.

All these efforts have yielded encouraging results. Performance achievement in 2022 managed to reach up to 66% growth. The revenue in 2022 exceeds the revenue achievement in 2019 or the period before Covid-19.

This performance achievement is supported by the contribution of the Company's sales, increasing 66% to IDR 44,7 billion from IDR 26,8 billion in 2021. Meanwhile, total assets until the end of 2022 have increased 325% to IDR 177,77 billion from IDR 41,76 billion in 2021.

In 2022, the Board of Directors will continue to maintain and improve the Company's performance for sustainable growth. By internally and externally observing and evaluating, the Board of Directors and management then procure a few strategies, conducted by prioritizing the principle of caution.

Internally, the Board of Directors ensures that the agreed strategies and initiatives are well communicated throughout the Company's organs.

Externally, the Board of Directors evaluates and monitors customer needs and ensures that the products provided by the Company can be easily obtained by customers.

The Company also continues to expand its portfolio to complete product variations through relevant products for market conditions by maximizing the Company's SBU performance.

The Company mission is to answer the problems, needs and challenges of academics, investors, industry, the business world, and government that can only be engineered with science and technology. The Company offers science and technology services based on R&D, material engineering, and nanotechnology with more than 10 years of experience.

Furthermore, the Company is connected with more than 300 nanotechnology scientists, more than 40 technology licenses, 29 brands with nanotechnology, and 100 formula banks.

Along with the continued operational development, the Company conducted an Initial Public Offering (IPO) on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on March 10, 2022. Through this corporate action, the Company's status changed from a private company to a public company.

The Company is optimistic that this corporate action will be able to develop the Company into a more reliable Company with positive impact on society.

Roles of the Board of Directors in Formulating Strategy and Policy along with the Process for Strategy Implementation

All members of the Board of Directors is affirmative in formulating annual policies and strategic initiatives as outlined in the Annual Business Plan including setting business targets, developing the capacity of Human Resources (HR) and Information Technology (IT), along with other matters related to the Company's business operations.

Evaluation of the strategic plan implementation is carried out periodically through meetings held within a period of time, both monthly and quarterly. At the meeting, the Board of Directors and management discusses business achievement indicators, risk parameters, and procures solutions to the obstacles faced.

Perbandingan antara Target dan Realisasi

Per 31 Desember 2022, posisi aset Perseroan tercatat sebesar Rp 177,7 miliar atau terealisasi 102,38% di atas prediksi yang ditetapkan di awal Tahun 2022. Posisi tersebut menunjukkan adanya kenaikan 325% dibandingkan total aset tahun 2021. Sementara itu nilai ekuitas pada akhir 2022 dibukukan sebesar Rp 164,93 miliar. Pada tahun 2023 mendatang, Perseroan menargetkan posisi aset dan ekuitas akan tercatat sebesar Rp 181,32 miliar dan Rp 168,23 miliar.

Hingga akhir 2022, realisasi pendapatan usaha tercatat sebesar Rp 44,7 miliar atau tercapai 85% dari target awal tahun 2022. Pencapaian tersebut lebih tinggi 66,97% dibandingkan realisasi pendapatan usaha tahun 2021. Pada tahun 2023, pendapatan usaha diproyeksikan menjadi sebesar Rp 66,35 miliar.

Sementara itu laba bersih dibukukan sebesar Rp 1,74 miliar atau terealisasi 47,27% dari target awal tahun 2022. Capaian laba bersih pada tahun ini lebih rendah 2,84% dibandingkan realisasi tahun 2021 yang saat itu mencatatkan laba bersih tahun berjalan sebesar Rp 1,79 miliar. Perseroan menargetkan realisasi laba bersih pada tahun 2023 mendatang akan sebesar Rp 4,6 miliar.

Seluruh proyeksi dan target-target keuangan yang telah disusun manajemen untuk tahun 2023 mendatang sudah mempertimbangkan prospek ekonomi dan asumsi makro tahun 2023 yang cukup optimistis seperti pertumbuhan ekonomi sebesar 5,3%, tingkat inflasi 3,6%, dan nilai tukar rupiah Rp 14.800 per dolar AS.

Namun demikian, Perseroan tetap akan berhati-hati dalam mengelola aktivitas operasi di masa mendatang terutama mengingat dampak yang ditimbulkan oleh pandemi COVID-19 yang berkepenjangan. Oleh sebab itu, Perseroan tetap merancang upaya mitigasi risiko secara menyeluruh serta akan berfokus pada implementasi inisiatif strategis yang memberikan dampak positif pada keberlangsungan usaha di masa depan.

Kendala yang Dihadapi

Sepanjang tahun 2022, Perseroan dihadapkan dengan kondisi global yang juga memberikan dampak ke bisnis Perseroan. Beberapa hal tersebut seperti ketegangan dunia akibat perang yang mengakibatkan kelangkaan dan kenaikan harga komoditi, disrupsi rantai pasokan hingga instabilitas ekonomi yang dialami secara nasional maupun global. Untuk mengantisipasi ketidakpastian perekonomian global dan nasional, Perseroan harus terus mengantisipasi dan menyusun strategi untuk menyesuaikan dengan kondisi pasar. Perubahan perilaku pelanggan akan terus terjadi karena adanya adaptasi pada kondisi yang berlangsung. Akibatnya, Perseroan juga harus beradaptasi dengan perubahan-perubahan yang terjadi di pasar.

Prospek Usaha

Dilihat dari kinerja positif Perseroan sepanjang 2022 dan adanya pemulihan kondisi secara global pandemi Covid-19, Direksi akan terus berusaha untuk meningkatkan kinerja positif ini di tahun 2023. Direksi meyakini inisiatif dan fokus yang direncanakan dan disusun dengan baik, dapat membawa Perseroan lebih mudah beradaptasi dengan tantangan pada tahun mendatang.

Perseroan memfokuskan perhatiannya ke 5 sektor UBS terutama produksi terkait dengan perikanan, salah satunya dengan menerapkan teknologi Nano Bubble untuk perikanan. Karena perikanan termasuk sektor produksi yang sejak adanya digital ekonomi ini seperti ditinggalkan, padahal itu adalah hajat hidup orang banyak karena ini tentang makanan. Sektor ini bahkan menjadi sektor yang kokoh bahkan sejak pandemi COVID-19. Maka Perseroan mulai memfokuskan beberapa sektor di 2023, walaupun tentu tidak meninggalkan beberapa UBS yang lain termasuk UBS Kesehatan, Kosmetik, dan Farmasi (KKF), dimana Perseroan juga sudah mulai mengembangkan layanan dengan membangun fasilitas produksi kosmetik. Jadi pabrik kosmetik menjadi salah satu prospek usaha yang akan dikembangkan karena memang dunia kecantikan tidak ada habisnya dan akan terus menerus bertumbuh. Tentu Perseroan akan memperhatikan alokasi anggaran terkait dengan pengembangan UBS tersebut. Oleh karena itu Perseroan optimis bahwa KKF sebagai satu UBS yang dinaungi oleh entitas anak Perseroan, yaitu Nano Herbaltama Internasional dapat menopang pertumbuhan bisnis kesehatan, kosmetik, dan farmasi.

Selanjutnya, Perseroan bersama dengan afiliasinya sedang mengembangkan usaha ke sektor agribisnis, tetapi beberapa UBS

Comparison between Target and Realization

As of December 31, 2022, the Company's asset position is IDR 177,7 billion or realized 102,38% above the prediction set at the beginning of 2022. It increases 325% compared to total assets in 2021. Meanwhile, the equity at the end of 2022 is IDR 164,93 billion. In 2023, the Company targets that the asset and equity will be IDR 181,32 billion and IDR 168,23 billion.

Until the end of 2022, operating revenues are recorded at IDR 44,7 billion or reaches 85% of the initial target in 2022. This achievement is 66,97% higher than the realization of operating revenues in 2021. In 2023, operating revenues are projected to be IDR 66,35 billion.

Meanwhile, net profit is IDR 1,74 billion or 47,27% more of the initial target in 2022. This year's net profit achievement is 2,84% lower compared to the realization in 2021, which was IDR 1,79 billion. The Company targets the net profit realization in 2023 for IDR 4,6 billion.

All financial projections and targets prepared by management for 2023 have considered the economic prospects and macro assumptions for 2023 which are quite optimistic, such as economic growth of 5,3%, inflation rate of 3,6%, and the rupiah exchange rate of IDR 14.800 per US dollar.

However, the Company will continue to be careful in managing future operational activities, especially considering the impact caused by the prolonged COVID-19 pandemic. Therefore, the Company continues to design overall risk mitigation efforts and will focus on implementing strategic initiatives that will have a positive impact on business continuity in the future.

Challenges

In 2022, the Company is faced with global conditions that also affects the Company's business. Some of these are world tensions due to war which resulted in scarcity and rising commodity prices, supply chain disruptions to economic instability in both national and global level. To anticipate global and national economic uncertainties, the Company shall continue to anticipate and develop strategies in adapting to market conditions. Changes in customer behavior will continue to occur due to ongoing conditions adaptation. As a result, the Company shall also adapt to changes that occur in the market.

Business Prospect

Judging from the positive performance of the Company in 2022 and the global recovery of the Covid-19 pandemic, the Board of Directors will continue to strive to improve the positive performance in 2023. The Board of Directors believe that well-planned initiatives and focus are able to turn the Company more adaptable to challenges in the upcoming year.

The Company focuses its attention on 5 SBU sectors especially production related to fisheries, one of which is by improving the Nano Bubble Technology for shrimp ponds. Since shrimp farming is a production sector, which seems to have been abandoned since the digital economy introduction, despite it being the livelihood of many people due its nature as food. This sector has become a solid sector even since the COVID-19 Pandemic. Therefore, the Company began to focus on several sectors in 2023, although of course, it did not leave several other UBS including Health, Cosmetics, and Pharmacy (KKF) UBS, where the Company has also started to develop services by building cosmetic production facilities. So the cosmetics factory is one of the business prospects that will be developed because the world of beauty is indeed endless and will continue to grow. Of course, the Company will pay attention to the budget allocation related to the UBS development. Therefore, the Company is optimistic that KKF as a UBS under the auspices of the Company's subsidiary, namely Nano Herbaltama Internasional, can support the growth of the health, cosmetics, and pharmaceutical businesses.

Moreover, the Company, along with affiliates, is developing its business to the agribusiness sector, but we are still increasing its

yang lain tetap Perseroan tingkatkan kapasitasnya. Perseroan tetap optimis di 2023 Perusahaan akan melanjutkan kinerja gemilangnya. Dengan menjadi satu-satunya pemain dalam industri yang menawarkan jasa sains dan teknologi berbasis R&D, rekayasa material, dan nanoteknologi menjadi sangat menguntungkan karena Kementerian Perindustrian baru saja menyusun semacam Peraturan Menteri (Permen) terkait industri berbasis jasa R&D, sehingga Perseroan yakin kegiatan bisnis yang dijalankan akan memiliki pangsa pasar yang cukup besar.

Tata Kelola Perusahaan

Penerapan praktik terbaik Tata Kelola Perusahaan secara konsisten dan berkesinambungan merupakan komitmen penuh dari Direksi dalam pengelolaan perusahaan dengan menjaga keseimbangan antara kepentingan pemegang saham maupun para pemangku kepentingan lainnya. Tidak hanya sekedar memenuhi kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, namun seluruh lapisan perusahaan bersungguh-sungguh menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan dalam kegiatan operasional Perusahaan.

Pada 2022, Perseroan meningkatkan kinerja perusahaan dengan proses pengambilan keputusan yang lebih baik dan berhati-hati (*prudent*) dengan selalu memperhatikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan mengendalikan risiko yang timbul, serta menghindari benturan kepentingan. Dengan memastikan bahwa pengelolaan keuangan dilakukan secara berhati-hati dan terkendali. Penyusunan laporan keuangan perusahaan dilakukan secara akurat dan dapat dipertanggungjawabkan dengan suatu sistem pengendalian internal yang handal dan manajemen risiko yang sehat.

Selain itu, Perseroan juga meningkatkan profesionalisme dan pengembangan sumber daya manusia dengan melakukan penilaian kinerja yang lebih objektif, transparan dan wajar, serta membangun struktur organisasi yang efisien dengan fungsi, sistem dan pertanggungjawaban yang jelas.

Langkah-langkah yang dilakukan tersebut guna meningkatkan kepercayaan investor, mitra bisnis dan pemegang saham dengan selalu melakukan pengkinian data/informasi yang materiil dan relevan secara transparan, akurat, berkualitas dan dapat dipertanggungjawabkan. Perseroan juga memperhatikan kepentingan para pemangku kepentingan, dengan memperjelas hak dan kewajiban masing-masing pihak, serta melaksanakan hubungan usaha yang sehat dan bertanggung jawab. Salah satu bentuknya adalah dengan melaksanakan pemberdayaan masyarakat dan ikut berperan aktif dan berdayaguna bagi lingkungan sekitar fasilitas atau kantor Perseroan serta terus berbagi dan membantu terkait kemanusiaan.

Perubahan Komposisi Direksi

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat perubahan dalam komposisi Direksi Perseroan. Kami berharap komposisi ini mampu menjalankan tugas dan tanggungjawabnya secara optimal.

Apresiasi

Atas nama seluruh anggota Direksi, kami mengucapkan rasa terima kasih dan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Dewan Komisaris atas segala pengarahan yang diberikan kepada Direksi. Penghargaan yang sama juga disampaikan kepada pemegang saham, pelanggan, mitra usaha, dan seluruh karyawan yang telah bersama-bersama membangun Perseroan hingga saat ini. Semoga kinerja positif yang ditorehkan pada 2022 bisa terus meningkat di masa yang akan datang.

capacity in several other sectors. The Company remain optimistic that in 2023 the Company will continue its brilliant performance. By being the only player in the industry that offers science and technology services based on R&D, materials engineering, and nanotechnology, it is very profitable because the Ministry of Industry has just drafted a Ministerial Regulation related to R&D service-based industries, thus, the Company are fairly confident that our business activities has a quite large market share.

Corporate Governance

The consistent implementation of Corporate Governance's best practices is the full commitment of the Board of Directors in managing the Company by maintaining a balance between the interests of shareholders and other stakeholders. It is not only complying with laws and regulations, but also all layers of the Company are serious about implementing GCG principles in the Company's operational activities.

In 2022, the Company will improve the corporate performance with a better and more cautious decision-making process by always being attentive to compliance with applicable laws and regulations and arising controlling risks, while avoiding conflicts of interest. By ensuring that financial management is carried out carefully and controlled. The Company's financial statements are prepared accurately and accountably with a reliable internal control system and sound risk management.

In addition, the Company also improves the professionalism and human resource development by conducting more objective, transparent and fair performance appraisals, while building an efficient organizational structure with clear functions, systems and responsibilities.

These steps are taken to increase the confidence of investors, business partners and shareholders by always updating material and relevant data/information in a transparent, accurate, qualified, and accountable manner. The Company is also attentive to the interests of stakeholders, by clarifying the rights and obligations of each party, while implementing healthy and responsible business relations. A form of it is by conducting community empowerment and taking an active and efficient role for the environment around the Company's facilities or offices and continuing to share and help the humanity.

Changes in Composition of Board of Directors

In 2022, there has been no change in the composition of the Company's Directors. We hope that this composition will be able to conduct its duties and responsibilities optimally.

Appreciation

On behalf of the entire Board of Directors, I would like to express my highest gratitude and appreciation to the Board of Commissioners for all the directions given to the Board of Directors. The same appreciation is also conveyed to shareholders, customers, business partners and all employees who have jointly built the Company to date. We hope the positive performance in 2022 will continue to improve in the future.

Jakarta, April 2023

Atas nama Direksi
On Behalf of Board of Directors

Suryandaru, M.T.
Direktur Utama
President Director

Alfian Noviyanto
Direktur Teknologi & Rekayasa Keteknikan
Technology & Engineering Director

Suryandaru
Direktur Utama
President Director

M. Arief Iskandar
Direktur Bisnis
Business Director

Kurniawan Eko S. Z.
Direktur Operasional
Operational Director

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2022 PT Nantotech Indonesia Global Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perseroan 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan ini.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned below state that all information in the Annual Report and Sustainability Report of Perseroan for 2022 is presented in its entirety and we are fully responsible for the accuracy of the contents in this Annual Report.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Tangerang Selatan, April 2023
South Tangerang, April, 2023

DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners

Nurul Taufiqu Rochman
Komisaris Utama
President Commissioner

Sihol Siagian
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Radyum Ikono
Komisaris
Commissioner

DIREKSI
Board of Directors

Suryandaru
Direktur Utama
President Director

Alfian Noviyanto
Direktur Teknologi dan Rekayasa Keteknikan
Director of Technology and Engineering

M. Arief Iskandar
Direktur Bisnis
Director of Business

Kurniawan Eko S. Z.
Direktur Operasional
Director of Operations

Democratize Nanotechnology

Memasyarakatkan Nanoteknologi

03

Profil Perusahaan

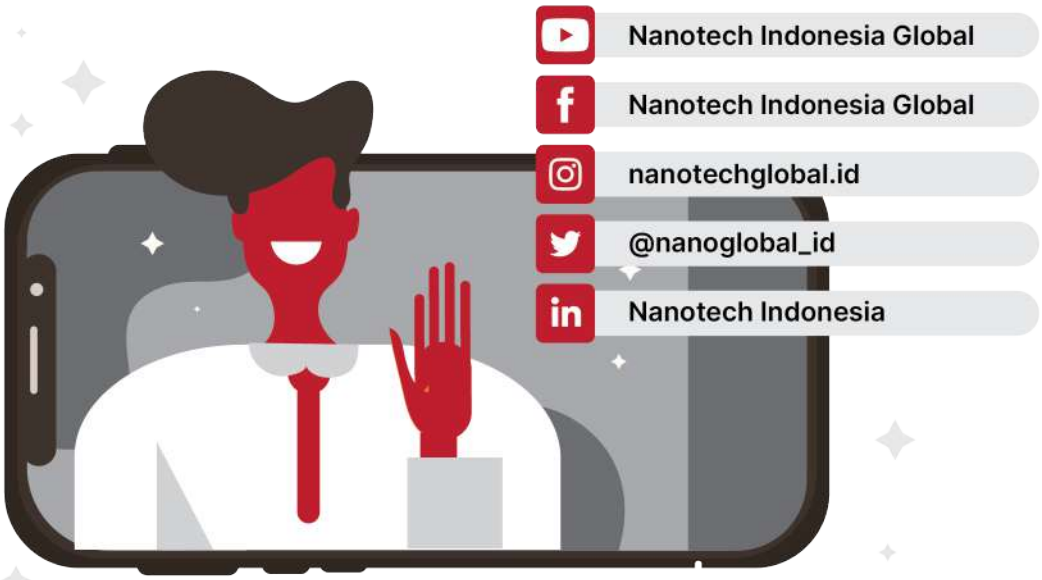
Company Profile

Identitas Perusahaan
Corporate Identity

Nama Perusahaan Name of Company	PT Nanotech Indonesia Global Tbk
Bidang Usaha Line of Business	1. Penelitian Dan Pengembangan Ilmu Pengetahuan Alam dan Teknologi Rekayasa Lainnya; 2. Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya; 3. Perdagangan Eceran Keliling Bahan Kimia, Farmasi, Kosmetik Dan Alat Laboratorium; 4. Perdagangan Eceran Atas Dasar Balas Jasa (Fee) Atau Kontrak 5. Perdagangan Besar. 1. Natural Sciences and Other Engineering Technologies Research and Development; 2. Other Management Consulting Activities; 3. Mobile Retail Trade of Chemicals, Pharmaceuticals, Cosmetics and Laboratory Equipment; 4. Fees Based Retail trade 5. Wholesale.
Komposisi Pemegang Saham Composition of Shareholders	• PT Nanotech Investama Sedaya (59,51%) • PT Nanotech Riset Investama (10,5%) • Masyarakat (29,99%)
Tanggal Pendirian Date of Establishment	22 Mei 2019 Mei 22, 2019
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis	Akta No. 374 tanggal 22 Mei 2019, Notaris Nurlisa Uke Desy, SH., M.Kn. Surat Keputusan Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0026712.AH.01.01 Tahun 2019, tanggal 27 Mei 2019 Deed No. 374 dated May 22, 2019, Notary Nurlisa Uke Desy, SH., M.Kn. Decree of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU-0026712.AH.01.01 of 2019, dated May 27, 2019
Perubahan Anggaran Dasar **C**hanges in Articles of Association	1. Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Nanotech Indonesia Global No. 17 tanggal 12 Oktober 2021, dibuat oleh Notaris Rini Yulianti, SH. Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar PT Nanotech Indonesia Global No. AHU-0056432AH.01.02 tanggal 12 Oktober 2021 2. Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. 5 tanggal 8 Januari 2022, dibuat oleh Notaris Rini Yulianti, SH. Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. AHU-AH.01.03-0016022 tanggal 10 Januari 2022 3. Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. 45 tanggal 30 Maret 2022, dibuat oleh Notaris Rini Yulianti, SH. Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. AHU-AH.01.03-0214572 tanggal 30 Maret 2022 1. Resolution of Shareholders of PT Nanotech Indonesia Global No. 17 dated October 12, 2021, made by Notary Rini Yulianti, SH. Acceptance Letter of Notification of Changes to the Articles of Association of PT Nanotech Indonesia Global No. AHU-0056432AH.01.02 dated October 12, 2021. 2. Resolution of Shareholders of PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. 5 dated January 8, 2022, made by Notary Rini Yulianti, SH. Acceptance Letter of Changes of Company Data of PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. AHU-AH.01.03-0016022 dated January 10, 2022 3. Resolution of Shareholders of PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. 45 dated March 30, 2022, made by Notary Rini Yulianti, SH. Acceptance Letter of Changes to the Articles of Association of PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. AHU-AH.01.03-0214572 dated March 30, 2022
Modal Dasar Authorized Capital	Rp120.000.000.000 IDR120.000.000.000
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid-Up Capital	Rp42.850.000.000 IDR42.850.000.000
Pencatatan Saham Share Listing	10 Maret 2022 10 March 2022
Kode Saham Share Code	NANO
Bursa Exchange	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange

Jumlah SDM per 31 Desember 2022 Total HR per December 31, 2022	20 Orang 20 People
Alamat Kantor Pusat [C.2] Address of Head Office [C.2]	Gedung Nanoplex Jl. Puspiptek, Komplek Batan Lama A12, Setu, Kota Tangerang Selatan, Provinsi Banten Kode Pos: 15314 | Telp: (021) 7568 1294 Nanoplex Building Jl. Puspiptek Komplek Batan Lama A12, Setu, South Tangerang, Banten Postal Code: 15314 | Ph: (021) 7568 1294
Situs Web Website	https://nig.co.id
E-Mail	corsec@nig.co.id
Kontak Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary Contact	Ahmad Fathoni, SH fathoni@nano.or.id

Media Sosial
Social Media



SKALA USAHA [C.3]
BUSINESS SCALE [C.3]

Uraian Description	Satuan Unit	2022	2021	2020
Total Aset dan Total Liabilitas Total Assets and Total Liabilities	Total Aset dan Total Liabilitas telah disajikan dalam Bab 01 Perihal Ikhtisar Keuangan halaman 15 Total Assets and Total Liabilities already disclosed at Article 01 regarding Financial Highlight page number 15			
Demografi Karyawan Employees Demography	Orang People	20	10	3
Komposisi Kepemilikan Saham Composition of Share Ownership	Informasi Komposisi Pemegang Saham Tahun 2022 sudah diungkapkan di dalam Laporan Tahunan 2022, halaman 69 Information of Shareholders Composition for 2022 has been disclosed in the 2022 Annual Report, page 69			
Wilayah Operasional Operational Area	Informasi Wilayah Operasional Tahun 2022 sudah diungkapkan di dalam Laporan Tahunan 2022, halaman 57 Information of Operational Area for 2022 has been disclosed in the 2022 Annual Report, page 57			

RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN

PT Nanotech Indonesia Global Tbk ("Perseroan") adalah perusahaan *Hi-Tech Company* yang memiliki *core business* berupa jasa layanan sains dan teknologi berbasis *Research and Development* (R&D), rekayasa material, dan nanoteknologi yang berkedudukan di Jakarta. Perseroan didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 374 tanggal 22 Mei 2019 yang dibuat di hadapan Nurlisa Uke Desy, SH, Notaris di Kabupaten Bogor, yang mana telah mendapatkan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, melalui Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-026712.AH.01.01. Tahun 2019 tertanggal 27 Mei 2019, dan didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0086018.AH.01.11 TAHUN 1019 pada tanggal 27 Mei 2019.

Anggaran Dasar Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir dengan amandemen terakhir adalah Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. 45 tanggal 30 Maret 2022, dibuat oleh Notaris Rini Yulianti, SH. Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. AHU-AH.01.03-0214572 tanggal 30 Maret 2022.

Seiring dengan terus berkembangnya operasional Perseroan, maka Perseroan melakukan penawaran umum perdana saham (*Initial Public Offering*/IPO) di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada 10 Maret 2022. Dengan adanya aksi korporasi ini maka status Perseroan berubah dari yang semula perusahaan tertutup menjadi perusahaan terbuka sebagaimana telah disahkan melalui Akta Notaris No. 17 Tanggal 12 Oktober 2021, dan telah dilaporkan dan diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Penerimaan No. AHU-00056432.AH.01.02. Tahun 2021.

Kedepannya, sejalan dengan visi dan misi Perusahaan, PT Nanotech Indonesia Global Tbk ingin menjadi perusahaan yang terus tumbuh dan berkembang secara berkelanjutan, dengan memperhatikan tata kelola perusahaan yang baik, meningkatkan nilai tambah untuk pemegang saham dan menjaga hubungan yang harmonis dengan seluruh *stakeholders*.

Informasi Perubahan Nama

Hingga akhir 2022, Perusahaan tidak pernah melakukan perubahan nama.

COMPANY IN BRIEF

PT Nanotech Indonesia Global Tbk ("Company") is a Hi-Tech Company with core business of science and technology services based on Research and Development (R&D), materials engineering and nanotechnology based in Jakarta. The Company was founded based on the Deed of Establishment No. 374 dated May 22, 2019, made by Nurlisa Uke Desy, SH, Notary in Bogor, approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, through Decree of Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-026712.AH.01.01. Year 2019 dated May 27, 2019, registered in the Company Register No. AHU-0086018.AH.01.11 TAHUN 1019 on May 27, 2019.

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently is the Deed of Resolution of Shareholders of PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. 45 dated March 30, 2022, made by Notary Rini Yulianti, SH. Acceptance Letter of Changes to the Articles of Association of PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. AHU-AH.01.03-0214572 dated March 30, 2022.

Along with the continuous development of the Company's operations, the Company conducted an Initial Public Offering (IPO) on Indonesia Stock Exchange (IDX) on March 10, 2022. With this corporate action, the Company's status changed from a private company to a public company. As ratified by Notarial Deed No. 17 October 12 2021, also reported and received by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Acceptance Letter No. AHU-00056432. AH.01.02. Year 2021.

Going forward, in line with the Company's vision and mission, PT Nanotech Indonesia Global Tbk aims to be a Company with continuous growth and sustainable development, while considering good corporate governance, increasing added value for shareholders, and maintaining harmonious relationships with all stakeholders.

Information of Name Changes

Until the end of 2022, the Company has never changed its name.

Visi dan Misi [C.1]
Vision and Mission [C.1]

Penetapan Visi dan Misi
Segenap insan Perseroan wajib memegang teguh visi dan misi yang telah ditetapkan. Dengan ini, seluruh aktivitas bisnis dapat dijalankan secara terintegrasi dan komprehensif.

Visi dan Misi Perseroan senantiasa ditinjau oleh Dewan Komisaris dan Direksi. Berdasarkan hasil peninjauan tersebut, Visi dan Misi Perseroan masih relevan dengan kondisi saat ini

Stipulation of Vision and Mission
All Company personnel shall uphold the established vision and mission. This way, all business activities are conducted in an integrated and comprehensive manner.

The Company's Vision and Mission are constantly reviewed by the Board of Commissioners and Directors. Based on this review's results, the Company's Vision and Mission are still relevant to current conditions.

Visi
Vision

Menjadi Perusahaan *Research & Development* (R&D) Global Terkemuka dan Penyedia Teknologi Industri untuk Menciptakan Kehidupan yang Berkualitas dan Berkelanjutan.

Be a Leading Global Research & Development (R&D) Company and Provider of Industrial Technology to Create Quality and Sustainable Lives.

Misi
Mission

1. Melakukan R&D teknologi terdepan sebagai solusi industri dan UMKM nasional.
2. Menyediakan fasilitas (pendukung) *Research and Development* (R&D) terkini dan terdepan, serta mengintegrasikan pemanfaatan akses fasilitas R&D di Indonesia.
3. Menyediakan layanan teknologi berbasis rekayasa material dan nanoteknologi secara solutif dan aplikatif.
4. Menyediakan layanan pengembangan produk bernilai tinggi dan inovatif.
5. Menyediakan layanan pengembangan kapasitas dan kualitas SDM.
6. Meng-Inkubasi dan Menciptakan Bisnis berbasis hasil R&D.
7. Mengakselerasi bisnis Perusahaan-Perusahaan Berbasis Teknologi R&D

1. *Conducting leading technology R&D as a national industry and MSME solution.*
2. *Providing the latest and foremost Research and Development (R&D) supporting facilities, while integrating the access to R&D facilities in Indonesia.*
3. *Providing material engineering and nanotechnology-based technology services in a solutive and applicable manner.*
4. *Providing high-value and innovative product development services.*
5. *Providing HR capacity and quality development services.*
6. *Incubating and Creating an R&D result-based Business.*
7. *Accelerating the business of R&D Technology-Based Companies*

Nilai Perusahaan
Corporate Value

NANO

NATURAL

Memberikan layanan kepada mitra secara alamiah, jujur dan berintegritas tinggi. Natural juga bermakna, perusahaan berkomitmen menjaga aspek lingkungan dan *sustainability*. Sehingga berdampak positif bagi *costumer*.

Providing services to partners naturally, honestly, with high integrity. Natural also means the Company is committed to maintaining environmental aspects and sustainability to generate a positive impact for the customer.

AGILE

SDM perusahaan yang memiliki pola piker dan kebiasaan *agile* (tangkas).
Ada tiga poin penting dalam *agile*, yakni :
1. Mengidentifikasi masalah dan/peluang
2. Bergerak menindaklanjutinya, dan
3. Melakukan keduanya secara iteratif tanpa henti dan dengan periode yang singkat. Hal ini sangat penting bagi Perusahaan untuk memberikan layanan prima bagi *costumer*

Company HR with agile mindset and habits.
There are three important points in agile:
1. Identifying problems and/opportunities
2. Following it up, and
3. Doing both iteratively without stopping and within short periods. This is very important for companies in providing excellent service to customers

NOVELTY

Perusahaan senantiasa mengupdate, merencanakan dan mengembangkan teknologi berbasis rekayasa material terbaru yang dibutuhkan oleh *costumer*

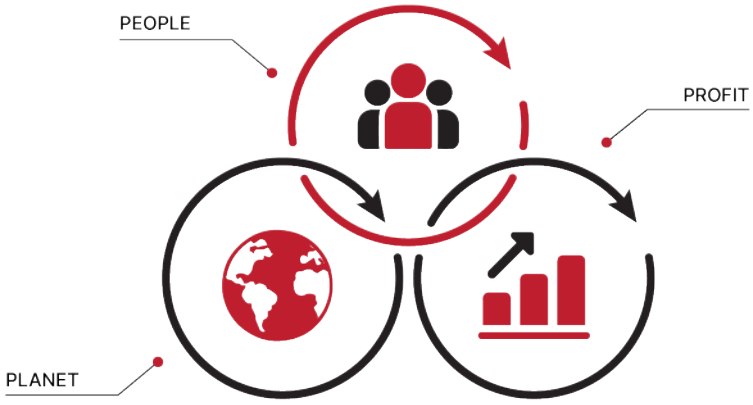
The Company always updates, plans, and develops the latest material engineering-based technology needed by customers

OPTIMISTIC

Semangat dengan harapan positif terhadap masa depan, menciptakan budaya kerja yang saling membangun sehingga mampu memberikan jasa layanan terbaik bagi *costumer*

Enthusiasm with positive expectations for the future, creating a mutually constructive work culture to be able to provide the best service for customers

Nilai Keberlanjutan
Sustainable Values



Perseroan menjadikan *Triple Bottom Line* (*People, Planet, dan Profit*) sebagai salah satu pendekatan untuk menerapkan praktik keberlanjutan bisnis yang disatukan dalam tema Pengembangan Berkelanjutan (*Sustainable Improvement*). Dengan mengadopsi nilai-nilai keberlanjutan tersebut, Perseroan terus berusaha mengembangkan diri dengan menciptakan efek positif bagi masyarakat, lingkungan, dan ekonomi.

The Company uses Triple Bottom Line (People, Planet and Profit) as one of the approaches to implement business sustainability practices, united under the "Sustainable Development" theme. By adopting these sustainability values, the Company continues to develop itself by creating positive effects for society, environment, and economy.

BIDANG USAHA

Kegiatan Usaha Sesuai Anggaran Dasar Terakhir
Berdasarkan Akta Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. 18 tanggal 15 April 2021 dibuat di hadapan Rini Yulianti, SH, Notaris di Jakarta, Perseroan melakukan penyesuaian atas maksud dan Tujuan Perseroan ialah berusaha dalam bidang:

a. Aktivitas Profesional, Ilmiah Dan Teknis
b. Perdagangan Besar dan Eceran

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

Kegiatan Usaha Utama:
a. Penelitian Dan Pengembangan Ilmu Pengetahuan Alam dan Teknologi Rekayasa Lainnya (KBLI 72109);
b. Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya (KBLI 70209).

Kegiatan Usaha Penunjang:
a. Perdagangan Eceran Keliling Bahan Kimia, Farmasi, Kosmetik dan Alat Laboratorium (KBLI 47993);
b. Perdagangan Eceran Atas Dasar Balas Jasa (Fee) atau Kontrak (KBLI 47920).

Bidang Usaha yang Dijalankan Selama Tahun 2022
Pada tahun 2022, Perseroan menjalankan seluruh kegiatan usahanya sesuai dengan yang tertuang Anggaran Dasar terakhirnya.

Informasi Pengungkapan Bidang Usaha di dalam Laporan Keuangan Tahun 2022
Informasi tentang kegiatan usaha di atas juga telah tercantum dalam Laporan Keuangan PT Nanotech Indonesia Global Tbk untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2022.

BUSINESS FIELDS

Business Activities According to the Latest Articles of Association
Based on the Shareholders Decree of Limited Liability Company of PT Nanotech Indonesia Global Tbk No. 18 April 15, 2021, made before Rini Yulianti, SH, Notary in Jakarta, the Company adjusts its aims and objectives, to carry business in the following fields:

a. Professional, Scientific and Technical Activities
b. Wholesale and Retail Trade

To achieve the aims and objectives, the Company has held these following business activities:

The Main Business Activity:
a. Research and Development of Science and Other Engineering Technology (KBLI 72109);
b. Other Management Consulting Activities (KBLI 70209).

Supporting Business Activity:
a. Retail Trade of Chemicals, Pharmaceuticals, Cosmetics, and Laboratory Equipment (KBLI 47993);
b. Retail Trade Based On Fee or Contract (KBLI 47920).

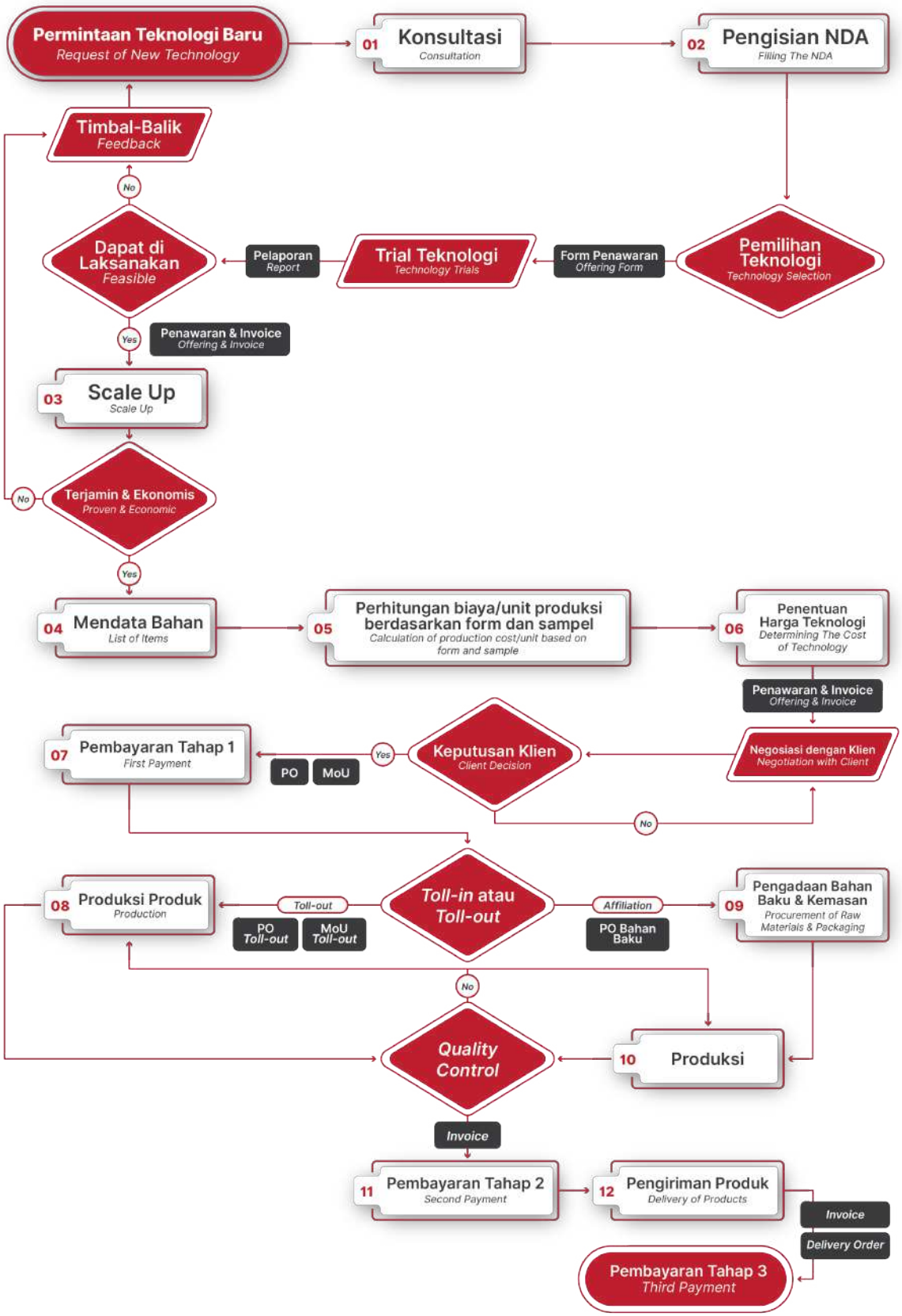
Business Fields in 2022
In 2022, the Company carries out all business activities in accordance with the latest Articles of Association.

Business Fields Disclosure on the 2022 Financial Report

Information of the business activities has also been included in the Financial Statements of PT Nanotech Indonesia Global Tbk for the financial year ending on December 31, 2022.

Alur Kegiatan Usaha Perseroan dan Perusahaan Anak
Berikut alur kegiatan usaha Perseroan dan Perusahaan Anak.

Business Flow of the Company and Subsidiaries
Below is the business flow of the Company and Subsidiaries.



Produk/atau Jasa Yang Dihasilkan [C.4]

Berdasarkan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) Usaha, Perseroan memiliki layanan utama yang bergerak di bidang jasa layanan riset dan pengembangan, teknologi rekayasa, dan nanoteknologi dengan tujuan untuk memberikan solusi untuk permasalahan-permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat. Dengan model bisnis Perseroan dan Perusahaan Anak Perseroan yaitu *Business to Business* (B2B), maka layanan yang disediakan oleh Perseroan dapat terbagi menjadi:

a. Tahap riset dan pengembangan
   - **Layanan riset dan pengembangan hingga komersialisasi untuk industri (*R&D services*)**
     Perseroan memiliki kemampuan sumber daya manusia dan sarana untuk membantu industri serta penelitian dan pengembangan untuk menyelesaikan permasalahan terkait peningkatan kualitas produk, efisiensi proses produksi melalui riset dan pengembangan.

b. Tahap implementasi
   - **Layanan teknologi berbasis rekayasa material di berbagai sektor industri dan dunia usaha (Teknologi Rekayasa)**
     Perseroan membantu industri dalam meningkatkan nilai tambah pada bahan-bahan alam (mineral, limbah, dan herbal) dengan menciptakan material yang memiliki nilai ekonomis dengan riset dan teknologi nano.

   - **Layanan pengembangan produk bernilai tinggi dan inovatif (*New Product Development* (NPD) *Services*)**
     Perseroan memberikan konsultasi dan pengembangkan produk menjadi produk bernilai tinggi dan inovatif. Perseroan juga memiliki divisi bisnis maupun melalui Perusahaan Anak Perseroan yang membantu para mitra dalam fase awal komersialisasi seperti perencanaan harga, keunikan sisi jual produk, *digital marketing* dan lain-lain.

   - **Layanan pengembangan kapasitas dan kualitas sumber daya manusia ilmu pengetahuan dan teknologi**
     Sumber daya manusia ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menguasai sains dan teknologi khususnya nanoteknologi. Selain itu mempersiapkan generasi muda untuk memperoleh pendidikan riset berbasis *project based learning* melalui *nanoedu concept*.

Sehubungan dengan layanan yang disediakan oleh Perseroan dalam tahap implementasi, untuk memberikan layanan yang lebih baik dan tepat, serta inovatif dan solutif, maka Perseroan membentuk tim-tim khusus untuk masing-masing bidang industri, yang disebut sebagai UBS. Dengan dibentuknya UBS, maka Perseroan dapat lebih fokus dalam memberikan pelayanan dan solusi yang lebih baik kepada pelanggannya berdasarkan kebutuhan pelanggan pada bidang industrinya. Sampai dengan saat ini, Perseroan telah memiliki 5 UBS sebagai berikut:

a. Unit Bisnis Strategis (UBS) Industri Umum

UBS Industri Umum ini dibentuk oleh Perseroan untuk melayani pelanggan Perseroan dalam berbagai sektor industri dan merupakan UBS yang penting, dikarenakan Perseroan dapat melakukan layanan teknologi rekayasa yang tidak hanya publishable namun juga applicable di Indonesia. Hingga saat ini, Perseroan telah memiliki 4 Sub-UBS yang terdiri dari:

Products or Services [C.4]

Based on the Indonesian Business Field Standard Classification (KBLI), the Company's main services are research and development services, engineering technology, and nanotechnology solutions to problems faced by society. Seeing the business model of the Company and the Subsidiaries, Business to Business (B2B), the services provided by the Company can be divided to:

a. Research and development stage
   - **Research and development services to industrial commercialization (R&D services)**
     The Company has human resource capabilities and facilities to assist industry as well as research and development to solve problems related to product quality improvement, production process efficiency through research and development.

b. Implementation stage
   - **Material engineering-based technology services in multiple industrial sectors and business (Engineering Technology)**
     The Company assists the industry in increasing added value to natural materials (minerals, waste and herbs) by creating materials that have economic value through research and nanotechnology.

   - **Highly valued and innovative product development services (New Product Development (NPD) Services)**
     The Company provides product consulting and development to high value and innovative products. The Company also has a business division, also through the Company's Subsidiaries, to assist partners in early phases of commercialization like price planning, uniqueness of product selling, digital marketing, and others.

   - **Capacity and quality development services for human resources in science and technology**
     Science and technology human resources to master science and technology, especially nanotechnology. Besides, it also prepares younger generation to obtain research education based on project-based learning through nanoedu concept.

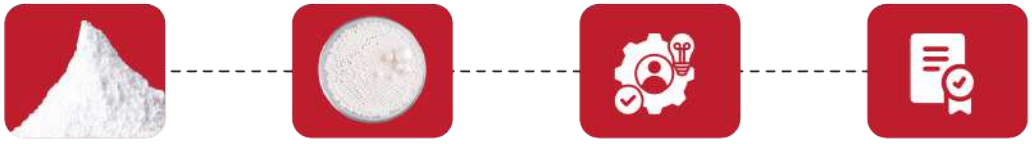
Related to the services provided by the Company in the implementation stage, to provide better, innovative, and solutive services, the Company forms special teams for each industry sector called SBU. With the establishment of a SBU, the Company can focus more on providing better services and solutions to the customers based on their needs in their industrial sector. Presently, the Company has 5 SBU:

a. Strategic Business Unit (SBU) for General Industry

The SBU for General Industry was formed to serve the Company's customers in multiple industrial sectors and is vital since the Company can perform engineering technology services that are not only publishable but also applicable in Indonesia. Currently, the Company has 4 Sub-SBU, consist of:

i. Sub Unit Bisnis Strategis (Sub-UBS) Teknologi Pengolahan Mineral

Pengujian Karakterisasi Material menggunakan X-Ray Diffraction (XRD)
Material Characterization Test using X-Ray Diffraction (XRD)



Zirkonia dengan kemurnian hingga 99% dan ukuran 200-325 mesh

Aplikasi: Bahan baku industri keramik, refraktori

Metode yang digunakan murah sehingga bersaing

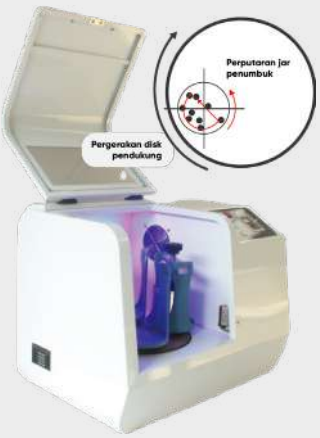
Paten: Metode → Paten No: P00201201247

Mengingat Indonesia merupakan negara yang kaya akan sumber daya alam yang dimilikinya, maka dengan adanya Sub-UBS ini, maka perseroran dapat memberikan pelayanan untuk memanfaatkan sumber daya alam yang ada, dimana mungkin sumber daya alam tersebut dapat dioleh menjadi suatu produk baru.

Lebih lanjut, Perseroan bekerjasama dengan Yayasan Pusat Penelitian dan Pengembangan Nanoteknologi Indonesia (Nano Center Indonesia), yang mempunyai divisi Ektraksi Material dengan fokus penelitian adalah pengolahan mineral tambang dan juga membangun skala pilot dari hasil penelitian tersebut. Selain pasir zirkon, Nano Center Indonesia mempunyai pengalaman penelitian lainnya seperti pengolahan mineral mangan menjadi *manganese oxide* dan *manganese ferrite*, pengolahan bijih besi untuk menjadi *iron nugget* dan juga ekstraksi titanium, pengolahan bijih besi nikel untuk menjadi produk turunannya.

Saat ini, Nano Center Indonesia mempunyai perjanjian kerjasama dengan Perseroan, dimana Perseroan mempunyai hak eksklusif untuk mengkomersialkan semua hasil penelitian yang telah dipatenkan oleh Nano Center Indonesia. Dengan demikian, Sub-UBS Teknologi Pengolahan Mineral. sebagai bagian dari UBS Industri Umum diharapkan akan mengalami peningkatan dan memberikan dampak yang positif bagi kinerja Perseroan.

i. Sub Strategic Business Unit (Sub-SBU) Mineral Processing Technology



Mineral Processing dengan Planetary Ball Mill (PBM)
Mineral Processing with Planetary Ball Mill (PBM)

Since Indonesia is a country rich in natural resources, with this Sub-SBU, the Company can provide services to utilize existing natural resources; these natural resources may be processed to a new product.

Furthermore, the Company cooperates with the Indonesian Nanotechnology Research and Development Center Foundation (Nano Center Indonesia), which has a Material Extraction division with research focus on mining mineral processing and building pilot scales from the research results. Apart from zircon sand, Nano Center Indonesia has other research experiences like processing manganese minerals to manganese oxide and manganese ferrite, processing iron ore to iron nuggets and also extracting titanium, processing nickel iron ore to its derivative products.

Currently, Nano Center Indonesia has a cooperation agreement with the Company, in which the Company has the exclusive right to commercialize all research results patented by Nano Center Indonesia. Thus, the Mineral Processing Technology Sub-SBU. as part of the General Industry SBU is expected to improve and bring positive impacts on the Company's performance.

ii. Sub Unit Bisnis Strategis (Sub-UBS) Teknologi Pengolahan Limbah

Limbah FABA (*Flying Ash Bottom Ash*) menjadi Artificial Agregate dan Artificial Granular
FABA (Flying Ash Bottom Ash) waste become Artificial Agregate dan Artificial Granular

Artificial Agregate

Artificial Granular

Perseroan juga memiliki Sub-UBS Teknologi Pengolahan Limbah, dimana salah satunya adalah limbah batu bara atau yang pada umumnya disebut dengan FABA (*Fly Ash Bottom Ash*). Dalam Sub-UBS ini, Perseroan memberikan layanan teknologi pemanfaatan limbah batubara, dimana limbah batu bara tersebut dapat digunakan Kembali atau di daur ulang menjadi produk yang dapat digunakan sebagai substitusi bahan baku konstruksi, yang ramah terhadap lingkungan.

Sebagai contoh kasus, pada Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU) Suralaya, Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan mencatat bahwa selama 32 tahun beroperasi, jumlah limbah FABA (*Fly Ash Bottom Ash*) yang dihasilkan mencapai 5,5 juta ton (*sumber: Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan, 2017*). Dikarenakan semakin menumpuk jumlah limbah tersebut, maka dibutuhkan solusi untuk menangani hal tersebut.

Berdasarkan hal tersebut, Perseroan memiliki Sub-UBS Teknologi Pengolahan Limbah pada UBS Industri Umum. Dengan berbekal penguasaan teknologi pengolahan limbah (*Fly Ash Bottom Ash*) yang telah dipatenkan oleh Yayasan Nano Center Indonesia, diharapkan Perseroan yang telah memiliki hak eksklusif paten berdasarkan Nota Kesepahaman tentang Kerjasama Minat Lisensi Paten Pilihan Yang Terdaftar di Yayasan Nano Center Indonesia tanggal 20 Oktober 2021, Perseroan akan mampu memberikan solusi untuk menyelesaikan permasalah limbah tersebut.

ii. Sub Strategic Business Unit (Sub-SBU) for Waste Treatment Technology

Limbah Sawit *Spent Bleaching Earth* (SBE) menjadi *Regenerated Spent Bleaching Earth* (RSBE)
Palm Waste Spent Bleaching Earth (SBE) become Regenerated Spent Bleaching Earth (RSBE)

Limbah FABA (*Flying Ash Bottom Ash*) menjadi Produk Konstruksi
FABA (Flying Ash Bottom Ash) waste become Construction Products

The Company also has a Sub-SBU for Waste Management Technology, one of which is coal waste or commonly known as FABA (Fly Ash Bottom Ash). In this Sub-SBU, the Company provides technology services for coal waste utilization, where the coal waste can be reused or recycled to products as a substitute for environmentally friendly construction's raw materials.

As an example, in Suralaya Steam Power Plant (PLTU), the Ministry of Environment and Forestry notes that during 32 years of operation, the amount of FABA (Fly Ash Bottom Ash) waste produced reached 5.5 million tons (source: Ministry of Environment and Forestry, 2017). Due to the increasing amount of waste, a solution is needed to deal with it.

Based on this, the Company has Sub-SBU for Waste Management Technology in General Industry SBU. Armed with mastery of waste treatment technology (Fly Ash Bottom Ash) patented by the Nano Center Indonesia Foundation, it is hoped that the Company, which already has exclusive patent rights based on the Memorandum of Understanding on Cooperation Interest on Selected Patent Licenses Registered at the Nano Center Indonesia Foundation on 20 October 2021, the company will be able to provide solutions to solve the waste problem.

iii. Sub Unit Bisnis Strategis (UBS) Pengujian dan Inspeksi

Pengujian Identifikasi Material di Lapangan *Positive Material Identification* (PMII)
Material Identification Testing in the Field Positive Material Identification

Aktivitas Pembahasan Hasil Inspeksi di Pelanggan
Inspection Results Discussion Activity for the customer

Anti Korosi - Penetrating Primer Coating
Anti Corrosion - Penetrating Primer Coating

iii. Sub Strategic Business Unit (Sub-SBU) for Testing and Inspection

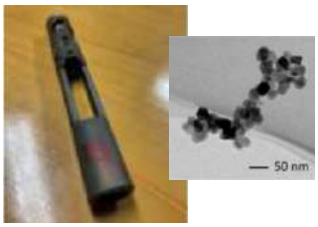
Industri manufaktur dan energi merupakan industri padat biaya dan penting sekali dalam menjaga efisiensi. Total pembelanjaan industri di Indonesia untuk riset dan pengembangan, pengujian, inspeksi dan layanan sertifikasi ditaksir mencapai Rp7,9 triliun pada tahun 2021 (*sumber: Sucofindo, 2021*). Perseroan meyakini perlunya memberikan solusi teknologi dan jasa inspeksi yang memberikan alternatif penggunaan teknologi baru untuk mengantisipasi risiko kerusakan parah dari fasilitas dan properti industri yang akan menimbulkan risiko biaya besar. Perseroan terus memberikan layanan yang prima, efektif, akurat dan tepat waktu. Lebih lanjut, Perseroan bersama afiliasi nano group telah memiliki kepercayaan dari beberapa perusahaan ternama seperti anak usaha holding BUMN, anak usaha pembangkit listrik pemerintah dan beberapa perusahaan swasta lainnya.

The manufacturing and energy industries are cost-intensive industries, thus it is very important to maintain efficiency. Total industrial spending in Indonesia for research and development, testing, inspection, and certification services is estimated to reach IDR 7,9 trillion in 2021 (source: Sucofindo, 2022). The Company believes in the need of technology solutions and inspection services with alternatives of new technologies to anticipate the risk of severe damage to industrial facilities and properties, posing a large cost risk. The Company continues to provide excellent, effective, accurate and timely services. Furthermore, the Company and their Nano group affiliates is already trusted by several well-known companies like BUMN holding subsidiary, a government power plant subsidiary, and several other private companies.

iv. Sub Unit Bisnis Strategis (UBS) Teknologi Pelapisan dan Proteksi

iv. Sub Strategic Business Unit (Sub-SBU) for Coating and Protection Technology

Bagian Senjata yang di coating menggunakan cat tahan temperatur tinggi. Cat tersebut dikembangkan dari bijih mangan lokal yang disintesis sehingga mempunyai ukuran pertikel kurang dari 50 nm
Weapon parts are coated using high temperature resistant paint. The paint was developed from locally synthesized Manganese ore so that it has a particle size of less than 50 nm



Sebelum | Before

Sesudah | After

Cat dalam air | Underwater Coating

Pabrik Pengubah Ammonia
Reformer Ammonia Plant

Tanur Peleburan Baja
Steel Melting Furnace

Well Head

Cat Anti Panas yang Diaplikasikan pada Permukaan Suhu Ekstrim hingga 600°C
Heat-resistant paint that is applied to Extreme Temperature Surfaces up to 600°C

Fenomena korosi dapat menyebabkan banyak kerusakan dan kerugian pada beberapa sektor industri yang dapat berupa kerusakan alat, penurunan kualitas, peningkatan biaya pemeliharaan bahkan pada industri produksi dapat menyebabkan kontaminasi produk. Berdasarkan beberapa survei, kerusakan yang disebabkan oleh korosi ini dapat mencapai 3 – 6% dari GDP suatu negara (*sumber: National Association of Corrosion Engineers (NACE) International, 2002*). Indonesia tercatat memiliki GDP senilai Rp3.782,4 triliun pada tahun 2019 sehingga kerugian disebabkan fenomena korosi ini sekitar Rp189.12 triliun (*sumber: Badan Pusat Statistik (BPS), 2019*). Korosi ini dapat dikendalikan, salah satunya dengan melakukan pengecatan atau *coating*.

Corrosion can cause a lot of damage and loss in several industrial sectors in the form of equipment damage, decreased quality, increased maintenance costs even in the production industry, leading to product contamination. Based on several surveys, the damage caused by corrosion can reach 3-6% of a country's GDP (source: National Association of Corrosion Engineers (NACE) International, 2002). Indonesia's GDP is IDR 3,782.4 trillion in 2019 thus losses due to corrosion are around IDR 189.12 trillion (source: Central Statistics Agency (BPS), 2019). This can be controlled, one of which is by painting or coating.

Total kebutuhan cat sekitar Rp22 triliun/tahun dengan pertumbuhan antara 5-8% tiap tahun. Kebutuhan tersebut dibagi berdasarkan kebutuhan proteksi yang berbeda tiap

The paint necessity is around IDR 22 trillion/year, growing 5-8% each year. These are divided based on the different protection needed in each sector. The need for industrial

sektor. Kebutuhan pada proteksi industri (pipa, boiler, dan lain-lain) senilai 4,5 – 6 juta liter per tahun. Pada sisi lain, untuk proteksi kapal senilai 5,5-7 juta liter per tahun. Yang terakhir pada proteksi lain seperti bangunan, konstruksi beton dan lainnya senilai 1,5-2,5 juta per tahun (*sumber: Asosiasi Produsen Cat Indonesia - APCI, 2021*).

Dengan adanya teknologi cat dan *coating* yang telah dipatenkan oleh Yayasan Nano Center Indonesia, Perseroan memiliki hak eksklusif melakukan penerapan teknologi cat dan coating dengan Industri BUMN untuk penerapan teknologi cat spesial pada kendaraan tempur, fonton, konstruksi hingga persenjataan.

Dengan demikian, diharapkan Sub-UBS Teknologi Pelapisan dan Proteksi pada UBS Industri Umum diharapkan akan mengalami peningkatan dan memberikan dampak yang positif bagi kinerja Perseroan serta mendukung proteksi fasilitas dan efisiensi industri di indonesia.

protection (pipes, boilers, etc.) is 4.5 – 6 million liters per year. Meanwhile, for ship protection it is worth 5.5-7 million liters per year. The latter is for other protections such as buildings, concrete construction, and others worth 1.5-2.5 million per year (source: Indonesian Paint Manufacturers Association - APCI, 2021).

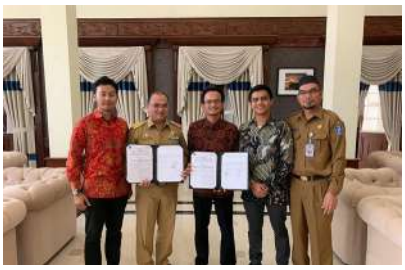
With the paint and coating technology patented by the Nano Center Indonesia Foundation, the Company has the exclusive right to apply paint and coating technology with BUMN Industry for the application of special paint technology on combat vehicles, pontoon, construction, and weapons.

Thus, it is expected that the Sub-SBU for Coating and Protection Technology in the Strategic Business Unit (SBU) for General Industry is expected to improve and positively help the Company's performance while supporting facility protection and industrial efficiency in Indonesia.

b. Unit Bisnis Strategis (UBS) Layanan Pendidikan

b. Strategic Business Unit (SBU) for Education services

Kerjasama Program Official Development Assistance (ODA) dengan Kedutaan Besar Jepang
The Cooperation of the Official Development Assistance (ODA) Program with the Jepang Embassy



Kerjasama dengan Pemerintah Provinsi Kep. Bangka Belitung
The cooperation with the Provincial Government of Bangka Belitung Islands

Kerjasama dengan Lembaga Pendidikan dan Pengembangan Profesi Indonesia (LP3I)
The Cooperation with the Indonesian Institute for Education and Professional Development (LP3I)

Pendidikan dan pengembangan kompetensi Sumber Daya Manusia masih menjadi masalah dan tantangan besar bangsa ini. Skor membaca di posisi 72, skor matematika 72, skor sains 70 dari 78 negara (*sumber: Program Internasional Student Assesment - PISA, 2019*). Dibutuhkan langkah strategis dan program nyata untuk menyambut tantangan menyiapkan sumber daya manusia Indonesia demi memenuhi kebutuhan abad 21, *SDGs*, dan Indonesia 2045. Berdasarkan data McKinsey, *spending* sektor pendidikan pemerintah terus meningkat 6,8 % dari tahun 2015-2019, mencapai USD 35 miliar tahun 2019. Bahkan total pelajar Indonesia di semua jenjang mencapai lebih dari 52 juta orang.

Oleh karena besarnya tantangan dan peluang yang ditawarkan di sektor pendidikan. Perseroan mengambil langkah strategis melalui UBS Layanan Pendidikan berbasis riset dan pengembangan kapasitas sumber daya manusia ilmu pengetahuan dan teknologi. Terkhusus, Perseroan juga menyediakan *workshop* nanoteknologi dan *workshop* penulisan patent bagi segmen akademisi (mahasiswa, dosen dan peneliti). Telah banyak kerja sama yang dilaksanakan mulai tingkat lokal hingga internasional, yaitu BUMN, UNESCO, Kementerian Agama, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Riset dan Teknologi, Kedutaan Besar Jepang dan Perkumpulan Karya Muda Belitung, serta mitra penting lainnya bersama Yayasan Nano Center Indonesia. Saat ini, UBS Layanan Pendidikan bertransformasi melaksanakan Kerja sama Operasional (KSO) dengan PT Nanoedu Cheria Internasional, afiliasi Perseroan, yang terus menghadirkan layanan pendidikan strategis pendidikan bahasa dan persiapan ke Jepang, persiapan beasiswa luar negeri hingga *edusainstour* skala lokal dan internasional. Dengan demikian, diharapkan UBS Layanan Pendidikan akan mengalami peningkatan dan memberikan dampak yang positif bagi kinerja Perseroan.

Human Resources education and competence development is still a big problem and challenge for this nation. The reading score is 72, the math score is 72, the science score is 70 from 78 countries (source: International Student Assessment Program - PISA, 2019). Strategic steps and real programs are needed to face the challenge of preparing Indonesia's human resources to meet the needs of the 21st century, SDGs, and Indonesia 2045. Based on McKinsey data, government's spending on education sector continues to increase 6.8% from 2015-2019, reaching USD35 billion in 2019. In fact, the total number of Indonesian students at all levels reached more than 52 million people.

Due to the magnitude of challenges and opportunities offered in the education sector, the Company took a strategic step through the SBU for Education Services based on research and human resource capacity building in science and technology. Especially, the Company also provides nanotechnology and patent writing workshops for academics (students, lecturers, and researchers). Many collaborations have been conducted from local to international level like with BUMN, UNESCO, the Ministry of Religious Affairs, the Ministry of Education and Culture, Research and Technology, the Japanese Embassy, and the Belitung Young Work Association, along with other important partners with Nano Center Indonesia Foundation. Currently, the SBU for Education Services is transforming to Joint Operation (KSO) with PT Nanoedu Cheria Internasional, an affiliate of the Company, to continue providing strategic education services for language education and preparation to Japan, preparation of foreign scholarships to local and international scale education. Thus, it is hoped that the SBU for Education Services will improve and positively help the Company's performance.

c. Unit Bisnis Strategis (UBS) kesehatan, kosmetik, dan farmasi

Berdasarkan dari Badan Pengawas Obat dan Makanan (Badan POM), Indonesia memiliki berjuta ragam tanaman obat yang berpotensi dikembangkan untuk menambah nilai industri obat berbahan herbal. Setidaknya ada 30.000 spesies tumbuhan maupun sumber daya laut tersedia di Indonesia yang dapat ditingkatkan nilainya menjadi produk berkualitas dibandingkan dengan hanya di ekspor dalam bentuk bahan baku material. Di sisi lain, pangsa pasar dalam negeri untuk obat tradisional sendiri tercatat sekitar Rp 24 triliun termasuk di dalamnya market propolis sebesar Rp2 triliun.

Dengan adanya pabrik obat herbal yang sudah mendapat sertifikat Cara Pembuatan Obat yang Baik (CPOTB) dari Badan Pengawas Obat dan Makanan (Badan POM) dan sertifikat ISO 9001:2015, Perusahaan Anak Perseroan melayani jasa toll *manufacturing* atau maklon para pengusaha dari semua kalangan dengan tujuan untuk dapat menciptakan produk-produk berkualitas, dan terus berupaya untuk mengeksplor kekayaan nusantara sebagai warisan bangsa untuk bisa diolah menjadi produk-produk dengan nilai yang tinggi. Didukung dengan *human capital* yang terdiri atas handal dan formulator di sektor teknologi nano, hingga saat ini Perusahaan Anak Perseroan telah membuat lebih dari 20 *private label* atau *private brand produk* obat herbal.

Saat ini, Perusahaan Anak Perseroan melaksanakan Kerja Sama Operasional (KSO) dengan Perseroan untuk terus menyediakan produk kecantikan dan kesehatan berteknologi nano. Dengan demikian, diharapkan proyeksi UBS Kesehatan, Kosmetik, dan Farmasi dapat mengalami peningkatan dan memberikan dampak yang positif bagi kinerja Perseroan.

Selain itu, kebutuhan akan produk kecantikan di Indonesia mencapai Rp100 triliun pada 2019 (*sumber: Kemenperin, 2018*) sehingga persaingan antar brand semakin masif untuk menyediakan produk terbaik. Dengan lebih dari 200 ribu varian produk kosmetik yang didaftarkan ke Badan Pengawas Obat dan Makanan (Badan POM) dalam 5 tahun terakhir (*sumber: BPOM,2020*), dukungan formula yang memiliki efikasi yang lebih baik dibutuhkan oleh industri dan pemilik *brand* agar dapat menjadi pemimpin pasar, salah satunya modifikasi formula dengan proses Nanoteknologi. Nanoteknologi mampu mengolah partikel komposisi bahan menjadi berukuran lebih kecil sehingga menjadikan memiliki efikasi yang lebih baik dan penggunaan bahannya lebih efisien.

Dengan dukungan tim riset dan pengembangan yang terdiri dari ahli formulasi produk, herbal, nanoteknologi organik, bahan kemasan, dan lain-lain, Perseroan mengambil langkah strategis melalui UBS Kesehatan, Kecantikan, dan Farmasi. Beberapa *brand* yang telah diluncurkan oleh Perseroan antara lain EXCO Nano Gold, Kidzano Kids Nano Toothpaste, Indomaret Detergent dengan Nano Silver, Gardiaflow, Glints, Nusantics Biome series,

c. Strategic Business Unit (SBU) for health, cosmetics, and pharmaceuticals

According to the National Agency of Drug and Food Control (Badan POM), Indonesia has millions medicinal plants with development potential with values for the herbal medicine industry. There are at least 30,000 species of plants and marine resources available in Indonesia with potentials of becoming quality products compared to only being exported in the form of raw materials. Meanwhile, the domestic market share for traditional medicines alone reaches IDR 24 trillion, including the IDR 2 trillion propolis market.

With the existence of a herbal medicine factory with certificates of Good Manufacturing Practices (CPOTB) from National Agency of Drug and Food Control (Badan POM) and an ISO 9001:2015 certificate, the Company's Subsidiaries provide toll manufacturing services for entrepreneurs to be able to create quality products, and continue exploring the wealth of the archipelago as a national heritage to be processed to highly valuable products. Supported by human capital consisting of reliable and formulators in nano technology sector, the Company's Subsidiaries have made more than 20 private labels or brands of herbal medicinal products.

Currently, the Company's Subsidiaries are in a Joint Operation (KSO) with the Company to continue providing beauty and health products with nano technology. Thus, it is expected that the projection of SBU for Health, Cosmetics and Pharmaceutical will improve and positively help the Company's performance.

In addition, the need for beauty products in Indonesia reached IDR 100 trillion in 2019 (source: Ministry of Industry, 2018) thus competition between brands is increasingly massive in providing the best products. With more than 200 thousand cosmetic product variants registered with National Agency of Drug and Food Control (Badan POM) in the last 5 years (source: BPOM, 2020), industry and brand owners need support for formulas with better efficacy to be market leaders, one of which is the formula modification using the Nanotechnology process. Nanotechnology can process particles of material composition to smaller sizes for better efficacy and more efficient use of materials.

With the support of research and development teams consist of product formulation experts, herbs, organic nanotechnology, packaging materials, and others, the Company takes a strategic step through the Strategic Business Unit (SBU) for Health, Cosmetics and Pharmaceutical. Several brands launched by the Company include EXCO Nano Gold, Kidzano Kids Nano Toothpaste, Indomaret Detergent with Nano Silver, Gardiaflow,

Lemonilo Naturizer, dan lain-lain. Saat ini Perseroan melakukan Kerja Sama Operasional (KSO) dengan PT Nanotech Natura Indonesia untuk terus menyediakan produk kecantikan dan kesehatan dengan nanoteknologi. Dengan demikian, diharapkan *Strategic Business Unit* (SBU) Kesehatan, Kecantikan, dan Farmasi dapat mengalami peningkatan dan memberikan dampak positif bagi kinerja Perseroan.

Glints, Nusantics Biome series, Lemonilo Naturizer, and others. Currently, the Company is in a Joint Operation (KSO) with PT Nanotech Natura Indonesia to continue providing beauty and health products with nanotechnology. Thus, it is hoped that the Strategic Business Unit (SBU) for Health, Cosmetics and Pharmaceutical will improve and positively help the Company's performance.

d. Unit Bisnis Strategis (UBS) Akuakultur dan Agribisnis

d. Strategic Business Unit (SBU) for Aquaculture and Agribusiness

Sektor-sektor yang menjadi sasaran Stategic Business Unit (SBU) akuakultur dan agribisnis
Sectors targeted by Aquaculture and Agribusiness Strategic Business Units (SBU)

Contoh mesin modifikasi dengan teknologi Nanobubble
An example of a modified engine with Nanobubble technology

Aplikasi mesin Nanobubble pada tambak
Nanobubble machine application in pond

Perseroan bersama dengan Nano Group telah berhasil mengembangkan teknologi Nanobubble untuk peningkatan produksi perikanan, baik laut dan darat serta untuk pengolahan limbah.

Tingginya permintaan pasar lokal maupun global terhadap udang membuat peluang usaha ini besar dan menjanjikan. Saat ini pemerintah sendiri menargetkan Indonesia menjadi pengekspor udang terbesar nomor satu di dunia dan memastikan ekspor udang naik hingga 250% pada tahun 2024 mendatang (*sumber: Menteri Kelautan dan Perikanan (KKP), 2021*).

Untuk mencapai hal tersebut, kapasitas produksi perlu ditingkatkan dengan diikuti oleh inovasi teknologi yang relevan. Kolam bundar milenial berteknologi saat ini sedang giat dikembangkan dengan harapan mampu meningkatan produksi udang nasional melalui keterlibatan generasi milenial dan pemanfaatan inovasi teknologi akuakultur 4.0 untuk budidaya yang lebih *smart*, produktif, *scalable* dan berkelanjutan.

Perseroan mengembangkan teknologi tepat guna yaitu teknologi nanobubble melalui UBS Akuakultur dan Agribisnis yang diterapkan pada budidaya ikan dan pertanian. Gelembung berukuran nano memiliki efektivitas transfer gas tinggi dalam air, lebih stabil dan tidak mudah pecah sehingga efektif meningkatkan kandungan oksigen terlarut. Dengan terpenuhinya kebutuhan oksigen dalam air, padat tebar udang siap ditingkatkan sehingga produktivitas meningkat dari 45 ton/Ha menjadi 70-100 ton/ha.

Saat ini penerapan teknologi nanobubble di Indonesia sudah tersebar di 35 kota dan 4 negara (Chile, Korea selatan, Malaysia dan India). Beberapa negara sudah mulai melirik teknologi nanobubble milik Perseroan karena keunggulan dari sisi durabilitas yang baik, *flowrate* yang tinggi dan harga yang terjangkau dibanding para kompetitornya. Beberapa hal tersebut membuat nanobubble unggul terlebih tidak adanya kompetitor lain yang bermain di bidang aerator berukuran nano.

The Company, along with the Nano Group have succeeded in developing Nanobubble technology to improve fisheries production, both sea and land, also for waste treatment.

The high local and global market demand for shrimp makes this business opportunity large and promising. Currently, the government is targeting Indonesia to be the number one largest shrimp exporter in the world and ensuring that shrimp exports will increase 250% in 2024 (source: Minister of Maritime Affairs and Fisheries (KKP), 2021).

To reach it, production capacity needs to be increased followed by relevant technological innovations. Technological millennial round ponds is currently being actively developed to increase national shrimp production through millennial generation involvement and aquaculture 4.0 technology innovations usage for smarter, productive, scalable, and sustainable cultivation.

The Company develops a particular technology named nanobubble technology through the Strategic Business Unit (SBU) for Aquaculture and Agribusiness, applied on fish farming and agriculture. Nano-sized bubbles have a high effectiveness of gas transfer in water, stabler and not as easily breakable, making them effective on increasing the dissolved oxygen content. By meeting the demand for oxygen in the water, the stocking density of shrimp is ready to be increased, leading productivity to increase from 45 tonnes/ha to 70-100 tonnes/ha.

Currently the Indonesia's application of nanobubble technology has spread across 35 cities and 4 countries (Chile, South Korea, Malaysia, and India). Several countries have started to look at the Company's nanobubble technology due to its good durability, high flowrate and affordable price compared to its competitors. Some of these things make nanobubble superior since there are no other competitors in the field of nano-sized aerators.

e. Unit Bisnis Strategis (UBS) Properti dan Konstruksi

e. Strategic Business Unit (SBU) for Property and Construction.

Pemanfaatan Nanoteknologi pada *smart home* | The Utilization of Nanotechnology in smart home

Dengan besarnya peluang yang dimiliki pada sektor properti milenial, Perseroan mengambil langkah strategis melalui UBS Properti dan Konstruksi. Perseroan menyediakan hunian berkonsep *smart property*, berupa *smart design*, *smart material*, dan *smart electricity*. Saat ini, UBS Properti dan Konstruksi melaksanakan Kerjasama Operasi (KSO) dengan pihak afiliasi Perseroan, yaitu PT Graha Nanotech Indonesia, yang terus menyediakan properti berteknologi terbaru guna menyediakan hunian yang memuaskan bagi kaum milenial di Indonesia. Dengan demikian, diharapkan proyeksi *Strategic Business Unit* (SBU) Properti dan Konstruksi dapat mengalami peningkatan dan memberikan dampak yang positif bagi kinerja Perseroan.

Lebih lanjut, Perusahaan Anak dalam menjalankan kegiatan usahanya dapat (i) memformulasikan produk dan melakukan toll in manufacturing maupun toll out manufacturing dengan menggunakan merek dari pelanggan (*private label*); dan (ii) memformulasikan produk dan memproduksi merek milik Perusahaan Anak sendiri. Pada awal pendirian Perusahaan Anak, Perusahaan Anak belum memiliki merek sendiri, oleh karenanya Perusahaan Anak hanya memformulasikan produk dan melakukan toll out manufacturing dengan merek sesuai permintaan (*private label*). Kemudian seiring dengan berjalannya waktu dan bertambahnya market demand kemudian Perusahaan Anak mendaftarkan beberapa merek atas nama Perusahaan Anak seperti pronsa, babel bee, dan key propolis yang kemudian diproduksi dan dipasarkan bersama mitra-mitra dan distribusi. Lebih lanjut, Perseroan bersama Perusahaan Anak telah melakukan penelitian dan pengembangan produk obat herbal nano yang diaplikasikan untuk menjaga imunitas tubuh di masa pandemi covid-19. Saat ini Perusahaan Anak secara aktif mulai memproduksi obat herbal nano dan kosmetik berbahan aktif nano yang diminati oleh perusahaan-perusahaan farmasi dan distributor berskala nasional.

Penjelasan Definisi :
*Maklon / OEM / Toll Manufacturing adalah aktivitas memproduksi produk dengan menggunakan fasilitas pihak lain.
*Toll in adalah Perusahaan Anak memproduksi dengan formula sendiri.
*Toll out adalah mitra pabrik Perusahaan Anak yang produksi tetapi formula dari Perusahaan Anak.

With the large opportunities in millennial property sector, the Company is taking strategic steps through the SBU for Property and Construction. The Company provides housing with smart property concept, in the form of smart design, smart materials and smart electricity. Currently, the SBUfor Property and Construction is in a Joint Operation (KSO) with the Company's affiliate, PT Graha Nanotech Indonesia, to keep providing the latest technological properties in housing for millennials in Indonesia. Thus, it is expected that the Strategic Business Unit (SBU) for Property and Construction plans will improve and positively help the Company's performance.

Furthermore, Subsidiaries, in their business activities, can (i) formulate products and perform toll in manufacturing and toll out manufacturing using the customer's brand (private label); and (ii) formulate products and producing the Subsidiary's own brand. At the beginning of the the Company's Subsidiary's establishment, the Subsidiary does not have its own brand, only formulating products and performing toll out manufacturing with a brand on request (private label). As time goes by and market demand increases, Subsidiaries register several brands on behalf of Subsidiaries itself, such as pronsa, babel bee, and key propolis, then produced and marketed together with partners and distributors. Furthermore, the Company and its Subsidiaries have conducted research and development of nano herbal medicinal products, used to maintain body immunity during the Covid-19 pandemic. Currently, the Subsidiaries are actively starting to produce nano herbal medicines and cosmetics with nano active ingredients, attracting the pharmaceutical companies and national scale distributors.

Explanation of Definitions:
*Toll Manufacturing / OEM / Toll Manufacturing is making products using other parties' facilities.
*Toll in is a Subsidiary that produces its own formula.
*Toll out is a factory partner of a Subsidiary, producing on its facilities with the Subsidiary's formula.

Wilayah Operasional
Operational Area

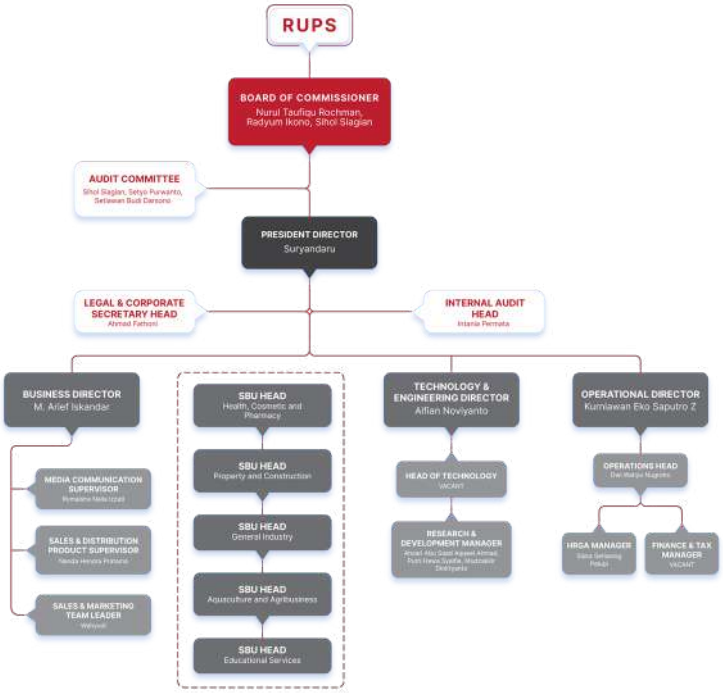
Gedung Nanoplex
Jl. Puspiptek, Komplek Batan Lama A12, Setu, Kota Tangerang Selatan, Provinsi Banten, Indonesia
Kode Pos: 15314 | Telp: (021) 7568 1294

Nanoplex Building
Jl. Puspiptek Komplek Batan Lama A12, Setu, South Tangerang, Banten, Indonesia
Postal Code: 15314 | Ph: (021) 7568 1294

Struktur Organisasi
Organization Structure

Berikut ini adalah struktur organisasi Perusahaan yang berlaku per 31 Desember 2022:

The following is the Company's organizational structure, effective as of December 31, 2022:



Keanggotaan dalam Asosiasi [C.5]
Memberships In Associations [C.5]

Nama Asosiasi Name of Associations	Status Status
Masyarakat Nano Indonesia Indonesian Society for Nano	Anggota Aktif Active Member
Asosiasi Produsen Suplemen Kesehatan Indonesia Association of Indonesian Health Supplement Manufactures	Anggota Aktif Active Member
Asosiasi Penjualan Langsung Indonesia Indonesian Direct Sales Association	Anggota Aktif Active Member

Perubahan Organisasi yang Bersifat Signifikan [C.6]
Significant Changes to the Company [C.6]

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat perubahan organisasi yang berpengaruh signifikan bagi kelangsungan usaha Perseroan.

In 2022, there are no organizational changes that had a significant effect on the continuity of the Company's business.

Perubahan Komposisi Direksi dan Dewan Komisaris Tahun 2022
Changes in Composition of Board of Commissioners and Board of Directors

Selama tahun 2022 tidak terjadi perubahan pada komposisi Direksi Perseroan. Namun, terdapat perubahan komposisi pada Dewan Komisaris pada tanggal 8 Januari 2022 dengan rincian:

Susunan Dewan Komisaris sebelumnya:
Komisaris Utama : Nurul Taufiqu Rochman
Komisaris Independen : Krisna Sjarif
Komisaris : Radyum Ikono

Susunan Dewan Komisaris setelah perubahan:
Komisaris Utama : Nurul Taufiqu Rochman
Komisaris Independen : Sihol Siagian
Komisaris : Radyum Ikono

There are no changes in the composition of the Company's Board of Directors in 2022. However, there is a change composition of the Board of Commissioners at January 8, 2022 as follows:

The previous composition of the Board of Commissioners
President Commissioner : Nurul Taufiqu Rochman
Independent Commissioner : Krisna Sjarif
Commissioner : Radyum Ikono

The composition of the Board of Commissioners after changed:
President Commissioner : Nurul Taufiqu Rochman
Independent Commissioner : Sihol Siagian
Commissioner : Radyum Ikono

Profil Direksi
Profile of Board of Directors

Suryandaru

Direktur Utama
President Director

Data Pribadi Personal Data	Warga Negara: Indonesia Usia: 33 tahun Domisili: Tangerang Selatan Nationality: Indonesian Age: 33 years old Domicile: South Tangerang
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Direktur Utama berdasarkan Akta No. 5/8 Januari 2022 Appointed as President Director based on Deed No. 5/8 on January 2022
Riwayat Pendidikan Education	• Sarjana Teknik Kimia dari Universitas Diponegoro (2010) • Magister Teknik Industri dari Universitas Indonesia (2014) • Bachelor of Chemical Engineering from Diponegoro University (2010) • Master of Industrial Engineering from the University of Indonesia (2014)
Riwayat Karier Career	• Kepala Program Studi Teknik Industri, Universitas Nahdlatul Ulama Indonesia (UNUSIA) (2015 – 2021) • Direktur di Nanotech Global Innovation, Pte. Ltd Singapura (2019 – 2020) • Kepala Pusat Pengelola Inovasi dan Inkubasi Kewirausahaan Universitas Nahdlatul Ulama Indonesia (UNUSIA) (2020 – 2021) • Head of Industrial Engineering Study Program, University of Nahdlatul Ulama Indonesia (UNUSIA) (2015 – 2021) • Director at Nanotech Global Innovation, Pte. Ltd Singapore (2019 – 2020) • Chief of Management of Innovation and Entrepreneurship Incubation Center, University of Nahdlatul Ulama Indonesia (UNUSIA) (2020 – 2021)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Ketua Umum Yayasan Pusat Penelitian dan Pengembangan Nanoteknologi Indonesia (2012 – sekarang) • Beberapa posisi strategis dalam beberapa perusahaan antara lain di PT Nanotech Herbal Indonesia, PT Nanotech Investama Sedaya (2021 – sekarang) • Chief of Nanotechnology Research and Development Center Foundation (2012 – present) • Several strategic positions in some companies, including PT Nanotech Herbal Indonesia, PT Nanotech Investama Sedaya (2021 – present)
Hubungan Afiliasi Affiliates	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya. Namun, terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. He has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors, and he is not affiliated with any Major/Controlling Shareholders.

Mochamad Arief Iskandar

Direktur Bisnis
Director of Business

Data Pribadi Personal Data	Warga Negara: Indonesia Usia: 33 tahun Domisili: Tangerang Selatan Nationality: Indonesian Age: 33 years old Domicile: South Tangerang
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Direktur berdasarkan Akta No. 5/8 Januari 2022 Appointed as Director based on Deed No. 5/8 on January 2022
Riwayat Pendidikan Education	Sarjana Sains Ilmu Fisika dari Universitas Negeri Surabaya (2010) Bachelor of Science in Physics from Surabaya State University (2010)
Riwayat Karier Career	• Kepala Marketing di Nanotech Global Innovation Pte. Ltd (2019 – 2020) • Chief of Marketing at Nanotech Global Innovation Pte. Ltd. (2019 – 2020)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Direktur di PT Nanotech Natura Indonesia (2018 – sekarang) • Direktur di PT Nano Herbaltama Internasional (2020 – sekarang) • Direktur di PT Nanotech Niaga Nusantara (2020 – sekarang) • Director at PT Nanotech Natura Indonesia (2018 – present) • Director at PT Nano Herbaltama Internasional (2020 – present) • Director at PT Nanotech Niaga Nusantara (2020 – present)
Hubungan Afiliasi Affiliates	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya. Namun, terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. He has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors, and he is not affiliated with any Major/Controlling Shareholders.

Kurniawan Eko Saputro Z

Direktur Operasional
Director of Operations

Data Pribadi Personal Data	Warga Negara: Indonesia Usia: 33 tahun Domisili: Tangerang Selatan Nationality: Indonesian Age: 33 years old Domicile: South Tangerang
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Direktur berdasarkan Akta No. 5/8 Januari 2022 Appointed as Director based on Deed No. 5/8 on January 2022
Riwayat Pendidikan Education	Sarjana Teknologi Pertanian dari Universitas Brawijaya (2016) Bachelor of Agricultural Technology from Brawijaya University (2016)
Riwayat Karier Career	• Kepala Manajemen Proyek di Yayasan Nano Center Indonesia (2016 – 2020) • Tenaga Ahli Proyek Penelitian dari Universitas Nahdlatul Ulama Indonesia (UNUSIA) (2017 – 2020) • Manajer Teknik serta Manajer Operasional Nano Venture di Yayasan Nano Center Indonesia (2020 – 2021) • Sekretaris Perusahaan PT Nanotech Indonesia Global Tbk (2021 - 2022) • Chief of Project Management at Nano Center Indonesia Foundation (2016 – 2020) • Research Project Expert from Indonesia's Nahdlatul Ulama University (UNUSIA) (2017 – 2020) • Nano Venture Engineering Manager and Operations Manager at Nano Center Indonesia Foundation (2020 – 2021). • Corporate Secretary at PT Nanotech Indonesia Global Tbk (2021 - 2022)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Komisaris PT Zamrud Khatulistiwa Technology (2022 - sekarang) • Komisaris PT Nanobubble Karya Indonesia (2022 - sekarang) • Direktur PT Polymer Jaya Abadi (2022 - sekarang) • Commissioner of PT Nanobox Mitra Teknologi (2022 - present) • Commissioner of PT Nanobubble Karya Indonesia (2022 - present) • Director at PT Polymer Jaya Abadi (2022 - sekarang)
Hubungan Afiliasi Affiliates	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya, dan tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. He has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors, and he is not affiliated with any Major/Controlling Shareholders.

Alfian Noviyanto

Direktur Teknologi dan Rekayasa Keteknikan
Director of Technology and Engineering

Data Pribadi Personal Data	Warga Negara: Indonesia Usia: 41 tahun Domisili: Tangerang Selatan Nationality: Indonesian Age: 41 years old Domicile: South Tangerang
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Direktur berdasarkan Akta No. 5/8 Januari 2022 Appointed as Director based on Deed No. 5/8 on January 2022
Riwayat Pendidikan Education	• Diploma Teknik Pertanian dari Institut Pertanian Bogor (2000) • Sarjana teknologi Pertanian dari Universitas Padjadjaran (2004) • Magister Teknik Metalurgi dan Material di Universitas Indonesia (2008) • Doktor Ilmu dan Teknik Material dari School of Materials Science and Engineering dari Yeungnam University (2013). • Diploma in Agricultural Engineering from Bogor Agricultural Institute (2000) • Bachelor of Agricultural Technology from Padjadjaran University (2004) • Master of Metallurgy and Materials Engineering at the University of Indonesia (2008) • Doctor of Materials Science and Engineering from the School of Materials Science and Engineering from Yeungnam University (2013).
Riwayat Karier Career	• Pembantu Peneliti Pusat Penelitian Fisika Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia (LIPI) (2005 – 2009) • Asisten Peneliti di School of Materials Science and Engineering di Yeungnam University (2009 – 2013) • Peneliti Istimewa di National Institute for Materials Science di Jepang (2013 – 2017) • Research Assistant at the Indonesian Institute of Sciences (LIPI) Physics Research Center (2005 – 2009) • Research Assistant at the School of Materials Science and Engineering at Yeungnam University (2009 – 2013) • Special Researcher at the National Institute for Materials Science in Japan (2013 – 2017)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Dosen Teknik Mesin di Universitas Mercu Buana (2017 – sekarang) • Peneliti di Yayasan Pusat Penelitian dan Pengembangan Nanoteknologi Indonesia (2018 – sekarang) • Ketua Yayasan Pusat Penelitian dan Pengembangan Nanoteknologi Indonesia (2021 – sekarang) • Managing Director Nano Center Indonesia (2022 - sekarang) • Direktur PT Polymer Jaya Abadi (2022 - sekarang) • Assistant Professors in Mechanical Engineering at Mercu Buana University (2017 - present) • Researcher at Nanotechnology Research and Development Center Foundation (2018 - present) • Chairman of the Nanotechnology Research and Development Center Foundation (2021 - present) • Managing Director at Nano Center Indonesia (2022 - present) • Director at PT Polymer Jaya Abadi (2022 - present)
Hubungan Afiliasi Affiliates	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya, dan tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. He has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors, and he is not affiliated with any Major/Controlling Shareholders.

Profil Dewan Komisaris
Profile of Board of Commissioners

Nurul Taufiqu Rochman

Komisaris Utama
President Commissioner

Data Pribadi Personal Data	Warga Negara: Indonesia Usia: 53 tahun Domisili: Tangerang Selatan Nationality: Indonesian Age: 53 years old Domicile: South Tangerang
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Komisaris Utama berdasarkan Akta No. 5/8 Januari 2022 Appointed as President Commissioner based on Deed No. 5/8 on January 2022
Riwayat Pendidikan Education	• Sarjana Teknik (*Mechanical Engineering*) dari Kagoshima University (1995) • Magister Teknik dari Kagoshima University (1997) • Doktor Teknik dan Proses Material dari Kagoshima University (2000) • Doktor Bisnis dan Manajemen dari Institut Pertanian Bogor (IPB) (2001) • Bachelor of Engineering (Mechanical Engineering) from Kagoshima University (1995) • Master of Engineering from Kagoshima University (1997) • Doctor of Engineering and Materials Process from Kagoshima University (2000) • Doctor of Business and Management from Bogor Agricultural Institute (IPB) (2001)
Riwayat Karier Career	• Peneliti Istimewa, Divisi Material, Kagoshima Prefectural Institute of Industrial Technology, Kagoshima, Jepang (2001 – 2002) • Penasihat Konsorsium, Kagoshima Prefectural Institute of Industrial Technology, Kagoshima, Jepang (2002 – 2003) • Kepala Bidang Instrumentasi, Pusat Penelitian Metalurgi, Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia (LIPI) (2010 – 2014) • Komisaris PT Gizi Indonesia (2013 – 2017) • Kepala Pusat Inovasi, Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia (LIPI) (2014 – 2018) • Kepala Pusat Penelitian Metalurgi & Material (Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia/Badan Riset dan Inovasi Nasional) (2019 - 2021) • Special Researcher, Division of Materials, Kagoshima Prefectural Institute of Industrial Technology, Kagoshima, Japan (2001 – 2002) • Consortium Advisor, Kagoshima Prefectural Institute of Industrial Technology, Kagoshima, Japan (2002 – 2003) • Head of Instrumentation, Metallurgical Research Center, Indonesian Institute of Sciences (LIPI) (2010 – 2014) • Commissioner of PT Nutrition Indonesia (2013 – 2017) • Head of Innovation Center, Indonesian Institute of Sciences (LIPI) (2014 – 2018) • Head of the Metallurgy & Materials Research Center (Indonesian Institute of Sciences/National Research and Innovation Agency) (2019 - 2021)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Direktur Utama PT Nanobubble Karya Indonesia (2019 - sekarang) • Komisaris Utama PT Nano Herbaltama Internasional (2020 - sekarang) • Direktur Utama PT Zamrud Khatulistiwa Technology (2022 - sekarang) • President Director at PT Nanobubble Karya Indonesia (2019 - present) • President Commissioner at PT Nano Herbaltama Internasional (2020 - present) • Director at PT Zamrud Khatulistiwa Technology (2022 - present)
Hubungan Afiliasi Affiliates	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya. Namun, beliau terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. He has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors. However, he is affiliated with Major/Controlling Shareholders.

Radyum Ikono

Komisaris
Commissioner

Data Pribadi Personal Data	Warga Negara: Indonesia Usia: 35 tahun Domisili: Depok Nationality: Indonesian Age: 35 years old Domicile: Depok
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Komisaris berdasarkan Akta No. 5/8 Januari 2022 Appointed as Commissioner based on Deed No. 5/8 on January 2022
Riwayat Pendidikan Education	• Sarjana Teknik dari Nanyang Technological University (2010) • Magister Teknik Material dari University of Tsukuba (2012) • Doktor Administrasi Bisnis dan Manajemen Institut Pertanian Bogor (IPB) (2019) • Doktor Teknis Biomedis dari Matsumoto Dental University (2020) • Bachelor of Engineering from Nanyang Technological University (2010) • Master of Materials Engineering from University of Tsukuba (2012) • Doctor of Business Administration and Management Bogor Agricultural University (IPB) (2019) • Biomedical Technical Doctorate from Matsumoto Dental University (2020)
Riwayat Karier Career	• Peneliti muda di National Institute for Material Science, Tsukuba (2010 – 2012) • Dekan Fakultas Teknik di Universitas Teknologi Sumbawa (2013 – 2014) • Kepala Pusat Penelitian dan Keterlibatan Masyarakat Universitas, Universitas Teknologi Sumbawa (2014 – 2016) • Direktur Utama PT Nanotech Indonesia Global (2019 - 2021) • Junior Researcher at the National Institute for Materials Science, Tsukuba (2010 – 2012) • Dean of the Faculty of Engineering at the University of Technology, Sumbawa (2013 – 2014) • Head of Research and University Community Engagement Center, University of Technology, Sumbawa (2014 – 2016) • President Director at PT Nanotech Indonesia Global (2019 - 2021)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Direktur Utama di PT Partner Impian Milenial (2018 - sekarang) • Rektor Institut Teknologi Lombok (2022 - sekarang) • Dosen Universitas Teknologi Sumbawa (2015 - sekarang) • President Director at PT Partner Impian Milenial (2018 – present) • Rector at Institute Technology of Lombok (2022 - present) • Lecturer at Technology University of Sumbawa (2015 - present)
Hubungan Afiliasi Affiliates	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya, dan tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. He has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors, and he is not affiliated with any Major/Controlling Shareholders.

Sihol Siagian

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Data Pribadi Personal Data	Warga Negara: Indonesia Usia: 68 tahun Domisili: DKI Jakarta Nationality: Indonesian Age: 68 years old Domicile: DKI Jakarta
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Komisaris berdasarkan Akta No. 5/8 Januari 2022 Appointed as Commissioner based on Deed No. 5/8 on January 2022
Riwayat Pendidikan Education	• Sarjana Hukum dari Universitas Indonesia (1983) • Magister Manajemen di Universitas Krisnadwipayana (2001) • Magister Ilmu Hukum Bisnis dari Universitas Padjajaran (2004) • Doktor Hukum Bisnis di Universitas Padjajaran (2010) • Bachelor of Law from University of Indonesia (1983) • Master of Management at Krisnadwipayana University (2001) • Master of Business Law from Padjadjaran University (2004) • Doctor of Business Law at Padjadjaran University (2010)
Riwayat Karier Career	• Kepala Bagian Hukum dan Perundang-Undangan Badan Pengawas Pasar Modal, Departemen Keuangan (1978 – 1999) • Direktur Pengawasan di PT Bursa Efek Jakarta (1999 – 2005) • Direktur Pengawasan PT Bursa Efek Surabaya (2005 – 2007) • Direktur Keuangan di PT Bursa Efek Indonesia (2007 – 2009) • Direktur Pengembangan di PT Bara Jaya International Tbk (2011 – 2016) • Komisaris Independen PT Mas Murni Indonesia Tbk (2012 – 2020) • Komisaris Independen PT Sinergi Megah Internusa Tbk (2018 – 2020) • Head of Legal and Legislation Section of the Capital Market Supervisory Agency, Ministry of Finance (1978 – 1999) • Supervision Director at Jakarta Stock Exchange (1999 – 2005) • Supervision Director at Surabaya Stock Exchange (2005 – 2007) • Finance Director at Indonesia Stock Exchange (2007 – 2009) • Development Director at PT Bara Jaya International Tbk (2011 – 2016) • Independent Commissioner of PT Mas Murni Indonesia Tbk (2012 – 2020) • Independent Commissioner of PT Sinergi Megah Internusa Tbk (2018 – 2020)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Dosen Tidak Tetap Fakultas Ekonomi dan Bisnis di Universitas Tarumanegara (2009 – sekarang) • Komisaris Independen PT Anugrah Sekuritas (2009 – sekarang) • Komisaris Independen di PT Indo Straits Tbk (2011 – sekarang) • Komisaris Independen di PT Harapan Duta Pertiwi Tbk (2020 – sekarang) • Komisaris Independen PT Indo Boga Sukses Tbk sebagai Komisaris Independen (2021 – sekarang) • Komisaris Independen PT Mitra Angkasa Sejahtera Tbk (2021 – sekarang) • Non-Permanent Lecturer at the Faculty of Economics and Business of Tarumanegara University (2009 – present) • Independent Commissioner of PT Anugrah Sekuritas (2009 – present) • Independent Commissioner of PT Indo Straits Tbk (2011 – present) • Independent Commissioner of PT Harapan Duta Pertiwi Tbk (2020 – present) • Independent Commissioner of PT Indo Boga Sukses Tbk (2021 – present) • Independent Commissioner of PT Mitra Angkasa Sejahtera Tbk (2021 – present)
Hubungan Afiliasi Affiliates	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya, dan tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. He has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors, and he is not affiliated with any Major/Controlling Shareholders.

Demografi Karyawan 3 Tahun Terakhir

Demography of Employees for the Last 3 Years

Dalam rangka mempertahankan talenta-talenta terbaik yang dimiliki, kebijakan pengelolaan SDM di Perseroan senantiasa menjunjung tinggi keberagaman tanpa membedakan gender, suku, ras dan agama. Dengan menerapkan strategi pengelolaan SDM yang berorientasi pada kebutuhan dan kesejahteraan karyawan, Perseroan berhasil mengendalikan tingkat *turnover* karyawan.

To retain the best talents, the HR management policy in the Company consistently holds diversity without discriminating against gender, ethnicity, race, and religion. By implementing a strategy oriented towards the needs and welfare of employees, the Company has succeeded in controlling the employee turnover rate.

Hingga akhir 2022, jumlah karyawan Perseroan tercatat sebanyak 20 orang, mengalami kenaikan dibandingkan tahun sebelumnya sebanyak 10 orang. Jumlah tersebut sudah disesuaikan dengan kebutuhan operasional dan rencana pengembangan usaha Perseroan.

Until the end of 2022, the number of the Company's employees was recorded at 20 people, increasing compared to the previous year of 10 people. This amount has been adjusted to the the Company's operational needs and business development plans.

Uraian lengkap mengenai demografi karyawan Perseroan selama 3 (tiga) tahun terakhir dapat dilihat pada tabel-tabel berikut ini:

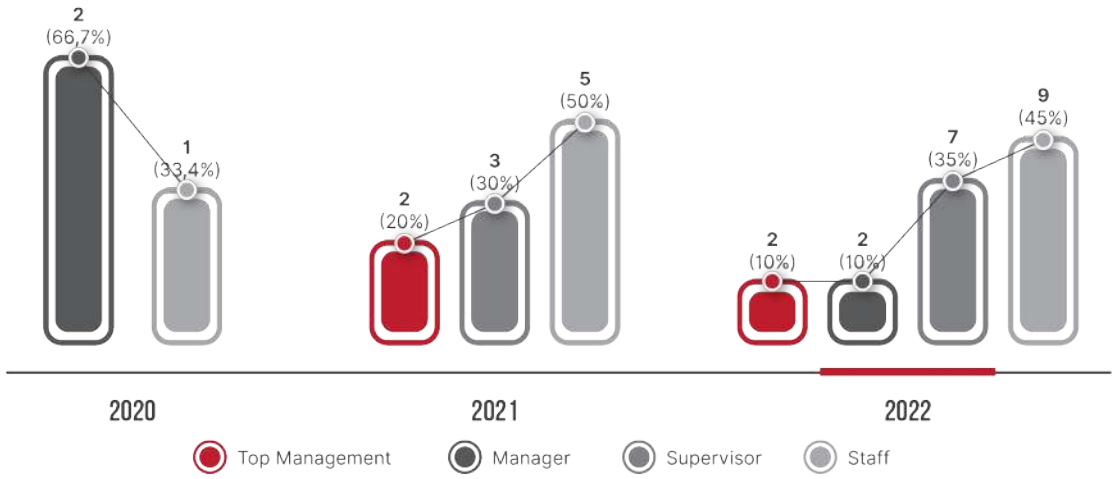
A complete description of the Company's employee demographics for the last 3 (three) years can be seen below:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin

Composition of Employees based on Gender

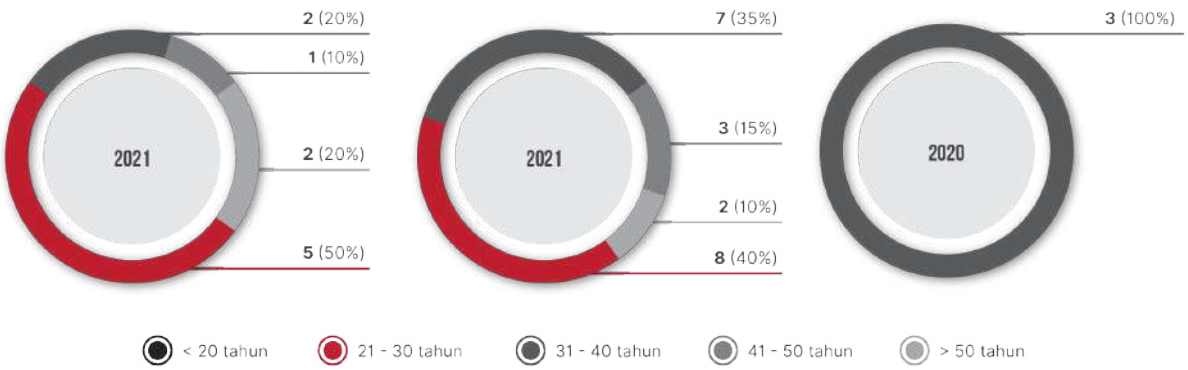
Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenjang Jabatan

Composition of Employees based on Organizational Level

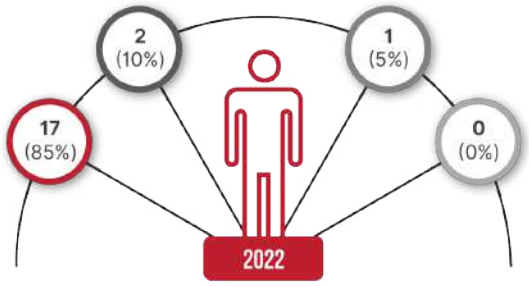


Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia

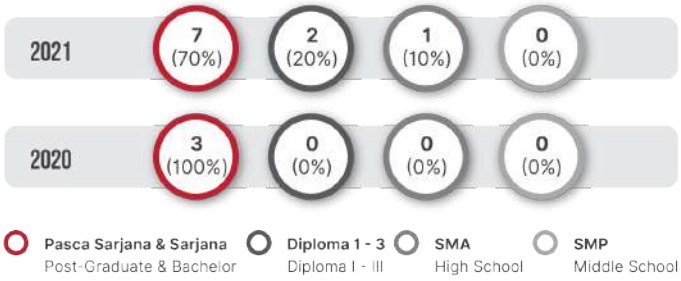
Composition of Employees based on Age



Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

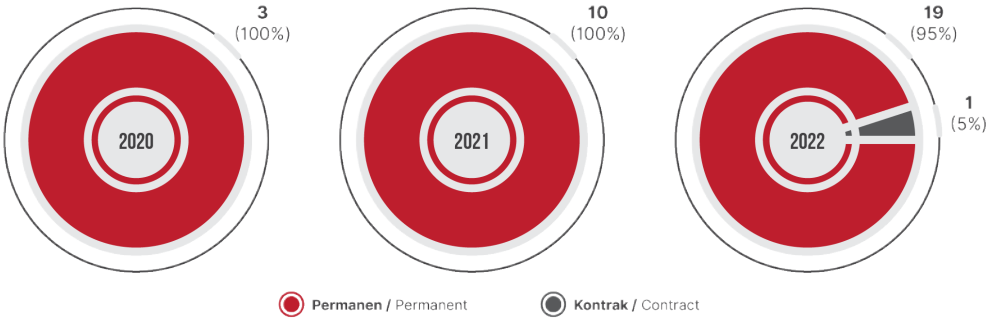


Composition of Employees based on Educational Level



Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan

Composition of Employees based on Employment Status



PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN [E.2]

Keberhasilan Perseroan dalam melewati berbagai bentuk tantangan bisnis yang datang silih berganti tidak lepas dari ketersediaan SDM yang berkualitas, unggul, dan profesional sebagai salah satu faktor penentu yang mendukung proses pencapaian tujuan organisasi.

Oleh sebab itu selain berusaha menjaring talenta-talenta berbakat melalui sistem rekrutmen, Perseroan juga secara berkesinambungan mengembangkan kompetensi dan kemampuan seluruh karyawan melalui berbagai jenis program pengembangan diri karyawan yang disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing. Strategi ini perlu dilakukan agar Perseroan tetap berdaya saing, adaptif, dan kompetitif di tengah perkembangan industri yang terus bertumbuh pesat.

Berikut ini adalah daftar pelaksanaan kegiatan pelatihan karyawan dan pengembangan kompetensi karyawan yang telah diselenggarakan Perseroan selama tahun 2022, antara lain sebagai berikut:

EMPLOYEES COMPETENCE DEVELOPMENT [E.2]

The success of the Company in passing many forms of business challenges cannot be separated from the availability of qualified, superior, and professional human resources as one of the determining factors in the process of achieving organizational goals.

Thus, apart from trying to recruit talented talents through the recruitment system, the Company also continuously develops the competencies and abilities of all employees through various types of self-development programs for employees that are tailored to their individual needs. This is necessary for the Company to remain competitive and adaptive, amid rapidly growing industrial developments.

Below is a list of employee training and competency development activities held by the Company in 2022, including:

Tanggal Date	**Jenis Pelatihan** Types of Training	**Tujuan Pelatihan** Purpose of Training	**Peserta (Level Jabatan)** Participant (Organizational Level)
10 Februari 2022 February 10, 2022	Talenta Webinar Webinar Talenta	Persiapan Perhitungan THR 2022	HR & Finance Team
14 April 2022 April 14, 2022	Talenta Webinar Webinar Talenta	*Complete Guide to Develop Effective KPI 2022*	HR Team
23 - 24 April 2022 April 23 - 24, 2022	HR Basic	Pelatihan & Pengembangan Kompetensi Karyawan Employee Training and Competency Development	Staff
13 Mei 2022 Mei 13, 2022	Basic GA	Pelatihan & Pengembangan Kompetensi Karyawan Employee Training and Competency Development	Supervisor
06 - 07 Juni 2022 Juni 06 - 07, 2022	Penetapan KPI yang Tepat, Objektif & Terukur The Setting of right, objective and measurable for KPI	Pelatihan & Pengembangan Kompetensi Karyawan Employee Training and Competency Development	Staff & Manager

Tanggal Date	**Jenis Pelatihan** Types of Training	**Tujuan Pelatihan** Purpose of Training	**Peserta (Level Jabatan)** Participant (Organizational Level)
29 Juni 2022 Juni 29, 2022	*Webinar Nanotalks: The Power of Conducting Polymers for Biosensors and Supercapacitors*	Webinar Nanotalks	All Employee
27 Juli 2022 July 27, 2022	Keunikan Material Dua Dimensi Transisi Metal Dichalcogenida dan Peluang Aplikasinya pada Piranti Nanoelektronik The Unique Two-Dimensional Transition Metal Dichalcogenide Materials and that Application Opportunities in Nanoelectronic Devices	Webinar Nanotalks	All Employee
2 Agustus 2022 August 2, 2022	Talenta Webinar Webinar Talenta	Performance Review	HR Team
24 Agustus 2022 August 24, 2022	*Investigating Electronic Structures and Quasi-Particle Dynamics Based on Synchrotron-Based and Optical Techniques*	Webinar Nanotalks	All Employee
14 Oktober 2022 October 14, 2022	*Mechanical Activation Process in Lowering the Reaction Temperature: Synthesis of Yttrium Alumunium Garnet (YAG)*	Webinar Nanotalks	All Employee
11 November 2022 November 11, 2022	Microfluidics Biosensor: Teknik Fabrikasi Platform Fluida untuk Pengembangan Biosensor Microfluidics Biosensor: A Fluid Platform Fabrication Techniques for Biosensor Development	Webinar Nanotalks	All Employee
14 November 2022 November 14, 2022	Tata Kelola Kantor & Dokumen Perusahaan Office and Corporate Governance	Pelatihan & Pengembangan Kompetensi Karyawan Employee Training and Competency Development	Staff & Supervisor
16 Desember 2022 December 16, 2022	*Nanoproducts from Bee Cultivation: Exploring Further for Cosmetics, and Nutraceuticals Nanoparticle*	Webinar Nanotalks	All Employee
17 Desember 2022 December 17, 2022	*Awareness Risk Management*	Pelatihan & Pengembangan Kompetensi Karyawan Employee Training and Competency Development	Staff
20 Desember 2022 December 20, 2022	Hubungan Industrial & Ketenagakerjaan Industrial Relations & Employment	Pelatihan & Pengembangan Kompetensi Karyawan Employee Training and Competency Development	Staff & Manager

Biaya Pengembangan Kompetensi Karyawan Tahun 2022
Employee Competence Development Expenses in 2022

Rp2.142.500,-

Informasi Pemegang Saham Per Maret 2022 dan 31 Desember 2022

Shareholders Information Per March 2022, And Decemeber 31, 2022

Berikut adalah komposisi pemegang saham Perusahaan sampai dengan tanggal 31 Desember 2022

Listed below is the composition of the Company's shareholders per January 1, 2022, and December 31, 2022:

	10 Maret 2022* March 10, 2022		31 Desember 2022 December 31, 2022	
Kepemilikan di atas 5% 5% or more Ownership				
Nama Pemegang Saham Shareholders	**Jumlah Saham** Total Shares	**Presentase (%)** Percentage (%)	**Jumlah Saham** Total Shares	**Presentase (%)** Percentage (%)
PT Nanotech Investama Sedaya	2.550.000.000	59,51%	2.550.000.000	59,51%
PT Nanotech Riset Investama	450.000.000	10,5%	450.000.000	10,5%
Masyarakat di bawah 5% Public under 5%	1.285.000.000	29,99%	1.285.102.352	29,99%
Total	**4.285.000.000**	**100,00%**	**4.341.866.752**	**100,00%**

*Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 10 Maret 2022

*The Company listed in Indonesian Stock Exchange at March 10, 2022

Komposisi Kepemilikan Saham Berdasarkan Status | **Shares Ownership Based on Status**

Status Pemegang Saham Status of Shareholders	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Saham Total Shares	Kepemilikan Ownership
Individu Lokal | Local	14.895	1.272.378.632	29,69%
Individu Asing | Foreign	15	4.723.080	0,11%
Institusi Lokal | Local	10	3.007.006.240	70,18%
Institusi Asing | Foreign	3	994.400	0,02%
Jumlah | Total		**4.285.102.352**	**100,00%**

Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi | **Shares Ownership of Board of Commissioners and Director**

Nama Name	Jabatan Position	Jenis Saham yang Dimiliki Types of Owned Shares	Jumlah Lembar Saham yang Dimiliki Total Owned Shares
Dewan Komisaris | Board of Commissioners			
Nurul Taufiqu Rochman	Presiden Komisaris | President Commissioner	Biasa | Regular	450.000
Radyum Ikono	Komisaris | Commissioner	-	-
Sihol Siagian	Komisaris | Commissioner	-	-
Direksi | Board of Directors			
Suryandaru	Presiden Direktur | President Director	Biasa | Regular	55.964.400
Mochamad Arief Iskandar	Direktur | Director	Biasa | Regular	350.000
Kurniawan Eko Saputro Z	Direktur | Director	-	-
Alfian Noviyanto	Direktur | Director	-	-

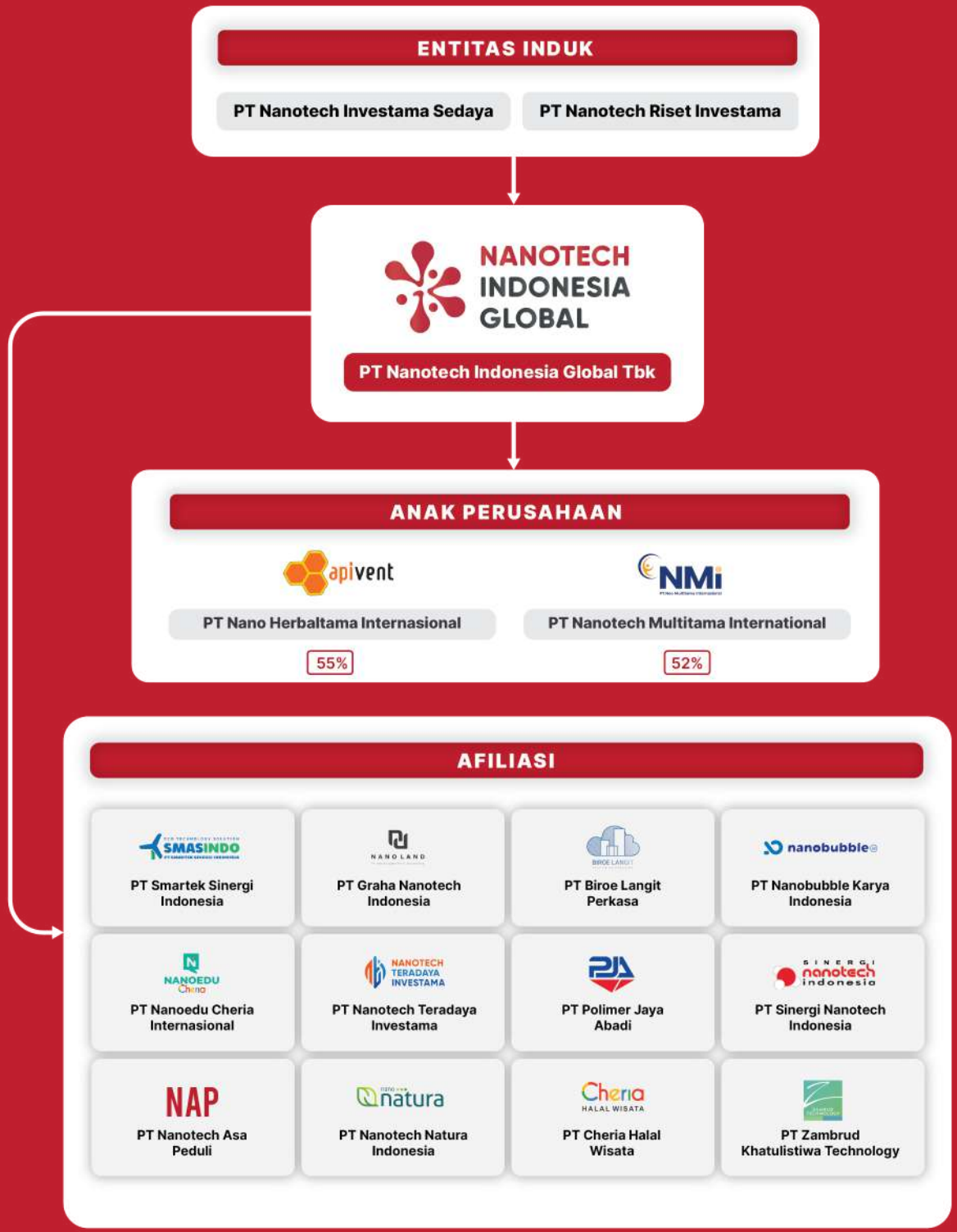
Informasi Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali

Information of Major and/or Controlling Shareholders

No	Nama Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham (Lembar) Total Shares	Presentase Kepemilikan Ownership Percentage
1	PT Nanotech Investama Sedaya	2.550.000.000	59,51%

Struktur Grup Perusahaan
Corporate Group Structure

Berikut adalah struktur grup Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022:
Below is the Company's group structure on December 31, 2022:



Pihak pengendali dan Ultimate Beneficiary Owner (UBO) dari Perseroan adalah Nurul Taufiqu Rochman.

The controlling party and Ultimate Beneficiary Owner (UBO) of the Company is Nurul Taufiqu Rochman.

Daftar Entitas Anak
Subsidiaries

Entitas Anak Subsidiaries					
Nama Entitas Anak Subsidiaries	**Ruang Lingkup Usaha dan Alamat** Scope of Business	**Total Aset** Total Assets	**Kepemilikan** Ownership	**Status Operasi** Operational Status	**Tahun Operasi Komersil** Commercial Year
Kepemilikan Langsung Direct Ownership					
PT Nano Herbaltama Internasional	Industri Pengolahan dan Perdagangan Besar Major Trading and Processing Industry Jl. Puspiptek, Komplek Batan Lama A12, Setu, Kota Tangerang Selatan, Provinsi Banten Kode Pos: 15314	Rp | IDR 9.612.602.114	55%	Beroperasi Operating	2020
PT Nanotech Multitama Internasional	Konsultasi Manajemen Ketenagakerjaan dan Pendidikan Management Consulting Employment and Education Jl. Puspiptek, Komplek Batan Lama A12, Setu, Kota Tangerang Selatan, Provinsi Banten Kode Pos: 15314	Rp |IDR 1.000.000.000	52%	Belum Beroperasi Not Yet Started	2023

Hingga akhir 2022, Perseroan tidak memiliki perusahaan asosiasi dan atau penyertaan saham pada kerjasama ventura.

Until the end of 2022, the Company does not have any associated companies and or equity participation in joint venture.

Kronologis Pencatatan Saham
Share Listing Chronology

Tindakan Korporasi Corporate Action	**Tanggal Pencatatan** Date of Listed	**Jumlah Saham yang Diterbitkan** Total Shares Issued	**Jumlah Saham per 31 Desember 2022** Total Shares per December 31, 2022	**Nama Bursa Efek** Name of Stock Exchange
Penawaran Umum Perdana Saham Initial Public Offering (IPO)	10 Maret 2022 March 10, 2022	4.285.000.000	-	Bursa Efek Indonesia Indonesian Stock Exchange
Pelaksanaan Waran Seri I Warrant Series I Exercise	-	103.473	4.285.103.473	

Bersamaan dengan pencatatan saham baru yang berasal dari Penawaran Umum Perdana Saham ini yaitu sebanyak 1.285.000.000 (satu miliar dua ratus delapan puluh lima juta) saham baru yang merupakan Saham Biasa Atas Nama yang seluruhnya merupakan saham baru yang dikeluarkan dari Portepel Perseroan atau sebanyak 29,99% (dua puluh sembilan koma sembilan sembilan persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan setelah Penawaran Umum Perdana Saham, maka Perseroan juga akan

Along with the listing of new shares from this Initial Public Offering totaled 1,285,000,000 (one billion two hundred and eighty five million) new shares of Registered Common Stock, all of which are new shares issued from the Company's Portfolio or 29, 99% (twenty nine point nine nine percent) of the issued and fully paid capital in the Company after the Initial Public Offering, the Company will also list all ordinary shares on behalf of the shareholders before the Initial Public Offering totaled 3,000,000,000 (three billion) shares. Accordingly, the number

mencatatkan seluruh saham biasa atas nama pemegang saham sebelum Penawaran Umum Perdana Saham sebanyak 3.000.000.000 (tiga miliar) saham. Dengan demikian, jumlah saham yang akan dicatatkan oleh Perseroan di BEI adalah sebanyak 4.285.000.000 (empat miliar dua ratus delapan puluh lima juta) saham atau 100% (seratus persen) dari jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan setelah Penawaran Umum Perdana Saham.

of shares to be listed by the Company on IDX is 4,285,000,000 (four billion two hundred and eightyfive million) shares or 100% (one hundred percent) of the total issued and fully paid-up capital in the Company after the Initial Public Offering.

Saham-Saham Yang Ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana Saham ini direncanakan akan dicatatkan di BEI sesuai dengan Surat Persetujuan Prinsip dari BEI No. S-00650/BEI.PP1/01-2022 tanggal 17 Januari 2022 perihal Persetujuan Prinsip Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas Perseroan apabila memenuhi persyaratan pencatatan yang ditetapkan oleh BEI antara lain mengenai jumlah pemegang saham baik perorangan maupun lembaga di BEI dan masing-masing pemegang saham memiliki sekurang-kurangnya 1 (satu) satuan perdagangan saham. Apabila syarat-syarat pencatatan saham tersebut tidak terpenuhi, Penawaran Umum batal demi hukum dan uang pemesanan yang telah diterima dikembalikan kepada para pemesan sesuai dengan ketentuan UUPM.

The shares offered in this Initial Public Offering are planned to be listed on IDX in accordance with the Principle Approval Letter from IDX No. S-00650/BEI.PP1/01-2022 dated January 17, 2022 for Principle Approval for the Registration of Equity-Type Securities of the Company if it meets the listing requirements set by the IDX, including the number of shareholders both individuals and institutions on the IDX and each shareholder has at least 1 (one) share trading unit. If the conditions for listing the shares are not met, the Public Offering is legally void, and the subscription money received is returned to the subscriber in accordance with UUPM provisions.

Selain itu sebanyak 1.028.000.000 (satu miliar dua puluh delapan juta) Waran Seri I yang diterbitkan menyertai Saham Baru yang ditawarkan melalui Penawaran Umum Perdana Saham ini dan sebanyak-banyaknya 1.028.000.000 (satu miliar dua puluh delapan juta) saham baru hasil pelaksanaan konversi Waran Seri I seluruhnya akan dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

Moreover, 1,028,000,000 (one billion twenty eight million) Series I Warrants issued accompanying the New Shares offered through this Initial Public Offering and 1,028,000,000 (one billion twenty eight million) new shares from the conversion of all Series I Warrants will be listed on the Indonesia Stock Exchange.

Kronologis Penerbitan Efek Lainnya

Other Share Issuance Chronologies

Hingga 31 Desember 2022, Perseroan tidak menerbitkan efek lain dalam bentuk apapun selain yang telah dijelaskan pada Kronologis Penerbitan dan Pencatatan Saham di atas. Oleh karena itu, tidak terdapat informasi mengenai kronologis pencatatan efek, *corporate action*, perubahan jumlah efek, nama bursa di mana efek lainnya dicatatkan, serta peringkat efek.

As of December 31, 2022, the Company did not issue other securities in any form other than those described in Share Issuance and Listing above. Thus, there is no information regarding the chronology of securities listing, corporate actions, changes in the number of securities, names of stock exchanges where other securities are listed, and its rate.

Nama dan Alamat Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Institutions

Nama dan Alamat Name and Address		Jenis & Bentuk Jasa Types of Service	Periode Penugasan Appointment	Biaya Cost
KAP KAP Jamaludin, Ardi, Sukimto, dan Rekan	Perkantoran Sentra Kramat Blok A11 Jl. Kramat Raya No 7-9, Jakarta Telp: (021) 3910600, 3910580	Melakukan audit eksternal Laporan Keuangan tahun 2022	2022	Rp | IDR 400.000.000
Jamaludin, Ardi, Sukimto, and Partners Public Accounting Firm (KAP)	Sentra Kramat Office, Block A11 Jl. Kramat Raya No 7-9, Jakarta Phone (021) 3910600, 3910580	External auditor of the 2022 Financial Statements		
Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) Dasa'at, Yudistira, dan Rekan	The Manhattan Square - Mid Tower Lantai 16 Unit C Jl. TB Simatupang Kav. 1 S, Cilandak Timur, Jakarta Selatan Telp: (021) 27808586	Jasa pendapat kewajaran transaksi	2022	Rp | IDR 570.000.000
Property Appraiser (KJPP) Dasa'at, Yudistira, and Partners	The Manhattan Square - Mid Tower 16F Unit C Jl. TB Simatupang Kav. 1 S, East Cilandak, South Jakarta Phone: (021) 27808586	Transaction Fairness Opinion Service		
Konsultan Hukum Andreas, Sheila & Rekan	Tokopedia Care Tower Ciputra International Building, Lt. 19, Suite 19-01 Jl. Lingkar Luar Barat No. 101, Jakarta Barat Telp: (021)39700588	Jasa konsultan hukum sesuai kebutuhan Perseroan	2022	Rp | IDR 500.000.000
Legal Consultant Andreas, Sheila & Partner	-	Legal Consulting service as needed by the Company		
Notaris Rini Yulianti, SH	Komplek Bina Marga II Jl. Swakarsa V No. 57 B Pondok Kelapa, Jakarta Telp: (021) 8641170, 86909544	Jasa pencatatan dan pengurusan dokumen hukum	2022	Rp | IDR 85.000.000
Notary Rini Yulianti, SH	-	Record Keeping and Legal Document Management Services		
Biro Administrasi Efek PT Datindo Entrycom	Jl. Hayam Wuruk No.28, Lantai 2 (2F), Jakarta 10120 - Indonesia Telp: (+6221) 350 8077 (Hunting) Fax: (+6221) 350 8078 Email us: corporatesecretary@datindo.com	Jasa yang diberikan administrasi terkait transaksi yang melibatkan saham Perseroan di bursa.	2022	Rp | IDR 120.000.000
Stock Register Bereu PT Datindo Entrycom	-	Administrative services related to transactions involving the Company's shares in the stock exchange.		
Kustodian PT Kustodian Sentral Efek Indonesia	Gedung Bursa Efek Indonesia Tower I Lt. 5 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190 Telp: (62-21) 52991099 Faks: (62-21) 52991199 Situs: www.ksei.co.id	Jasa administrasi pencatatan saham	2022	Rp | IDR 23.000.000

The Indonesia Central Securities Depository PT Kustodian Sentral Efek Indonesia	Indonesia Stock Exchange Building, Tower I, 5F Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190 Phone: (62-21) 52991099 Fax: (62-21) 52991199 Site: www.ksei.co.id	Stock Listing Administration Services

Informasi Situs Web Perusahaan
Corporate Website

Perseroan memiliki situs web resmi yang dapat digunakan oleh semua pihak, yaitu https://nig.co.id

The Company has an official website accessible to all parties named https://nig.co.id

Seluruh informasi yang tersaji pada laman web ditampilkan dalam 2 (dua) bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Situs web ini dioptimalkan penggunaannya sebagai media komunikasi yang efektif untuk menyampaikan beragam informasi mengenai Perseroan kepada para Pemangku Kepentingan eksternal.

All information presented on the web page is displayed in 2 (two) languages, Indonesian and English. This website is optimized as an effective communication medium of the Company's information to external Stakeholders.

Perseroan berkomitmen akan terus mengoptimalkan penggunaan situs web Perseroan sebagai media yang paling efektif dan efisien untuk mempromosikan produk dan/atau layanan yang disediakan Perseroan, serta untuk mengkomunikasikan hal-hal yang berkaitan dengan kebijakan/berita/informasi penting lainnya kepada para pemangku kepentingan.

The Company is committed to continue optimizing the website as the most effective and efficient media to promote products and/or services provided by the Company, while also communicating matters related to policies/news/other important information to stakeholders.

Pemenuhan Informasi Pada Situs Web Perusahaan
Secara sederhana, dapat disimpulkan bahwa situs web Perseroan telah menyajikan informasi sebagai berikut:

Information of the Company's Website
It can be said that the Company's website provides the information below:

Uraian Description	**Ketersediaan** Availability	**Keterangan** Remarks
	Tentang Kami About Us	
Tentang Perusahaan About the Company	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website
Manajemen Management	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website
	Layanan Kami Our Service	
Fasilitas Facilities	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website
Strategis Bisnis Business Strategies	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website
	Tata Kelola Corporate Governance	
Tata Kelola Perusahaan Good Corporate Governance	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website
Kebijakan Perusahaan Company Policy	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website
CSR	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website
	Hubungan Investor Investor Relations	
Kenapa Investasi di NANO? Why Investing in NANO?	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website
Informasi Keuangan Financial Information	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website
Informasi Saham Stock Information	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website
Berita Perusahaan Company News	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website
Prospektus Prospectus	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website
	Artikel & Kontak Articles & Contact	
Artikel & Kontak Articles & Contact	✓	Tersedia pada situs web Perusahaan Available in the Company's website

2020
$6,789
13,678

04

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Manajemen Discussion and Analysis

TINJAUAN MAKRO EKONOMI GLOBAL DAN NASIONAL

Covid-19 dan kinerja ekonomi global menunjukkan tren yang membaik. Perkembangan pandemi sempat diwarnai kenaikan kasus Covid-19 seiring munculnya varian Omicron. Namun, sejak Februari 2022 jumlah kasus dan tingkat kematian mulai menurun. Pertumbuhan ekonomi global diperkirakan mengalami rebound di angka 5,9 persen pada 2021. Percepatan vaksinasi, berlanjutnya stimulus, dan kebijakan penanganan pandemi menjadi faktor pendorong pemulihan. Namun demikian, pemulihan ekonomi menghadapi tantangan dan risiko yang semakin meningkat antara lain pandemi Covid-19 yang masih memberikan ketidakpastian yang tinggi, pengetatan kebijakan moneter global serta konflik geopolitik Rusia dan Ukraina.

Kinerja ekonomi domestik terus melanjutkan penguatan. Pertumbuhan ekonomi pada triwulan IV 2021 mencapai 5,0 persen (yoy) atau tumbuh sebesar 3,7 persen secara tahunan pada tahun 2021, jauh di atas pertumbuhan tahun 2020 yang terkontraksi 2,07 persen. Capaian tersebut didukung oleh positifnya komponen pengeluaran serta kuatnya pertumbuhan sektor-sektor strategis. Pemulihan ekonomi juga terjadi secara berkualitas dan inklusif. Perbaikan ekonomi dan program perlindungan sosial berhasil menurunkan kembali angka kemiskinan ke level *single digit* 9,71 persen. Sementara itu, menguatnya aktivitas ekonomi berhasil menyerap sekitar 2,6 juta orang angkatan kerja sehingga tingkat pengangguran terbuka turun dari 7,07 persen di Agustus 2020 menjadi 6,49 persen per Agustus 2021. Peran krusial APBN dalam menjaga kualitas sumber daya manusia juga ditunjukkan dengan meningkatnya Indeks Pembangunan Manusia dari 71,94 di tahun 2020 menjadi 72,29 pada tahun 2021.

Sektor keuangan domestik relatif solid di tengah meningkatnya ketidakpastian eksternal. Kebijakan suku bunga rendah masih berlangsung untuk mendukung pemulihan. BI 7DRR masih dipertahankan pada tingkat 3,5 persen. Sementara itu, perkembangan pasar modal menunjukkan kinerja positif terutama didukung oleh kinerja pasar saham. Namun demikian, pasar Surat Berharga Negara (SBN) sedikit mengalami tekanan sebagai dampak dari meningkatnya *yield US Treasury* dan normalisasi kebijakan moneter oleh *the Fed*. Di sisi lain, kinerja perbankan semakin solid. Kecukupan likuiditas yang diiringi dengan peningkatan fungsi intermediasi mendorong kinerja perbankan yang lebih kuat. Nilai tukar Rupiah masih cukup kuat di tengah dinamika global. Hingga 25 Maret 2022, nilai tukar Rupiah ditutup pada Rp14.361 per Dolar AS, atau mengalami apresiasi 0,1 persen dibandingkan akhir bulan Februari. Inflasi bulan Februari 2022 mencapai 2,06 persen (yoy), menunjukkan tren umum peningkatan. Pemerintah terus berupaya untuk menciptakan bauran kebijakan yang tepat agar tingkat inflasi dapat terjaga pada sasaran inflasi yang telah ditetapkan, yaitu 3,0±1,0 persen.

Kinerja Neraca Pembayaran terus melanjutkan tren positif didukung oleh kuatnya kinerja neraca perdagangan. Januari – Februari 2022, secara kumulatif ekspor Indonesia tercatat sebesar USD39,6 miliar atau tumbuh 29,7 persen (ytd, fob, USD), dan impor tercatat sebesar USD34,9 miliar atau tumbuh 31,0 persen (ytd, cif, USD). Dengan demikian neraca perdagangan mencatatkan surplus USD4,7 miliar. Tren surplus neraca perdagangan ini terus berlanjut sejak Mei 2020, yang berarti hingga Februari 2022 telah membukukan surplus perdagangan selama 22 bulan berturut-turut. Sementara itu, Neraca Pembayaran Indonesia pada triwulan IV 2021 mengalami defisit. Meskipun demikian, sepanjang tahun 2021 kinerja neraca pembayaran Indonesia terus membaik, dengan surplus sebesar

GLOBAL AND NATIONAL MACRO ECONOMIC REVIEW

Covid-19 and global economic performance is going on an improving trend. The pandemic development was marked by increasing Covid-19 cases after the Omicron variant emergence. However, since February 2022, the number of cases and the death rate have started to decline. Global economic growth is expected to rebound to 5.9 percent in 2021. Acceleration of vaccinations, continued stimulus, and pandemic policies pandemic are the driving factors of recovery. However, economic recovery faces increasing challenges and risks, including the highly uncertain Covid-19 pandemic, tightening global monetary policy and the geopolitical conflict between Russia and Ukraine.

Domestic economic performance continues to improve. Economic growth in the fourth quarter of 2021 reached 5.0 percent (yoy) or grew 3.7 percent on an annual basis in 2021, far above the 2020 growth which was contracted 2.07 percent. This achievement is supported by positive spending components and strong growth in strategic sectors. Economic recovery also occurs in a quality and inclusive manner. Economic improvements and social protection programs have succeeded in reducing the poverty rate to a single digit level at 9.71 percent. Meanwhile, the improving economic activity succeed in absorbing 2.6 million people in the workforce, causing the open unemployment rate decreasing from 7.07 percent in August 2020 to 6.49 percent in August 2021. The crucial role of the State Budget in maintaining the quality of human resources is also demonstrated by increasing the Human Development Index from 71.94 in 2020 to 72.29 in 2021.

The domestic financial sector is relatively solid amid increasing external uncertainty. The low interest rate policy is still in place to support the recovery. BI 7DRR is still maintained at 3.5 percent. Meanwhile, capital market developments show positive performance, mainly supported by stock market performance. However, the Government Bonds (SBN) market experienced a slight pressure as the result of rising US Treasury (UST) yields and normalization of monetary policy by the Fed. On the other hand, banking performance is getting more solid. Adequate liquidity coupled with a rising intermediary function encouraged stronger banking performance. The Rupiah exchange rate is still quite strong amidst global dynamics. As of March 25, 2022, the Rupiah exchange rate closed at IDR14,361 per US Dollar or experienced a 0.1 percent appreciation compared to the end of February. Inflation in February 2022 reached 2.06 percent (yoy), showing a generally upward trend. The government continues to create the right policy mix to keep the inflation rate maintained at 3.0 ± 1.0 percent, the predetermined inflation target.

The Balance of Payment Performance continued its positive trend supported by the strong trade balance performance. January – February 2022, cumulatively Indonesia's exports are recorded at USD39.6 billion or growing 29.7 percent (ytd, fob, USD), and imports are recorded at USD34.9 billion or growing 31.0 percent (ytd, cif, USD). Thus, the trade balance recorded USD4.7 billion surplus. This trade balance surplus trend has continued since May 2020, meaning that until February 2022, trade surplus for 22 consecutive months has been recorded. Meanwhile, Indonesia's Balance of Payments in the fourth quarter of 2021 experienced a deficit. Nonetheless, Indonesia's balance of payments performance continued to improve in 2021, with USD13.5 billion surplus, increasing

USD13,5 miliar, meningkat dibandingkan surplus tahun sebelumnya sebesar USD2,6 miliar. Posisi cadangan devisa di akhir tahun 2021 mencapai USD144,9 miliar, meningkat dibandingkan tahun 2020 yang sebesar USD135,9 miliar. Angka ini setara dengan pembiayaan 7,8 bulan impor dan utang luar negeri pemerintah. Dengan demikian cadangan devisa Indonesia dapat dikatakan cukup aman karena berada di atas standar kecukupan internasional.

Momentum pemulihan ekonomi diperkirakan terus menguat sehingga ekonomi Indonesia dapat tumbuh 5,2 persen di tahun 2022. Pandemi Covid-19 diprediksi akan bertransisi menjadi endemi. Cakupan vaksinasi ditargetkan meningkat signifikan. Seiring dengan hal tersebut, pemulihan konsumsi masyarakat akan terdorong dengan kuat dan berperan sebagai katalisator pemulihan ekonomi. Perkembangan indikator sektor riil pada awal tahun 2022 menunjukkan keberlanjutan ekspansi ekonomi baik dari sisi konsumsi maupun produksi. Meskipun demikian, risiko dan tantangan harus terus diwaspadai antara lain penyebaran Covid-19, tensi geopolitik, dan tekanan inflasi global. Pemerintah mengantisipasi percepatan pengetatan kebijakan moneter *the Fed* AS dan Bank Sentral utama lainnya di dunia. Pemerintah Bersama-sama dengan Komite Stabilitas Sistem Keuangan (KSSK) terus bersinergi menyiapkan bauran kebijakan antisipatif dalam menghadapi risiko-risiko global tersebut. Di sisi lain, kondisi sektor keuangan dan moneter nasional saat ini juga terus terjaga dalam kondisi yang baik dan stabil.

Sejalan dengan pulihnya aktifitas ekonomi, capaian fiskal menguat signifkan. Sampai dengan akhir Februari 2022, realisasi pendapatan negara mencapai Rp302.4 triliun, atau tumbuh sebesar 37,7 persen. Penerimaan perpajakan tercatat sebesar Rp256,2 triliun tumbuh sebesar 40,9 persen. Sumber penerimaan pajak yang utama tumbuh tinggi menandakan bahwa aktivitas ekonomi di awal 2022 lebih baik dibandingkan kondisi awal tahun 2021. Sementara itu, realisasi Belanja Negara sampai dengan akhir Februari 2022 mencapai Rp282,7 triliun atau 10,4 persen dari target APBN. Pelaksanaan Belanja Negara akan terus diakselerasi agar dapat secara lebih optimal mengakselerasi penanganan Covid-19 dan pemulihan ekonomi. Kebijakan ekonomi dan fiskal terus diarahkan untuk mendukung pengendalian pandemi, menjaga pemulihan ekonomi, dan akselerasi reformasi struktural.

Hal ini menunjukan bahwa stabilitas makroekonomi dan sistem keuangan Indonesia tetap terjaga, serta prospek ekonomi jangka menengah yang tetap kuat. Kredibilitas kebijakan yang tinggi dan sinergi antara Pemerintah, Bank Indonesia, Otoritas Jasa Keuangan, dan otoritas lainnya menjadi faktor positif yang mendukung posisi Indonesia tersebut.

TINJAUAN OPERASI

Perseroan memberikan layanan utama yang bergerak di bidang jasa layanan riset dan pengembangan, teknologi rekayasa dan nanoteknologi dengan tujuan untuk memberikan solusi untuk permasalahan-permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat atau industri. Layanan yang disediakan oleh Perseroan dapat terbagi menjadi:

1. Tahap riset dan pengembangan
   - **Layanan riset dan pengembangan hingga komersialisasi untuk industri (R&D services)**
     Perseroan memiliki kemampuan sumber daya manusia dan sarana untuk membantu industri serta penelitian dan pengembangan untuk menyelesaikan permasalahan terkait peningkatan kualitas produk, efisiensi proses produksi melalui riset dan pengembangan, sebagai contoh layanan jasa penanoan, jasa karakterisasi dan pengujian, serta jasa penyediaan bahan berukuran nano.

2. Tahap implementasi
   - **Layanan teknologi berbasis rekayasa material di berbagai sektor industri dan dunia usaha (Teknologi Rekayasa)**
     Perseroan membantu industri dalam meningkatkan nilai

compared to the previous year's surplus which was USD2.6 billion. The position of foreign exchange reserves at the end of 2021 reaches USD144.9 billion, increasing compared to 2020 which was USD135.9 billion. This figure is equivalent to financing 7.8 months of imports and the government's foreign debt. Thus, Indonesia's foreign exchange reserves can be said to be quite safe since they are above international adequacy standards.

The momentum for economic recovery is expected to continue to strengthen so that the Indonesian economy can grow by 5.2 percent in 2022. The Covid-19 pandemic is predicted to transition into an endemic. Target target coverage increased significantly. Along with this, recovery in public consumption will be strongly encouraged and will act as a catalyst for economic recovery. The development of real sector indicators at the beginning of 2022 shows the continuity of economic expansion in terms of both consumption and production. Nonetheless, the risks and challenges that must be watched out for include the spread of Covid-19, geopolitical tensions, and global inflationary pressures. The government is anticipating the acceleration of monetary policy tightening by US Fed and other major Central Banks in the world. The government, along with the Financial System Stability Committee (KSSK), continues to synergize in preparing anticipatory policy mixes in dealing with these global risks. Nevertheless, the current condition of national financial and monetary sector also continues to be maintained in a good and stable condition.

In line with the recovery in economic activity, fiscal results have improved significantly. Until the end of 2022, the state revenue realization in February reached IDR302.4 trillion or growing 37.7 percent. Tax revenue reaches IDR256.2 trillion, growing 40.9 percent. The main source of high tax revenue indicates that economic activity at the beginning of 2022 is better than conditions at the start of 2021. However, the realization of State Expenditure until the end of February 2022 reached IDR282.7 trillion or 10.4 percent of the APBN target. Implementation of State Expenditure will continue to be accelerated for faster handling of Covid-19 and economic recovery. Economic and fiscal policies continue to be directed to support pandemic control, maintain economic recovery, and accelerate structural reforms.

This shows that Indonesia's macroeconomic and financial system stability is maintained, along with the strong medium-term economic prospects. High policy credibility and synergy between the Government, Bank Indonesia, Financial Services Authority, and other authorities are positive factors supporting Indonesia's position.

OPERATIONAL REVIEW

The Company provides main services engaged in research and development services, engineering technology and nanotechnology with the aim of giving solutions to problems faced by society or industry. Services provided by the Company can be divided into:

1. Research and Development phase
   - **Research and development services to commercialization for industry (R&D services)**
     The Company has human resource capabilities and facilities to assist industry as well as research and development to solve problems related to product quality improvement, production process efficiency through research and development, for example nano-manufacturing services, characterization and testing services, and nano-sized materials provision services.

2. Implementation Phase
   - **Material engineering-based technology services in various industrial sectors and the business world (Engineering Technology)**

tambah pada bahan-bahan alam (mineral, limbah, dan herbal) dengan menciptakan material yang memiliki nilai ekonomis dengan riset dan teknologi nano. Sebagai contoh layanan jasa konsultasi penyediaan teknologi pengolahan limbah, teknologi budidaya, teknologi pengolahan air, dan jasa lainnya.

- **Layanan pengembangan produk bernilai tinggi dan inovatif (New Product Development (NPD) Services)**
  Perseroan memberikan konsultasi dan pengembangkan produk menjadi produk bernilai tinggi dan inovatif. Perseroan juga memiliki divisi bisnis maupun melalui Perusahaan Anak Perseroan yang membantu para mitra dalam fase awal komersialisasi seperti perencanaan harga, keunikan sisi jual produk, digital marketing dan lain-lain. Sebagai contoh layanan jasa pengembangan produk berbahan aktif dari herbal atau mineral, serta jasa konsultasi lainnya.

- **Layanan pengembangan kapasitas dan kualitas sumber daya manusia ilmu pengetahuan dan teknologi**
  Sumber daya manusia ilmu pengetahuan dan teknologi untuk menguasai sains dan teknologi khususnya nanoteknologi. Selain itu mempersiapkan generasi muda untuk memperoleh pendidikan riset berbasis project based learning melalui nanoedu concept, sebagai contoh layanan pelatihan penulisan karya tulis ilmiah, riset dan pengembangan produk di bidang nanoteknologi atau material pada umumnya kepada akademisi, peneliti, mahasiswa, hingga siswa sekolah.

The Company assists the industry in increasing added value to natural materials (minerals, waste and herbs) by creating materials that have economic value through research and nanotechnology. For example consulting services providing waste treatment technology, cultivation technology, water treatment technology, and other services.

- **High value and innovative product development services (New Product Development (NPD) Services)**
  The Company provides consulting and product development into high value and innovative products. The Company also has a business division as well as through the Company's Subsidiaries which assist partners in the early phases of commercialization such as price planning, product selling uniqueness, digital marketing and others. For example, product development services for active ingredients from herbs or minerals, as well as other consulting services.

- **Capacity building and quality human resources services in science and technology**
  Science and technology human resources to master science and technology, especially nanotechnology. In addition to preparing the younger generation to obtain project-based research education through the nano-edu concept, for example, training services for writing scientific papers, research and product development in the field of nanotechnology or materials in general for academics, researchers, university students, and school students.

Data Penjualan

Sales Data

(Dalam Ribu Rupiah, Kecuali dinyatakan dalam bentuk lain)
(in Thousand Rupiah, unless stated otherwise)

Jenis | Type	2022	2021	2020
Jasa | Services			
Pihak Ketiga | Third Party	16,658,198	5,864,152	0
Pihak Berelasi | Related Party	17,404,092	8,765,816	3,575,803
Subtotal	**34,062,290**	**14,629,968**	**3,575,803**
Penjualan Propolis | Sales of propolis			
Pihak Ketiga | Third Party	7,946,245	12,040,184	10,237,451
Pihak Berelasi | Related Party	730,845	103,500	32,599
Subtotal	**8,677,089**	**12,143,684**	**10,270,050**
Penjualan Lain-Lain | Other sales			
Pihak Ketiga | Third Party	1,964,385	0	1,276,697
Pihak Berelasi | Related Party	0	0	917,367
Subtotal	1,964,385	0	2,194,064
Total	**44,703,764**	**26,773,657**	**16,039,916**

TINJAUAN KEUANGAN

Diskusi dan analisa keuangan Informasi keuangan diambil dari Laporan Keuangan PT Nano Indonesia Global Tbk tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut yang disusun oleh manajemen Perseroan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia, dengan opini audit tanpa modifikasian sebagaimana tercantum dalam laporannya tanggal 29 Maret 2023 yang tidak tercantum dalam publikasi ini. Informasi tersebut bukan merupakan penyajian yang lengkap dari laporan keuangan.

FINANCIAL REVIEW

Financial discussion and analysis of Financial information is taken from the Financial Statements of PT Nano Indonesia Global Tbk dated December 31, 2022 and for the year ended on that date prepared by the Company's management in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, audited by Jamaludin, Ardi, Sukimto & Partners Public Accounting Firm based on Auditing Standards by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants, with an unqualified audit opinion as stated in its report dated March 29, 2023, not included in this publication. The information is not a complete presentation of the financial statements.

Rp
Rp
Rp
Rp
Rp
Rp
Rp
Rp
Rp

Laporan Posisi Keuangan
Financial Statements

(Dalam Ribu Rupiah, Kecuali dinyatakan dalam bentuk lain)
(in Thousand Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	2022	2021	2020	Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decline	
				Nominal Number	Presentase Percentage
Aset Assets	177.769.225	41.756.444	7.279.907	136.012.781	325,73%
Aset Lancar Current Assets	74.938.528	8.306.978	3.766.996	66.631.550	802,12%
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	102.830.697	33.449.466	3.512.912	69.381.231	207,42%
Liabilitas Liabilities	12.839.361	3.467.255	1.250.704	9.372.106	270,30%
Liabilitas Jangka Pendek Short-Term Liabilities	11.837.160	2.251.151	469.449	9.586.009	425,83%
Liabilitas Jangka Panjang Long-Term Liabilities	1.002.201	1.216.104	781.255	-213.903	-17,59%
Ekuitas Equity	164.929.864	38.289.189	6.029.203	126.640.675	330,75%

Aset
Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan aset sebesar Rp177,77 miliar. Angka ini mengalami peningkatan sebesar 325,73% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp41,76 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh peningkatan peningkatan aset lancar dan aset tidak lancar.

Aset Lancar
Aset Lancar pada tahun 2021 mengalami peningkatan sebesar 802,12% atau sebesar Rp66,64 miliar menjadi Rp74,94 miliar dari tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp8,31 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh peningkatan kas dan setara kas serta penambahan uang muka pembelian aset.

Aset Tidak Lancar
Perseroan mencatatkan Aset Tidak Lancar pada tahun 2022 sebesar Rp102,83 miliar, meningkat 207,42% atau sekitar Rp69,39 miliar dibandingkan dengan tahun 2022 yang tercatat sebesar Rp33,45 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh penambahan uang muka atas pembelian aset serta peningkatan aset tetap.

Liabilitas
Sementara pada Liabilitas, Perseroan mencatatkan kenaikan sebesar 270,30% atau sekitar Rp9,37 miliar menjadi Rp12,83 miliar dari tahun 2021 sebesar Rp3,47 miliar . Peningkatan ini disebabkan oleh peningkatan liabilitas jangka pendek.

Liabilitas Jangka Pendek
Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Liabilitas Jangka Pendek sebesar Rp11,83 miliar, meningkat 425,83% atau sekitar Rp9,58 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp. 2,25 miliar Peningkatan ini terutama disebabkan oleh penambahan utang bank jangka pendek.

Liabilitas Jangka Panjang
Sepanjang tahun 2022, Liabilitas Jangka Panjang Perseroan tercatat sebesar Rp1,00 miliar, menurun 17,59% atau sekitar Rp213,91 juta dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp1,22 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh penurunan pada utang atas sewa pembiayaan konsumen.

Assets
In 2022, the Company's assets reach IDR177.77 billion. This has increased 325.73% compared to 2021 which was IDR41.76 billion. This is mainly due to increasing current assets and non-current assets.

Current Assets
Current Assets in 2022 have increased 802.12% or IDR66.64 billion to IDR74.94 billion from IDR8.31 billion in 2021. This is due to increasing cash and cash equivalents and additional advances for assets purchase.

Non-Current Assets
The Company's Non-Current Assets in 2022 reach IDR102.83 billion, increasing 207.42% or IDR69.39 billion compared to IDR33.45 billion in 2022. This is mainly due to additional advances for purchasing assets and increasing fixed assets.

Liabilities
The Company's liabilities increase 270.30% or IDR9.37 billion to IDR12.83 billion from IDR3.47 billion in 2021. This is due to increasing short-term liabilities.

Short-Term Liabilities
In 2022, the Company's Short-Term Liabilities is IDR11.83 billion, increasing 425.83% or IDR9.58 billion compared to IDR2.25 billion in 2021. This is due to the addition of short-term bank loans.

Long-Term Liabilities
Throughout 2022, the Company's Long-Term Liabilities are IDR1.00 billion, decreasing 17.59% or IDR213.91 million compared to 2021 which was IDR1.22 billion. This is due to decreasing payables to consumer financing.

Ekuitas
Sementara Ekuitas Perseroan di tahun 2022 mencatatkan kinerja sebesar Rp164,93 miliar, meningkat 330,75% atau sekitar Rp126,64 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp38,29 miliar Peningkatan ini disebabkan oleh tambahan modal di setor sebesar Rp111,57 miliar.

Equity
The Company's Equity in 2022 reaches IDR164.93 billion, increasing 330.75% or IDR126.64 billion compared to IDR38.29 billion in 2021. This is due to additional paid-in capital totaled IDR111.57 billion.

Laporan Laba (Rugi) Konsolidasian
Consolidated Financial Statements

(Dalam Ribu Rupiah, Kecuali dinyatakan dalam bentuk lain)
(in Thousand Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	2022	2021	2020	Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decline	
				Nominal Number	Presentase Percentage
Pendapatan Revenues	44.703.764	26.773.652	16.039.916	17.930.112	66,97%
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	26.940.795	17.117.120	6.760.694	9.823.675	57,39%
Laba Kotor Gross Profit	17.762.969	9.656.532	9.279.222	8.106.438	83,95%
Beban Usaha Operating Expenses	14.677.189	7.515.421	4.412.404	7.161.768	95,29%
Laba Usaha Operating Profit	3.085.780	2.141.111	4.866.818	944.669	44,12%
Beban Lain-lain Other Expenses	-891.352	51.542	222.780	-942.894	-1829,38%
Laba (Rugi) sebelum Beban Pajak Penghasilan Profit before Income Tax	2.194.428	2.192.653	5.089.598	1.775	0,08%
Beban Pajak Penghasilan Income Tax Expenses	-454.043	-401.347	22.200	-52.696	13,13%
Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan Net Profit for the Year	1.740.384	1.791.306	5.111.799	-50.921	-2,84%
Total Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain Total Other Comprehensive Income	31.746	-21.320	-	53.066	-248,90%
Laba (Rugi) Komprehensif Comprehensive Income	1.772.131	1.769.986	5.111.799	2.145	0,12%

Pendapatan
Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Pendapatan sebesar Perseroan mencatatkan Pendapatan sebesar Rp44,70 miliar, meningkat 66,97% atau sekitar Rp17,93 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp26,77 miliar. Adapun kenaikan ini disebabkan oleh peningkatan pendapatan pada segmen jasa.

Revenue
In 2022, the Company's Revenue reaches IDR44.70 billion, increasing 66.97% or IDR17.93 billion compared to IDR26.77 billion in 2021. This is due to increasing revenue in service segment.

Beban Pokok Pendapatan
Perseroan mencatatkan Beban Pokok Pendapatan pada tahun 2022 sebesar Rp26,94 miliar, meningkat 57,39% atau sekitar Rp9,83 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp17,12 miliar Peningkatan ini terutama disebabkan oleh kenaikan beban pokok atas jasa sejalan dengan peningkatan pendapatan neto Perseroan.

Cost of Revenue
The Company's Cost of Revenue in 2022 reaches IDR26.94 billion, increasing 57.39% or IDR9.83 billion compared to IDR17.12 billion in 2021. This is due to increasing cost of services in line with the Company increasing in net revenue.

Laba Kotor
Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Laba Kotor sebesar Rp17,76 miliar Angka ini mengalami peningkatan sebesar 83,95% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp9,66 miliar Peningkatan ini terutama disebabkan oleh kenaikan pendapatan usaha.

Gross Profit
In 2022, the Company's Gross Profit is IDR17.76 billion. It increases 83.95% compared to IDR9.66 billion in 2021. This is due to increasing operating revenues.

Beban Usaha
Perseroan mencatatkan Beban Usaha pada tahun 2022 sebesar Rp14,68 miliar, meningkat 95,29% atau sekitar Rp7,16 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp7,52 miliar peningkatan ini terutama disebabkan oleh kenaikan beban umum dan administrasi.

Operating Expenses
The Company's Operating Expenses in 2022 is IDR14.68 billion, increasing 95.29% or IDR7.16 billion compared to IDR7.52 billion in 2021. This is due to increasing general and administrative expenses.

Laba Usaha
Sementara pada Laba Usaha, Perseroan mencatatkan kenaikan sebesar 44,12% atau sekitar Rp944,66 juta menjadi Rp3,08 miliar dari tahun 2021 sebesar Rp2,14 miliar.

Operating Profit
Meanwhile, in Operating Profit, the Company's increases 44.12% or IDR944.66 million to IDR3.08 billion from IDR2.14 billion in 2021.

Beban Lain-Lain
Sementara Beban Lain-Lain Perseroan di tahun 2022 mencatatkan kinerja sebesar Rp891,35 juta, menurun 1829,38% atau sekitar Rp942,89 juta dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat positif sebesar Rp51,54 juta Penurunan ini disebabkan oleh kenaikan beban keuangan yaitu beban bunga dan provisi.

Other Expenses
Meanwhile, the Company's Other Income (Expenses) in 2022 is IDR891.35 million, decreasing 1829.38% or IDR 942.89 million compared to 2021 which was positive IDR51.54 million. This is due to increasing financial expenses such as interest and fees.

Laba (Rugi) sebelum Beban Pajak Penghasilan
Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Laba (Rugi) sebelum Beban Pajak Penghasilan sebesar Rp2,19 miliar, meningkat 0,08% atau sekitar Rp1,77 juta dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp2,19 miliar.

Profit before Income Tax Expenses
In 2022, the Company's Profit before Income Tax Expense is IDR2.19 billion, increasing 0.08% or IDR1.77 million compared to IDR2.19 billion in 2021.

Beban Pajak Penghasilan
Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Beban Pajak Penghasilan sebesar Rp454, 04 juta Angka ini mengalami peningkatan sebesar 13,13% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp401,34 juta.

Income Tax Expenses
In 2022, the Company's Income Tax Expenses is IDR454.04 million. It increases 13.13% compared to IDR401.34 million in 2021.

Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan
Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Laba (Rugi) Neto Tahun Berjalan sebesar Rp1,74 miliar, menurun 2,84% atau sekitar Rp50,92 juta dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp1,79 miliar.

Net Profit for the Year
In 2022, the Company's Net Profit for the Year is IDR1.74 billion, decreasing 2.84% or IDR50.92 million compared to IDR1.79 billion in 2021.

Total Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain
Sementara Total Penghasilan Komprehensif Lain Perseroan di tahun 2022 mencatatkan kinerja sebesar Rp31,74 juta, meningkat 148,90% atau sekitar Rp53,06 juta dibandingkan dengan tahun 2021 yang mencatatkan rugi sebesar Rp21,32 juta.

Total Other Comprehensive Income
Meanwhile, the Company's Total Other Comprehensive Income in 2022 is IDR31.74 million, increasing 148.90% or IDR53.06 million compared to IDR21.32 million in 2021.

Laba (Rugi) Komprehensif
Perseroan mencatatkan Laba Komprehensif pada tahun 2022 sebesar Rp1,77 miliar, meningkat 0,12% atau sekitar Rp2,14 juta dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp1,76 miliar.

Comprehensive Income
The Company's Comprehensive Profit in 2022 is IDR1.77 billion, increasing 0.12% or IDR2.14 million compared to IDR1.76 billion in 2021.

Laporan Arus Kas
Cash Flow Statement

(Dalam Ribu Rupiah, Kecuali dinyatakan dalam bentuk lain)
(in Thousand Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	2022	2021	2020	Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decrease	
				Nominal Amount	Presentase Precentage
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Operasi Cash Flow from (for) Operating Activities	2.491.884	1.647.427	5.134.852	844.457	51,26%
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Investasi Cash Flow from (for) Investment Activities	-125.691.309	-1.177.859	-2.773.430	-124.513.451	10571,17%
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Pendanaan Cash Flow for (from) Financing Activities	133.248.823	788.014	-22.840	132.460.808	16809,44%
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Bank Cash and Bank Net Increase (Decrease)	10.049.398	1.257.582	2.338.582	8.791.815	699,10%
Kas dan Bank Awal Tahun Cash and Bank at the Beginning of the Year	3.596.164	2.338.582	-	1.257.582	53,78%
Kas dan Bank Akhir Tahun Cash and Bank at the End of the Year	13.645.562	3.596.164	2.338.582	10.049.398	279,45%

Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Operasi
Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Arus Kas dari Aktivitas Operasi sebesar Rp2,49 miliar, meningkat 51,26% atau sekitar Rp844,45 juta dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp1,65 miliar Peningkatan ini terutama disebabkan oleh kenaikan penerimaan kas dari pelanggan.

Cash Flow from (for) Operating Activities
In 2022, the Company's Cash Flows from Operating Activities is IDR2.49 billion, increasing 51.26% or IDR844.45 million compared to IDR1.65 billion in 2021. This is due to increasing cash receipts from customers.

Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Investasi
Sementara Arus Kas untuk Aktivitas Investasi Perseroan di tahun 2022 mencatatkan kinerja sebesar Rp125,69 miliar, meningkat 10571,17% atau sekitar Rp124,51 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp1,17 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh penambahan uang muka atas pembelian aset.

Cash Flow from (for) Investing Activities
Meanwhile, Cash Flow for the Company's Investment Activities in 2022 reaches IDR125.69 billion, increasing 10571.17% or IDR124.51 billion compared to IDR1.17 billion in 2021. This is due to additional advances for the purchase of assets.

Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Pendanaan
Perseroan juga mencatatkan Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Perseroan di tahun 2022 sebesar Rp133,24 miliar Jumlah ini meningkat 16809,44% atau sekitar Rp133,46 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp788,01 juta. peningkatan ini disebabkan oleh penerimaan dari setoran modal dan utang bank untuk penambahan modal kerja Perseroan.

Cash Flow from (for) Financing Activities
The Company's Cash Flows from company financing activities in 2022 of IDR133.24 billion This amount increased by 16809.44% or around IDR133.46 billion compared to 2021 which was recorded at IDR788.01 million. This increase was due to receipts from capital deposits and bank loan for working capital the Company.

Rasio Keuangan
Financial Ratio

Perseroan menghitung rasio-rasio keuangan dasar berikut ini untuk mengukur tingkat kesehatan dan kinerja Perseroan. Berikut ini adalah perbandingan rasio keuangan Perseroan untuk posisi yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, antara lain sebagai berikut:

The Company calculates the following basic financial ratios to measure the soundness and performance of the Company. Below is a comparison of the Company's financial ratios for positions ending on December 31, 2022 and December 31, 2021:

Keterangan	2022	2021	Description
RASIO LIKUIDITAS			**LIQUIDITY RATIO**
Rasio Kas	115,28%	159,75%	Cash Ratio
Rasio Cepat	625,06%	335,15%	Quick Ratio
Rasio Lancar	633,08%	369,01%	Current Ratio
Net Working Capital to Sales	0,71	4,42	Net Working Capital to Sales
RASIO AKTIVITAS			**ACTIVITY RATIO**
Perputaran Persediaan	31,47	25,99	Inventory Turnover
Perputaran Piutang	14,43	45,57	Receivables Turnover
Periode Umur Piutang	25,51 hari/*days*	8,01 hari/*days*	Receivables Maturity Period
RASIO SOLVABILITAS			**SOLVENCY RATIO**
Rasio Utang terhadap Aset	7,22%	8,30%	Debt to Asset Ratio
Rasio Utang terhadap Modal	7,78%	9,06%	Debt to Capital Ratio
Debt Service Coverage Ratio	0,25	0,68	Debt Service Coverage Ratio
RASIO RENTABILITAS			
Margin Laba Kotor	39,73%	36,07%	Gross Profit Margin
Margin EBITDA	13,40%	13,58%	EBITDA Margin
BOPO/Operating Ratio	32,83%	28,07%	BOPO/Operating Ratio
Margin Laba Bersih	3,89%	6,69%	Net Profit Margin
Tingkat Pengembalian Investasi	4,16%	9,20%	Investment Return Rate
Tingkat Pengembalian Modal	1,06%	4,68%	Capital Return Rate

Rasio Likuiditas
Sepanjang tahun 2022, rasio likuiditas Perseroan menunjukkan bahwa Perseroan lebih mampu dalam memenuhi kewajiban atau membayar utang jangka pendeknya bila dibandingkan dengan tahun 2021.

Liquidity Ratio
In 2022, the Company's liquidity ratio shows that the Company is more than able to meet its obligations, or its current debt compared to 2021.

Rasio Aktivitas
Sepanjang tahun 2022, rasio aktivitas Perseroan menunjukkan bahwa efektivitas Perseroan dalam memanfaatkan aset yang dimiliki untuk menghasilkan kas dan pendapatan cenderung lebih baik apabila dibandingkan tahun 2021.

Rasio Solvabilitas
Sepanjang tahun 2022, rasio solvabilitas Perseroan menunjukkan bahwa Perseroan lebih mampu untuk memenuhi kewajiban utang jangka panjangnya bila dibandingkan tahun 2021.

Rasio Rentabilitas
Sepanjang tahun 2022, rasio rentabilitas Perseroan menunjukkan bahwa Perseroan memiliki kemampuan yang lebih baik dalam menghasilkan laba bila dibandingkan tahun 2021.

Activity Ratio
In 2022, the Company's activity ratio shows that the Company's effectiveness in utilizing its assets to generate cash and income is better compared to 2021.

Solvency Ratio
In 2022, the Company's solvency ratio shows that the Company is more than able to meet its non-current debt obligations compared to 2021.

Profitability Ratio
In 2022, the Company's profitability ratio shows that the Company has a better ability to generate profits compared to 2021.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Kemampuan Membayar Utang Jangka Pendek dan Jangka Panjang
Perseroan senantiasa melakukan evaluasi dan menganalisa tingkat kesehatan keuangannya secara berkala untuk menjaga kemampuannya dalam memenuhi kewajiban jangka panjang dan jangka pendek yang akan jatuh tempo. Keandalan Perseroan dalam membayar utang-utangnya setidaknya tercermin dari hasil perhitungan rasio likuiditas berikut ini:

SOLVENCY AND ACCOUNTS RECEIVABLE COLLECTABILITY

Ability to Pay Current Debt and Non-Current Debt
The Company continuously evaluates and analyzes its financial health level regularly to maintain its ability in meeting its maturing current and non-current obligations. The reliability of the Company in paying its debts is reflected in the calculation of the liquidity ratios:

Keterangan | Description	2022	2021
Rasio Kas | Cash Ratio	115,28%	159,75%
Rasio Cepat | Quick Ratio	625,06%	335,15%
Rasio Lancar | Current Ratio	633,08%	369,01%

Melalui tabel diatas terlihat bahwa likuditas Perseroan cukup terjaga dengan baik pada tahun 2022. Rasio kas menunjukkan penurunan dibandingkan tahun sebelumnya, sementara rasio cepat dan rasio lancar mengalami sedikit peningkatan. Namun demikian, rasio lancar dengan nilai >100% tetap menandakan bahwa Perseroan memiliki kemampuan yang baik untuk melunasi kewajibannya dikarenakan nilai perbandingan aktivanya masih lebih besar dibanding kewajiban yang dimiliki.

The table above shows that the Company's liquidity is well maintained in 2022. The cash ratio indicates a decrease compared to the previous year, while the quick ratio and current ratio has slightly increased. However, a current ratio with > 100% value still indicates that the Company has a good ability to pay off its obligations since the comparative value of its assets is still greater than its liabilities.

Tingkat Kolektibilitas Piutang
Selain menjaga rasio likuiditasnya, Perseroan juga mengoptimalkan kemampuannya dalam mengumpulkan piutang. Sepanjang tahun 2022, tingkat kolektibilitas piutang Perseroan tercatat sebesar 14,31 hari.

Accounts Receivable Collectability Rate
Besides maintaining its liquidity ratio, the Company also optimizes its ability to collect receivables. In 2022, the collectibility of the Company's receivables is 14.31 days.

Berikut ini adalah tabel perbandingan tingkat kolektibilitas piutang dan perputaran piutang Perseroan dalam kurun 2 (dua) tahun terakhir:

Below is a table comparing the receivables collectibility and the Company's receivables turnover in the last 2 (two) years:

Keterangan | Description	2022	2021
Perputaran Persediaan | Inventory Turnover	31,47	25,99
Perputaran Piutang | Receivables Turnover	14,31	45,57
Periode Umur Piutang | Receivables Maturity Period	25,51 hari/*days*	8,01 hari/*days*

Berdasarkan tabel di atas, dapat dilihat bahwa nilai *collection period* Perseroan semakin besar di tahun 2022, yakni tercatat sebesar 25,51 hari, lebih lama 17 hari dibandingkan tingkat kolektibilitas piutang tahun 2021. Angka *collection period* yang lebih kecil tersebut mencerminkan kemampuan Perseroan dalam mengumpulkan piutang pada rentang periode yang lebih cepat.

Based on the table above, the Company's collection period value is increasing in 2022, at 25.51 days, 17 days longer than the receivables collectibility in 2021. The increasing collection period reflects the Company's ability to collect receivables over a longer period.

Sementara itu, angka perputaran piutang dibukukan lebih besar pada tahun ini, yaitu sebesar 14,31 kali. Kondisi tersebut menunjukkan

Meanwhile, the accounts receivable turnover is recorded higher this year, at 14.31 times. These conditions indicate that the Company

bahwa Perseroan semakin efisien dalam menagihkan piutang tertagihnya.

becomes more efficient in receivable collectability.

Struktur Permodalan

Berikut ini adalah komposisi struktur modal Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir:

Capital Structure

Below is the Company's capital structure for the last 2 (Two) years:

(Dalam Ribu Rupiah, Kecuali dinyatakan dalam bentuk lain)
(in Thousand Rupiah, unless stated otherwise)

Struktur Modal Capital Structure	2022	Kontribusi (%) Contribution (%)	2021	Kontribusi (%) Contribution (%)
Jumlah Liabilitas | Total Liabilities	12.839.361	7,22%	3.467.255	8,30%
Jumlah Ekuitas | Total Equity	164.929.864	92,78%	38.289.189	91,70%
Jumlah Aset | Total Asset	177.769.225	100,00%	41.756.444	100,00%

Struktur modal Perseroan sepanjang tahun 2022 terdiri atas Liabilitas sebesar Rp12,84 miliar atau 7,22% dari total modal dan Ekuitas sebesar Rp164,93 miliar atau sebesar 92,78% dari total modal. Perseroan tidak memiliki liabilitas lain terkait dengan permodalan karena Perseroan bukan merupakan entitas yang dipersyaratkan atau diwajibkan oleh Pemerintah untuk memenuhi ketentuan permodalan.

The Company's capital structure in 2022 consists of IDR12.84 billion Liability or 7.22% of the total capital and IDR164.93 billion equity or 92.78% of the total capital. The Company does not have other liabilities related to capital since the Company is not an entity obligated by the government to meet capital requirements.

Kesesuaian Pengungkapan dengan Laporan Keuangan

Pengungkapan informasi mengenai struktur modal Perseroan pada sub-bahasan ini sudah sesuai dengan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 31 Desember 2022.

Conformity of Disclosure with Financial Statements

Disclosure of the Company's capital structure information in this sub-discussion is in accordance with the Company's Financial Statements for the Financial Year ending on December 31, 2022.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak mencatat adanya ikatan material untuk investasi barang modal.

MATERIAL COMMITMENTS FOR CAPITAL INVESTMENT

In 2022, there is no material commitments for capital investment by the Company.

INVESTASI BARANG MODAL TAHUN 2022

CAPITAL GOODS INVESTMENT IN 2022

(Dalam Ribu Rupiah, Kecuali dinyatakan dalam bentuk lain)
(in Thousand Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan Description	Biaya Modal Perusahaan Corpotate Capital Expenses		
	2022	2021	2020
Aktiva | Assets			
Tanah | Land	0	7.040.000	1.500.000
Bangunan dan Prasarana | Building and Infrastructure	42.100	8.770.659	891.706
Kendaraan | Vehicles	821.059	377.500	0
Mesin | Mechinery	227.693	14.839.375	414.315
Perlengkapan dan Peralatan Kantor | Office Equipment and Furniture	456.780	332.073	67.869
Aset dalam Penyelesaian (Mesin) | Asset Under Construction (Mechinery)	17.819.665	0	0
Jumlah | Total	**19.367.297**	**31.359.606**	**2.873.890**

PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI TAHUN 2022, SERTA PROYEKSI TAHUN 2023

Setiap tahun, Perseroan menyusun komitmen rencana kerja dan anggaran yang disepakati bersama antara Dewan Komisaris dan Direksi. Untuk itu, Perseroan menjadikan Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan (RKAP) Tahun 2022 sebagai dasar pelaksanaan seluruh aktivitas operasional di sepanjang tahun ini. Penyusunan proyeksi

COMPARISON OF TARGET AND REALIZATION IN 2022, AND PROJECTION OF 2023

Every year, the Company prepares work plans and budget, mutually agreed between the Board of Commissioners and the Board of Directors. Thus, the Company uses the 2022 Corporate Work Plan and Budget (RKAP) as the basis for conducting all operational activities throughout the year. The preparation of these projections considers

tersebut senantiasa mempertimbangkan analisa faktor internal dan faktor eksternal, serta mengamati peluang dan tantangan yang berpengaruh terhadap lini usaha Perseroan.

the analysis of internal and external factors, while also observing opportunities and challenges affecting the Company's business lines.

Target Keuangan

Secara ringkas, berikut ini dapat dilihat perbandingan antara target dan realisasi RKAP Tahun 2022, serta proyeksi tahun 2023 mendatang:

Financial Target

In short, below is the comparison between target and realization of 2022 RKAP, also the upcoming 2023 projections:

(Dalam Ribu Rupiah, Kecuali dinyatakan dalam bentuk lain)
(in Thousand Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan Description	2022		2023
	Target Tahun 2022 Target in 2022	Realisasi Realization	Proyeksi Projection
Total Aset | Total Assets	173.628.415	177.769.225	181.324.609
Total Ekuitas | Total Equity	170.657.040	164.929.864	168.228.461
Pendapatan Usaha | Operating Revenue	52.592.663	44.703.764	66.347.659
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan | Net Profit for the Year	3.681.486	1.740.385	4.644.336

Perseroan menyadari bahwa target-target RKAP Tahun 2022 tidak dapat terealisasi sepenuhnya sehubungan dengan terjadinya pandemi COVID-19 yang masih membawa dampak cukup masif bagi kehidupan sehari-hari dan proses bisnis.

The Company realizes that the 2022 RKAP targets cannot be fully reached due to the COVID-19 pandemic, of which effects are massive on daily life and business processes.

Per 31 Desember 2022, posisi aset Perseroan tercatat sebesar Rp177,76 miliar atau terealisasi 102,38% di atas prediksi yang ditetapkan dalam RKAP Tahun 2022. Posisi tersebut menunjukkan adanya kenaikan 325,73% dibandingkan total aset tahun 2021. Sementara itu nilai ekuitas pada akhir 2022 dibukukan sebesar Rp. 164,93 miliar. Pada tahun 2023 mendatang, Perseroan menargetkan posisi aset dan ekuitas akan tercatat sebesar Rp181,32 miliar dan Rp168,23 miliar.

As of December 31, 2022, the Company's asset position is IDR177.76 billion or 102,38% above the prediction stipulated in the 2022 RKAP. It increases 325,73% compared to total assets in 2021. Meanwhile, the equity at the end of 2022 is Rp164.93 billion. In 2023, the Company targets the asset and equity positions to be at IDR181.32 billion and IDR168.23 billion.

Hingga akhir 2022, realisasi pendapatan usaha tercatat sebesar Rp44,70 miliar atau tercapai 85% dari target RKAP tahun 2022. Pencapaian tersebut lebih tinggi 66,97% dibandingkan realisasi pendapatan usaha tahun 2021. Pada tahun 2023, pendapatan usaha diproyeksikan menjadi sebesar Rp66,35 miliar.

Until the end of 2022, actual operating revenue is IDR44.70 billion or 85% of the 2022 RKAP target. This achievement is 66.97% higher than the operating revenues in 2021. In 2023, operating revenues are projected to be IDR66.35 billion.

Sementara itu laba bersih dibukukan sebesar Rp. 1,74 miliar atau terealisasi 47,27% dari target RKAP Tahun 2022. Capaian laba bersih pada tahun ini lebih rendah 2,84% dibandingkan realisasi tahun 2021 yang saat itu mencatatkan laba bersih tahun berjalan sebesar Rp1,79 miliar. Perseroan menargetkan realisasi laba bersih pada tahun 2022 mendatang akan sebesar Rp4,6 miliar.

Meanwhile, the net profit is IDR1.74 billion or 47,27% of the 2022 RKAP target. This year's net profit achievement is 2.84% lower than the achievement in 2021 realization, which was IDR1.79 billion. The Company targets the net profit in 2023 to be IDR4.6 billion.

Seluruh proyeksi dan target-target keuangan yang telah disusun manajemen untuk tahun 2023 mendatang sudah mempertimbangkan prospek ekonomi dan asumsi makro tahun 2023 yang cukup optimistis seperti pertumbuhan ekonomi sebesar 5,3%, tingkat inflasi 3,6%, dan nilai tukar rupiah Rp14.800 per dolar AS.

All financial projections and prepared by management for 2023 have considered the optimistic economic prospects and macro assumptions for 2023, such as 5,3% economic growth, 3,6% inflation rate, and IDR14.800 rupiah exchange rate per US dollar.

Namun demikian, Perseroan tetap akan berhati-hati dalam mengelola aktivitas operasi ke depan terutama mengingat dampak yang ditimbulkan oleh pandemi COVID-19 yang berkepenjangan. Oleh sebab itu, Perseroan tetap merancang upaya mitigasi risiko secara menyeluruh serta akan berfokus pada implementasi inisiatif strategis yang berfokus pada keberlangsungan usaha di masa depan.

However, the Company will remain wise in managing its future operating activities, especially considering the impact caused by the prolonged COVID-19 pandemic. Thus, the Company continues to design overall risk mitigation efforts and will focus on implementing strategic initiatives focusing on future business continuity.

INFORMASI KEUANGAN YANG TELAH DILAPORKAN YANG MENGANDUNG KEJADIAN YANG SIFATNYA LUAR BIASA ATAU JARANG TERJADI

REPORTED SIGNIFICANT FINANCIAL INFORMATION

Tidak terdapat informasi keuangan yang luar biasa atau jarang terjadi pada 2022, semua transaksi keuangan yang terjadi merupakan transaksi yang wajar dalam kegiatan operasional, investasi, maupun pendanaan.

There is no significant or rare financial information in 2022, all occurred financial transactions are fair transactions in operational, investment and funding activities.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak mencatat adanya informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

PROSPEK USAHA

Berikut ini akan dijabarkan prospek usaha sesuai dengan:

Sektor Kesehatan, Kosmetik, dan Obat Herbal
Hingga saat ini, kekuatan industri farmasi di dalam negeri, didukung sebanyak 206 perusahaan, yang didominasi 178 perusahaan swasta nasional, kemudian 24 perusahaan Multi National Company (MNC), dan empat perusahaan Badan Usaha Milik Negara (BUMN). "Suplai produk farmasi di pasar domestik, mampu dipenuhi oleh produksi lokal sebesar 76%," ungkap Agus.

Kemenperin mencatat, pada kuartal IV tahun 2019, industri kimia, farmasi, dan obat tradisional mampu tumbuh 18,57% atau melonjak drastis dibanding pertumbuhan kuartal III-2019 yang menyentuh angka 9,47%. Capaian tersebut juga melampaui pertumbuhan ekonomi sebesar 4,97% pada kuartal IV-2019.

Sementara itu, nilai PDB industri kimia, farmasi, dan obat tradisional pada kuartal IV tahun 2019 mencapai Rp22,26 triliun, melonjak dibanding kuartal III-2019 sebesar Rp20,46 triliun. Berikutnya, sepanjang tahun 2019, nilai ekspor produk industri farmasi dan obat tradisional menembus hingga USD 597,7 juta, naik dibanding perolehan di tahun sebelumnya sekitar USD 580,1 juta.

Di sisi lain, penjualan produk herbal dunia mencapai angka 60 juta US dollar atau setara dengan Rp870 triliun/tahun. Sedangkan potensi penjualan jamu dan obat herbal di pasar domestik masih ada di angka Rp20 triliun dan ekspor Rp16 triliun. Sehingga perlu peningkatan produksi jamu dan obat herbal bagi Indonesia untuk bisa bersaing di pasar global.

MATERIAL INFORMATION AND SUBSEQUENT EVENTS

In 2022, there is no record of any material information and facts after the date of the accountant's report in the Company.

BUSINESS PROSPECT

The following will describe the business prospects according to:

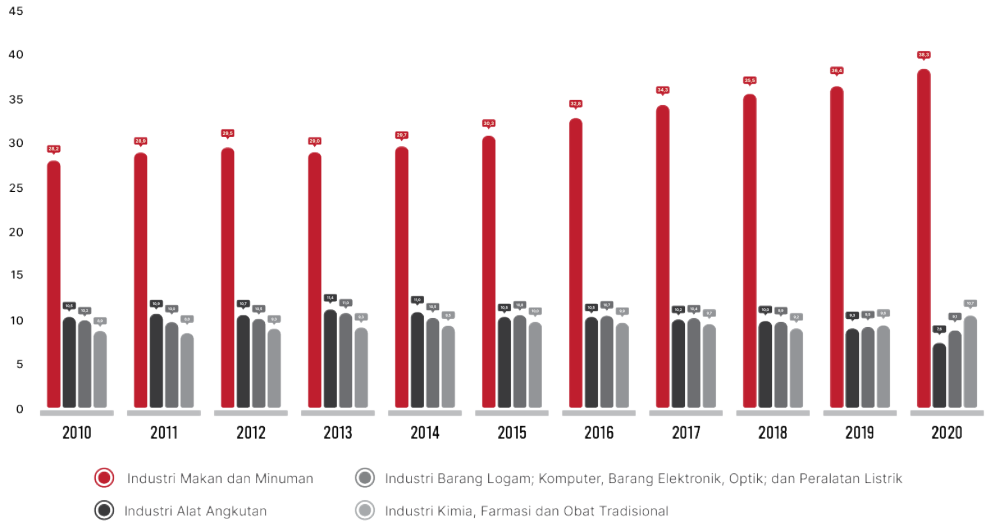
Health, Cosmetics, and Herbal Medicine Sector
Until now, the strength of the pharmaceutical industry in the country is supported by 206 companies, which are dominated by 178 national private companies, then 24 Multi National Companies (MNCs), and four State-Owned Companies (BUMN). "The supply of pharmaceutical products in the domestic market can be met by 76% local production," said Agus.

The Ministry of Industry noted, in the fourth quarter of 2019, the chemical, pharmaceutical and traditional medicine industries were able to grow 18.57% or jumped dramatically compared to growth in the third quarter of 2019 which touched 9.47%. This achievement also exceeded economic growth of 4.97% in the fourth quarter of 2019.

Meanwhile, the GDP value of the chemical, pharmaceutical and traditional medicine industries in the fourth quarter of 2019 reached IDR22,26 trillion, an increase compared to the third quarter of 2019 of IDR20,46 trillion. Furthermore, throughout 2019, the export value of the pharmaceutical and traditional medicine industry products reached USD597,7 million, an increase compared to the previous year's acquisition of around USD580,1 million.

On the other hand, world sales of herbal products reach US$60 million or equivalent to IDR870 trillion/year. Meanwhile, the potential for sales of herbs and herbal medicines in the domestic market is still at IDR20 trillion and IDR16 trillion for exports. So it is necessary to increase the production of herbs and herbal medicines for Indonesia to be able to compete in the global market.

Perkembangan Distribusi Kelompok Industri Terbesar
Terhadap Industri Pengolahan Nonmigas (%)



Hal ini menjadi tantangan bagi Indonesia untuk melaju di industri jamu dan obat herbal. Jika pertumbuhan ini berhasil ditingkatkan, maka akan tercipta pertumbuhan ekonomi yang besar dan mampu mensejahterakan pelaku industri kecil dan menengah.

This is a challenge for Indonesia to advance in the herbal medicine and herbal medicine industry. If this growth is successfully increased, it will create large economic growth and be able to prosper small and medium industry players.

Properti

Bisnis properti mampu bertahan dan melanjutkan pertumbuhan di tengah tekanan tahun 2022. Sejumlah sektor seperti komersil mampu mencatatkan kinerja positif meski sektor rumah subsidi masih cukup sulit. *First time buyer* lebih memilih membeli rumah tapak daripada apartemen. Walaupun ada bayangan resesi pada tahun 2023, namun rumah adalah kebutuhan primer masyarakat yang tidak dapat diabaikan. Masyarakat lebih cerdas dengan memilih tipe rumah, lokasi, desain, dan cara pembayaran yang paling aman.

Perkebunan

Perkebunan merupakan salah satu subsektor yang mempunyai peranan penting dan strategis dalam pembangunan nasional. Data perkiraan *Product Domestic Bruto* (PDB) nasional tahun 2015 menunjukkan bahwa rata-rata kontribusi subsektor perkebunan terhadap PDB sektor pertanian sebesar 35,39%. Berdasarkan harga berlaku atau 39,29% dan berdasarkan harga konstan 2010. Sementara itu, kontribusi PDB subsektor perkebunan terhadap PDB nasional tahun 2015 diperkirakan sebesar 3,57%, berdasarkan harga berlaku atau sebesar 3,90% berdasarkan harga konstan 2010. Data tersebut menunjukkan masih pentingnya peran perkebunan sebagai penyedia peluang bekerja/berusaha bagi masyarakat Indonesia, pemenuhan kebutuhan konsumsi dan bahan baku industri dalam negeri (termasuk energi terbarukan) serta dalam perolehan nilai tambah melalui peningkatan daya saing dan optimalisasi pengelolaan sumber daya alam. Peranan subsektor perkebunan dalam penyediaan peluang berusaha/bekerja semakin penting, mengingat jumlah penduduk Indonesia terus bertambah sedangkan peluang berusaha/bekerja yang diciptakan subsektor lain tidak berlangsung sangat pesat. Menurut data BPS, pada tahun 2015 jumlah penduduk Indonesia sudah mencapai 255,5 juta jiwa dan 20 tahun kemudian (tahun 2035) akan menjadi 305,7 juta jiwa. Sampai dengan saat ini dan 20 tahun ke depan hampir setengah penduduk Indonesia masih tinggal di pedesaan yang tentunya akan mengandalkan perkebunan sebagai sumber pendapatan. Dominasi perkebunan di Indonesia adalah perkebunan kelapa sawit dengan luasan 14 juta ha pada 2018 dan memiliki laju pertumbuhan sekitar 7% per tahun. Kepemilikan perkebunan sawit didominasi oleh korporasi dari skala besar hingga kecil. Hal ini juga menjadikan Indonesia sebagai penghasil CPO terbesar di dunia. Dewasa ini sekitar 85%- 90% total produksi minyak sawit dunia dihasilkan oleh petani sawit Indonesia dan Malaysia. Berdasarkan data dari Oil World, trend penggunaan komoditi berbasis minyak kelapa sawit di pasar global terus meningkat dari waktu ke waktu mengalahkan industri berbasis komoditas *vegetable oil* lainnya seperti minyak gandum, minyak jagung, minyak kelapa. Dalam pemrosesan CPO menjadi *cooking oil*, menghasilkan beberapa limbah B3 yang diantaranya dapat diselesaikan dengan teknologi yang dimiliki oleh perusahaan.

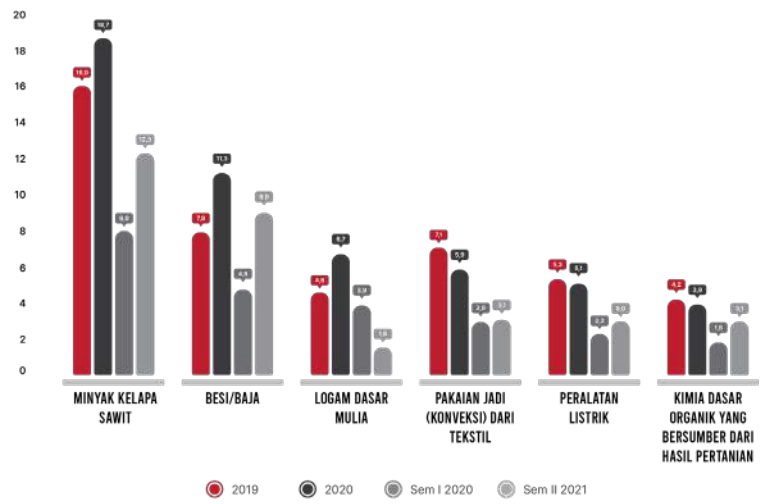
Property

The property business was able to survive and continue to grow amid pressures in 2022. A number of sectors, such as commercial, were able to record positive performance even though the subsidized housing sector was still quite difficult. First time buyers prefer to buy landed houses rather than apartments. Even though there is a shadow of a recession in 2023, housing is a primary need for society that cannot be ignored. Society is smarter by choosing the type of house, location, design, and the most secure way of payment.

Plantation

Plantation is one of the sub-sectors that has an important and strategic role in national development. Estimates for the national Gross Domestic Product (GDP) for 2015 show that the average contribution of the plantation sub-sector to the agricultural sector's GDP is 35.39%. Based on current prices or 39.29% and based on constant 2010 prices. Meanwhile, the contribution of the plantation subsector's GDP to national GDP in 2015 is estimated at 3.57%, based on current prices or 3.90% based on 2010 constant prices. The data shows the role of plantations is still important as a provider of work/business opportunities for the people of Indonesia, meeting the needs for consumption and raw materials for the domestic industry (including renewable energy) as well as in obtaining added value through increasing competitiveness and optimizing natural resource management. The role of the plantation sub-sector in providing business/work opportunities is increasingly important, bearing in mind that Indonesia's population continues to grow while the business/work opportunities created by other sub-sectors are not progressing very rapidly. According to BPS data, in 2015 the population of Indonesia has reached 255.5 million people and 20 years later (in 2035) it will be 305.7 million people. Until now and in the next 20 years, almost half of Indonesia's population still lives in rural areas, which of course will rely on plantations as a source of income. The dominance of plantations in Indonesia is oil palm plantations with an area of 14 million ha in 2018 and has a growth rate of around 7% per year. Ownership of oil palm plantations is dominated by corporations from large to small scale. This also makes Indonesia the largest CPO producer in the world. Currently around 85% - 90% of the world's total palm oil production is produced by Indonesian and Malaysian smallholders. Based on data from Oil World, the trend of using palm oil-based commodities in the global market continues to increase from time to time beating other vegetable oil-based industries such as wheat germ oil, corn oil, coconut oil. In processing CPO into cooking oil, it produces several B3 wastes which can be solved using the technology owned by the company.

Enam Komoditi dengan Nilai Ekspor Terbesar Tahun 2019 - 2021 (USD Miliar)



Perseroan memiliki beberapa solusi terkait industri-industri di atas seperti teknologi pengolahan limbah B3, manajemen perlindungan aset industri dari kerugian korosi dan pengujian performa mesin-mesin boiler industri. Menurut data internal perseroan, industri Indonesia mengalami kerugian senilai triliunan rupiah yang disebabkan oleh korosi dan kegagalan mesin industri seperti boiler dan perpipaan.

ASPEK PEMASARAN

Tahun 2022 menjadi tahun yang penuh perubahan dan tantangan seiring dengan masih adanya dampak pandemi COVID-19. Menghadapi situasi yang penuh dengan ketidakpastian tersebut, Perusahaan telah melakukan penyesuaian terhadap inisiatif strategis dan program kerja yang dijalankan di tahun ini agar tetap selaras dengan dinamika bisnis dan faktor-faktor eksternal yang terjadi di luar kendali.

Strategi Pemasaran

Tahun 2022, Perseroan telah menerapkan strategi pemasaran dengan mempertimbangkan kondisi ekonomi global dan nasional, sebagai berikut:

- Memperbanyak early adopter terhadap teknologi yang disediakan Perseroan seperti teknologi Nanobubble pada berbagai bidang pertanian, budidaya perikanan hingga pengolahan limbah.
- Menguji coba produk inovasi di berbagai UBS ke beberapa mitra strategis Perseroan.
- Memberikan informasi fasilitas lab formulasi, jasa proses nanoteknologi pada bahan aktif yang dapat ditambahkan pada produk-produk tersebut.
- Memberikan dan memperluas informasi fasilitas Jasa dan Layanan riset, pengembangan produk, inspeksi yang dimiliki oleh Perseroan.
- Berupaya meningkatkan jumlah pengguna dan inovasi produk untuk menyesuaikan dengan selera pasar perseroan sehingga dirilis beberapa produk kosmetik dan herbal.
- Menciptakan inovasi produk lainnya untuk mengantisipasi perubahan permintaan pasar dan hambatan lainnya.

Pangsa Pasar

Hingga saat ini, strategi pemasaran Perusahaan yang berfokus pada empat prinsip di atas masih relevan dengan kondisi pasar. Saat ini, bidang usaha nanoteknologi masih belum begitu banyak digeluti oleh pelaku usaha dalam negeri, hal ini seperti terlihat pada data yang disajikan oleh situs www.statnano.com dimana di Indonesia baru terdapat 27 produk yang tercatat, dimana dari jumlah yang tercatat tersebut lebih dari 50% berbasis nanoteknologi yang berasalal dari Perseroan dan afiliasinya. Sedangkan 40% lainnya, sepanjang Perseroan ketahui merupakan produk berlabel nano yang merupakan merek dagang dan/atau teknologinya berasal dari luar negeri. Sisa sebagian kecil merupakan produk herbal yang mengklasifikasikan produknya nano (sumber: www.statnano.com tahun 2021). Dari hal ini dapat dilihat bahwa bidang usaha nanoteknologi yang menjadi fokus bisnis utama Perseroan memiliki entry barrier yang cukup tinggi dimana jumlah perusahan pesaing yang spesifik sejenis dengan Perseroan masih sangat terbatas. Selain itu Perseroan mampu untuk melakukan riset dan pengembangan secara mandiri ataupun dengan litbang nasional dengan penerapan pada kekhasan lokal, dengan tujuan untuk meningkatkan nilai tambah sumber daya alam Indonesia. Dari sisi model bisnis, Perseroan berfokus mengembangkan dan menerapkan teknologi melalui 5 UBS, dan kemudian mampu menghasilkan berbagai produk bernilai yang memiliki nilai jual di pasaran.

Perusahaan global yang memiliki model bisnis serupa dan berbasis penguasaan teknologi adalah 3M (*Minnesota Mining and Manufacturing*), Perusahaan teknologi berusia lebih dari 100 tahun yang mencatatkan sahamnya di *New York Stock Exchange* (NYSE) dengan Market Cap senilai $151,1 Milyar (IDR 1.653 Triliun) (sumber: www.forbes.com, tanggal 13 Mei 2021). 3M tersebar di lebih dari 50 negara, dan juga memiliki lebih dari 8.000 Ilmuwan dan Peneliti yang terus menghasilkan patent yang menjadi *intangible asset* perusahaan.

The Company has several solutions related to the above industries such as B3 waste treatment technology, industrial asset protection management from corrosion losses and performance testing of industrial boiler machines. According to the company's internal data, the Indonesian industry has suffered losses of trillions of rupiah due to corrosion and failure of industrial machines such as boilers and piping.

MARKETING ASPECT

Year of 2022 will be a year full of changes and challenges along with the impact of the COVID-19 pandemic. Facing this uncertain situation, the Company has made adjustments to the strategic initiatives and work programs implemented this year to keep pace with business dynamics and external factors that are out of control.

Marketing Strategy

In 2022, the Company has implemented marketing strategies by considering the global and national economic conditions, such as:

- Increasing the number of early adopters of the technology provided by the Company, such as Nanobubble technology in various fields of agriculture, aquaculture to waste treatment.
- Testing innovative products at various SBU to several of the Company's strategic partners.
- Providing information on formulation lab facilities, nanotechnology process services on active ingredients that can be added to these products.
- Providing and expanding information on research, product development, inspection services and facilities owned by the Company.
- Trying to increase the number of users and product innovation to suit the company's market tastes, resulting in the release of several cosmetic and herbal products.
- Creating other product innovations to anticipate changes in market demand and other obstacles.

Market Share

Until now, the Company's marketing strategy that focuses on the four principles above is still relevant to market conditions. At present, the nanotechnology business sector is still not much involved in by domestic business actors, this can be seen in the data provided by the website www.statnano.com where in Indonesia there are only 27 registered products, of which more than 50% based on nanotechnology originating from the Company and its affiliates. Meanwhile, the other 40%, as far as the Company is aware, is a product with a nano label which is a trademark and/or the technology comes from abroad. The remaining small portion is herbal products which classify their products as nano (source: www.statnano.com in 2021). From this it can be seen that the nanotechnology business sector which is the main business focus of the Company has a fairly high entry barrier where the number of competing companies that are specific to the Company's is still very limited. In addition, the Company is able to carry out research and development independently or with national R&D by applying local characteristics, with the aim of increasing the added value of Indonesia's natural resources. In terms of business model, the Company focuses on developing and implementing technology through 5 SBU, and then is able to produce a variety of valuable products that have market value.

A global company that has a similar business model and is based on technology is 3M (Minnesota Mining and Manufacturing), a technology company that is more than 100 years old which is listed on the New York Stock Exchange (NYSE) with a Market Cap of $151.1 billion (IDR1,653 Trillion) (source: www.forbes.com, May 13, 2021). 3M is spread across more than 50 countries, and also has more than 8,000 Scientists and Researchers who continue to produce patents which are the company's intangible assets. 3M has more than

3M memiliki lebih dari 120.000 patent yang dikembangkan dalam 51 technology platforms, mulai dari perekat dan abrasives, hingga keramik dan nanoteknologi. Di Bidang nanoteknologi, Para ilmuwan dan peneliti 3M sedang mengembangkan nanomaterial yang sifat materialnya telah dikembangkan dalam *hard coatings, dental restoratives, dan brightness-enhancing optical film*. Bahkan beberapa platform teknologi 3M, termasuk perekat, *advanced composites, wound management*, keramik, dan material elektronik dipengaruhi oleh munculnya partikel berukuran nano (sumber: www.3m.com, tanggal 1 Desember 2021). Walaupun sama-sama mengembangkan teknologi serupa, namun bidang dan arah aplikasi nanoteknologi yang dikembangkan oleh Perseroan berbeda dengan apa yang dikembangkan oleh 3M. Ditambah, kekhasan lokal Indonesia yang diangkat oleh Perseroan, sebagai perusahaan teknologi yang berkomitmen dan telah memiliki *track record* meningkatkan nilai tambah sumber daya alam Indonesia.

120,000 patents developed on 51 technology platforms, ranging from adhesives and abrasives, to ceramics and nanotechnology. In the field of nanotechnology, 3M scientists and researchers are developing nanomaterials whose material properties have been developed in hard coatings, dental restoratives, and brightness-enhancing optical films. Even several 3M technology platforms, including adhesives, advanced composites, wound management, ceramics, and electronic materials are affected by the emergence of nano-sized particles (source: www.3m.com, December 1, 2021). Although they both develop similar technologies, the fields and directions of nanotechnology applications developed by the Company are different from those developed by 3M. In addition, the Company has appointed local Indonesian characteristics, as a technology company that is committed and has a track record of increasing the added value of Indonesia's natural resources.

Perseroan melakukan *benchmarking* dari 3M, untuk menjelaskan contoh bukti bahwa perusahaan teknologi yang model bisnis serupa dengan Perseroan juga memilki potensi menjadi perusahaan global. Awal mula berdirinya 3M, Pada tahun 1902 oleh 5 orang *founder* dan *co-founder*, berawal dari perusahaan tambang yang sempat gagal karena ternyata yang ditambang adalah batuan anortosit yang tidak memiliki nilai komersil, tetapi dengan rekayasa teknologi, batuan tersebut bisa dikonversi menjadi produk bernilai komersil. Hingga kini 3M terus tumbuh besar sebagai perusahaan global. Kisah sejarah tersebut, sedikit banyak menginspirasi perjalanan Perseroan dalam membangun perusahaan kedepan.

The Company carries out benchmarking from 3M, to provide examples of evidence that technology companies with a similar business model to the Company also have the potential to become global companies. The beginning of the founding of 3M, In 1902 by 5 founders and co-founders, starting from a mining company that had failed because it turned out that what was mined was anorthosit rock which had no commercial value, but with technological engineering, the rock could be converted into a commercially valuable product. Until now 3M continues to grow as a global company. This historical story inspired the Company's journey in building the company in the future.

Perseroan memiliki keyakinan bahwa dengan perkembangan teknologi yang semakin pesat, bahkan jangkauan bisnis yang semakin luas dengan teknologi digital, Perseroan akan menjadi salah satu perusahaan teknologi yang memiliki masa depan cerah di Indonesia dan dunia. Kendati memiliki arah bisnis seperti 3M, Perseroan tentunya memiliki perbedaan dan keunikan yang khas (*local competitiveness*), yaitu dengan terus menguasai teknologi untuk diterapkan dalam meningkatkan nilai tambah sumber daya alam mineral (pasir zirkon, pasir besi, biji besi, dll) dan Herbal/Hayati (akar, buah, daun dan bagian tanaman lainnya), dari bahan baku/material sumber daya alam Indonesia yang sangat khas, Semua hal tersebut, bahkan juga limbah Industri bisa ditingkatkan nilainya hingga 10, 100, bahkan 1000 kali lipat. Salah satu contoh yang telah dikembangkan oleh Perseroan adalah limbah kulit manggis yang mampu ditingkatkan nilainya menjadi zat aktif bernilai tinggi untuk aplikasi di bidang Kesehatan, Kosmetik dan Farmasi. Selain itu, limbah kulit udang juga telah mampu diproses menjadi nanokitosan untuk kebutuhan produk farmasi, di bidang perikanan, serta masih banyak lagi contoh penerapan nanoteknologi yang telah dikuasai oleh Perseroan.

The Company believes that with the increasingly rapid development of technology, and even wider business reach with digital technology, the Company will become one of the technology companies with a bright future in Indonesia and the world. Despite having a business direction like 3M, the Company certainly has a distinctive difference and uniqueness (local competitiveness), namely by continuing to master technology to be applied in increasing the added value of mineral natural resources (zircon sand, iron sand, iron ore, etc.) and Herbs/ Biological (roots, fruit, leaves and other plant parts), from raw materials/materials from Indonesian natural resources which are very unique. All of these things, even industrial waste, can be increased in value by up to 10, 100, even 1000 times. One example that has been developed by the Company is mangosteen peel waste which can be increased in value into high value active substances for applications in the Health, Cosmetic and Pharmaceutical sectors. In addition, shrimp shell waste has also been able to be processed into nanochitosan for the needs of pharmaceutical products, in the fisheries sector, as well as many other examples of the application of nanotechnology that have been mastered by the Company.

Walaupun Perseroan adalah perusahaan yang unik, tetap masih ada beberapa perusahaan yang bergerak di dunia usaha dengan bidang yang sama dengan UBS dan Sub-UBS Perseroan dan Perusahaan Anak diantaranya:

Even though the Company is a unique company, there are still several companies engaged in the business world in the same field as the SBU and Sub-SBUs of the Company and Subsidiaries including:

Nama Perusahaan Name of the Company	**Lokasi Kantor** Office Address
PT Superintending Company of Indonesia (SUCOFINDO)	Jl. Raya Pasar Minggu Kav. 34, Jakarta, Indonesia 12780
PT Intertek Utama Services	Jl. Raya Bogor No.KM 28, RT.4/RW.7, Pekayon, Kec. Ps. Rebo, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13710
PT Maisya Makmur	Jl. Pahlawan Revolusi No.2, RT.2/RW.4, Pd. Bambu, Kec. Duren Sawit, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13430
PT Adev Natural Indonesia	Jl. Curug Mekar, RT.02/RW.04, Curug Mekar, Kec. Bogor Bar., Kota Bogor, Jawa Barat 16113
PT Radiant Utama Interinsco Tbk	Radiant Group Building, Jl. Kapten tendean No. 24, Mampang Prapatan
Euro Management	Rumah Eropa, Gedung Ir. H. M. Suseno, Jl. RP Suroso No.6, Menteng, Jakarta Pusat, Indonesia 10330

KEBIJAKAN DIVIDEN

Pada tahun 2022, Perseroan tidak melakukan aktivitas pembayaran dividen kepada para pemegang saham.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM KARYAWAN ATAU MANAJEMEN (ESOP/MSOP)

Hingga akhir 2022, Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham, baik bagi karyawan maupun manajemen. Oleh karena itu, tidak terdapat informasi mengenai jumlah saham ESOP/MSOP dan realisasinya, jangka waktu, persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak, serta harga *exercise* di dalam Laporan Tahunan 2022.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/ PELEBURAN USAHA, AKUISISI, DAN RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

Pada 2022, tidak terdapat informasi material mengenai investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi, dan restrukturisasi utang (modal).

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum telah dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) pada tanggal 5 Juli 2022 dan 5 Januari 2023. Selain itu, dana hasil penawaran umum telah digunakan sebagaimana mestinya sesuai dengan rencana Perseroan yang tercantum dalam "Prospektus" pada saat pengeluaran dan penjualan saham perdana.

TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN DAN/ATAU PIHAK AFILIASI

Hingga akhir 2022, tidak terdapat transaksi yang bersifat material yang mengandung benturan kepentingan atau transaksi dengan pihak afiliasi.

PENGARUH PERUBAHAN REGULASI PEMERINTAH TERHADAP PERSEROAN

Hingga akhir 2022, tidak terdapat beberapa kebijakan yang dikeluarkan oleh regulator, akan tetapi kebijakan tersebut tidak memengaruhi kinerja keuangan Perseroan.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG BERDAMPAK TERHADAP KINERJA KEUANGAN

Hingga akhir 2022, tidak terdapat perubahan kebijakan akuntansi yang berdampak signifikan terhadap kinerja keuangan Perseroan.

DIVIDEND POLICY

In 2022, there is no dividend distribution from the Company to shareholders.

EMPLOYEE OR MANAGEMENT SHARE OWNERSHIP PROGRAM (ESOP/MSOP)

Until the end of 2022, the Company does not have a share ownership program for both employees and management. Therefore, there is no information of ESOP/MSOP shares and their realization, time period, requirements OF eligible employees and/or management, and exercise prices in the 2022 Annual Report.

MODAL MATERIAL INFORMATION RELATED TO INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, JOINT VENTURE, ACQUISITION, AND DEBT/ CAPITAL RESTRUCTURING

In 2022, there is no material information regarding investment, expansion, divestment, acquisition, and debt (capital) restructuring.

INITIAL PUBLIC OFFERING FUND UTILIZATION

The public offering fund utilization has been reported to the Financial Services Authority (OJK) at July 5, 2022 and January 5, 2023. Moreover, the public offering fund have been properly used in accordance with the Company's plans listed in the "Prospectus" at the time of issuance and sale of initial shares.

MATERIAL TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICT OF INTEREST AND/OR AFFILIATES

Until the end of 2022, there are no material transactions containing conflicts of interest or transactions with affiliated parties.

CHANGES IN REGULATION AFFECTING THE COMPANY

Until the end of 2022, there are policies issued by the regulators, but they have no effects on the Company's financial performance.

CHANGES IN ACCOUNTING POLICY AFFECTING THE FINANCIAL PERFORMANCE

Until the end of 2022, there are no changes in accounting policies with significant impact on the Company's financial performance.

05

Tinjauan Pendukung Bisnis

Business Support Review

Sumber Daya Manusia
Human Resources

Sumber Daya Manusia (SDM) di dalam Perseroan memiliki peran penting sebagai penggerak roda bisnis usaha yang dijalankan Perseroan. SDM menjadi salah satu aset penting yang keberadaannya berdampak besar pada keberlanjutan kinerja Perseroan di masa kini dan masa mendatang sehingga Perseroan menaruh perhatian penting pada aspek ini agar pengelolaannya dapat berjalan dengan baik dan membawa manfaat tidak hanya bagi Perseroan sendiri, namun juga bagi para karyawan sebagai SDM Perseroan.

Setiap SDM yang dimiliki oleh Perseroan merupakan aset berharga yang secara berkelanjutan perlu ditingkatkan dalam hal kompetensi dan sikap kerja, kompetitif serta profesionalismenya. Hal tersebut dilakukan melalui program pengembangan kompetensi Perseroan yang dilakukan berdasarkan analisa kebutuhan dan penerapan seluruh nilai-nilai hakiki Perseroan (integritas, budaya disiplin, kekuatan suatu kelincahan, kerja sama tim, dan perbaikan berkesinambungan) dalam kegiatan sehari-hari. Hal tersebut sangat penting untuk memperkuat kesiapan Perseroan dalam mengatasi dan menyelesaikan setiap permasalahan dan tantangan yang mungkin akan muncul. Selain itu, Perseroan juga terus melakukan integrasi fungsi karyawan dengan strategi bisnis Perseroan, sehingga Perseroan dapat mencapai target bisnis yang telah dicanangkan oleh pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Sebagai salah satu faktor penggerak utama dan sentral dalam sebuah Perseroan, Perseroan sangat memahami pentingnya memotivasi SDM guna mengakselerasi kinerja terbaiknya. Untuk itu, Perseroan melakukan serangkaian program pengembangan kapasitas dan kompetensi SDM yang intensif dan sistematis guna mendukung kinerjanya serta menerapkan sistem pengembangan karier yang lebih terstruktur.

Perseroan berkomitmen untuk terus melakukan pengelolaan SDM yang sejalan dengan visi dan misi Perseroan. Sehingga, diharapkan Perseroan akan siap menghadapi era globalisasi dan mampu mewujudkan visi dan misi Perseroan.

KEBIJAKAN PENGELOLAAN SDM

Kebijakan mengenai pengelolaan SDM Perseroan mengacu pada kebijakan terkait pengelolaan SDM Perseroan, baik dari regulator maupun produk Perseroan, yang diadopsi adalah sebagai berikut:

1. Undang-undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.
2. Perppu No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja.
3. Peraturan Perseroan No. 002/SKD-NIG/II/2022.
4. Surat Keputusan Direksi terkait kebijakan dalam pengelolaan Sumber Daya manusia.
5. Anggaran Dasar Perseroan.
6. Kode Etik Perseroan.

Kebijakan pengelolaan SDM menjadi pedoman pelaksanaan kegiatan perencanaan SDM, rekrutmen, pengembangan kompetensi, penilaian kinerja, penerapan *reward and punishment* sampai dengan program pensiun.

STRUKTUR PENGELOLAAN SDM

Perseroan memiliki Divisi *Human Resources* (HR) sebagai pihak yang bertugas dan bertanggung jawab dalam bidang pengelolaan kompetensi SDM Perseroan secara keseluruhan. Secara struktural, divisi ini bertanggung jawab langsung kepada Direktur Operasional. Divisi ini berperan sebagai pelaku keseluruhan pengelolaan perencanaan, perencanaan kebijakan, hingga pengembangan sumber daya manusia untuk mencapai tujuan dan sasaran Perseroan.

Human Resources (HR) in the Company plays an important role as a driving force for the Company's business activities. HR is existence has a major impact on the sustainability of the Company's performance in the present and in the future, thus the Company pays significant attention to it for the management to run well and beneficial not only for the Company itself, but also for employees as the Company's HR.

Every human resource in the Company is an asset in need of continuous improvement for competence and work attitude, competitiveness, and professionalism. This is conducted through the Company's competency development program, carried out based on analysis and implementation of all the Company's core values (integrity, discipline, agility, teamwork, and continuous improvement) in daily activities. This is vital to strengthen the Company's readiness in addressing and resolving any problems and challenges that may arise. Furthermore, the Company also continues to integrate employee functions with the Company's business strategy to achieve business targets set by shareholders and stakeholders.

As one of the main and central driving factors in a company, the Company is aware of the importance of motivating human resources to accelerate their best performance. Thus, the Company carries out a series of intensive and systematic HR capacity and competency development programs to support its performance and implement a more structured career development system.

The Company continues managing HR in line with the Company's vision and mission. It is hoped that the Company will be ready to face the globalization era and visualizing their vision and mission.

HR MANAGEMENT POLICIES

The Company's HR management policies are related policies related to HR management, both from regulators and the Company's products, which are adopted as:

1. Law No. 13 of 2003 concerning Manpower.
2. Perppu No. 2 of 2022 concerning Job Creation.
3. Company Regulation No. 002/SKD-NIG/II/2022.
4. Decree of the Board of Directors for policies in managing human resources.
5. The Company's Articles of Association.
6. The Company's Code of Ethics.

HR management policies serve as manuals for HR planning activities, recruitment, competency development, performance appraisal, rewards and punishments up to the pension program.

HR MANAGEMENT STRUCTURE

The Company has a Human Resources (HR) Division as the one in charge and responsible for managing the competence of the Company's whole HR. Structurally, this division is solely responsible to Operational Director. This division is the overall actor in planning management, policy, and human resource development to achieve the Company's goals and objectives.

TATA KELOLA SDM

Perencanaan SDM

Perseroan memandang bahwa implementasi perencanaan SDM yang tepat dapat menghasilkan bibit-bibit pegawai unggul yang bertalenta dan profesional. Perseroan turut pula senantiasa mematuhi prinsip-prinsip tata kelola Perseroan dalam pengembangan SDM. Kepatuhan ini diwujudkan dalam sistem pengelolaan SDM yang baik dan transparan, proses akuisisi talenta terbaik yang akuntabel, memerhatikan terhadap kesempatan kerja dan remunerasi yang setara (antara karyawan wanita dan pria), memastikan keragaman di antara karyawannya, peningkatan kapasitas dan kapabilitas organisasi dan SDM secara berkelanjutan, dan hal-hal terkait lainnya yang dapat menciptakan karyawan yang andal, profesional, berdedikasi, serta memiliki integritas dan loyalitas tinggi. Hal ini merupakan bagian yang tak terpisahkan dari strategi bisnis Perseroan dalam merealisasikan visi, misi, dan target tahunan, serta untuk mendukung keberlangsungan bisnis Perseroan di masa mendatang.

Dalam menyusun perencanaan kebutuhan pekerja sesuai dengan peraturan yang berlaku, Perseroan melakukan koordinasi dengan Divisi *Human Resources* (HR). Hasil perencanaan SDM tersebut berupa daftar kebutuhan pekerja yang menjadi acuan pelaksanaan rekrutmen pekerja dan memudahkan proses penempatan pekerja menjadi lebih tepat.

Pengelolaan SDM

Perseroan selalu menilai kebutuhan kapabilitas dan kapasitas tenaga kerja dengan melakukan analisa kebutuhan jumlah maupun keahlian tenaga kerja selama 3 tahun ke depan.

Struktur Pengelolaan SDM Perseroan tahun 2022 adalah sebagai berikut:

HR MANAGEMENT

HR Planning

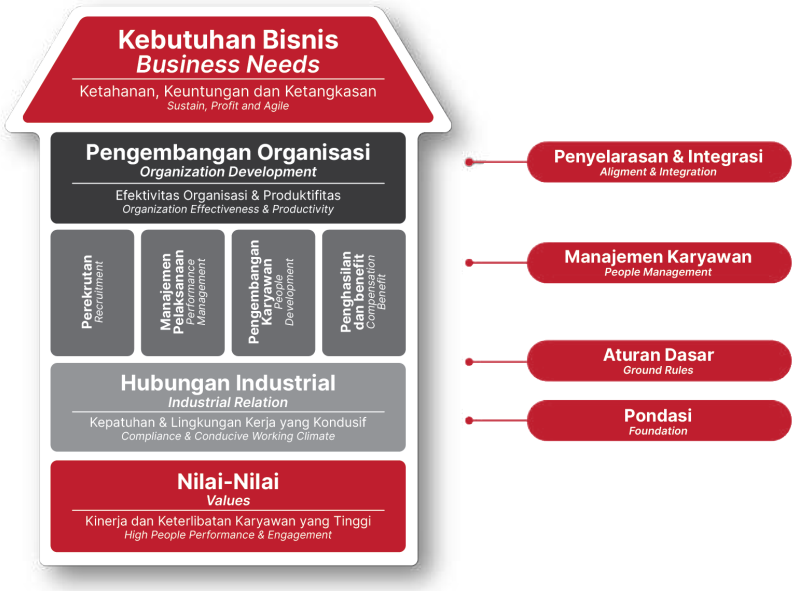
The Company considers the implementation of proper HR planning can lead to talented and professional employees. The Company also always complies with the principles of corporate governance in human resource development. This compliance is manifested in a good and transparent HR management system, accountable acquisition of the best talent, paying attention to equal employment opportunities and remuneration (between female and male employees), ensuring diversity among its employees, continuous improvement of organizational and HR capacity and capabilities, and other related matters that can create reliable, professional, dedicated employees, and have high integrity and loyalty. This is an integral part of the Company's business strategy in realizing the vision, mission, and annual targets, as well as to support the sustainability of the Company's business in the future.

In planning the needs of employees in accordance with the applicable regulation, the Company coordinates with the Human Resources Division. The HR planning's results are in the form of a list of employees needs, used as a reference for employee recruitment and facilitates the employees' placement more precisely.

HR Management

The Company always assesses the capability and capacity needs of the workforce by analyzing the workforce needs for the next 3 years plan.

The company's HR Management Structure in 2022 as follows:



Faktor-faktor yang dipertimbangkan dalam analisa kebutuhan SDM adalah anggaran kebutuhan SDM, strategi dan perkembangan Perseroan sesuai rencana bisnis, jumlah tenaga kerja yang pensiun, jenis pekerjaan dan ketersediaan finansial.

Dalam melakukan evaluasi, selalu memperhatikan kebutuhan kapasitas tenaga kerja menggunakan pendekatan jumlah karyawan dibandingkan dengan target penjualan yang terdiri dari karyawan tetap dan kontrak.

The factors considered in HR analysis are the HR budget, the Company's strategy and development according to the business plan, the number of retired workers, types of jobs and financial availability.

In evaluations, the Company pays attention to workforce capacity using the number of employees approach compared to sales target of permanent and contract employees.

Dalam menilai kebutuhan ini tenaga kerja dikelompokkan berdasarkan jabatan, pendidikan, usia, status kepegawaian dan tingkat pendidikan. Untuk memenuhi kebutuhan tenaga kerja jangka pendek disesuaikan dengan kebutuhan organisasi dan formasi jabatan yang ada.

Rekrutmen Karyawan
Dalam rangka memenuhi kebutuhan Perseroan akan terpenuhinya jumlah SDM untuk menunjang aktivitas operasional, Perseroan menjalankan proses rekrutmen untuk memperoleh SDM yang berkualitas dan sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan.

Proses rekrutmen yang dilakukan Perseroan senantiasa berlandaskan pada asas keadilan dan terbuka bagi seluruh masyarakat yang memenuhi kualifikasi. Perseroan memastikan tidak adanya praktik diskriminasi yang merugikan dan menekankan dalam prosesnya untuk mengacu pada keahlian dan kemampuan calon karyawan dibandingkan latar belakang yang dimiliki calon karyawan tersebut.

Lebih lanjut, program rekrutmen yang dilaksanakan secara komprehensif, di mana setiap kandidat akan melalui proses evaluasi yang ketat, meliputi latar belakang, riwayat pendidikan, riwayat pekerjaan, media sosial, dan kondisi kesehatan. Proses seleksi juga dilakukan sesuai dengan kebutuhan kuantitas dan kompetensi yang dimiliki oleh kandidat.

Perseroan melaksanakan rekrutmen secara internal dan eksternal. Rekrutmen internal dilakukan melalui promosi, rotasi, dan demosi; sedangkan rekrutmen eksternal dijalankan melalui proses seleksi untuk lulusan baru dan tenaga ahli/profesional.

Perseroan merekrut karyawan, mengangkat, menempatkan dan mempertahankan tenaga kerja baru dengan memerhatikan mekanisme sebagai berikut:

- Proses akuisisi talenta terbaik yang akuntabel.
- Memerhatikan terhadap kesempatan kerja dan remunerasi yang setara (antara karyawan wanita dan pria).

Pengembangan Karier Karyawan
Perseroan senantiasa memberi dukungan penuh pada pengembangan karier karyawan ke jenjang yang lebih tinggi agar motivasi karyawan dalam bekerja dapat terus dijaga dan ditingkatkan. Pengembangan karier tersebut dilaksanakan melalui mekanisme promosi yang telah disesuaikan dengan kebutuhan serta kondisi operasional dan keuangan Perseroan. Mekanisme promosi dilakukan dengan seleksi karyawan berdasarkan rekomendasi yang diperoleh tim khusus di tingkat manajemen bentukan Perseroan dari koordinasi langsung yang dilakukan dengan pimpinan divisi atau departemen.

Terdapat syarat yang harus dipenuhi bagi karyawan untuk mendapatkan promosi. Setelah Divisi HR menilai bahwa karyawan tersebut telah memenuhi kriteria yang ditetapkan dan dianggap pantas memperoleh promosi, karyawan tersebut diwajibkan melewati masa percobaan selama enam bulan di posisi barunya untuk dievaluasi kinerjanya. Jika terdapat adanya karyawan yang dipandang telah sangat mampu dan telah memenuhi kriteria, baik teknis maupun non-teknis untuk jabatan tujuan, dan sehubungan dengan program retensi bagi HR, Perseroan melalui Divisi HR dapat melakukan promosi tanpa mengikuti prosedur dengan catatan bahwa karyawan tersebut mampu memperlihatkan kinerja yang optimal dengan tingkat di atas rata-rata dan dinilai telah mencukupi secara keseluruhan oleh pimpinan atau Divisi HR.

Penilaian Kinerja Karyawan
Perseroan melalui Divisi HR dan seluruh pimpinan divisi berkolaborasi dan bersinergi untuk melakukan penilaian terhadap kinerja para karyawan Perseroan. Pengawasan dan penilaian tersebut dilakukan dengan menggunakan indikator yang telah ditetapkan, yakni *Key Performance Indicator* (KPI). Adanya indikator tersebut serta kerja sama yang dilakukan dengan seluruh pihak terkait mendukung Divisi HR untuk melakukan evaluasi secara menyeluruh dari kinerja

In assessing this need, employees are grouped based on position, education, age, employment status and level of education. To meet current workforce needs, it is adjusted to organizational needs and existing position formations.

Employees Recruitment
To meet the Company's needs for human resources to support operational activities, recruitment process is conducted to obtain qualified human resources in accordance with the required competencies.

The Company's recruitment process carried out is consistently based on the principles of fairness and open to all people meeting the qualifications. The Company ensures that there are no harmful discriminatory practices and emphasizes in skills and abilities of the prospective employees rather than the background of the prospective employees.

Furthermore, a comprehensive recruitment program is in place, where each candidate will go through a rigorous evaluation process, covering background, educational history, work history, social media, and health conditions. The selection process is also conducted in line with the candidate's quantity and competency requirements.

The Company carried out recruitment internally and externally. Internal recruitment is conducted through promotions, rotations and demotions; while external recruitment is implemented through a selection process for new graduates and experts/professionals.

The Company employs, appoints, places, and maintains new employees by considering these mechanisms:

- Accountable best talent acquisition process.
- Paying attention to equal employment opportunities and remuneration (between female and male employees).

Employees' Career Development
The Company fully supports employees' career development to higher levels thus employee motivation at work can be maintained and improved. Career development is conducted through promotion mechanism, adjusted to the needs and conditions of the Company's operations and finances. The promotion is carried out by selecting employees based on recommendations by the Company's special team at management level, coordinated directly with division or department heads.

There are conditions for employees to acquire promotion. After the HR Division assesses that the employee meets the set criteria and is deemed worthy of promotion, the employee is required to pass a six-month probationary period in their new positions to evaluate their performance. If employees are deemed capable and met the criteria, both technical and non-technical for the target position, in relation to the HR retention program, the Company's HR Division can conduct the promotions without following procedures, provided that the employee is able to demonstrate above average performance and is considered to be sufficient in its entirety by the supervisor or the HR Division.

Employees Performance Assessment
The Company, through HR Division, and all division chiefs collaborate and synergize to evaluate the performance of the Company's employees. Supervision and assessment are carried out using stipulated indicator named Key Performance Indicators (KPI). These indicators and the cooperation of all related parties supports the HR Division to conduct a thorough evaluation of employee's performance and assess the effectiveness of HR management

karyawan dan menilai efektivitas dari sistem manajemen HR di Perseroan. Dari hasil evaluasi dan penilaian yang dilakukan, Perseroan dapat menentukan beberapa aspek yang berkaitan dengan karyawan, mulai dari penetapan besaran remunerasi, pemberian fasilitas, bentuk penghargaan, hingga realisasi kenaikan jabatan.

system in the Company. From the evaluation and assessment's results, the Company can stipulate several aspects for employees, from the amount of remuneration, facilities, forms of appreciation, to the promotion itself.

Kebijakan Remunerasi dan Pemberian Manfaat bagi Karyawan

Remuneration and Benefit Policies for Employees

Sebagai wujud komitmen Perseroan dalam memperlakukan karyawan sebagai aset penting bagi Perseroan, maka seluruh jajaran manajemen senantiasa mematuhi perundang-undangan dan regulasi yang mengatur tentang tenaga kerja terutama dalam hal ketentuan Upah Minimum Kabupaten/Kota (UMK) yang berlaku di wilayah masing-masing unit kerja Perseroan.

As a proof of the Company's commitment in treating employees as an important asset for the Company, all levels of management always comply with workforce laws and regulations, especially in terms of District/City Minimum Wage provisions (UMK) in respective areas of each work unit of the Company.

Selain itu, Perseroan juga telah menetapkan seperangkat kompensasi program kesejahteraan dan fasilitas karyawan guna meningkatkan kesejahteraan dan produktivitas setiap karyawan, antara lain:

Besides, the Company has also established a set of employee welfare compensation programs and facilities to improve the welfare and productivity of each employee, among other:

Uraian Description	**Tetap** Permanent	**Kontrak** Contract
Perawatan Pengobatan In-patient Medicine	✓	✓
Akomodasi & Transportasi Accomodation & Transportation	✓	✓
Kematian & Perhelatan Death & Celebration	✓	✓
Transport Lokal Local Transport	x	x
Pensiun/Pesangon Pension/Severance Pay	✓	x
Cuti Tahunan Annual Leave	✓	✓
BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan National Social Security Agency for Health and Employment	✓	✓
Tunjangan Hari Raya (THR) Religion Allowance	✓	✓

Sistem Manajemen Kinerja

Penerapan sistem manajemen kinerja bertujuan untuk mengelola proses pencapaian kinerja pekerja secara objektif. Salah satu proses dalam sistem manajemen kinerja yaitu penilaian kinerja pekerja, Perseroan melaksanakan proses penilaian kinerja pekerja menggunakan *Key indicator Performance (KPI)* yang telah ditetapkan.

Performance Management System

The performance management system manages employee's performance process objectively. One of the processes in the performance management system is employee performance appraisal. The Company does the employee performance appraisal process using predetermined Key Performance indicators.

***Turnover* Karyawan**

Sepanjang tahun 2022, Perseroan melaksanakan proses rekrutmen sebagai tindak lanjut pemenuhan sumber daya di beberapa posisi serta adanya perputaran karyawan yang disebabkan masuknya masa pensiun, mengundurkan diri maupun penambahan personal dalam rangka menciptakan komposisi pegawai yang proposional.

Employee Turnover

In 2022, the Company's recruitment process is a follow-up of meeting resources needs in several positions, also due to employee turnover caused by retirement, resigning or adding personnel to create a proportional employee composition.

Hingga akhir 2022, terdapat penambahan/pengurangan karyawan sebagai berikut:

Until the end of 2022, there are additions/reductions in employees as listed in the table below:

Uraian Description	**2022**	**2021**	**2020**
Karyawan Baru New Employees	12	7	0
Mengundurkan Diri Resignation	1	0	0

Uraian Description	2022	2021	2020
Pensiun/Meninggal Dunia Pension/Death	0	0	0
Habis Masa Kontrak End of Contract	0	0	0
Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) Work Severance	0	0	0
Mutasi Mutation	4	0	0

Tingkat *turnover* karyawan selama 3 (tiga) tahun terakhir dijabarkan dalam tabel sebagai berikut:

The employees' turnover rate for the last 3 (three) years is described in the table below:

Tahun | Year	Persentase *Turnover* Karyawan | Turnover Rate
2022	5%
2021	0%
2020	0%

Reward* dan *Punishment

Pemberlakuan *Reward* dan *Punishment* bertujuan untuk meningkatkan kinerja setiap pekerja. *Reward* diberikan untuk memotivasi pekerja dalam mencapai target kinerja secara optimal sehingga mendukung pencapaian sasaran Perseroan. Perseroan memberikan *reward*, baik bersifat finansial maupun non finansial, yang disesuaikan dengan kemampuan Perseroan. Bonus kinerja dan/atau kenaikan gaji adalah salah satu bentuk *reward* yang diberikan Perseroan kepada pekerja berdasarkan hasil Penilaian Kinerja setiap 6 bulan dan pencapaian target *Key Performance Indicator* (KPI).

Punishment diterapkan untuk mencegah segala bentuk pelanggaran dilakukan oleh pekerja sehingga hal-hal yang menghambat atau mengganggu kelancaran aktivitas kerja dapat dihindari. Perseroan memberikan *punishment* sesuai tingkat dan jenis sanksi yang berlaku. Jenis sanksi yang berlaku meliputi teguran, surat peringatan dan sanksi lainnya yang disesuaikan dengan tingkat pelanggaran.

Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja

Perseroan memiliki SDM dari berbagai latar belakang. Oleh karena itu, Perseroan menerapkan prinsip non-diskriminasi yang ketat dan konsisten dalam pengelolaan SDM serta memiliki kebijakan untuk penerimaan, penilaian kinerja, remunerasi dan pengembangan karier tanpa membedakan suku, agama, ras, golongan, gender dan kondisi fisik.

Hubungan Industrial

Perseroan berupaya menciptakan iklim kerja yang kondusif, terbuka, positif, dan progresif guna terciptanya hubungan industrial yang harmonis, dinamis, dan adil. Oleh karenanya, Perseroan senantiasa melakukan pengelolaan hubungan industrial dengan menciptakan lingkungan kerja yang kondusif sehingga mendorong peningkatan produktivitas Perseroan. Komunikasi antara Manajemen dan pekerja menjadi kunci terwujudnya hubungan industrial yang harmonis bagi kedua pihak.

Realisasi Program Kerja HR Tahun 2022

Berikut ini merupakan realisasi program kerja HR Perseroan tahun 2022, antara lain:

- Perencanaan Anggaran dan Kebutuhan Tenaga Kerja.
- Membangun Jaringan & Akuisisi Bakat Eksternal dalam rangka melengkapi Organisasi Perseroan.
- Memfasilitasi program pelatihan dan pengembangan karyawan.

Reward and Punishment

The Reward and Punishment program aims to improve the performance of each employee. Rewards are given to motivate employees to achieve optimal performance targets in supporting the achievement of the Company's goals. The Company provides rewards, both financial and non-financial, adjusted to the Company's capabilities. Adjustment salary and performance bonus are a form of reward given by the Company to employees based on the results of Performance Assessment every 6 months and achievement of Key Performance Indicator (KPI) targets.

Punishment is implemented to prevent all forms of violations from being committed by employees to avoid things hindering or disrupting the smooth running of work activities. The Company's punishment varies to the applied level and type of sanctions. The types of sanctions include verbal warnings, warning letters and other sanctions adjusted to the violation level.

Gender Equality and Work Opportunities

The Company's human resources came from various backgrounds. Thus, the Company applies strict and consistent principles of non-discrimination in HR management. The Company also employs policies for acceptance, performance appraisal, remuneration and career development without distinction of ethnicity, religion, race, class, gender and physical condition.

Industrial Relation

The Company creates a working climate that is conducive, open, positive, and progressive for a harmonious, dynamic, and fair industrial relation. As such, the Company keeps managing industrial relations by creating a conducive work environment to encourage increased productivity. Communication between management and employees is the key in creating harmonious industrial relations for both parties.

HR Work Program in 2022

Below is the implementation of the Company's HR work programs in 2022:

- Budget Planning and Manpower Needs
- Building Network & Acquisition of External Talent in order to complement the Company's Organization
- Facilitating training and development program for employee.

- Meningkatkan Produktivitas Pasca Covid-19.
- Membangun *Human Resources Information System* (HRIS) untuk Entitas dengan Platform TALENTA *by* Mekari.
- Membangun Struktur Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM).

Rencana Fokus Pengembangan HR Tahun 2023

Untuk menghadapi dinamika industri di era digital dan tantangan tahun 2023 akan semakin kompleks. Perseroan dan anak Perseroan mengantisipasi tantangan dan risiko bisnis secara strategis. Beragam inisiatif dan inovasi dilakukan grup Perseroan dalam kerangka transformasi yang stratejik menuju Perseroan yang handal yang didukung oleh sistem digital secara menyeluruh, baik dalam hal produk, jasa, proses bisnis, pengembangan usaha, dan sumber daya manusia ke depannya, Perseroan telah menyusun rencana dan strategi fokus dalam pengembangan SDM diantaranya:

- Perencanaan Strategis & Penerapan KPI Perseroan.
- *Talent Learning & Management.*
- *Total Rewards & Personnel Management.*

TEKNOLOGI INFORMASI

Kebijakan dan Tata Kelola TI

Dalam rangka menciptakan pelaksanaan kinerja optimal di tengah persaingan ketat serta mewujudkan secara nyata visi Perseroan, Perseroan berfokus pada penerapan TI secara menyeluruh. Luasnya kegiatan usaha Perseroan yang dimiliki oleh Perseroan, adanya pemanfaatan TI ini menjadi aspek penting bagi Perseroan yang dipandang mampu membantu Perseroan menjalankan aktivitas operasional dan meningkatkan aspek efisiensinya.

Implementasi TI ke seluruh lini dilakukan secara massal untuk mendukung Perseroan menciptakan lingkungan kerja kondusif dan terintegrasi yang efisien, akuntabel, transparan, dan dapat diandalkan oleh seluruh karyawan. Sistem TI yang diterapkan Perseroan berperan untuk menghadirkan sistem yang optimal yang mampu mendukung bisnis yang dijalankan Perseroan dan juga mendorong tingkat produktivitas dan efisiensi Perseroan di bidang pelayanan yang diberikan.

Perseroan pun mendorong entitas anak usaha dan karyawan untuk turut berpartisipasi secara aktif dalam menerapkan dan memanfaatkan sistem TI di dalam bisnis yang dijalankan, sehingga bersama dapat memperoleh kinerja yang semakin baik dan meningkatkan kualitas performa untuk memberikan nilai tambah dan dampak positif tidak hanya kepada para pelanggan, tapi juga kepada para pemangku kepentingan yang terlibat.

Perkembangan dunia TI yang sangat dinamis harus dibarengi dengan peningkatan kualitas dan kompetensi SDM TI sehingga dapat menunjang perkembangan TI di dalam Perseroan. Untuk itu, Perseroan berkomitmen untuk terus memberikan pelatihan internal dan eksternal, khususnya pelatihan yang bersifat teknis yang sesuai dengan kebutuhan Perseroan dengan tujuan untuk meningkatkan kompetensi SDM yang dimiliki. Selain itu, Perseroan juga menjadikan *self learning and information seeking* sebagai kompetensi dasar bagi SDM TI.

Untuk mencukupi kebutuhan SDM TI, Perseroan juga melakukan proses perekrutan SDM TI yang sesuai dengan kebutuhan seiring dengan perkembangan Perseroan serta perkembangan TI. Perekrutan dilalui dengan seleksi yang ketat dan kompetitif guna memastikan calon karyawan yang direkrut memiliki tingkat kompetensi sesuai dengan standar yang sudah ditetapkan.

Pihak Pengelola TI

Perseroan memiliki Unit Kerja Teknologi Informasi sebagai pihak pengelola Teknologi Informasi (TI) yang berperan dan bertanggung

- Increasing Post-Covid-19 Productivity.
- Develop a Human Resources Information System (HRIS) for Entities with the TALENTA by Mekari Platform.
- Develop Human Resource Management Structure (HR).

HR Development Focus in 2023

Facing to the dynamics of industry in the digital era and the challenges of 2023 which will be increasingly complex. The Company and its subsidiaries continue to strive to anticipate business challenges and risks strategically. Variousinitiatives and innovations carried out by the company group within the framework of strategic transformation towards a comprehensive Research & Development company, both in terms of products, services, business processes, business development, and human resources in the future, the Company has prepared plans and strategies to focus on human resource development including:

- Strategic Planning & Implementation of Company KPIs.
- Talent Learning & Management.
- Total Rewards & Personnel Management.

INFORMATION TECHNOLOGY

IT Policies and Management

To create optimal performance amidst fierce competition and to materialize the Company's vision, the Company focuses on IT implementation. Due to the extent of the Company's business activities, the use of IT is an important aspect, seen as capable of helping the Company carry out operational activities and improve its efficiency aspects.

Implementation of IT across all lines is massive to support the Company in creating a conducive and integrated work environment, leading to efficient, accountable, transparent, and reliable for all employees. The IT system implemented by the Company presents an optimal system supporting the business run by the Company and encourage its productivity and efficiency in the provided services.

The Company also encourages its subsidiaries and employees to participate actively in implementing and utilizing IT systems in the running business. Together, they can obtain better performance and improve the performance's quality to provide added value and positive impact not only to customers, but also to the stakeholders involved.

The very dynamic development of the IT world must be accompanied by improving the quality and competence of IT human resources to support the Company's IT development. Thus, the Company is committed to continue providing internal and external training, especially technical training according to the Company's needs in increasing the competency of its human resources. Besides, the Company also makes self learning and information seeking, a basic competency for IT HR.

To meet the needs of IT human resources, the Company also conducts a recruitment process for IT human resources according to their needs in line with the development of the Company and its IT. Recruitment is conducted through a rigorous and competitive selection process to ensure that the prospective employees have a level of competence in line with established standards.

IT Management

The Company has an Information Technology Unit as the Information Technology (IT) management. The division is responsible for overall

jawab terhadap keseluruhan pengelolaan dan pengembangan aspek TI di Perseroan. Dengan adanya dukungan kinerja Divisi Teknologi Informasi, Perseroan memastikan aspek TI mampu berperan secara optimal dalam menunjang Perseroan melaksanakan strategi bisnisnya.

Realisasi Program TI Tahun 2022

Di era globalisasi dan revolusi industri, teknologi memiliki peran sentral untuk meningkatkan daya saing yang kuat dalam kegiatan bisnis Perseroan. Perseroan terus mengimplementasikan TI dengan melakukan pemenuhan kebutuhan bisnis, pada saat yang sama tetap memperhatikan keamanan, keandalan, dan kapabilitas internal TI Perseroan. Upaya ini diharapkan dapat mengoptimalkan perkembangan bisnis yang lebih cepat, terpercaya dan dapat memberikan layanan kepada seluruh pemangku kepentingan.

Perseroan mengimplementasikan realisasi program pengembangan TI yang mengacu pada kebijakan internal yang berlaku. Sejalan dengan *corporate plan*, pengembangan TI juga dilakukan secara berkelanjutan untuk mendukung kegiatan operasional bisnis Perseroan.

Adapun realisasi program TI di lingkungan Perseroan sepanjang tahun 2022, antara lain:

- Pengembangan NANO *Digital Platform*.
- Mengembangkan Sistem Informasi Sumber Daya Manusia (HRIS).
- Memfasilitasi penyediaan alat penunjang kerja di bidang teknologi seperti laptop bagi beberapa karyawan sehingga bisa bekerja di luar gedung kantor.

Rencana Fokus Pengembangan TI Tahun 2023

Rencana Pengembangan Teknologi Informasi di tahun 2023 akan fokus kepada:

- Mengembangkan dan Mempersiapkan sistem ERP yang digunakan oleh NANO Group.
- Memperkuat pengamanan di sisi jaringan dan aplikasi guna meminimalkan gangguan dari pihak-pihak tidak bertanggung jawab.
- Pengkinian sistem dan pengelolaan NANO *Digital Platform*.

management and development of IT aspects in the Company. With the support from the Information Technology Division, the Company ensures the IT aspect is playing an optimal role in supporting the Company's business strategy.

IT Programs in 2022

In this globalization and industrial revolution era, technology plays a central role in enhancing strong competitiveness in the Company's business activities. The Company continues to implement IT by meeting the business needs while also paying attention to the security, reliability, and internal capabilities of the Company's IT. This is expected to optimize business development to be faster, more reliable, and able to provide services to all stakeholders.

The Company implements the IT development program, referring to the applicable internal policies. In line with the corporate plan, IT development is also carried out on an ongoing basis to support the Company's business operational activities.

The implementation of IT program in 2022 are:

- NANO Digital Platform Development
- Developing a Human Resources Information System (HRIS)
- Facilitating the provision of work support tools in the field of technology such as laptops for several employees to be able to work outside the office building

IT Development Focus Plan 2023

The Information Technology Development Plan in 2023 will focus on:

- Develop and Prepare the ERP system used by the NANO Group
- Strengthen security on the network and application side to minimize interference from irresponsible parties
- Update the NANO Digital Platform system and management

06

Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance

PRINSIP DAN KOMITMEN KEBIJAKAN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Praktik GCG yang dijalankan sesuai pedoman dari otoritas yang relevan merupakan wujud tanggung jawab manajemen dan karyawan Perseroan terhadap seluruh Pemangku Kepentingan untuk memelihara keberlanjutan Perseroan dalam jangka panjang.

Perseroan berkomitmen untuk menyelenggarakan kegiatan usahanya secara sehat dan mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan. Praktik GCG Perseroan mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Komitmen Perusahaan terhadap penerapan GCG tidak hanya sebagai prasyarat pemenuhan kewajiban mengingat status Perusahaan sebagai perusahaan terbuka, akan tetapi telah menjadi budaya kerja dalam kegiatan sehari-hari dalam rangka menjaga pertumbuhan usaha yang berkelanjutan, meningkatkan nilai tambah (*added value*) Perseroan agar senantiasa berdaya saing, serta memaksimalkan *return* bagi pemegang saham.

Secara umum, penerapan GCG di Perseroan mengacu pada sejumlah ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, antara lain:

1. Undang-Undang No. 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal;
2. Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) yang terkait dengan Emiten dan Perusahaan Publik;
4. Peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI);
5. SE OJK No. 32/SEOJK.04/2015 Tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
6. Pedoman Umum *Good Corporate Governance* Indonesia yang diterbitkan Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG); dan
7. Anggaran Dasar Perseroan.

Dengan mengacu pada pedoman dan regulasi di atas, seluruh manajemen dan karyawan Perseroan berkomitmen untuk selalu menginternalisasi prinsip-prinsip GCG, Kode Etik, serta nilai-nilai budaya Perusahaan secara berkesinambungan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing.

Komitmen Perusahaan terhadap GCG juga ditunjukkan melalui pemberian layanan yang terbaik kepada pelanggan, bersikap terbuka dan transparan dalam menjalin hubungan yang harmonis dengan pihak internal dan eksternal Perusahaan termasuk kepada afiliasi, mitra kerja, komunitas, serta masyarakat.

Prinsip-Prinsip GCG

Kerangka kerja GCG Perseroan berlandaskan pada 5 (lima) prinsip-prinsip dasar yang berlaku universal. Kelima prinsip ini memegang peranan yang penting bagi Perseroan dalam memenuhi harapan para Pemangku Kepentingan, antara lain:

PRINCIPLE AND COMMITMENT OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE CONDUCT AND POLICY

GCG practices conducted according to guidelines from relevant authorities are a manifestation of responsibility of the Company's management and employees to all stakeholders to maintain the Company's sustainability in the long term.

The Company is committed to do business activities healthily, complying with all laws and regulations. The Company's GCG practices refer to the applicable laws and regulations.

The Company's commitment in implementing GCG is not only an obligation prerequisite considering the Company's status as a public company but has also become a work culture in daily activities to maintain sustainable business growth, raise the Company's added value for constant competitiveness, and maximize returns for shareholders.

In general, the implementation of GCG in the Company refers to a number of applicable laws and regulations, including:

1. Law no. 8 of 1995 for Capital Markets;
2. Law no. 40 of 2007 for Limited Liability Companies;
3. Regulations of Financial Services Authority (POJK) related to Issuers and Public Companies;
4. Indonesian Stock Exchange (IDX) Regulations;
5. SE OJK No. 32/SEOJK.04/2015 for Guidelines of Public Company Governance;
6. General Guidelines for Good Corporate Governance in Indonesia issued by the National Committee on Governance Policy (KNKG); and
7. The Company's Articles of Association.

Referring to the guidelines and regulations above, all management and employees of the Company are committed in internalizing GCG principles, the Code of Ethics, and the Company's cultural values in conducting their respective duties and responsibilities.

The Company's commitment to GCG is also demonstrated through providing the best service to customers, establishing openness and transparency in making harmonious relations with the Company's internal and external parties including affiliate, working partners, communities and the public.

GCG Principles

The Company's GCG framework is based on 5 (five) universally applicable basic principles. These principles play an important role for the Company in meeting the expectations of Stakeholders, including:

Prinsip Principle	Deskripsi Description	Implementasi Implementation
Transparansi Transparency	Memastikan bahwa Pemangku Kepentingan menaruh kepercayaan terhadap pengambilan keputusan dan proses bisnis perusahaan.	• Perseroan menyajikan informasi-informasi umum yang bersifat material secara jelas, terbuka, dan akurat melalui situs web resmi Perseroan, yaitu: https://nig.co.id • The Company presents material, general information in a clear, open, and accurate manner through the official website of the Company: https://nig.co.id

Prinsip Principle	Deskripsi Description	Implementasi Implementation
	Ensuring that stakeholders place their trust in the Company's decision-making and business processes.	• Perseroan menyampaikan laporan keterbukaan informasi secara tepat waktu kepada regulator dan dipublikasikan pada web Bursa Efek Indonesia (BEI): https://www.idx.id/ dengan mengakses *share code*: "NANO" • The Company submits disclosure reports on time to regulators and is published on the website of the Indonesia Stock Exchange (IDX): https://www.idx.co.id/ by accessing the share code: "NANO".
Akuntabilitas Accountability	Menetapkan kejelasan struktur, sistem, dan pertanggungjawaban antar-organ Perseroan secara jelas sehingga pengelolaan bisnis dapat berjalan efektif dan efisien demi tercapainya kepentingan Perseroan, dengan tetap mempertimbangkan kepentingan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan lainnya. Establish clear structure, system and accountability between the Company's organs to ensure business management run effectively and efficiently to achieve the Company's interests, by considering the interests of Shareholders and other Stakeholders.	• Masing-masing organ Perseroan dan setiap karyawan menjalankan tugas dan tanggung jawab yang berbeda-beda sesuai dengan kemampuan dan kompetensinya. • Each organ and each employee in the Company do different duties and responsibilities according to their abilities and competencies. • Menetapkan kriteria penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi yang terukur dengan indikator-indikator yang jelas. • Establish measurable performance evaluation criteria for the Board of Commissioners and Board of Directors with clear indicators. • Menetapkan tolok ukur penilaian kinerja untuk semua divisi berdasarkan ukuran yang disepakati. • Setting performance appraisal benchmarks for all divisions based on agreed measures. • Menjaga komitmen Perseroan terhadap nilai-nilai budaya Perseroan. • Maintaining the Company's commitment to the Company's cultural values.
Pertanggungjawaban Responsibilities	Memastikan terlaksananya kegiatan usaha yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Terkait prinsip ini, Perseroan berkomitmen untuk menjalankan kegiatan usaha yang bertanggung jawab dan peduli dengan aspek masyarakat, lingkungan, dan seluruh Pemangku Kepentingan lainnya. Ensures the implementation of business activities is in line with applicable laws and regulations. For this principle, the Company is committed to conduct responsible business activities while considering the aspects of society, environment, and all Stakeholders.	• Menaruh perhatian penuh terhadap tingkat kesehatan dan keselamatan kerja seluruh karyawan. • Paying full attention to the occupational health and safety of all employees. • Mencermati dampak operasi terhadap lingkungan sekitar dan keamanannya di wilayah operasional Perseroan. • Observing the impact of operations on the surrounding environment and its security in the Company's operational areas. • Pemenuhan kewajiban terhadap regulator, salah satunya dengan memastikan ketaatan pembayaran dan pelaporan pajak secara tepat waktu. • Meeting the obligations to regulators, includes complying with tax payments and reporting it on time. • Menjalankan kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan *(Corporate Social Responsibility/"CSR")*. • Conducting Corporate Social Responsibility (CSR) activities.
Independensi Independence	Pengelolaan Perseroan dilakukan secara profesional tanpa benturan kepentingan dan atau pengaruh/tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat. The Company's management is carried out professionally without conflict of interest and or influence/pressure from any party not in line with applicable laws and sound corporate principles.	• Mengedepankan sikap saling menghormati hak, kewajiban, tugas, wewenang, serta tanggung jawab masing-masing organ Perseroan sesuai dengan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. • Prioritizing mutual respect for the rights, obligations, duties, authorities, and responsibilities of each Company's organ in line with the Articles of Association, applicable laws, and regulations. • Pemegang saham dan Dewan Komisaris tidak melakukan intervensi terhadap pengurusan Perseroan. • Shareholders and the Board of Commissioners shall not intervene on the Company's management. • Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan senantiasa berupaya menghindari terjadinya benturan kepentingan dalam proses pengambilan keputusan. • The Board of Commissioners, Directors and all employees always try to avoid conflicts of interest in the decision-making process.
Kesetaraan Fairness	Menjamin perlakuan yang adil dan setara dalam memenuhi hak-hak Pemangku Kepentingan yang timbul berdasarkan perjanjian serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.	• Memberikan hak yang sama dan setara kepada semua pemegang saham untuk menghadiri dan memberikan suara dalam RUPS sesuai dengan ketentuan yang berlaku; • Providing fair and equal rights to all shareholders in attending and voting at the GMS in line with applicable regulations;

Prinsip Principle	Deskripsi Description	Implementasi Implementation
	Ensures fair and equal treatment in meeting the rights of Stakeholders based on agreements, applicable laws and regulations.	• Menghadirkan lingkungan kerja yang menjunjung tinggi inklusivitas dengan membuka kesempatan berkerja yang sama kepada siapapun untuk bergabung di Perseroan dalam proses penerimaan karyawan. • Presenting an inclusive work environment by opening equal work opportunities to join the Company in employee recruitment process. • Mendukung pengembangan karier karyawan tanpa membedakan suku, agama, gender, dan kondisi fisik. • Supporting employee career development regardless of ethnicity, religion, gender and physical condition.

Penerapan Pedoman Tata Kelola OJK

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 ("POJK 21/2015") tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka ("SEOJK 32/2015"), penerapan praktik GCG yang dijalankan oleh Perseroan dilakukan melalui pendekatan *comply or explain*. Dalam pendekatan *comply or explain*, Perseroan mengungkapkan informasi mengenai pelaksanaan rekomendasi yang tercantum dalam pedoman atau memberikan penjelasan jika Perseroan belum atau tidak melaksanakan rekomendasi tersebut.

Sesuai POJK 21/2015 dan SEOJK 32/2015, diatur bahwa terdapat 5 (lima) aspek tata kelola perusahaan terbuka yaitu meliputi:
1. Hubungan perusahaan terbuka dengan pemegang saham dalam menjamin hak-hak pemegang saham.
2. Fungsi dan peran Dewan Komisaris.
3. Fungsi dan peran Direksi.
4. Partisipasi Pemangku Kepentingan.
5. Keterbukaan informasi.

Berdasarkan hal tersebut di atas, Perseroan menyatakan telah mulai melaksanakan kelima aspek GCG yang tercantum dalam pedoman tata kelola Perseroan sesuai dengan POJK 21/2015, antara lain sebagai berikut:

Implementation of OJK Governance Manual

In line with OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 ("POJK 21/2015") for Implementation of Public Company Governance Manual and OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 for Public Company Governance Manual ("SEOJK 32/2015"), GCG practices implementation by the Company is conducted through a comply or explain approach. Through this approach, the Company discloses the implementation of recommendation listed in the Manual or provides an explanation if the Company has not implemented it.

In line with POJK 21/2015 and SEOJK 32/2015, there are 5 (five) aspects of public company governance:
1. Relation between public companies with shareholders in guaranteeing the rights of shareholders.
2. Functions and roles of the Board of Commissioners.
3. Functions and roles of the Board of Directors.
4. Stakeholder participation.
5. Disclosure of information.

Based on these things, the Company states that it has started implementing the five GCG aspects listed in the Company's governance guidelines in line with POJK 21/2015, including:

Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect/Principle/Recommendation	Status Status	Keterangan Description
I. Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham **Relationship Public Company with Shareholder Regarding to Ensure Shareholders Rights**		
1. Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Enhancing the General Meeting of Shareholders Value		
a. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pemungutan suara (*voting*), baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham. Public Companies conduct voting methods or technical procedures, both open and in private, which prioritize the independence and interests of shareholders.	Terlaksana Done	Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, namun apablika musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka dilakukan dengan pemungutan suara. Setiap keputusan rapat akan dianggap sah apabila disetujui lebih dari 50% dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang hadir. Meetings are held by way of deliberation for consensus, but if deliberation for consensus is not reached then a voting is held. Each decision of the meeting will be considered valid if it is approved by more than 50% of the total shares with present voting rights.
b. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All Public Company's members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners attend the Annual GMS.	Terlaksana Done	Dewan Komisaris dan Direksi hadir dalam pelaksanaan RUPS Tahunan tanggal 29 Juni 2022. The Board of Commissioners and Board of Directors are present at the Annual GMS on June 29, 2022.
c. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 tahun. Minutes of the GMS is available on Public Company's website for at least 1 year.	Terlaksana Done	Ringkasan risalah RUPS dimuat dalam situs web Perseroan pada bagian Investor > Rapat Umum Pemegang Saham. Minutes of the GMS is posted on the Company's website in the Investor > General Meeting of Shareholders section.

Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect/Principle/Recommendation	Status Status	Keterangan Description
2. Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor **Improving the Quality of Communication between Public Company and Shareholders or Investors**		
a. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor. The Public Company has a communication policy with Shareholders or Investors	Terlaksana Done	Pemegang Saham atau Investor dapat melakukan kontak langsung dengan Sekretaris Perusahaan melalui telepon atau email. Shareholders or Investors is able to make a direct contact with the Corporate Secretary by phone or email.
b. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs web. Public Company discloses the communication policy of them with Shareholders or Investors on the website.	Terlaksana Done	Perseroan menyediakan informasi penting dalam situs web Perseroan yang beralamat di https://nig.co.id The Company provides important information on the Company's website at https://nig.co.id
II. Fungsi dan Peran Dewan Komisaris **Function and Roles of Board of Commissioners**		
3. Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris **Improving the Membership and Composition of Board of Commissioners**		
a. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Stipulating the number of the Board of Commissioners' members based pn the condition of the Public Company.	Terlaksana Done	Penentuan komposisi Dewan Komisaris telah mempertimbangkan karakteristik, kapasitas, ukuran, dan perkembangan usaha Perseroan. Stipulating the composition of the Board of Commissioners hs considered the characteristics, capacity, size and business development of the Company.
b. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Stipulation of the composition of the Board of Commissioners' members considers the diversity of skills, knowledge and experience required.	Terlaksana Done	Anggota Dewan Komisaris yang menjabat saat ini memiliki latar belakang dan keahlian beragam, sehingga dapat memberikan nasihat dan pengawasan dari berbagai aspek yang lebih luas. The current members of the Board of Commissioners have diverse backgrounds and expertise to enable them to advise and supervise from a wider variety of aspects.
4. Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris **Improving the Quality of Duty and Responsibilities Implementation of Board of Commissioners**		
a. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess their performance.	Terlaksana Done	Setiap anggota Dewan Komisaris telah melakukan penilaian kinerja secara mandiri untuk disampaikan kepada Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS. Each member of the Board of Commissioners has conducted an independent performance appraisal to be submitted to Shareholders through GMS.
b. Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess the Board of Commissioners' performance is disclosed in the Public Company Annual Report.	Terlaksana Done	Penilaian kinerja Dewan Komisaris diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini. Assessment of Board of Commissioners' performance is disclosed in this Annual Report.
c. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners employs a policy of resignation for members of the Board of Commissioners if any of them are involved in financial crimes.	Terlaksana Done	Kode Etik Perseroan telah memuat kebijakan pengunduran diri apabila Dewan Komisaris terlibat dalam kejahatan keuangan. The Company's Code of Ethics has included a resignation policy if the Board of Commissioners is involved in a financial crime.
d. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan Fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or Nomination and Remuneration Committee develops a succession policy in nominating members for the Board of Directors	Terlaksana Done	Komite Nominasi dan Remunerasi yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi telah menyusun kebijakan suksesi dalam proses pengangkatan Direksi yang baru. The Nomination and Remuneration Committee, in charge of nomination and remuneration function, has developed a succession policy to appoint new members of the Board of Directors.

Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect/Principle/Recommendation	Status Status	Keterangan Description
III. Fungsi dan Peran Direksi **Function and Roles of Board of Directors**		
5. Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi **Strengthening the Membership and Composition of Board of Directors**		
a. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka, serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Stipulating the number of members of the Board of Directors while considering the condition of the Public Company and effectiveness in making decisions.	Terlaksana Done	Penentuan komposisi Direksi telah mempertimbangkan karakteristik, kapasitas, ukuran, dan perkembangan usaha Perseroan. Stipulating the composition of the Board of Directors has considered the characteristics, capacity, size and business development of the Company.
b. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Stipulating the composition of members of the Board of Directors by considering the diversity of skills, knowledge and experience required	Terlaksana Done	Anggota Direksi yang menjabat saat ini memiliki latar belakang dan keahlian beragam, sehingga dapat menjalankan tugas pengelolaan Perseroan dengan maksimal. Currently, the members of the Board of Directors have diverse backgrounds and expertise for them to manage the Company to their best capacity.
c. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors managing the accounting or finance field is an expert and/or with knowledge in accounting.	Terlaksana Done	Direktur yang bertanggung jawab pada bidang keuangan memiliki latar belakang pendidikan serta pengalaman kerja terkait keuangan dan ekonomi. The Director responsible for finance has an educational background and work experience related to finance and economics.
6. Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi **Improving the Quality of Board of Directors' Duties and Responsibilities Implementation**		
a. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess their performance.	Terlaksana Done	Setiap anggota Direksi telah melakukan penilaian kinerja secara mandiri untuk disampaikan kepada Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS. Each member of the Board of Directors has conducted a self performance appraisal to be submitted to Shareholders through the GMS.
b. Kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess the Board of Directors' performance is disclosed in the Public Company Annual Report	Terlaksana Done	Penilaian kinerja Direksi diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini. Assessment of the Board of Directors' performance is disclosed in this Annual Report.
c. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a resignation policy for members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.	Terlaksana Done	Kode Etik Perseroan telah memuat kebijakan pengunduran diri apabila Direksi terlibat dalam kejahatan keuangan. The Company's Code of Ethics has included a resignation policy if the Board of Directors is involved in a financial crime.
IV. Partisipasi Pemangku Kepentingan **Stakeholders' Participation**		
7. Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan **Improving Good Corporate Governance through Stakeholders' Participation**		
a. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*. The Public Company has a policy to prevent insider trading.	Terlaksana Done	Kebijakan terkait pencegahan *insider trading* dilakukan dengan memisahkan data dan/atau informasi yang bersifat rahasia kepada publik, serta membagi tugas dan tanggung jawab atas pengelolaan informasi secara proporsional dan efisien. Policies related to the prevention of insider trading are conducted by separating confidential data and/or information and dividing duties and responsibilities for managing information in proportion and efficient.
b. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti-korupsi dan anti-*fraud*. The Public Company has anti-corruption and anti-fraud policies.	Terlaksana Done	Kebijakan anti-korupsi dan anti-*fraud* melarang karyawan menggunakan dana, aset, dan sumber daya lainnya untuk tujuan yang melanggar hukum atau untuk keuntungan pribadi. The anti-corruption and anti-fraud policies prohibit employees from using funds, assets, and other resources for unlawful purposes or for personal gain.

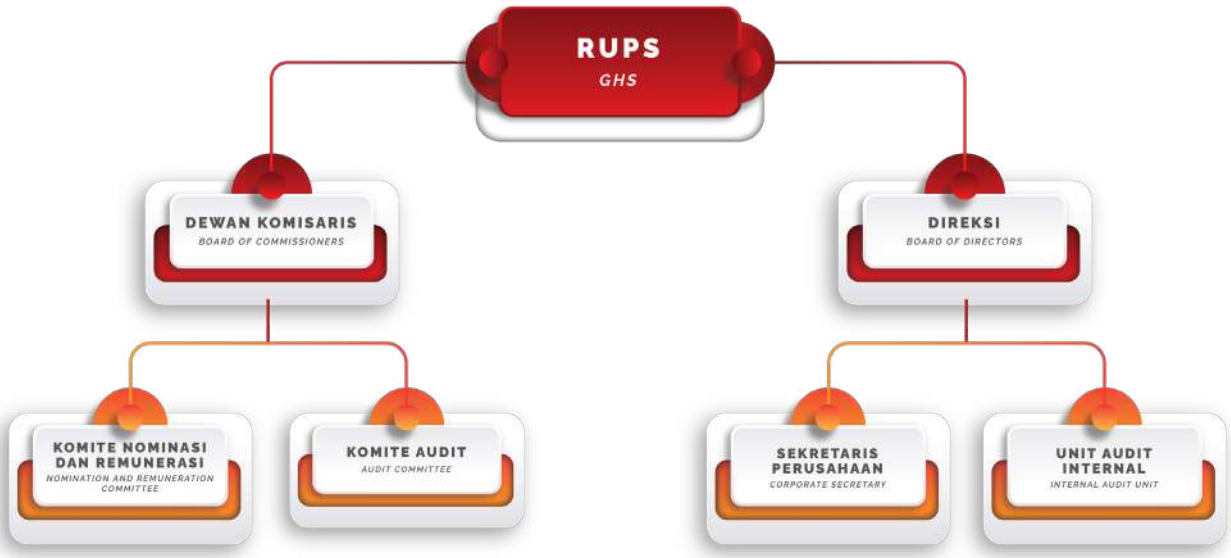
Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect/Principle/Recommendation	Status Status	Keterangan Description
c. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Public Company has a selection and capacity building policy for supplier or vendor.	Terlaksana Done	Perseroan memiliki kebijakan seleksi pemasok atau vendor, serta evaluasi untuk meningkatkan kualitas pelayanan. The Company has a supplier or vendor selection policy, also an evaluation system to improve service quality.
d. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Public Company has a policy on meeting creditors' rights.	Tidak Terlaksana Undone	Perseroan tidak melaksanakan kebijakan pemenuhan hak-hak kreditur karena hal ini tidak relevan dengan bidang usaha Perseroan. The Company didn't implement a policy to fulfill creditors' rights because it is not relevant to the Company's line of business.
e. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing*. Public Company has a policy on whistleblowing system.	Terlaksana Done	Perseroan telah memiliki sistem pelaporan pelanggaran yang disusun dengan baik dalam rangka menyediakan sarana dan mekanisme bagi para Pemangku Kepentingan untuk melaporkan dugaan pelanggaran oleh karyawan dan/atau manajemen Perseroan yang ditindaklanjuti dengan adil serta dapat dipertanggungjawabkan. The Company has a well-developed whistleblowing system in providing facilities and mechanisms for stakeholders to report alleged violations by employees and/or the management of the Company which are followed up in a fair and accountable manner.
f. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Public Company has a policy of providing long-term incentives to Directors and employees.	Terlaksana Done	Perseroan memberikan insentif jangka panjang kepada Direksi maupun karyawan yang didasarkan atas pengabdian dan pencapaian kinerja jangka panjang. The Company provides long-term incentives to the Directors and employees based on dedication and achievement of long-term performance.
V. Keterbukaan Informasi Information Transparency		
8. Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Inoformasi **Improving the Information Transparency Implementation**		
a. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. The Public Company make use of information technology a lot more besides the website as a place for information disclosure.	Terlaksana Done	Perseroan memanfaatkan situs web Perseroan dan Bursa Efek Indonesia, untuk melaksanakan keterbukaan informasi yang harus diketahui publik. The Company utilizes the Company's website and the Indonesian Stock Exchange' website, for information disclosure that must be known to the public.
b. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan kepemilikan saham perusahaan terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali. The Public Company Annual Report discloses the beneficial ownership whose shares are at least 5%, besides the disclosure of beneficial ownership in Public Company's share ownership through the Major and Controlling Shareholders.	Terlaksana Done	Informasi terkait pemilik manfaat terakhir Perseroan diungkapkan pada bagian Pemegang Saham Utama dan Pengendali bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini. Information regarding the Company's ultimate beneficial ownership is disclosed in the Major and Controlling Shareholders section of the Company Profile chapter in this Annual Report.

STRUKTUR PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Sesuai dengan ketentuan Undang-Undang No.40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT), terdapat tiga organ utama tata kelola Perseroan yaitu terdiri dari RUPS, Dewan Komisaris, dan Direksi. Sesuai ketentuan peraturan OJK, terdapat beberapa organ pendukung yang wajib dimiliki oleh suatu perusahaan terbuka yaitu Internal Audit, Sekretaris Perusahaan, serta komite-komite di bawah Dewan Komisaris dan komite-komite di bawah Direksi.

GOOD CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION STRUCTURE

In line with Law no. 40 of 2007 for Limited Liability Companies (UUPT), there are three main organs of corporate governance: the GMS, the Board of Commissioners, and the Board of Directors. In accordance with OJK regulations, there are several supporting organs that shall exist in a public company: Internal Audit, Corporate Secretary, and committees under the Board of Commissioners and committees under the Board of Directors.



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ tertinggi di Perseroan yang memiliki hak dan kewenangan yang tidak dapat diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, RUPS juga berfungsi sebagai forum utama bagi para pemegang saham untuk ikut serta dalam pengambilan keputusan terkait yang dimintakan dalam RUPS. Hal ini telah tercantum di dalam UUPT dan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka ("POJK 15/2020").

RUPS Perseroan terdiri dari:

1. **RUPS Tahunan (RUPST)**
   Sebagaimana diatur dalam POJK 15/20, RUPST wajib diselenggarakan paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir. Setiap tahun, Perseroan berupaya melaksanakan kewajiban pelaksanaan RUPST tersebut lebih awal dari jangka waktu yang ditentukan oleh POJK 15/2020. Perseroan telah menyelenggarakan RUPST pada tanggal 29 Juni 2022 dengan salah satu agenda penyampaian kinerja Perseroan untuk tahun buku 2021 kepada para pemegang saham.
2. **RUPS Luar Biasa (RUPSLB)**
   RUPSLB dapat diadakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan Perseroan. Pada tahun 2022, Perseroan tidak menyelenggarakan RUPSLB.

Pelaksanaan RUPS Tahun 2022

Perseroan telah melaksanakan RUPS pada tahun 2022 sesuai dengan prosedur dan tata cara penyelenggaraan RUPS sesuai dengan ketentuan UUPT dan POJK 15/2020.

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest organ in the Company, with rights and authorities that cannot be granted to the Directors and Board of Commissioners as stipulated in the Company's Articles of Association, applicable laws, and regulations. Besides, the GMS also functions as the main forum for shareholders to participate in making relevant decisions. This has been stated in UUPT and OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 of Plans and Implementation of Public Company GMS ("POJK 15/2020").

The Company's GMS consists of:

1. **Annual GMS (AGMS)**
   As stipulated in POJK 15/2020, the AGMS must be held no later than 6 (six) months after the end of financial year. Every year, the Company tries to hold the AGMS earlier than the period determined by POJK 15/2020. The Company has held an AGMS on Jun 29, 2022, in which one of the agenda is to convey the Company's performance for financial year 2021 to shareholders.
2. **Extraordinary GMS (EGMS)**
   EGMS can be held at any time based on the needs of the Company. In 2022, the Company does not hold an EGMS.

GMS in 2022

The Company has held a GMS in 2022 in accordance with the procedures for holding a GMS as stated in UUPT and POJK 15/2020.

Untuk memastikan bahwa hak-hak pemegang saham dipenuhi dalam setiap pelaksanaan RUPS, tata cara terkait proses pengambilan suara telah disusun dengan mempertimbangkan asas independensi dan dengan menjunjung tinggi hak pemegang saham.

Dalam RUPS Perseroan, mekanisme pemungutan suara (*voting*) secara terbuka dilakukan dengan mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pilihan yang ditawarkan oleh pimpinan RUPS. Sedangkan, *voting* tertutup dilakukan dengan menggunakan kartu suara.

Rencana dan pelaksanaan RUPS Perseroan, RUPST telah tertuang dalam surat Perseroan yang disampaikan kepada OJK dan diumumkan melalui situs *web* Perseroan dan BEI.

To ensure that the rights of shareholders are met in every GMS, procedures related to the voting process have been prepared by considering the independence principle and the rights of shareholders.

In the Company's GMS, the open voting mechanism is conducted by raising hands in line with the optional instructions offered by the GMS chairperson. Meanwhile, closed voting is carried out using a voting card.

The plan and execution of the Company's GMS, the AGMS, have been stated in the Company's letter submitted to the OJK and announced through the Company's website and IDX.

RUPS GMS	**Pemberitahuan Agenda ke OJK** Agenda Disclosure to OJK	**Pemanggilan** Summon	**Pengumuman** Announcement	**Ringkasan Risalah** Minutes
RUPST 29 Juni 2022 AGMS June 29, 2022	13 Mei 2022 May 13, 2022	23 Mei 2022 May 23, 2022	7 Juni 2022 June 7, 2022	1 Juli 2022 July 1, 2022
	Surat Pemberitahuan Rencana Penyelenggaraan RUPST ke OJK dan BEI No. 001/DIR-OJK/NIG/V/2022 Letter of Announcement for Plans to Hold AGMS and EGMS to OJK and IDX No. No.001/DIR-OJK/NIG/V/2022	Penyampaian Bukti Iklan Pengumuman RUPST kepada OJK dan BEI berdasarkan surat No. 002/DIR-OJK/NIG/VI/2022 Submission of Proof of Summon Ads for AGMS and EGMS to OJK and IDX based on letter No. 002/DIR-OJK/NIG/V/2022	Penyampaian Bukti Iklan Pemanggilan RUPST kepada OJK dan BEI berdasarkan surat No. 005/DIR-OJK/NIG/VI/2022 Submission of Proof of Announcement Ads for AGMS and EGMS to OJK and IDX based on letter No. 005/DIR-OJK/NIG/VI/2022	Penyampaian Bukti Iklan Ringkasan Risalah RUPST ke OJK dan BEI berdasarkan surat No. 010/DIR-OJK/NIG/VII/2022 Submission of Proof of Ads for AGMS Minutes to OJK and IDX based on letter No. 010/DIR-OJK/NIG/VII/2022
		• Website PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Website of PT Indonesian Central Securities Depository • Situs web BEI; dan IDX website; and • Situs web Perseroan: https://nig.co.id Company website: https://nig.co.id	• Website PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Website of PT Indonesian Central Securities Depository • Situs web BEI; dan IDX website; and • Situs web Perseroan: https://nig.co.id Company website: https://nig.co.id	• Website PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Website of PT Indonesian Central Securities Depository • Situs web BEI; dan IDX website; and • Situs web Perseroan: • https://nig.co.id Company website: https://nig.co.id

Informasi RUPST 2022 | AGMS 2022

Tanggal Pelaksanaan Date	29 Juni 2022 June 29, 2022
Pukul Time	10.20 WIB
Lokasi Location	Gedung Nanoplex Jl. Puspitek Serpong, Komplek Batan Lama A-12, Setu, Setu, Tangerang Selatan, Banten, 15314
Kuorum Quorum	RUPS dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 3.059.945.900 saham atau 71,41% dari 4.285.000.000 saham yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan Perseroan. GMS was attended by shareholders representing 3.059.945.900 shares or 71.41% of the 4.285.000.000 entire shares issued by the Company.
Kehadiran Secara Fisik On Site Attendance	**Dewan Komisaris** Board of Commissioners • Nurul Taufiqu Rochman: Komisaris Utama | President Commissioner • Sihol Siagian: Komisaris Independen | Independent Commissioner **Direksi** Boad of Directors • Suryandaru: Direktur Utama | President Director • M. Arief Iskandar: Direktur | Director • Kurniawan Eko Saputro: Direktur | Director • Alfian Noviyanto: Direktur | Director

Perhitungan Suara Voting	Dilaksanakan oleh Datindo Entrycom sebagai Biro Administrasi Efek yang ditunjuk Perseroan dengan mekanisme pool dan divalidasi serta dihitung dihadapan Notaris Syarifuddin, S.H., Notaris di Kota Tangerang yang menjalankan profesinya secara independen berdasarkan Undang-Undang No. 30 Tahun 2004 tentang Jabatan Notaris sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No. 2 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2004 tentang Jabatan Notaris. Executed by Datindo Entrycom as the Share Registrar appointed by the Company with a pool mechanism, validated and calculated before Syarifuddin S.H., Notary in Tangerang who acts independently based on Law no. 30 of 2004 for Notary Position as amended by Law no. 2 of 2014 for Amendments to Law Number 30 of 2004 for Notary Position.

Keputusan dan Realisasi RUPS Tahunan 2022 | Decree and Realization of AGMS 2022

Mata Acara 1 | Point 1
Persetujuan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan **Approval of Annual Report and Financial Report**

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	**Keputusan** Decree	**Realisasi** Realization
Abstain | Abstain: • 101.000 lembar saham mewakili 0,0033007% suara 101.000 shares represent 0,0033007% votes Tidak Setuju | Disagree: • 1.100 lembar saham mewakili 0,0000359% suara 1.100 shares represent 0,0000359% votes Setuju | Agree: • 3.059.843.800 lembar suara mewakili 99,9999641% suara 3.059.843.800 shares represent 99,9999641% votes **Total Suara Setuju | Total Affirmative Votes:** • 3.059.843.800 lembar saham atau 99,9999641% suara 3.059.843.800 shares or 99,9999641% votes	1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2021; Approved the Company's Annual Report for financial year 2021; 2. Mengesahkan laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Raynold Nainggolan AP. No. 1317 dari Kantor Akuntan Publik Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan dengan No. 00053/2.0927/AU.1/05/13172/1/V/2022 tanggal 10 Mei 2022, dengan pendapat "Wajar Dalam Semua Hal Yang Material". Ratified the Company's financial statements for the financial year 2021, audited by Raynold Nainggolan AP.No. 1317 Public Accountant from the Jamaludin, Ardi, Sukimto & Partners Public Accounting Firm with Report No. 00053/2.0927/AU.1/05/13172/1/V/2022 dated May 10, 2022, with 'Unqualified Opinion'. 3. Mengesahkan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021; Ratified the report of the Company's Board of Commissioners Supervision for financial year 2021; 4. Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ("*acquit et décharge*") kepada: Provided full release and discharge ("acquit et décharge") to: i. Para anggota Direksi Perseroan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab mewakili Perseroan baik didalam maupun di luar Pengadilan; dan	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut. Finish, doesn't require follow up actions.

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Keputusan Decree	Realisasi Realization
	Members of the Company's Board of Directors for conducting their duties and responsibilities in Company's management for the benefit of the Company in line with the Company's aims and objectives and for conducting their duties and responsibilities on behalf of the Company both inside and outside the Court; and ii. Para anggota Dewan Komisaris Perseroan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasan atas kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan serta pemberian nasihat kepada Direksi Perseroan, membantu Direksi Perseroan, dan Members of the Company's Board of Commissioners for supervising the management policies, the general management of both the Company and the Company's business while providing advices to the Company's Directors, assisting the Company's Directors, and iii. Memberikan persetujuan kepada Direksi Perseroan, yang dijalankan selama tahun buku 2021, sejauh pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tersebut tercermin dalam laporan tahunan, laporan keuangan tahunan, dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan tahun buku 2021. Members of the Company's Board of Directors for conducting their duties and responsibilities in Company's management for the benefit of the Company in line with the Company's aims and objectives and for conducting their duties and responsibilities on behalf of the Company both inside and outside the Court; and	

Mata Acara 2 | Point 2
Persetujuan Penggunaan Laba Bersih **Approval of Net Profit Usage**

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Keputusan Decree	Realisasi Realization
Abstain | Abstain: • 101.000 lembar saham mewakili 0,0033007% suara 101.000 shares represent 0,0033007% votes Tidak Setuju | Disagree: • 64.400 lembar saham mewakili 0,9921046% suara 64.400 shares represent 0,0021046% votes	Menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2021, yaitu sebesar Rp 1.791.305.678,- (Satu Milyar Tujuh Ratus Sembilan Puluh Satu Juta Tiga Ratus Lima Ribu Enam Ratus Tujuh Puluh Delapan Rupiah) dengan perincian sebagai berikut: Stipulated the use of the Company's net profit for financial year 2021 totaled IDR1,791,305,678,- (One Billion Seven Hundred Ninety One Million Three Hundred Five Thousand Six Hundred Seventy Eight Rupiah) for:	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut. Finish, doesn't require follow up actions.

Setuju | Agree: • 3.059.780.500 lembar suara mewakili 99,994594% suara 3.059.780.500 shares represent 99,9945947% votes **Total Suara Setuju | Total Affirmative Votes:** • 3.059.780.500 lembar saham atau 99,994594% suara 3.059.780.500 shares or 99,9945947% votes	a. Sebesar Rp358.261.135,- disisihkan sebagai dana cadangan guna memenuhi ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 70 Undang-Undang Perseroan Terbatas; IDR358,261,135,- is set aside as a reserve fund to comply with the Company's Articles of Association and Article 70 of the Limited Liability Company Law; b. Sebesar 2,5% (dua setengah persen) dari jumlah laba kotor (sebelum zakat dan pajak) Perseroan tahun buku 2021 yaitu sebesar Rp54.816.317,- disalurkan untuk memenuhi kewajiban Zakat Korporasi Perseroan. 2.5% (two and a half percent) of the total gross profit (before zakat and taxes) of the Company for fiscal year 2021 totaled IDR54,816,317,- is distributed to meet the Company's Corporate Zakat obligations. c. Sisanya sebesar Rp1.433.044.542,- akan dibukukan sebagai laba ditahan untuk keperluan modal kerja Perseroan. The remaining IDR1,433,044,542,- is recorded as retained earnings for the Company's working capital needs.	

Mata Acara 3 \| Point 3

Persetujuan Penetapan honorarium anggota Dewan Komisaris Perseroan dan Pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya gaji dan tunjangan para anggora Direksi perseroan

Approval of honorarium stipulation for the Company's Board of Commissioners and authorizing the Company's Board of Commissioners to stipulate the salaries and allowances for the Company's Board of Directors

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	**Keputusan** Decree	**Realisasi** Realization
Abstain | Abstain: • 102.900 lembar saham mewakili 0,0033628% suara 102.900 shares represent 0,0033628% votes Tidak Setuju | Disagree: • 65.700 lembar saham mewakili 0,0021471% suara 65.700 shares represent 0,0021471% votes Setuju | Agree: • 3.059.777.300 lembar suara mewakili 99,9978529% suara 3.059.777.300 shares represent 99,9978529% votes **Total Suara Setuju | Total Affirmative Votes:** • 3.059.777.300 lembar saham atau 99,9978529% suara 3.059.777.300 shares or 99,9978529% votes	Menyetujui pelimpahan wewenang Rapat Umum Pemegang Saham kepada Dewan Komisaris untuk honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta besarnya gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi untuk tahun buku 2022. Approved the delegation of authority from General Meeting of Shareholders to the Board of Commissioners for honorarium and allowances for members of the Company's Board of Commissioners and the amount of salaries and benefits for members of the Board of Directors for financial year 2022.	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut. Finish, doesn't require follow up actions.

Mata Acara 4 | Point 4
Persetujuan Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik **Approval of Public Accountant and/or Public Accounting Firm Appointment**

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	**Keputusan** Decree	**Realisasi** Realization
Abstain | Abstain: • 101.000 lembar saham mewakili 0,0033007% suara 101.000 shares represent 0,0033007% votes Tidak Setuju | Disagree: • 1.300 lembar saham mewakili 0,0000425% suara 1.300 shares represent 0,0000425% votes Setuju | Agree: • 3.059.843.600 lembar suara mewakili 99,9999575% suara 102.900 shares represent 0,0033628% votes **Total Suara Setuju | Total Affirmative Votes:** • 3.059.843.600 lembar saham atau 99,9999575% suara 3.059.843.600 shares or 99,9999575% votes	Menyetujui pelimpahan wewenang Rapat Umum Pemegang Saham kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan untuk menetapkan honorarium Kantor Akuntan Publik. Approved the delegation of authority from the General Meeting of Shareholders to the Board of Commissioners in appointing a Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the financial year ending on December 31, 2022 and to stipulate the honorarium of the Public Accounting Firm.	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut. Finish, doesn't require follow up actions.

Mata Acara 5 | Point 5
Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham **Report of Initial Public Offering Fund Usage**

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	**Keputusan** Decree	**Realisasi** Realization
Abstain: • 0 lembar saham mewakili 0% suara Tidak Setuju: • 0 lembar saham mewakili 0% suara Setuju: • 3.059.945.900 lembar suara mewakili 100% suara **Total Suara Setuju:** • 3.059.945.900 lembar saham atau 100% suara	Perlu disampaikan bahwa: It has to be stated that: 1. Perseroan telah mendapatkan surat efektif dari OJK pada tanggal 25 Februari 2022 The Company has received an effective letter from OJK on February 25, 2022 2. Perseroan telah mencatatkan sahamnya pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 10 Maret 2022 The Company has listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on March 10, 2022 3. Penggunaan dana hasil Penawaran Umum Saham Perdana Perseroan sebagai berikut: The usage of the Company's shares Initial Public Offering are: a. Jumlah Hasil Penawaran Umum: Rp128.500.000.000,- Total Result of Public Offering: IDR128,500,000,000,- b. Biaya Penawaran Umum: Rp4.084.250.000,- Public Offering Expenses: IDR4,084,250,000,- c. Hasil Bersih: Rp120.729.568.182,- Net Result: IDR120,729,568,182,-	Telah selesai dan tidak memerlukan tindak lanjut.

Hasil Pemungutan Suara Voting Result	Keputusan Decree	Realisasi Realization
	d. Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum hingga saat ini: Rp120.792.568.182,- Usage of Proceeds from Public Offering to date: IDR120,792,568,182,- e. Sisa Dana hasil PU yang saat ini belum digunakan adalah: Rp3.623.181.818,- The remaining PU proceeds are IDR3,623,181,818,-	

DIREKSI

Direksi adalah organ Perseroan yang bertanggung jawab penuh atas pengelolaan Perseroan demi tercapainya maksud dan tujuan Perseroan, serta bertugas mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pedoman Kerja Direksi

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan yang mengacu pada Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Jumlah dan Komposisi Direksi

Masa jabatan anggota Direksi Perseroan adalah lima tahun dan dapat diangkat kembali pada periode selanjutnya.

Komposisi anggota Direksi Perseroan adalah sesuai dengan Pernyataan Keputusan Para Pemegeng Saham yang telah dinyatakan dalam Akta Notaris No.5 tertanggal 8 Januari 2022 dan sesuai dengan surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Nomor AHU-AH.01.03-00116022 tanggal 10 Januari 2022, susunan anggota Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors is the Company's organ fully responsible for the Company's management, achievement of its aims and objectives, and representative of the Company both inside and outside the court in accordance with the Company's Articles of Association, applicable laws, and regulations.

Work Manual of Board of Directors

The implementation of duties and responsibilities of the Board of Directors is in line with the Company's Articles of Association, referring to Law no. 40 of 2007 for Limited Liability Companies and OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 for Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Total and Composition of Board of Directors

The term of office for members of the Board of Directors is five years and can be reappointed for a subsequent period.

The composition of the Company's Board of Directors members is in line with the Decree of Shareholders which has been stated in the Notary Deed No. 5 dated January 8, 2022 and in line with the Acceptance Letter of Notification of Changes in Company Data at the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, Directorate General of Legal Administration Number AHU- AH.01.03-00116022 dated January 10, 2022, the composition of the Company's Board of Directors members is:

Nama Name	Jabatan Position	Periode dan Dasar Pengangkatan Period and Basis of Appointment
Suryandaru	Direktur Utama President Director	Periode: sampai dengan RUPST tahun 2025 yang diselenggarakan pada tahun 2026. Pengangkatan berdasarkan: Akta Notaris Nomor 5 Tanggal 08 Januari 2022 yang dibuat oleh Notaris RINI YULIANTI, SH, berkedudukan di Jakarta Timur. Surat Penerimaan Pemberitahuan Data Perseroan, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI, Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor AHU-AH.01.03-0016022 tanggal 10 Januari 2022. Period: To 2025 AGMS, to be held in 2026. Basis of Appointment: Notary Deed Number 5 dated January 8, 2022 by Notary RINI YULIANTI, SH, domiciled in East Jakarta. Acceptance Letter of Notification of Company Data, Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, Directorate General of General Legal Administration Number AHU-AH.01.03-0016022 dated January 10, 2022.
M. Arief Iskandar	Direktur Director	Periode: sampai dengan RUPST tahun 2025 yang diselenggarakan pada tahun 2026. Pengangkatan berdasarkan: Akta Notaris Nomor 5 Tanggal 08 Januari 2022 yang dibuat oleh Notaris RINI YULIANTI, SH, berkedudukan di Jakarta Timur. Surat Penerimaan Pemberitahuan Data Perseroan, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI, Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor AHU-AH.01.03-0016022 tanggal 10 Januari 2022.

Nama Name	Jabatan Position	Periode dan Dasar Pengangkatan Period and Basis of Appointment
		Period: To 2025 AGMS, to be held in 2026. Basis of Appointment: Notary Deed Number 5 dated January 8, 2022, by Notary RINI YULIANTI, SH, domiciled in East Jakarta. Acceptance Letter of Notification of Company Data, Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, Directorate General of General Legal Administration Number AHU-AH.01.03-0016022 dated January 10, 2022.
Kurniawan Eko Saputro Z.	Direktur Director	Periode: sampai dengan RUPST tahun 2025 yang diselenggarakan pada tahun 2026. Pengangkatan berdasarkan: Akta Notaris Nomor 5 Tanggal 08 Januari 2022 yang dibuat oleh Notaris RINI YULIANTI, SH, berkedudukan di Jakarta Timur. Surat Penerimaan Pemberitahuan Data Perseroan, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI, Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor AHU-AH.01.03-0016022 tanggal 10 Januari 2022. Period: To 2025 AGMS, to be held in 2026. Basis of Appointment: Notary Deed Number 5 dated January 8, 2022 by Notary RINI YULIANTI, SH, domiciled in East Jakarta. Acceptance Letter of Notification of Company Data, Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, Directorate General of General Legal Administration Number AHU-AH.01.03-0016022 dated January 10, 2022.
Alfian Noviyanto	Direktur Director	Periode: sampai dengan RUPST tahun 2025 yang diselenggarakan pada tahun 2026. Pengangkatan berdasarkan: Akta Notaris Nomor 5 Tanggal 08 Januari 2022 yang dibuat oleh Notaris RINI YULIANTI, SH, berkedudukan di Jakarta Timur. Surat Penerimaan Pemberitahuan Data Perseroan, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI, Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor AHU-AH.01.03-0016022 tanggal 10 Januari 2022. Period: To 2025 AGMS, to be held in 2026. Basis of Appointment: Notary Deed Number 5 dated January 8, 2022 by Notary RINI YULIANTI, SH, domiciled in East Jakarta. Acceptance Letter of Notification of Company Data, Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, Directorate General of General Legal Administration Number AHU-AH.01.03-0016022 dated January 10, 2022.

Tugas dan Tanggung Jawab

Secara garis besar, Direksi bertugas dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan demi tercapainya kepentingan Perseroan dengan memimpin dan mengurus Perseroan melalui implementasi kebijakan yang dipandang tepat dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan sebagaimana telah ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Berdasarkan Pedoman Direksi, berikut ini adalah ruang lingkup tugas dan tanggung jawab dari masing-masing anggota Direksi Perseroan, antara lain sebagai berikut:

Duties and Responsibilities

In general, the Board of Directors oversees and fully responsible for managing the Company to achieve the Company's interests by leading and managing the Company through policies deemed appropriate and in line with the aims and objectives of the Company as set out in the Company's Articles of Association.

Based on the Board of Directors Manual, listed below is the scope of duties and responsibilities of each member of the Company's Board of Directors:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Pelaksanaan Tugas 2022 Duties Implementation 2022
Suryandaru	Direktur Utama President Director	1. Melaksanakan rapat Direksi secara berkala sesuai ketentuan untuk membahas dan mengawasi kinerja bisnis dan operasional Perseroan termasuk permasalahan yang dihadapi Perseroan. Hasil rapat Direksi didokumentasikan secara tertib dalam notulen hasil rapat. Holding regular Board of Directors' meetings in line with regulations to discuss and supervise the Company's business and operational performance, including the current problems. The results of the Board of Directors meeting are documented in order in minutes of meeting.	Pelaksanaan tugas Direktur Utama mencakup: The implementation of the President Director's duties includes: 1. Menyusun strategi bisnis Perseroan dengan mengidentifikasi perkembangan makro ekonomi dan industri yang digeluti Perusahaan di Indonesia, serta menetapkan arah perkembangan dan kebijakan Perseroan. Formulating the Company's business strategy by identifying the macroeconomic and industrial developments that the Company is involved in in Indonesia, also setting the direction of development and the Company's policies.

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Pelaksanaan Tugas 2022 Duties Implementation 2022
		2. Menyusun, mengimplementasikan dan mengkomunikasikan visi, misi dan rencana strategis Perseroan. Develop, implement, and communicate the Company's vision, mission, and strategic plans. 3. Menyampaikan pertanggung jawaban kepengurusan Perseroan. Convey the Company's management accountability. 4. Meningkatkan kinerja pengelolaan Perseroan dengan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan seluruh karyawan Perseroan. Improving the Company's management performance by advancing the knowledge and abilities of the Company's employees. 5. Menindaklanjuti temuan hasil pengawasan regulator, internal audit, pihak eksternal dan Komisaris. Follow up the supervision findings of regulators, internal audits, external parties, and Commissioners. 6. Pengembangan dari seluruh aspek Perseroan terkait SDM, pengawasan dan *monitoring* Perseroan, proses pengembangan usaha, pengembangan sistem IT, pengembangan produk dan aktivitas baru, dan lain sebagainya. Development of all Company's aspects related to HR, supervision and monitoring, business development processes, IT system development, product development, new activities, etc. 7. Tugas-tugas lain yang disepakati seluruh anggota Direksi Perseroan. Other tasks agreed upon by all members of the Company's Board of Directors.	2. Menguraikan strategi bisnis Perseroan ke dalam rencana bisnis jangka pendek dan jangka panjang. Setting apart the Company's business strategy to current and non-current business plans. 3. Memastikan strategi bisnis telah diimplementasikan dengan baik guna memenuhi target-target yang telah ditetapkan untuk tahun 2021. Ensuring that the business strategy has been properly implemented to meet the targets set for 2021. 4. Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas Direksi kepada Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS yang diselenggarakan pada tanggal 29 Juni 2022. Submitting a report of the Board of Directors' duties implementation to Shareholders through GMS held on June 29, 2022. 5. Melengkapi organ-organ struktur organisasi sehingga fungsi-fungsi dan tugasnya tidak saling berbenturan. Completing the organs of the organizational structure thus both functions and duties do not clash with each other. 6. Melengkapi prosedur standar operasi pada setiap unit, sehingga proses operasional dapat dimonitor, dikontrol dan dijalankan sesuai dengan tujuan dan jadwalnya. Completing standard operating procedures for each unit, to monitor, control and conduct the operational processes according to their objectives and schedules. 7. Menyusun dan melengkapi kebijakan-kebijakan dan pedoman internal Perseroan terkait dengan operasional keuangan, produksi dan lain lain. Compiling and completing the Company's internal policies and manual related to financial operations, production and others. 8. Membangun hubungan dan komunikasi strategis kepada pihak eksternal dari kalangan pemerintah, dunia usaha dan juga para ilmuwan Indonesia. Building strategic relations and communication with external parties from government, business world, and also Indonesian scientists.
M. Arief Iskandar	Direktur Director	Dengan tugas pokok sebagai Direktur Bisnis dan Pengembangan, maka: The duties of Business and Development Director: 1. Bertanggung jawab atas pengembangan usaha seluruh grup usaha Perseroan. Responsible for the business development of the Company's entire business group. 2. Bertanggung jawab atas penjualan dan pemasaran produk-produk grup usaha Perseroan. Responsible for the sales and marketing of the Company's business group products. 3. Mengkoordinasikan seluruh kegiatan pengembangan dan pemasaran seluruh grup usaha Perseroan baik secara internal ataupun external.	1. Melakukan *monitoring* rutin terhadap kondisi usaha seluruh grup perseroan secara berkala dengan cara pengumpulan laporan perkembangan proyek seluruh grup setiap 1 minggu, 2 minggu hingga 1 bulan sekali. Regularly monitoring the business conditions of the Company's group by collecting project progress reports weekly, biweekly, and monthly. 2. Menyusun *product knowledge* seluruh produk dan layanan grup perusahaan agar mudah diperkenalkan ke jejaring-jejaring. Compiling product knowledge of all Company's groups products and services to be easily introduced to networks. 3. Melakukan inisiatif penjualan produk-produk dalam grup usaha Perseroan dengan pihak siapapun dan mengembangkan strategi usaha dan pemasaran produk-produk jasa dan barang-barang seluruh grup usaha Perseroan.

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Pelaksanaan Tugas 2022 Duties Implementation 2022
		Internally and externally coordinating all development and marketing activities of the Company's business group. 4. Tugas-tugas lain yang disepakati seluruh anggota Direksi Perseroan. Other duties agreed on by all members of the Company's Board of Directors.	Initiating product sales within the Company's business group with any party and developing business strategies and marketing for services and goods products throughout the Company's business group. 4. Melakukan kunjungan rutin ke mitra-mitra strategis perseroan. Regularly visiting the Company's strategic partners. 5. Masuk ke organisasi-organisasi pegusaha yang terkait seperti Asosiasi Penjualan Langsung Indonesia (APLI) dan Asosiasi Produsen Suplemen Kesehatan Indonesia (APSKI) untuk mendapatkan relasi, dukungan dan juga update terhadap regulasi pemerintah terkait produk. Entering related business organizations such as the Indonesian Direct Selling Association (APLI) and the Indonesian Health Supplement Manufacturers Association (APSKI) for new relations, support and also updates on government regulations related to products. 6. Melakukan penjajakan ke beberapa instansi pemerintah untuk kerja sama pemanfaatan produk-produk perseroan. Conducting assessments to several government agencies for cooperation in utilizing the Company's products. 7. Melakukan edukasi aktif kepada seluruh mitra penjualan ritel berupa konten media digital maupun kegiatan-kegiatan luring yang dilakukan di daerah. Conducting active education to all retail sales partners in the form of digital media content and regional offline events. 8. Membentuk kemitraan berupa kerja sama operasi dengan beberapa mitra strategis yang mendukung akses peluang pengembangan bisnis group perusahaan. Forming a partnership in the form of joint operation with several strategic partners supporting the access to business development opportunities for the Company. 9. Rutin melakukan diskusi internal divisi bisnis, divisi bisnis dengan afiliasi perseroan, dan juga antar divisi. Routinely conducting internal discussions inside business divisions, business divisions with company affiliates, and between divisions.
Kurniawan Eko Saputro Z.	Direktur Director	Dengan tugas pokok sebagai Direktur Operasional, maka: The duties as Director of Operation: 1. Bertanggung jawab terhadap kinerja bisnis Perusahaan; Responsible for the Company's business performance; 2. Bertanggung jawab terhadap pengembangan dan keberlangsungan (*sustainability*) di Direktorat Operasi dan Perusahaan; Responsible for development and sustainability in Corporate and Operational Directorate;	1. Menyusun laporan keuangan dan laporan manajemen perusahaan *Un-Audited* maupun *Audited* tahun Buku 2021, Semester I tahun 2022, Triwulan III Tahun 2022 dan *Un-Audited* tahun 2022 Preparing financial reports, Un-Audited and Audited Company management reports for Financial Year 2021, Semester I 2022, Quarter III 2022 and Un-Audited 2022. 2. Menyusun Rencana Kerja Anggaran Perusahaan (RKAP) Tahun 2023. Preparing Corporate Budget and Work Plan 2023 (RKAP). 3. Melakukan pencatatan atas biaya-biaya penugasan yang terpisah dari biaya operasional regular Perusahaan. Keeping records of assignment expenses aside of the Company's regular operating expenses.

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Pelaksanaan Tugas 2022 Duties Implementation 2022
		3. Bertanggung jawab atas pengelolaan kegiatan yang menjadi ruang lingkup direktorat dan unit kerja yang dikelola dan disupervisi oleh Direktur Operasi dengan ketentuan dan batasan sebagaimana diatur dalam Peraturan Internal Perusahaan. Responsible for the management of activities within the scope of the directorate and work units, managed and supervised by the Director of Operation with regulations and limitations as stipulated in the Company's Internal Regulations. 4. Bertanggung jawab terhadap penerapan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG), dan kepatuhan kepada peraturan perundang-undangan dalam menjalankan organisasi perusahaan. Responsible for Good Corporate Governance (GCG) implementation, and compliance with laws and regulations in running the Company. 5. Memastikan penggunaan anggaran secara efektif, efisien dan akuntabel. Ensuring the work budget is used effectively, efficiently and accountably. 6. Tugas-tugas lain yang disepakati seluruh anggota Direksi Perseroan. Other tasks agreed on by all members of the Company's Board of Directors.	4. Melakukan pengelolaan penempatan dana. Managing fund placement. 5. Melakukan transaksi penerimaan dan pengeluaran kas secara tunai. Performing cash receipts and disbursement. 6. Melakukan pengelolaan piutang dan utang usaha. Managing accounts receivable and accounts payable. 7. Pemanfaatan aplikasi Mekari untuk mengintegrasikan seluruh akuntansi dan HRIS. Utilizing Mekari application to integrate all accounting and HRIS. 8. Menerbitkan 5 kebijakan Peraturan Direksi/ Keputusan Direksi (Final) dan 2 (dua) SK masih draft (belum final). Publishing 5 Board of Directors' policies, 1 Regulations/Decree (Final) and 2 (two) Decrees are still in draft (not final). 9. Telah dilaksanakan Pengisian Posisi Jabatan Kosong, pergerakan lateral, pengangkatan karyawan tetap dan penyesuaian nama posisi jabatan karyawan. Filling Vacant Positions, lateral movement, appointing permanent employees and adjusting the employee positions name. 10. Melakukan rekapitulasi penyelesaian Hubungan Industrial, pengelolaan BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan, penyediaan fasilitas penunjang Kesehatan sebagai tindakan pencegahan COVID-19 dan pengobatan karyawan dan keluarga yang terpapar virus COVID-19. Conducting recapitulation of Industrial Relations settlements, managing Health and Employment BPJS, providing Health support facilities as a precautionary measure for COVID-19 and treatment of employees and families exposed to COVID-19 virus. 11. Melaksanakan migrasi data Karyawan, Tenaga Kontrak, Direksi, Komisaris dan Pensiunan dari pencatatan semi manual ke aplikasi Talenta untuk Integrasi aplikasi SDM. Conducting data migration of Employees, Contract Workers, Board of Directors, Board of Commissioners and Pensioners from semi-manual recording to Talenta application for HR application integration. 12. Menyediakan informasi demografi karyawan dan kontrak, surat keterangan bekerja, Sponsor Letter untuk keperluan Visa dan keterangan pengantar pembuatan paspor. Providing information of contract and permanent employees demographic, employment certificates, Sponsor Letters for Visa purposes and cover letter for passports 13. Mengelola Presensi Karyawan & Tenaga Kontrak dan Cuti Karyawan. Managing Contract and Permanent Employees Attendance and their Leave. 14. Melaksanakan program pengendalian Uang Lembur, Pelatihan, Biaya Fasilitas Kesehatan dan Perjalanan Dinas. Conducting programs to control overtime pay, training, health facilities and official travel expenses.

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Pelaksanaan Tugas 2022 Duties Implementation 2022
Alfian Noviyanto	Direktur Director	Dengan tugas pokok sebagai Direktur Teknologi dan Rekayasa Keteknikan, maka: The duties as Director of Engineering and Technology: 1. Bertanggung jawab atas seluruh kegiatan teknis penelitian dan pengembangan (*Research & Development*). Responsible for all technical research and development activities (Research & Development). 2. Bertanggung jawab atas seluruh kegiatan teknis yang berhubungan dengan seluruh grup usaha Perseroan. Responsible for all technical activities related to the Company's entire business activities. 3. Bertanggung jawab secara *scientific* terhadap semua produk hasil penelitian dan pengembangan. Responsible scientifically for all research and development products. 4. Tugas-tugas lain yang disepakati seluruh anggota Direksi Perseroan. Other tasks agreed on by all members of the Company's Board of Directors.	1. Melakukan penelitian dan pengembangan berbasis nanoteknologi dan mempublikasikan hasilnya baik dalam jurnal bereputasi internasional dan hak kekayaan intelektual. Conducting research and development based on nanotechnology and publish the results in both international reputable journals and intellectual property rights. 2. Memvalidasi setiap penelitian dan pengembangan yang berjalan di Nanotech grup. Validating any ongoing research and development in the Nanotech group. 3. Menyusun strategi pengembangan ke arah komersialisasi hasil penelitian di Nanotech grup. Developing strategies of research results commercialization in the Nanotech group. 4. Melakukan inisiatif kerja sama dengan Lembaga lain dan badan pemerintahan untuk mengembangkan produk-produk jasa dan barang-barang dengan teknologi nano. Initiating collaboration with other Institutions and government agencies to develop services and goods with nanotechnology.

Rapat Direksi

Mengacu pada ketentuan POJK No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Selama tahun 2022, Direksi telah menyelenggarakan sebanyak 8 (delapan) kali rapat internal dengan uraian sebagai berikut:

Meetings of Board of Directors

Referring to POJK No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") for Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

In 2022, Board of Directors has held internal meetings for 8 (eight) times with details below:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran Attendance (%)
Suryandaru	Direktur Utama | President Director	8	8	100
M. Arief Iskandar	Direktur | Director	8	8	100
Kurniawan Eko Saputro Z.	Direktur | Director	8	8	100
Alfian Noviyanto	Direktur | Director	8	8	100

Agenda Rapat Direksi

Agenda atau hal-hal yang didiskusikan dalam Rapat Direksi di antaranya adalah terkait kebijakan strategis Perseroan, persetujuan Direksi, review kinerja Perseroan dan masing-masing unit bisnis, kebijakan investasi Perseroan, dan hal-hal strategis lainnya.

Program Orientasi/Pengenalan Bagi Direksi Baru Tahun 2022

Hingga akhir 2022, tidak terdapat program pengenalan induksi bagi Direksi baru dikarenakan tidak adanya perubahan susunan anggota Direksi Perseroan.

Penilaian Kinerja Terhadap Organ Pendukung Direksi Tahun 2022

Direksi Perseroan memiliki Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal yang bertugas membantu pelaksanaan kegiatan, tugas dan tanggung jawab Direksi. Penilaian kinerja senantiasa dilakukan setiap tahunnya. Untuk tahun 2022, Direksi menilai Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan telah memberikan masukan dan rekomendasi yang sangat berguna terkait bidangnya masing-masing.

Board of Directors' Meeting Agenda

The agenda discussed at the Board of Directors Meeting include the Company's strategic policies, the Board of Directors' approval, reviews of the Company's and each business unit's performance, the Company's investment policies, and other strategic matters.

Orientation Program for New Board of Directors in 2022

Until the end of 2022, there is no induction program for new Directors because there is no change in the Company's Boardof Directors' members composition.

Performance Review of Board of Directors' Supporting Organ in 2022

The Company's Board of Directors has a Corporate Secretary and an Internal Audit Unit, both tasked with assisting the implementation of activities, duties and responsibilities of the Board. Performance appraisal is conducted every year. For 2022, the Board of Directors assesses that the Corporate Secretary and Internal Audit Unit have carried out their duties and responsibilities properly and have provided useful input and recommendations in their respective fields.

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris adalah Organ utama Perseroan yang berperan menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi, serta memastikan terlaksananya penerapan prinsip-prinsip GCG. Dalam menjalankan peran dan fungsinya, Dewan Komisaris senantiasa menjaga independensi dan objektivitasnya dengan tidak melakukan intervensi dalam proses pengambilan keputusan operasional bisnis Perseroan.

Pedoman Kerja Dewan Komisaris

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan yang mengacu pada Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Jumlah dan Komposisi Dewan Komisaris

Masa jabatan anggota Dewan Komisaris Perseroan adalah 5 (lima) tahun dan dapat diangkat kembali pada periode selanjutnya.

1. Dewan Komisaris paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris.
2. Dalam hal Dewan Komisaris terdiri dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris, 1 (satu) di antaranya adalah Komisaris Independen.
3. Dalam hal Dewan Komisaris terdiri lebih dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris, jumlah Komisaris Independen wajib paling kurang 30% (tiga puluh persen) dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris.
4. 1 (satu) di antara anggota Dewan Komisaris diangkat menjadi komisaris utama atau presiden komisaris.

Para anggota Dewan Komisaris tersebut diangkat dan diberhentikan oleh RUPS, masing-masing untuk jangka waktu sampai pada saat RUPS Tahunan yang ke-5 setelah RUPS yang mengangkat anggota Dewan Komisaris tersebut ditutup.

Sampai dengan 31 Desember 2022, susunan Dewan Komisaris Perseroan tidak mengalami perubahan dari tahun sebelumnya sehingga masih terdiri sebagai berikut:

BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners is the main organ of the Company who supervise and advise the Board of Directors, while also ensuring the implementation of GCG principles. In acting their roles and functions, the Board of Commissioners always maintains its independence and objectivity by not intervening in the decision-making process of the Company's business operations.

Board of Commissioners Work Manual

The implementation of the Board of Commissioners' duties and responsibilities is in line with the Company's Articles of Association, referring to Law no. 40 of 2007 for Limited Liability Companies and OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 of Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Total and Composition of the Board of Commissioners

The term of office for members of the Company's Board of Commissioners is 5 (five) years and can be reappointed for a subsequent period.

1. The Board of Commissioners consists of at least 2 (two) members of the Board of Commissioners.
2. If the Board of Commissioners consists of 2 (two) members, 1 (one) of them shall be an Independent Commissioner.
3. If the Board of Commissioners consists of more than 2 (two) members, the number of Independent Commissioners must be at least 30% (thirty percent) of the total number of members of the Board of Commissioners.
4. 1 (one) of the members of the Board of Commissioners is appointed as the main commissioner or president commissioner.

The members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS, each for a period up to the 5th Annual GMS after the GMS that appointed the members of the Board of Commissioners is closed.

As of December 31, 2022, the composition of the Company's Board of Commissioners has not changed from the previous year, thus:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Periode dan Dasar Pengangkatan** Latest Basis of Appointment
Nurul Taufiqu Rochman	Komisaris Utama President Commissioner	Pengangkatan berdasarkan: Akta Notaris Nomor 5 Tanggal 08 Januari 2022 yang dibuat oleh Notaris RINI YULIANTI, SH, berkedudukan di Jakarta Timur. Surat Penerimaan Pemberitahuan Data Perseroan, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI, Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor AHU-AH.01.03-0016022 tanggal 10 Januari 2022. Appointment based on: Notarial Deed Number 5 dated January 8, 2022, by Notary RINI YULIANTI, SH, domiciled in East Jakarta. Acceptance Letter of Notification of Company Data, Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, Directorate General of General Legal Administration Number AHU-AH.01.03-0016022 dated January 10, 2022.
Radyum Ikono	Komisaris Commissioner	Pengangkatan berdasarkan: Akta Notaris Nomor 5 Tanggal 08 Januari 2022 yang dibuat oleh Notaris RINI YULIANTI, SH, berkedudukan di Jakarta Timur. Surat Penerimaan Pemberitahuan Data Perseroan, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI, Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor AHU-AH.01.03-0016022 tanggal 10 Januari 2022. Appointment based on: Notarial Deed Number 5 dated January 8, 2022, by Notary RINI YULIANTI, SH, domiciled in East Jakarta. Acceptance Letter of Notification of Company Data, Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, Directorate General of General Legal Administration Number AHU-AH.01.03-0016022 dated January 10, 2022.
Sihol Siagian	Komisaris Independen Independent Commissioner	Pengangkatan berdasarkan: Akta Notaris Nomor 5 Tanggal 08 Januari 2022 yang dibuat oleh Notaris RINI YULIANTI, SH, berkedudukan di Jakarta Timur. Surat Penerimaan Pemberitahuan Data Perseroan, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI, Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor AHU-AH.01.03-0016022 tanggal 10 Januari 2022. Appointment based on: Notarial Deed Number 5 dated January 8, 2022, by Notary RINI YULIANTI, SH, domiciled in East Jakarta. Acceptance Letter of Notification of Company Data, Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, Directorate General of General Legal Administration Number AHU-AH.01.03-0016022 dated January 10, 2022.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris
Hingga akhir tahun 2022, Dewan Komisaris telah menjalankan serangkaian kegiatan dalam rangka memenuhi tugas dan tanggung jawab terkait pengawasan serta pemberian nasihat terhadap Direksi atas pengelolaan Perseroan. Pelaksanaan tugas tersebut diuraikan sebagai berikut:

Duties and Responsibilities of Board of Commissioners
Until the end of 2022, the Board of Commissioners has conducted series of activities to meet their duties and responsibilities related to supervising and providing advice to the Board of Directors on the Company's management. The implementation of these tasks are:

Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Pelaksanaan Tugas Tahun 2022 Activities in 2022
1. Dewan Komisaris memiliki tugas dan tanggung jawab Utama untuk melakukan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab serta penerapan wewenang Direksi dalam menjalankan Perseroan tanpa harus terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Perseroan sehari-hari. The main duties and responsibilities of the Board of Commissioners are to supervise the implementation of duties and responsibilities of the Board of Directors in running the Company without being involved in making decisions on the Company's daily operational activities. 2. Memberikan rekomendasi kepada Direksi dalam menjalankan kepengurusan Perseroan. Pengawasan dan penyusunan rekomendasi bagi Direksi tersebut dapat dilakukan dengan cara rapat Dewan Komisaris maupun dalam rapat Bersama dengan Direksi. Provide recommendations to the Board of Directors in carrying out the management of the Company. Supervision and preparation of recommendations for the Board of Directors can be carried out by way of a meeting of the Board of Commissioners or in a joint meeting with the Board of Directors. 3. Dewan Komisaris dilarang terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Perseroan, kecuali hal-hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan atau peraturan perundangan yang berlaku. Pengambilan keputusan oleh Dewan Komisaris sebagaimana disebutkan di atas, tidak meniadakan tanggung jawab Direksi atas pelaksanaan kepengurusan Perseroan. Hal-hal lain lebih lanjut yang mengatur mengenai Dewan Komisaris telah tercantum dalam Anggaran Dasar Perusahaan. The Board of Commissioners is prohibited from being involved in making decisions about the Company's operational activities, except for other matters stipulated in the Company's Articles of Association or applicable laws and regulations. Decision making by the Board of Commissioners as mentioned above, does not negate the responsibility of the Board of Directors for the Company's management. Other matters governing the Board of Commissioners have been listed in the Company's Articles of Association. 4. Menyelenggarakan dan menghadiri rapat serta mengambil keputusan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar serta Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris. Organize, attend meetings and make decisions as stipulated in the Articles of Association and the Board of Commissioners' Work Manual. 5. Melakukan pengawasan atas terselenggaranya pelaksanaan GCG dalam setiap kegiatan usaha Perseroan pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Supervise the GCG implementation in the Company's business activity or organization levels. 6. Melakukan pengawasan terhadap Direksi untuk memastikan Direksi mematuhi ketentuan dan memberikan nasihat kepada Direksi dalam melaksanakan pengurusan Perseroan. Supervise the Board of Directors to ensure that they comply with regulations and provide advice to them in the the Company's management. 7. Membentuk paling kurang Komite Pemantau Risiko dan Tata Kelola, Komite Remunerasi dan Nominasi dan Komite Audit, serta memastikan komite yang telah dibentuk menjalankan tugasnya secara efektif.	Selama tahun 2022, Dewan Komisaris telah memberikan rekomendasi kepada Direksi, melalui pembahasan dalam rapat Dewan Komisaris dengan Direksi, sebagai berikut: In 2022, the Board of Commissioners has provided recommendations to the Board of Directors, through discussion in the meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors: 1. Melakukan upaya-upaya yang diperlukan untuk memitigasi risiko-risiko yang muncul dari pandemi COVID-19. Make the necessary efforts to mitigate the risks arising from the COV ID-19 pandemic. 2. Meningkatkan margin pendapatan Perseroan melalui inisiatif baru dalam sektor penelitian dan produksi produk-produk melalui skema kerja sama dan kolaborasi dengan pihak lain. Increasing the Company's revenue margins through new initiatives in research sector and production through cooperation and collaboration schemes with other parties. 3. Mengusahakan untuk menurunkan biaya-biaya operasional Perseroan untuk mendukung pencapaian keuntungan yang lebih besar. Try reducing the Company's operational costs to support the better profit achievement. 4. Melaksanakan *monitoring* secara intensif terhadap kerja sama riset dan proses produksi untuk mendapatkan keuntungan yang maksimal. Monitor research collaboration and production processes intensively to obtain maximum benefits. 5. Meningkatkan pendapatan komisi (*fee-based*) Perseroan dengan mengembangkan kerja sama riset-riset kepada pihak ketiga. Increase the Company's commission income (fee-based) by developing research collaboration with third parties. 6. Terkait dengan aspek Sumber Daya Manusia, Direksi perlu menjaga komposisi yang optimal pada unit kerja sejalan dengan fokus Perseroan dan perkembangan usaha serta kegiatan operasional, serta mengisi kekosongan-kekosogan personil/ jabatan dengan mempertimbangkan kondisi keuangan Perseroan. Through Human Resources side, the Board of Directors needs to maintain an optimal composition in work units, in line with the Company's focus and business development & operational activities, while filling in personnel/position vacancies by considering the Company's financial condition. 7. Memperkuat dan memajukan usaha dibidang teknologi platform mendukung pertumbuhan bisnis. Strengthen and promote the business in platform technology to support its growth. 8. Memasuki pasar platform digital dengan mengembangkan dan memperluas pangsa pasar platform yang telah dimiliki Perseroan. Entering the digital platform market by developing and expanding the platform market share that the Company already has. 9. Melanjutkan pertumbuhan produksi yang berkelanjutan terhadap sektor usaha yang menjadi unggulan. Continue sustainable production growth for leading business sectors. 10. Meningkatkan proses kehati-hatian dan menjalankan prinsip-prinsip kehati-hatian dalam seluruh aktivitas dan usaha Perseroan. Improve the processes and implementing prudent principles in all activities and business of the Company.

Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Pelaksanaan Tugas Tahun 2022 Activities in 2022
Establish Risk Monitoring and Governance Committee, Remuneration and Nomination Committee and the Audit Committee at the very least, also ensure that the formed committees conducted their duties effectively. 8. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independen, dalam arti melaksanakan tugas secara obyektif dan bebas dari tekanan serta kepentingan pihak manapun, termasuk dalam hubungan satu sama lain maupun hubungan dengan Direksi. The Board of Commissioners is obliged to carry out their duties and responsibilities independently, meaning doing it objectively and void of pressure and interests of any party, including with each other and with the Board of Directors.	

Kewenangan Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris memiliki kewenangan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan untuk melakukan hal-hal sebagai berikut:

1. Anggota Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain, serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi.
2. Direksi dan setiap anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang dinyatakan oleh Dewan Komisaris.
3. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara dan Perseroan tidak mempunyai seorangpun anggota Direksi maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus Perseroan. Dalam hal demikian Dewan Komisaris berhak untuk memberikan kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih diantara anggota Dewan Komisaris atas tanggungan Dewan Komisaris.
4. Dalam hal hanya ada seorang anggota Dewan Komisaris, segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Komisaris Utama atau anggota Dewan Komisaris berlaku pula baginya.

The Board of Commissioners Authorities

The Board of Commissioners are able to act on these in accordance with the Company's Articles of Association:

1. Members of the Board of Commissioners, at any time, during office hours, can enter buildings and courtyards or other places used or controlled by the Company and have the rights to examine all books, letters and other evidence, examine and match cash and other conditions, and knows all the actions by the Board of Directors.
2. Each member of the Board of Directors are required to provide an explanation of all matters stated by the Board of Commissioners.
3. If all members of the Board of Directors are temporarily dismissed and the Company does not have a single member of the Board of Directors, the Board of Commissioners is temporarily obliged to manage the Company. In such case, the Board of Commissioners has the right to grant temporary powers to one or more members of the Board of Commissioners at the expense of the Board of Commissioners.
4. If there is only one member of the Board of Commissioners, all duties and authorities given to the Main Commissioner or members of the Board of Commissioners also apply to that member.

Rapat Dewan Komisaris

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan, Rapat Dewan Komisaris diadakan secara berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan. Tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat adalah sebagai berikut:

Meetings of Board of Commissioners

In line with the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners' meetings are held regularly at least 1 (once) in 2 (two) months. The presence of Board of Commissioners in the meeting as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran Attendance (%)
Nurul Taufiqu Rochman	Komisaris Utama | President Commissioner	5	100
Radyum Ikono	Komisaris | Commissioner	5	100
Sihol Siagian	Komisaris Independen | Independent Commissioner	5	100

Agenda Rapat

Agenda atau hal-hal yang didiskusikan dalam Rapat Dewan Komisaris di antaranya adalah terkait rekomendasi Dewan Komisaris terhadap pengelolaan strategis Perusahaan ataupun persetujuan Dewan Komisaris lainnya, *review* kinerja perusahaan dan hal-hal strategis lainnya.

Meeting Agenda

The agenda or matters discussed at the Board of Commissioners' meetings include recommendations from the Board of Commissioners for the Company's strategic management or other approvals from the Board of Commissioners, reviews of company performance and other strategic matters.

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi secara berkala dilakukan paling kurang satu kali dalam empat bulan. Selama tahun 2022, Dewan Komisaris menyelenggarakan 2 (dua) kali rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors

Joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors are held regularly at least once in four months. The Board of Commissioners held 2 (two) joint meetings of the Board of Commissioners in 2022 with this level of attendance:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran Attendance (%)
Nurul Taufiqu Rochman	Komisaris Utama | President Commissioner	2	100
Radyum Ikono	Komisaris | Commissioner	2	100
Sihol Siagian	Komisaris Independen | Independent Commissioner	2	100
Suryandaru	Direktur Utama | President Director	2	100
M. Arief Iskandar	Direktur | Director	2	100
Kurniawan Eko Saputro Z.	Direktur | Director	2	100
Alfian Noviyanto	Direktur | Director	2	100

Agenda yang didiskusikan dalam rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi tersebut di antaranya adalah terkait strategi bisnis Perseroan, rekomendasi atau persetujuan Dewan Komisaris, kinerja Perseroan, dan hal-hal strategis lainnya.

Keputusan dan Tindak Lanjut Rapat
Seluruh keputusan hasil Rapat Direksi, Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi tertuang dalam Notulen Rapat. Hal yang perlu ditindaklanjuti harus dilaporkan kembali dalam rapat selanjutnya.

KOMISARIS INDEPENDEN

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lainya dan/atau dengan pemegang saham mayoritas atau hubungan lainnya dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi kemampuan mereka bertindak independen.

Mengacu pada ketentuan POJK 33/2014, berikut ini adalah persyaratan atau kriteria yang harus dipenuhi agar dapat diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Emiten atau Perusahaan Publik tersebut dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Emiten atau Perusahaan Publik pada periode berikutnya.
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Emiten atau Perusahaan Publik tersebut.
3. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Emiten atau Perusahaan Publik tersebut.
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Emiten atau Perusahaan Publik tersebut.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen
Komisaris Independen merupakan anggota Dewan Komisaris yang berasal dari luar Perseroan dan memenuhi persyaratan sebagai Komisaris Independen sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.

Anggota yang menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan yakni Sihol Siagian, telah menyatakan bahwa:
- Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan.
- Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun pemegang saham pengendali Perseroan.

The agenda discussed in the joint meeting of the Board of Commissioners and Directors are the Company's business strategy, recommendations or approval from the Board of Commissioners, the Company's performance, and other strategic matters.

Meeting Resolutions and Follow Up
All resolutions of the Board of Directors Meetings, Board of Commissioners Meetings and Joint Board of Commissioners and Board of Directors Meetings are contained in the Minutes of Meeting. Matters in need of follow up action must be reported back at the next meeting.

INDEPENDENT COMMISSIONERS

Independent Commissioners are members of the Board of Commissioners with no financial, management, share ownership and/or family relation with other members of the Board of Commissioners and/or with the major shareholder or other relations with the Company, of all may affect their ability to act independently.

Referring to POJK 33/2014, these are the compulsory requirements or criteria for one to be appointed as an Independent Commissioner of the Company:

1. Not working or authorized and being responsible to plan, lead, control, or supervise the activities of the Issuer or Public Company within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner of the Issuer or Public Company in the next period.
2. Has no shares either directly or indirectly in the Issuer or Public Company.
3. Has no affiliation with the Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or major shareholder of the Issuer or Public Company.
4. Has no direct or indirect business relations with business activities of the Issuer or Public Company.

Statement of Independence of Independent Commissioners
Independent Commissioners are members of the Board of Commissioners recruited from outside the Company and meet the requirements as Independent Commissioners as referred in the Financial Services Authority Regulations.

The member who serves as the Company's Independent Commissioner, namely Dompak Pasaribu, has stated that he:
- Does not have shares either directly or indirectly in the Company;
- Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, Directors, or controlling shareholders of the Company.
- Does not have financial, management, share ownership and/or

- Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun pemegang saham pengendali Perseroan.
- Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Program Orientasi/Pengenalan Bagi Dewan Komisaris Baru Tahun 2022
Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan Program Orientasi kepada Anggota Dewan Komisaris yang baru, dikarenakan tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris.

PENILAIAN KINERJA KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS DAN DASAR PENILAIANNYA

Prosedur Penilaian Kerja
Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja secara berkala terhadap Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi yang bertugas membantu pelaksanaan kegiatan, tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris. Dasar penilaian secara *team work* adalah dengan mempertimbangkan kualitas data dan rekomendasi anggota Komite yang diserahkan kepada Dewan Komisaris dalam merespons topik-topik spesifik sesuai bidang tugasnya untuk didiskusikan dan disampaikan sebagai bahan pengawasan dan pemberian nasihat bagi Direksi dalam rapat-rapat Dewan Komisaris maupun Rapat Gabungan dengan Direksi.

Sementara penilaian kinerja individu tiap-tiap anggota Komite didasarkan pada capaian kinerja, kompetensi, dan kehadiran dalam rapat-rapat Komite, Rapat Dewan Komisaris maupun Rapat Gabungan. Secara umum Dewan Komisaris menilai kinerja komite di bawah Dewan Komisaris di tahun 2022 baik secara *team work* maupun individu adalah sangat baik. Seluruh Komite dapat menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan telah memberikan masukan dan rekomendasi yang sangat berguna terkait bidangnya masing-masing.

Namun demikian Dewan Komisaris tetap berpesan agar seluruh personalia Komite Dewan Komisaris senantiasa meningkatkan kompetensinya dan membekali diri dengan data dan pengetahuan terkini mengingat kondisi industri Perseroan di Indonesia yang masih berat dan semakin penuh tantangan.

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Prosedur Pelaksanaan Penilaian Kinerja
Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan secara *self-assesment*.

Kriteria yang Digunakan
Kriteria yang digunakan berdasarkan *Key Performance Indicator* (KPI) yang ditetapkan di tahun berjalan.

Pihak yang Melakukan Penilaian
Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilaporkan dan dinilai oleh RUPS, sedangkan penilaian kinerja Direksi dilaporkan dan dinilai oleh Dewan Komisaris.

REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Kebijakan dan Proses Nominasi Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris
Anggota Dewan Komisaris dan Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Setiap usulan penggantian dan/atau pemberhentian anggota

family relations with members of the Board of Commissioners, Directors, or controlling shareholders of the Company.
- Does not have a direct or indirect business relations related to the Company's business activities.

Orientation/Introduction Program for New Board of Commissioners in 2022
In 2022, the Company does not conduct any Orientation Program for new members of the Board of Commissioners since there is no change in the composition of the Board of Commissioners.

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS AND ITS BASIS

Work Appraisal Procedure
The Board of Commissioners conducts periodic performance reviews of Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee, whose works are assisting the implementation of activities, duties, and responsibilities of the Board of Commissioners. The assessment basis seen through teamwork is to consider the quality of data and recommendations of Committee members submitted to the Board of Commissioners in response to specific topics according to their field of work to be discussed and submitted as material for supervision and advice to the Board of Directors in Board of Commissioners meetings along with Joint Meetings with Directors.

Meanwhile, the individual performance assessment of each Committee member is based on performance achievements, competencies and attendance at Committee meetings, Board of Commissioners meetings and Joint Meetings. Generally, the Board of Commissioners considers that the performance of the committees under the Board of Commissioners in 2022 both in team and individually is good. All Committees are able to do their duties and responsibilities properly and have provided very useful input and recommendations in their respective fields.

However, the Board of Commissioners continues to advise that all members of the Board of Commissioners' Committees continue to improve their competence and equip themselves with the latest data and knowledge considering the difficult and increasingly challenging condition of the Company's industry in Indonesia.

PERFORMANCE OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Procedure of Performance Assessment
Board of Commissioners and Board of Directors' performance assessment is carried on their own (self-assessment).

Employed Criteria
The criteria used are based on Key Performance Indicators (KPI) set in the current year.

Assessor
The performance appraisal for the Board of Commissioners is reported and assessed by GMS, while the performance assessment for the Board of Directors is reported and assessed by the Board of Commissioners.

REMUNERATION OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Policy and Nomination Process for Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners
Members of the Board of Commissioners and Board of Directors are appointed and dismissed by GMS. Each recommendation

Dewan Komisaris dan DIreksi kepada RUPS mempertimbangkan rekomendasi Dewan Komisaris selaku pemegang fungsi Nominasi dan Remunerasi.

Persyaratan anggota Dewan Komisaris dan Direksi di antaranya wajib mengikuti ketentuan UUPT, peraturan perundangan-undangan di bidang pasar modal, dan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kegiatan usaha Perseroan. Anggota Dewan Komisaris dan Direksi setelah masa jabatannya berakhir dapat diangkat kembali sesuai dengan keputusan RUPS.

Prosedur Pengusulan hingga Penetapan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Perseroan melalui Dewan Komisaris selaku pelaku fungsi Nominasi dan Remunerasi juga secara berkala mengevaluasi kebijakan, besaran, dan struktur remunerasi. Sesuai dengan Undang-undang Perseroan Terbatas No. 40 tahun 2007, besarnya remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan oleh RUPS dan RUPS selanjutnya dapat memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan remunerasi Direksi.

Pada RUPST yang dilaksanakan pada 29 Juni 2022, para pemegang saham menyetujui untuk melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besarnya gaji dan tunjangan lainnya bagi setiap anggota Direksi. Remunerasi Anggota Direksi ditetapkan oleh Dewan Komisaris berdasarkan kewenangan yang diberikan oleh RUPST dengan memperhatikan usulan dari Komite Remunerasi dan Nominasi Perseroan.

for replacement and/or dismissal of members of the Board of Commissioners and Directors to the GMS considers the recommendation of Board of Commisioners as Nomination & Remuneration function.

The requirements for members of the Board of Commissioners and Board of Directors are complying with UUPT, laws and regulations in the capital market sector, and laws and regulations related to the Company's business activities. Members of the Board of Commissioners and Board of Directors after their term of office ends may be reappointed in line with GMS decree.

Remuneration Proposal to Stipulation Procedure for Board of Directors and Board of Commissioners

The Company through the Board of Commissioners as Nomination and Remuneration function also periodically evaluates the remuneration policy, amount, and structure. In line with Limited Liability Company Law No. 40 of 2007, the amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors is stipulated by GMS, then GMS may authorize the Board of Commissioners to stipulate the remuneration for the Board of Directors.

At the AGMS held on June 29, 2022, the shareholders agreed to delegate authority to the Board of Commissioners to stipulate the amount of salary and other benefits for each member of the Board of Directors. Remuneration for members of the Board of Directors is stipulated by the Board of Commissioners based on the AGMS authorization by considering the proposal from the Company's Remuneration and Nomination Committee.

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Struktur remunerasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terdiri atas 2 jenis, yaitu:

- Remunerasi bersifat tetap seperti gaji pokok dan fasilitas atau tunjangan; serta
- Remunerasi bersifat variabel seperti bonus dan tunjangan hari raya.

Besarnya remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut:

Remuneration Structure for the Board of Commissioners and Board of Directors

The remuneration structure provided to the Board of Commissioners and Directors of the Company are:

- Fixed remuneration like basic salary and facilities or allowances; and
- Situational Remuneration like bonuses and holiday allowances.

The total of remuneration for the members of the Board of Commissioners and Directors is as follows:

Struktur Remunerasi Remuneration Structure	**Gaji dan Tunjangan** Salary and Allowances	
	2022	**2021**
Dewan Komisaris | Board of Commissioners	1.102.214.944	211.431.372
Direksi | Board of Directors	1.416.384.793	339.100.000

Indikator Penetapan Remunerasi Direksi

Indikator penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi merujuk pada indikator penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi yang di antaranya adalah pelaksanaan GCG, pencapaian kinerja sesuai dengan KPI dan kebijakan yang telah ditetapkan di awal tahun, penciptaan nilai tambah bagi Perseroan dan pemegang saham, keselarasan kinerja Perseroan dengan visi dan misi Perseroan, tingkat inflasi, dan indikator lainnya yang relevan serta tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

Indicators of Board of Directors' Remuneration

Indicators to stipulate remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors refer to indicators for assessing the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors, such as the implementation of GCG, performance achievement in line with KPIs and policies set at the beginning of the year, creating added value for the Company and shareholders, alignment of the Company's performance with the Company's vision and mission, inflation rate, and other relevant indicators that do not go against the laws and regulations.

PENGUNGKAPAN HUBUNGAN AFILIASI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN/ATAU PENGENDALI

DISCLOSURE OF AFFILIATION IN MEMBERS OF BOARD OF COMMISSIONERS, BOARD OF DIRECTORS, AND MAJOR AND/OR CONTROLLING SHAREHOLDERS

Nama *Name*	Hubungan Keuangan Dengan *Financial Relationship With*						Hubungan Keluarga Dengan *Family Relationship With*					
	Dewan Komisaris *Board of Commissioners*		Direksi *Board of Directors*		Pemegang Saham Utama *Major Shareholders*		Dewan Komisaris *Board of Commissioners*		Direksi *Board of Directors*		Pemegang Saham Utama *Major Shareholders*	
	Ya *Yes*	Tidak *No*	Ya *Yes*	Tidak *No*	Ya *Yes*	Tidak *No*	Ya *Yes*	Tidak *No*	Ya *Yes*	Tidak *No*	Ya *Yes*	Tidak *No*
DEWAN KOMISARIS *BOARD OF COMMISSIONERS*												
Nurul Taufiqu Rochman		✓		✓	✓			✓		✓		✓
Radyum Ikono		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Sihol Siagian		✓		✓		✓		✓		✓		✓
DIREKSI *BOARD OF DIRESTORS*												
Suryandaru		✓		✓		✓		✓		✓		✓
M. Arief Iskandar		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Kurniawan Eko Saputro Z.		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Alfian Noviyanto		✓		✓		✓		✓		✓		✓

KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Komposisi dan jumlah anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah disesuaikan dengan kompleksitas Perseroan dengan tetap memperhatikan aktivitas dalam pengambilan keputusan.

Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah memiliki persyaratan dan pengalaman serta keahlian yang dibutuhkan dalam menjalankan fungsi dan tugasnya masing-masing sesuai dengan persyaratan yang terdapat dalam POJK 33/2014 yang juga telah dituangkan dalam Anggaran Dasar serta Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi memiliki keberagaman dalam hal pendidikan dan pengalaman kerja. Hal ini dapat dilihat secara rinci pada profil Dewan Komisaris dan Direksi pada Laporan Tahunan ini.

TYPES OF COMPOSITION OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

The composition and number of members of the Board of Commissioners and Board of Directors have been adjusted to the complexity of the Company while still considering the activities in decision making.

All members of the Board of Commissioners and Board of Directors have the requirements, experiences and expertise needed to do their respective functions and duties in line with POJK 33/2014, also stated in the Articles of Association and Work Manual for the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.

The composition of the Board of Commissioners and Board of Directors varies in terms of education and work experience. The details are available in the profiles of the Board of Commissioners and Board of Directors in this Annual Report.

KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris Perseroan dibantu oleh Komite Audit.

KOMITE AUDIT

Komite Audit adalah organ pendukung yang dibentuk dan bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris untuk membantu efektivitas pelaksanaan fungsi pengawasan Dewan Komisaris secara khusus terkait keterbukaan pelaporan keuangan dan pengawasan internal.

Pedoman Kerja Komite Audit
Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Audit sesuai dengan Piagam Komite Audit dan Anggaran Dasar Perseroan yang mengacu

COMMITTEES UNDER BOARD OF COMMISSIONERS

To conduct their duties and functions, the Company's Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee.

AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee is a supporting organ formed and directly responsible to the Board of Commissioners in assisting the implementation of the Board of Commissioners' supervisory function, especially related to transparency of financial reporting and internal control.

Work Manuals of Audit Committee
The implementation of the Audit Committee's duties and responsibilities is in line with the Audit Committee Charter and the

pada Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit
Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab, antara lain:

- Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas, antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
- Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
- Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya.
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan biaya.
- Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
- Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi.
- Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
- Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
- Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Wewenang Komite Audit
Wewenang Komite Audit dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab meliputi:

- Mengakses dokumen, data, dan informasi tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya perusahaan yang diperlukan;
- Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan audit internal, manajemen risiko, dan akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit; serta
- Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit, yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan).

Komposisi Keanggotaan dan Masa Jabatan
Per 31 Desember 2022, komposisi Komite Audit Perseroan terdiri dari 1 (satu) orang Ketua dan 2 (dua) orang Anggota, dengan masa tugas sesuai masa tugas Dewan Komisaris Perseroan, yaitu:

Company's Articles of Association based on OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 for the Establishment and Manuals of Audit Committee Work.

Duties and Responsibilities of Audit Committee
The duties and responsibilities of Audit Committee are:

- Reviewing the financial information to be issued by the Company to the public and/or authorities, including financial reports, projections and other reports related to the Company's financial information.
- Reviewing the Company's activities compliance with laws and regulations.
- Providing an independent opinion in case of opinion difference between the management and the accountant regarding the provided services.
- Providing recommendations to the Board of Commissioners in appointing an accountant based on independence, scope of assignment and costs.
- Reviewing the inspections by internal auditors and supervising the follow-up actions by the Board of Directors on the internal auditors' findings.
- Reviewing the implementation of risk management activities by the Board of Directors.
- Examining complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes.
- Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding the Company's potential conflict of interest.
- Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data and information.

Audit Committee's Authority
The authority of the Audit Committee in conducting their duties and responsibilities includes:

- Access to necessary documents, data and information of the Company's employees, funds, assets and resources;
- Communicating directly with employees, including the Board of Directors and those in charge of internal audits, risk management and accountants regarding the duties and responsibilities of the Audit Committee; and
- Involving independent parties outside the members of the Audit Committee, to assist in carrying out their duties (if needed).

Composition of Members and Term of Office
As of December 31, 2022, the composition of the Company's Audit Committee consists of 1 (one) Chairman and 2 (two) Members, with terms of office in line with the term of office of the Company's Board of Commissioners:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Rangkap Jabatan Concurrent	Periode Menjabat Term of Office
Dr. Sihol Siagian	Ketua Chairman	KEPUTUSAN DEWAN KOMISARIS: NO: 001/SDK-NIG/I/2022 DECREE OF BOARD OF COMMISSIONERS: NO: 001/SDK-NIG/I/2022	Komisaris Independen Independent Commissioner	Oktober 2021 October 2021
Prof. Dr. Setyo Purwanto, M.Eng.	Anggota Member	KEPUTUSAN DEWAN KOMISARIS: NO: 001/SDK-NIG/I/2022 DECREE OF BOARD OF COMMISSIONERS: NO: 001/SDK-NIG/I/2022	-	Oktober 2021 October 2021
Setiawan Budi Darsono	Anggota Member	KEPUTUSAN DEWAN KOMISARIS: NO: 001/SDK-NIG/I/2022 DECREE OF BOARD OF COMMISSIONERS: NO: 001/SDK-NIG/I/2022	-	Oktober 2021 October 2021

Profil Keanggotaan Komite Audit
Profil lengkap Bapak Sihol Siagian selaku Ketua Komite Audit Perseroan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris, halaman 65.

Profil Anggota Komite Audit
Seluruh anggota Komite Audit Perseroan berstatus Warga Negara Indonesia (WNI). Berikut ini adalah profil singkat dari masing-masing anggota:

Profile of Audit Committee's Members
The complete profile of Sihol Siagian as Chairman of the Company's Audit Committee can be seen in the Company Profile Chapter, Board of Commissioners Profile Sub-chapter, page 65.

Profile of Audit Committee Members
All members of the Company's Audit Committee are Indonesian Citizens (WNI). Listed below is a brief profile of each member:

Prof. Dr. Setyo Purwanto, M.Eng.

Data Pribadi Personal Data	Warga Negara: Indonesia Usia: 61 tahun Domisili: Depok Nationality: Indonesian Age: 61 years old Domicile: Depok
Riwayat Pendidikan Education	• Peneliti, Institute for Material Research, Tohoku University (Maret - Oktober 1996) • Doktor Teknik, Nuclear Engineering, Tohoku University, Jepang (1993 - 1996) • Magister Teknik, Nuclear Engineering Tohoku University, Jepang (1991 - 1993) • Drs. (Sarjana Sains), Fisika, FMIPA Universitas Indonesia (1982 - 1988) • Researcher, Institute for Materials Research, Tohoku University (March - October 1996) • Doctor of Engineering, Nuclear Engineering, Tohoku University, Japan (1993 - 1996) • Master of Engineering, Nuclear Engineering Tohoku University, Japan (1991 - 1993) • Drs. (Bachelor of Science), Physics, FMIPA, University of Indonesia (1982 - 1988)
Riwayat Karier Career	• Sebagai Komite Audit Utama Perseroan (2021 - sekarang) • Peneliti Pusat Sains dan Teknologi Material Maju, Badan Tenaga Nuklir Nasional (1997 - sekarang) • Peneliti Institute for Material Research Tohoku Univ. (Maret - Oktober 1996) • Peneliti Institute for Material Research, Tohoku Univ. (Doctoral Degree) (1991 - Maret 1996) • Peneliti Pusat Kajian Teknologi Nuklir, Badan Tenaga Nuklir Nasional (1986-1990) • Main Audit Committee of the Company (2021 - present) • Researcher at the Science and Technology of Advanced Materials Center, National Nuclear Energy Agency (1997 - present) • Researcher of the Institute of Materials Research Tohoku Univ. (March - October 1996) • Researcher at the Institute of Materials Research, Tohoku Univ. (Doctoral Degree) (1991 - March 1996) • Researcher at the Center for Nuclear Technology Studies, National Nuclear Energy Agency (1986-1990)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan lain Has no other concurrent positions in other Companies

Setiawan Budi Darsono

Data Pribadi Personal Data	Warga Negara: Indonesia Usia: 52 tahun Domisili: Tangerang Selatan Nationality: Indonesian Age: 52 years old Domicile: South Tangerang
Riwayat Pendidikan Education	• Magister Keuangan Syariah, ITB Ahmad Dahlan (2019 - 2021) • Sarjana Hubungan Internasional, Universitas Padjadjaran (1988 - 1993) • Master of Islamic Finance, ITB Ahmad Dahlan (2019 - 2021) • Bachelor of International Relations, Padjadjaran University (1988 - 1993)
Riwayat Karier Career	• Sebagai Komite Audit Utama Perseroan (2021 - sekarang) • Presiden Direktur – PT. Surya Ahda Digital (Maret 2021 - sekarang) • Direktur Managing – LiMa Ventura (Desember 2019 - November 2020) • Penasihat Konsultan – Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPI) (Oktober 2018 - sekarang) • Pokja Industri Pedesaan – Komite Ekonomi dan Industri Nasional (KEIN) (Agustus 2018 - Desember 2019) • Direktur Bisnis – Panin Dubai Syariah Bank (Februari 2015 - Juli 2018) • Kepala Syariah Wholesale Banking – Permata Bank Unit Usaha Syariah (November 2005 - Januari 2015) • Kepala Tim, Credit Risk Management – Permata Bank (Januari 2003 - Oktober 2005) • Kepala Tim, SAM – Bank Universal (September 1997 - Desember 2002) • Kepala Tim, Credit & Marketing Divison – Panin Bank (Mei 1996 - Agustus 1997) • Staff Akun, Corporate Finance – Bank Bali (Februari 1994 - April 1996) • Main Audit Committee of the Company (2021 - present) • President Director – PT. Surya Ahda Digital (March 2021 - present) • Managing Director – LiMa Ventura (December 2019 - November 2020) • Consultant Advisor – Indonesian Banking Development Institute (LPPI) (October 2018 - present) • Rural Industry Working Group – National Economy and Industry Committee (KEIN) (August 2018 - December 2019) • Business Director – Panin Dubai Syariah Bank (February 2015 - July 2018) • Head of Sharia Wholesale Banking – Permata Bank Sharia Business Unit (November 2005 - January 2015) • Head of Credit Risk Management Team – Permata Bank (January 2003 - October 2005) • Team Leader, SAM – Universal Bank (September 1997 - December 2002) • Head of Credit & Marketing Division Team – Panin Bank (May 1996 - August 1997) • Account Staff, Corporate Finance – Bank Bali February 1994 - April 1996)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan lain Has no other concurrent positions in other Companies

Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit merupakan pribadi yang profesional, berpengalaman, dan tidak memiliki hubungan bisnis baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan, untuk menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Seluruh anggota Komite Audit telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, pengalaman dan integritas yang dipersyaratkan dalam ketentuan yang berlaku.

Independence of Audit Committee

All members of the Audit Committee are professional, experienced and posses no direct or indirect business relationship with the Company's business activities, to maintain independence in doing their duties and responsibilities. All members of the Audit Committee have met the independence, expertise, experience, and integrity criteria required in the applicable regulations.

Rapat Komite Audit

Rapat Komite Audit wajib dilaksanakan setidaknya setiap satu bulan sekali sebagai bentuk pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasannya. Apabila diperlukan, maka rapat Komite Audit dapat diadakan setiap saat. Dalam proses perencanaan dan pelaksanaan audit tahun buku 2022, Komite Audit juga melakukan pertemuan dengan divisi terkait dan Akuntan Publik.

Audit Committee's Meeting

Audit Committee meetings must be held at least once a month as a form of its supervisory duties and responsibilities conduct. Audit Committee's meeting can be held any time, if necessary. In planning and implementing the audit for the 2022 financial year, the Audit Committee also held meetings with related divisions and Public Accountants.

Selama tahun 2022, Perseroan telah mengadakan 4 (empat) kali rapat Komite Audit dengan uraian sebagai berikut:

In 2022, the Company has held 4 (four) Audit Committee meetings:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran Attendance (%)
Dr. Sihol Siagian	Ketua | Chairman	4	4	100%
Prof. Dr. Setyo Purwanto, M.Eng.	Anggota | Member	4	3	75%
Setiawan Budi Darsono	Anggota | Member	4	4	100%

Laporan Singkat Pelaksanaan Tugas Tahun 2022

Selama 2022, Komite Audit telah melaksanakan tugasnya, antara lain:

- Menelaah informasi keuangan yang dipublikasikan Perseroan, berupa Laporan Keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya dalam rapat internal Komite Audit dan rapat gabungan dengan Unit Audit Internal.
- Melakukan pengawasan terhadap kegiatan operasional Perseroan agar sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku. Komite Audit juga menyampaikan rekomendasi mengenai pemenuhan ketentuan regulator atas setiap tindakan yang diambil Perseroan.
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Kantor Akuntan Publik yang dituangkan melalui Surat Komite Audit tentang Rekomendasi Komite Audit dalam Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik;
- Melakukan pengawasan atas efektivitas kegiatan internal audit, antara lain dengan melakukan kajian dan memberikan persetujuan atas rencana kerja internal audit, mengawasi pelaksanaan rencana kerja internal audit dan independensi internal audit, serta tindak lanjut atas rekomendasi internal audit.
- Memantau implementasi sistem manajemen risiko melalui penyelenggaraan rapat dengan Unit Audit Internal. Informasi yang diperoleh dari rapat tersebut digunakan sebagai pertimbangan penyusunan rencana audit internal di tahun berikutnya.

Brief Report of the 2022 Tasks Implementation

The Audit Committee has conducted these duties in 2022:

- Reviewing the financial information published by the Company in a form of Financial Statements, projections and other reports in the Audit Committee's internal meetings and joint meetings with the Internal Audit Unit.
- Supervising the Company's operational activities to go in line with applicable rules and regulations. The Audit Committee also submits recommendations of regulatory requirements for every action taken by the Company.
- Providing recommendations of Accountant Firm Public to the Board of Commissioners as stated in Audit Committee Letter regarding the Audit Committee's Recommendation in the Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm.
- Supervising the effectiveness of internal audit activities, by reviewing and approving internal audit work plans, overseeing the implementation of internal audit work plans and internal audit independence, and following up internal audit recommendations.
- Monitoring the implementation of the risk management system through meetings with Internal Audit Unit. The information obtained from the meeting is used as a consideration for preparing an internal audit plan for the following year.

Berdasarkan hasil penelaahan Komite Audit, Komite Audit melaporkan bahwa dalam tahun buku 2022 tidak ditemukan adanya Pelanggaran yang dilakukan oleh Perseroan terhadap perundang-undangan yang berlaku; dan tidak ditemukan adanya kekeliruan/kesalahan dalam penyiapan Laporan Keuangan, pengendalian internal dan independensi auditor Perseroan serta pelaksanaan total paket kompensasi Direksi dan Dewan Komisaris.

Based on the results of the Audit Committee's review, the Audit Committee reported that there is no violation committed by the Company against the applicable laws; and no errors/errors were found in the preparation of the Financial Statements, internal control and the independence of the Company's auditors along with the total compensation package for the Board of Directors and the Board of Commissioners in financial year 2022.

Program Pengembangan Kompetensi Komite Audit Tahun 2022

Hingga akhir 2022, Perseroan tidak menyelenggarakan pengembangan kompetensi bagi Komite Audit dikarenakan masih mempertimbangkan situasi pandemi Covid-19.

Audit Committee Competence Development Program in 2022

Until the end of 2022, the Company had not organized competency development for the Audit Committee because it was still considering the Covid-19 pandemic situation.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Hingga akhir 2022, Perseroan belum memiliki komite Nominasi dan Remunerasi. Namun, fungsinya dijalankan dan dipegang oleh Dewan Komisaris.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan adalah organ pendukung Direksi yang memegang peran penting dalam menjaga citra positif Perseroan dengan menjalin komunikasi yang efektif dan intensif antara Perseroan dengan stakeholders, termasuk pihak regulator, mitra usaha, asosiasi usaha serta lembaga lain terkait aktivitas usaha Perseroan dalam tingkatan provinsi, nasional dan internasional.

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014") tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, dan berdasarkan Surat Penunjukan No.003/DIR-NIG/III/2022 tanggal 28 Maret 2022, Perseroan telah menunjuk **Ahmad Fathoni** sebagai Sekretaris Perusahaan.

Profil Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Ahmad Fathoni
Data Pribadi Personal Data	Warga Negara: Indonesia Usia: 56 tahun Domisili: Tangerang Selatan Nationality: Indonesian Age: 56 years old Domicile: South Tangerang
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Penunjukan No.003/DIR-NIG/III/2022 tanggal 28 Maret 2022 Appointment Letter No.003/DIR-NIG/III/2022 dated March 28, 2022
Riwayat Pendidikan Education	Sarjana Hukum di Universitas Diponegoro, Semarang (1989) Bachelor of Law from Diponegoro University, Semarang - Graduated 1989
Riwayat Karier Career	• Sekretaris Perusahaan PT Panin Dubai Syariah Tbk (2013 - 2021) • Sekretaris Perusahaan PT Bank Permata Tbk (2003 - 2013) • *Legal Manager* PT Bank Universal (1990 - 2002) • Corporate Secretary at PT Bank Panin Dubai Syariah Tbk (2013 - 2021) • Corporate Secretary at PT Bank Permata Tbk (2003 - 2013) • Legal Manager at PT Bank Universal (1990 - 2002)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	Tidak memiliki rangkap jabatan di Perusahaan lain Has no other concurrent positions in other Companies

Laporan Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan Tahun 2022

Tugas dan fungsi Sekretaris Perusahaan diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI) terkait. Perseroan telah menetapkan mengatur pedoman bagi Sekretaris Perusahaan Perseroan dengan uraian tugas dan fungsi, antara lain yaitu:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
2. Memberikan masukan kepada Dewan Komisaris dan Direksi untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Until the end of 2022, the Company does not yet have a Nomination and Remuneration committee. However, its function is conducted by the Board of Commissioners.

CORPORATE SECRETARY

The Corporate Secretary is a supporting organ of the Board of Directors with an important role in maintaining the Company's positive image by establishing effective and intensive communication between the Company and stakeholders, including regulators, business partners, business associations and other institutions related to the Company's business activities in provincial, national and international levels.

In line with Financial Services Authority Regulation Number 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014") of Corporate Secretary of Issuers or Public Companies and based on Letter of Appointment No.003/DIR-NIG/III/2022 dated March 28, 2022, the Company has appointed Ahmad Fathoni as Corporate Secretary.

Profile of Corporate Secretary

Report of Corporate Secretary's Duties and Responsibilities in 2022

The duties and functions of the Corporate Secretary are regulated in Financial Services Authority Regulations and Indonesian Stock Exchange (IDX) Regulations. The Company has set the manuals for the Corporate Secretary with job descriptions and functions below:

1. Following the development of the Capital Market, especially the laws and regulations that apply in the field of Capital Market.
2. Providing advice to the Board of Commissioners and Board of Directors to comply with the Capital Market's laws and regulations.
3. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in implementing corporate governance which includes:

a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs website Perseroan.
b. Penyampaian laporan kepada OJK secara tepat waktu.
c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa.
d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Rapat Dewan Komisaris.
e. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

4. Sebagai penghubung antara Emiten atau Perusahaan Publik dengan pemegang saham Emiten atau Perusahaan Publik, Otoritas Jasa Keuangan, dan Pemangku Kepentingan lainnya.
5. Menyiapkan daftar khusus yang berkaitan dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi dan keluarganya, baik yang ada dalam Perseroan maupun afiliasinya, mencakup kepemilikan saham, hubungan bisnis, dan peranan lain yang menimbulkan benturan kepentingan.
6. Mengelola daftar pemegang saham, termasuk kepemilikan saham 5% atau lebih dan berkoordinasi dengan Biro Administrasi Efek (BAE)

Untuk ke depannya, Sekretaris Perusahaan bersama-sama dengan Unit Audit Internal akan tetap mempertahankan koordinasi yang baik untuk lebih mengefektifkan pelaksanaan kepatuhan di Perseroan.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

1. Mengelola dan menyimpan daftar khusus (yaitu daftar berkaitan dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi dan keluarganya baik yang ada dalam Perseroan maupun afiliasinya, mencakup kepemilikan saham, hubungan bisnis dan peranan lain yang menimbulkan benturan kepentingan) untuk posisi laporan 30 Juni 2022 dan 31 Desember 2022.
2. Menyimpan dan mengelola daftar pemegang saham termasuk kepemilikan saham 5% atau lebih dan berkoordinasi dengan BAE.
3. Menghadiri pelaksanaan rapat Direksi sebanyak 8 (delapan) kali dan rapat gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi sebanyak 2 (dua) kali, serta membuat minuta hasil Rapat.
4. Membantu Direksi dalam menyelenggarakan RUPS Tahunan yang telah diselenggarakan pada tanggal 29 Juli 2022.
5. Menyampaikan pelaporan-pelaporan, baik pelaporan berkala maupun pelaporan insidental kepada OJK Pasar Modal, Bursa Efek Indonesia, Kustodian Sentral Efek Indonesia dan ICaMEL.
6. Mengoordinasikan pengelolaan zakat Perseroan.
7. Mengelola dan melakukan update website Perseroan.
8. Berpartisipasi aktif pada kegiatan yang dilakukan oleh Bursa Efek Indonesia dan OJK sebagaimana pada kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

   a. Menghadiri Undangan Sosialisasi EASY KSEI & Akses Emiten secara daring yang diselenggarakan oleh KSEI.
   b. Menghadiri Undangan Sosialisasi Ketentuan Free Float dan Pelaporannya: Perubahan Informasi Format Laporan E009 – Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Perubahan Struktur Pemegang Saham, yang diselenggarakan secara daring oleh PT Bursa Efek Indonesia.
   c. Menghadiri Undangan Sosialisasi Perubahan Peraturan Nomor I-E Tentang Kewajiban Penyampaian Informasi, yang diselenggarakan secara daring oleh PT Bursa Efek Indonesia.
   d. Menghadiri Undangan Sosialisasi Peraturan Pencatatan Bursa Nomor I-Y Tentang Pencatatan Saham Yang Diterbitkan Oleh Perusahaan Tercatat di Papan Ekonomi Baru, yang diselenggarakan secara daring oleh PT Bursa Efek Indonesia.

Program Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan Tahun 2022
Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahan tidak mengikuti kegiatan dalam rangka peningkatan kompetensi. Kegiatan peningkatan kompetensi tidak banyak dilakukan mengingat adanya Pandemi Covid-19 yang terjadi secara global.

Keterbukaan Informasi dan Laporan Kepatuhan
Sekretaris Perusahaan senantiasa berusaha memenuhi kewajiban

a. Information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's website.
b. Submitting reports to OJK on time.
c. Conducting and documenting Annual GMS and Extraordinary GMS.
d. Conducting and documenting Board of Directors meetings and/or Board of Commissioners meetings.
e. Conducting Company orientation programs for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.

4. Acting as a liaison between the Issuer or Public Company and the shareholders of the Issuer or Public Company, the Financial Services Authority, and other stakeholders.
5. Preparing a special list relating to members of the Board of Commissioners and Directors and their families, both within the Company and its affiliates, including share ownership, business relationships and other roles that give rise to a conflict of interest.
6. Managing the list of shareholders, including 5% or more share ownership, and coordinating with the Securities Administration Bureau (BAE)

Next, the Corporate Secretary, with the Internal Audit Unit, will continue to maintain good coordination to make more effective compliance implementation in the Company.

Corporate Secretary's Tasks

1. Manage and maintain particular lists (i.e., lists of the members of Board of Commissioners, Board of Directors, and their families within the Company and its affiliates, including share ownership, business relations and other roles potentially causing conflicts of interest) for the report in June 30, 2022, and December 31, 2022.
2. Keep and manage the register of shareholders including the 5% or more share ownership and coordinating it with BAE.
3. Attend 8 (eight) Board of Directors meetings and 2 (two) joint meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors, also making minutes of meeting.
4. Assist the Board of Directors in holding the Annual GMS on July 29, 2022.
5. Submitting both periodic and incidental reports to OJK Capital Market, Indonesia Stock Exchange, Indonesian Central Securities Depository and ICaMEL.
6. Coordinating the management of the Company's zakat.
7. Managing and updating the Company's website.
8. Participating actively in activities conducted by the Indonesia Stock Exchange and OJK:

   a. Attending KSEI's EASY Socialization Invitation & Issuer Access online.
   b. Attending the Invitation to Dissemination of Free Float Regulations and Reporting: Changes in Information of Report Format E009 – Monthly Report on Securities Holder Registration/Changes in Shareholder Structure, held online by Indonesia Stock Exchange.
   c. Attending the Invitation to Dissemination of Amendments to Regulation Number I-E for Obligation to Submit Information, held online by Indonesia Stock Exchange.
   d. Attending the Invitation to Dissemination of Exchange Listing Rules Number I-Y for Listing of Shares Issued by Companies Listed on the New Economic Board, held online by Indonesia Stock Exchange.

Corporate Secretary Competence Development Program in 2022
In 2022, the Corporate Secretary has not participated in activities for competency improvement. Not many activities are carried out given the global scale of Covid-19 Pandemic.

Compliance Report and Information Transparency
The Corporate Secretary strives to meet the obligation of submitting

penyampaian keterbukaan Informasi kepada publik dan laporan kepatuhan kepada regulator, baik kepada OJK maupun BEI. Selama tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah menyampaikan 12 laporan keterbukaan informasi dan laporan berkala kepada regulator.

UNIT AUDIT INTERNAL (UAI)

Unit Audit Internal (UAI) adalah organ pendukung Direksi yang menjalankan kegiatan pemberian keyakinan (*assurance*) dan konsultansi secara independen dan objektif kepada tiap-tiap departemen yang bertujuan untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional Perseroan. Secara garis besar, pelaksanaan aktivitas pengawasan internal di Perseroan bertujuan untuk memastikan bahwa sistem pengendalian internal telah berjalan efektif dan pelaksanaan kegiatan operasional bisnis Perseroan telah sesuai dengan kebijakan internal dan regulasi yang berlaku.

Pedoman Kerja UAI
Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan yang mengacu pada Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Kedudukan UAI dalam Struktur Organisasi, serta Pihak yang Mengangkat dan Memberhentikan Kepala UAI
Dalam struktur organisasi, kedudukan UAI berada di bawah Direksi dan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama dan berkoordinasi langsung dengan Komite Audit sebagai organ Dewan Komisaris.

Mengacu pada *Pedoman Kerja UAI*, Kepala UAI Perseroan diangkat oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris.

Komposisi UAI
Berikut ini adalah susunan keanggotaan Unit Audit Internal Perseroan per 31 Desember 2022, yaitu:

information disclosure to the public and compliance report to regulators, both to the OJK and the IDX. In 2022, the Corporate Secretary has submitted 12 information disclosure and periodic reports to regulators.

INTERNAL AUDIT UNIT (UAI)

The Internal Audit Unit (UAI) is a supporting organ of the Board of Directors, providing independent, objective assurance and consulting activities for each department to increase their value and improve the Company's operations. In general, the implementation of internal control activities ensures that the internal control system is running effectively and the implementation of the Company's business operations is in accordance with internal policies and applicable regulations.

UAI Work Manual
The implementation of Internal Audit Unit's duties and responsibilities is in line with the Company's Articles of Association, referring to OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 for the Establishment and Manual of Preparing Internal Audit Unit Charter.

UAI Position in Organizational Structure and Parties Appointing and Dismissing the UAI Chairman
In the organizational structure, the position of UAI is right under the Board of Directors, responsible to the President Director and coordinates directly with Audit Committee as an organ of the Board of Commissioners.

Referring to the UAI Work Manual, The Company's UAI Chairman is appointed by the President Director with approval from the Board of Commissioners.

UAI Composition
Below is the composition of members of the Company's Internal Audit Unit per December 31, 2022:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Dasar Pengangkatan** Basis of Appointment
Intania Permata	Internal Audit Head	Nomor 004/SKD/DIR-NIG/XI/2022 tanggal 26 Oktober 2022. Number 004/SKD/DIR-NIG/XI/2022 dated October 26, 2022.

Profil Kepala UAI

Profile of UAI Head

Kepala UAI Head of UAI	Intania Permata
Data Pribadi Personal Data	Warga Negara: Indonesia Usia: 42 tahun Domisili: DKI Jakarta Nationality: Indonesian Age: 42 years old Domicile: DKI Jakarta
Dasar Penunjukan Basis of Appointment	Nomor 004/SKD/DIR-NIG/XI/2022 tanggal 26 Oktober 2022 Number 004/SKD/DIR-NIG/XI/2022 dated 26 October 2022
Riwayat Pendidikan Education	Sarjana Ekonomi dari Universitas STIE Perbanas, Jakarta, pada tahun 2002 Bachelor of Economics from STIE Perbanas University, Jakarta, in 2002
Riwayat Karier Career	• Unit Audit Internal, PT Nanotech Indonesia Global Tbk (2022 - sekarang) • *Finance & Accounting*, PT Singapore Brain Development Centre (2019 - 2022) • *Manager Finance*, PT Mark IV Indonesia (2016 - 2017) • *Assisstant Manager Finance & Accounting*, PT Mitratex Konsultan (2012 - 2016)

	• *Accounting*, PT Bussan Auto Finance, Tbk (2005 - 2012) • Administrasi, PT Tunas Financindo Sarana (2003 - 2005) • Internal Audit Unit, PT Nanotech Indonesia Global Tbk (2022 - present) • Finance & Accounting, PT Singapore Brain Development Centre (2019 - 2022) • Finance Manager, PT Mark IV Indonesia (2016 - 2017) • Assistant Manager of Finance & Accounting, PT Mitratex Konsultan (2012 - 2016) • Accounting, PT Bussan Auto Finance, Tbk (2005 - 2012) • Administration, PT Tunas Financindo Sarana (2003 - 2005)
Rangkap Jabatan Concurrent Position	- -

Kualifikasi atau Sertifikasi Profesi UAI **Qualification or Certification of UAI Profession**

No	Nama Personil Name	Jabatan Position	Sertifikasi Certification
1	Intania Permata	Internal Audit Head	Pelatihan Pajak Terapan Brevet A & B Tahun 2008 Applied Training Tax of Brevet A & B in 2008

Fungsi dan Peranan UAI

Fungsi Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

a. Melaksanakan evaluasi terhadap kegiatan Perseroan secara menyeluruh.
b. Melakukan penilaian apakah sistem pengendalian intern yang diciptakan telah efisien dan dilaksanakan, sehingga dapat menjamin bahwa data-data keuangan dapat dipercaya dan bahwa harta kekayaan perusahaan telah diawasi dengan baik.
c. Mengajukan saran perbaikan yang diperlukan oleh Manajemen / Direktur Utama.

Peran Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

a. Membantu Direktur Utama merumuskan kebijakan Satuan Pengawasan Interen.
b. Memberikan pendapat dan komentar terhadap anggaran perusahaan yang disusun oleh Divisi Keuangan dan mengusahakan agar anggaran yang telah ditetapkan dapat dilaksanakan sebaik mungkin
c. Mengevaluasi sistim dan prosedur kerja tiap Divisi dan mengajukan usul penyempurnaan kepada Direktur Utama.
d. Membantu Direktur Utama dalam rangka pelaksanaan kebijakan yang digariskan oleh Direksi.
e. Mempersiapkan bahan-bahan untuk keperluan pemeriksaan.

Tugas dan Tanggung Jawab

Unit Audit Internal mempunyai tugas dan tanggung jawab untuk:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal.
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko Perseroan.
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas pada seluruh unit kerja Perseroan.
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkatan manajemen.
5. Membuat Laporan Hasil Audit, yang disampaikan kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.
6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
7. Bekerja sama dengan Komite Audit dalam membantu pelaksanaan fungsi pengawasan oleh Dewan Komisaris.
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.
9. Melaksanakan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Persyaratan UAI

1. Memiliki integritas dan perilaku profesional, independen, jujur, dan objektif dalam pelaksanaan tugasnya.
2. Memiliki pengetahuan dan pengalaman teknis audit dan disiplin ilmu yang relevan dengan bidang tugasnya.

UAI Function and Roles

Functions of Internal Audit Unit are:

a. Evaluating the Company's activities.
b. Assessing the efficiency and conduct of the existing internal control system, to ensure that financial data can be trusted and that the Company's assets have been properly monitored.
c. Submitting suggestions for necessary improvements by the Management / Main Director.

The roles of the Internal Audit Unit are:

a. Assisting the President Director in making policies on Internal Audit Unit.
b. Providing opinions and comments on the Company's budget prepared by the Finance Division and ensure the prepared budget can be implemented as well as possible
c. Evaluating work systems and procedures for each Division and submit suggestions for improvement to President Director.
d. Assisting the President Director in implementing the policies outlined by the Board of Directors.
e. Preparing materials for inspection purposes.

Duties and Responsibilities

The Internal Audit Unit has to:

1. Develop and implement an Internal Audit plan.
2. Test and evaluate the implementation of the Company's internal control and risk management system.
3. Examine and assess the efficiency and effectiveness of the Company's entire work units.
4. Provide suggestions for improvements and objective information of the activities examined at all management levels.
5. Procure an Audit Results Report and submit it to the President Director and the Board of Commissioners.
6. Monitor, analyze and report the implementation of suggested improvements' follow-up.
7. Work with the Audit Committee in assisting the supervision by the Board of Commissioners.
8. Formulate a program to evaluate the quality of its internal audit activities.
9. Conduct special inspections when necessary.

UAI Requirements

1. Having integrity and professional behavior, independent, honest and objective in conducting their duties.
2. Having auditting technical knowledge, experience and disciplines relevant to their fields of work.

3. Memiliki pengetahuan tentang peraturan perundang-undangan yang relevan dengan tugas yang dijalankan.
4. Memiliki kecakapan berinteraksi dan berkomunikasi baik lisan maupun tertulis secara efektif, baik dengan pihak internal maupun pihak eksternal Perseroan.
5. Memahami prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik, pengendalian internal dan manajemen risiko.
6. Bersedia meningkatkan pengetahuan, keahlian dan kemampuan profesinya secara terus-menerus termasuk pengetahuan terkait Teknologi Informasi.

Independensi UAI

Dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya, seluruh anggota Unit Audit Internal memiliki independensi serta tidak memiliki benturan kepentingan atas usaha Perseroan juga dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Komite Audit yang dibentuk Perusahaan telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, pengalaman, dan integritas.

Pelaksanaan Rapat UAI dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit

Sepanjang tahun 2022, UAI telah mengadakan rapat bersama Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit sebanyak 4 kali. Dalam rapat tersebut, tingkat kehadiran rata-rata seluruh anggota adalah sebesar 100%. Hal-hal yang dibahas dalam rapat tersebut antara lain mengenai memastikan detail transaksi di laporan keuangan sudah masuk akun yang sesuai PSAK.

Laporan Pelaksanaan Kegiatan UAI

Sesuai dengan Piagam Unit Audit Internal, UAI bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama dalam hal memberi penilaian yang objektif dan independen berupa rekomendasi berdasarkan hasil-hasil kegiatan evaluasi dan audit atas aktivitas bisnis Perusahaan.
Pada tahun 2022, kegiatan dan aktivitas UAI dirangkum sebagai berikut:

1. Selama tahun 2022, UAI telah melaksanakan Audit terjadwal sesuai dengan Program Kerja Audit Tahunan 2022 dengan berbasis risiko dan telah menerbitkan Laporan Hasil Audit.
2. Monitoring dan Penyelesaian Tindak Lanjut Hasil Audit.
3. Terlaksananya kegiatan konsultasi atas pengendalian internal sesuai dengan permintaan dari *auditee*.
4. Terlaksananya identifikasi, evaluasi, dan tindak lanjut atas setiap laporan dalam Sistem Pelaporan Pelanggaran/*Whistleblowing System* selama tahun 2022.
5. Berdasarkan Pedoman Kerja, UAI melakukan Pengujian dan Evaluasi atas sistem pengendalian internal Perusahaan tahun 2022. Pendampingan Kegiatan Audit Eksternal yaitu Audit Laporan Keuangan 2021 oleh KAP Jamaludin, Ardi, Sukimto, dan Rekan.
6. Mitra dalam aktivitas pengawasan oleh Komite Audit Perseroan.
7. Melakukan rapat koordinasi dengan Komite Audit 4 kali.

Program Pengembangan Kompetensi Unit Audit Internal Tahun 2022

Selama tahun 2022, tidak ada pengembangan kompetensi yang dilakukan oleh UAI

AKUNTAN PUBLIK

Sebagaimana telah diputuskan di dalam RUPS Tahunan tanggal 29 Juni 2022, Direksi menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Jamaludin, Ardi, Sukimto dan Rekan untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2022.

Independensi

Audit Tim yang bertugas adalah independen sesuai dengan Standar Pemeriksaan Akuntan Publik (SPAP) dan Peraturan Pasar Modal sehubungan dengan audit Perusahaan. Tidak terdapat hubungan personal, pemberian jasa profesional lain atau hubungan bisnis antara Kantor Akuntan Publik (KAP) dengan Perusahaan yang dapat

3. Having knowledge of relevant laws and regulations to their tasks.
4. Having the skills to interact and communicate both directly and in writing effectively, with the Company's internal and external parties.
5. Having understanding of Good Corporate Governance principles, internal control and risk management.
6. Willing to improve knowledge, skills and professional abilities on an ongoing basis including knowledge related to Information Technology.

UAI Independence

Members of the Internal Audit Unit shall be independent and void of conflict of interest in the Company's business as they they conduct their duties and responsibilities. The Audit Committee formed by the Company has fulfilled the criteria of independence, expertise, experience, and integrity.

UAI Meetings with Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee

In 2022, UAI has held meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee for 4 times. The average attendance rate of all members is 100%. Matters discussed at the meeting include ensuring the transaction in financial reports have been inputted in appropriate accounts in line with PSAK.

UAI Activities Report

In line with Internal Audit Unit Charter, UAI is directly responsible to President Director in providing objective and independent assessments in the form of recommendations based on the results of evaluation and audit of the Company's business activities.
In 2022, UAI activities can be summarized below:

1. In 2022, UAI has conducted scheduled audits in accordance with 2022 Annual Risk-based Audit Work Program and issued an Audit Results Report.
2. Monitor and Complete the Audit Results Follow Up.
3. Implementing the consulting activities on internal control according to the auditee's requests.
4. Implementing identification, evaluation, and follow-up on each report in the Whistleblowing System in 2022.
5. Based on the Work Manual, UAI conducts Tests and Evaluation of the Company's internal control system 2022. Assisting External Audit Activities like Audit of the 2021 Financial Statements by KAP Jamaludin, Ardi, Sukimto, and Partner.
6. Partnering in supervisory activities by the Company's Audit Committee.
7. Conducting coordination meetings with the Audit Committee 4 times.

Internal Audit Unit Competence Development Program in 2022

In 2022, there is no competence development activities for UAI.

PUBLIC ACCOUNTANT

As stated in the Annual General Meeting of Shareholders on May 30, 2022, the Board of Directors appointed Public Accounting Firm (KAP) Jamaludin, Ardi, Sukimto, and Partner to conduct an audit of the Company's Financial Statements ending on December 31, 2022.

Independence

The Audit Team in charge is independent, as stated in the Public Accountant Examination Standards (SPAP) and Capital Market Regulations related to the Company's audit. There are no personal relations; professional services or business relations between the Public Accounting Firm (KAP) and the Company that may affect the

mempengaruhi independensi KAP Jamaludin, Ardi, Sukimto dan Rekan sebagai auditor Perusahaan

Biaya Akuntan Publik
Total biaya audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp200.000.000,-.

Jasa Atestasi Lain yang Diberikan Selama 2022
Pada tahun 2022, Kantor Akuntan Publik (KAP) tidak memberikan jasa profesional lainnya kepada Perseroan, selain jasa audit atas Laporan Keuangan untuk Tahun Buku yang berakhir pada 31 Desember 2022.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Sistem pengendalian internal Perseroan yang efektif merupakan bagian dari pelaksanaan prinsip akuntabilitas dalam tata kelola perusahaan. Perseroan mengembangkan sistem pengendalian internal dalam bentuk peraturan, kebijakan dan standar operasional prosedur, yang secara garis besar mencakup:
1. Pemisahan tugas dan wewenang;
2. Otoritas;
3. Pendokumentasian dan pencatatan yang memadai; dan
4. Pengawasan dan evaluasi.

Pengendalian Keuangan dan Operasional
Perseroan telah memenuhi kewajiban transparansi dan publikasi kondisi keuangan dan non-keuangan sesuai ketentuan yang berlaku, melalui penyampaian dan publikasi informasi baik melalui media cetak maupun situs web Perusahaan.

Kepatuhan Terhadap Perundang-Undangan
Selama tahun 2022, Perseroan senantiasa mematuhi segala bentuk perundang-undangan yang berlalu dan mengimplementasikan pada setiap kegiatan bisnis Perseroan.

Evaluasi terhadap Efektivitas Sistem Pengendalian Internal Tahun 2022
Dalam periode tahun buku 2022, kegiatan audit dilakukan untuk menguji kepatuhan dan efektivitas sistem pengendalian internal. Perbaikan terhadap kebijakan dan standar operasional prosedur yang ada dilakukan untuk meningkatkan efektivitas pengendalian internal.

Untuk memastikan bahwa rekomendasi yang disetujui telah ditindaklanjuti, Audit Internal melakukan pengawasan atas tindak lanjut tersebut dan melaporkan hasil pemantauan kepada Direksi.

Dalam kaitannya dengan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik, Perseroan telah menyusun Prosedur Operasional Standar yang memuat prosedur-prosedur baku dalam menjalankan kegiatan operasional maupun finansial.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal
Direksi menilai bahwa unit-unit kerja yang berada di bawah Direksi telah melaksanakan fungsi dan perannya dengan baik dan memperoleh capaian kinerja yang efektif dan efisien. Sekretaris Perusahaan dan UAI telah menjalankan tugasnya dengan baik sebagai unit pendukung kinerja Direksi dan telah membantu Direksi menjalankan tanggung jawab dalam pengelolaan dan pengurusan Perseroan di sepanjang tahun 2022.

MANAJEMEN RISIKO

Perseroan menyadari bahwa manajemen risiko memiliki peran penting dalam mengantisipasi kemungkinan Perseroan mengalami tekanan keuangan dan perlindungan terhadap kerugian serius. Setiap unit di Perseroan harus melakukan identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pelaporan atas risiko-risiko yang berpotensi menyebabkan tidak tercapainya tujuan Perseroan. Oleh karena itu, bagi Perseroan

independence of Jamaludin, Ardi, Sukimto KAP as the Company's auditor.

Public Accountant Expenses
The total expenses of auditing the Company's financial statements for the year ending on December 31, 2022 is IDR200.000.000,

Other Attestation Services Provided in 2022
In 2022, KAP does not provide other professional services to the Company, apart of auditing services for the Financial Statements of the Fiscal Year ending on December 31, 2022.

INTERNAL CONTROL SYSTEM

The Company's effective internal control system is a part of the implementation of accountability principle in corporate governance. The Company develops an internal control system in the form of regulations, policies, and standard operating procedures, which include:
1. Splitting duties and authorities;
2. Authority;
3. Adequate documentation and record keeping; and
4. Monitoring and evaluation.

Financial and Operational Control
The Company has met the obligation of transparency and publication of financial and non-financial conditions in line with applicable regulations, delivering and publicizing the information both through printed media and the Company's website.

Compliance with Law
In 2022, the Company complies with all forms of passed laws and implements them in the Company's business activity.

Evaluation of the Internal Control System Effectiveness in 2022
In financial year 2022, audit activities are conducted to test the compliance and effectiveness of internal control system. Improvements to existing policies and standard operating procedures are made to improve the effectiveness of internal control.

To ensure that the approved recommendations have been followed up, Internal Audit supervises the follow-up and reports the monitoring results to the Board of Directors.

In relation to the Good Corporate Governance implementation, the Company has developed Standard Operating Procedures containing ways of conducting operational and financial activities.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of Internal Control System
The Board of Directors considers the work units under the Board of Directors have conducted their functions and roles properly and achieves effective and efficient performance. The Corporate Secretary and UAI have done their duties properly as a supporting unit for the Board of Directors and have assisted the Board of Directors in conducting their responsibilities in managing the Company throughout 2022.

RISK MANAGEMENT

The Company is mindful that risk management plays an important role in anticipating the possibility of the Company experiencing financial pressure and serious losses. Each unit in the Company shall identify, measure, monitor and report risks that potentially cause the Company's goals unachieved. Thus, the implementation of risk management has become a demand for the Company. Its success is

pelaksanaan manajemen risiko semakin menjadi tuntutan, dimana keberhasilannya menjadi salah satu kunci kesuksesan dan pencapaian Visi dan Misi Perusahaan.

one of the keys to success and achievement of the Company's Vision and Mission.

Dalam menjalankan kegiatan usaha, Perseroan menghadapi beberapa jenis risiko yang melekat. Berbagai risiko tersebut ditangani melalui upaya pencegahan risiko, mitigasi risiko, ataupun pengalihan risiko.

In conducting their business activities, the Company faces several types of inherent risks. These risks are handled through risk prevention, risk mitigation, or risk transfer.

Profil Risiko Tahun 2022
Jenis risiko dalam kegiatan bisnis Perusahaan dan pengelolaan atas risiko tersebut sepanjang 2022 adalah sebagai berikut:

Risk Profile in 2022
Types of risks in the Company's business activities along with the management of these risks in 2022 are:

Jenis Risiko dan Penjelasannya Types of Risks and Description	Mitigasi Risiko Risk Mitigation
Risiko Kredit Risiko dimana salah satu pihak atas instrument keuangan akan gagal memenuhi kewajiban dan menyebabkan pihak lain mengalami kerugian keuangan. Risiko kredit yang dihadapi Perseroan berasal dari kegiatan operasi (terutama dari piutang usaha dari pihak ketiga) dan dari kegiatan pendanaan, termasuk rekening bank. **Credit Risk** The risk where one party to a financial instrument will fail to fulfill obligations and cause the other party to suffer financial losses. The credit risk faced by the Company comes from operating activities (mainly from accounts receivable from third parties) and from funding activities, including bank accounts.	Perseroan melakukan pengawasan kolektibilitas piutang sehingga dapat diterima penagihannya secara tepat waktu dan juga melakukan penelaahan atas masing-masing piutang pelanggan secara berkala untuk menilai potensi timbulnya kegagalan penagihan dan membentuk pencadangan berdasarkan hasil penelahan tersebut. Company supervises the collectability of receivables so that timely collection can be received and also reviews each customer receivable periodically to assess the potential for collection failures and form reserves based on the results of the collection.
Risiko Likuiditas Risiko saat posisi arus kas Perseroan menunjukkan bahwa penerimaan jangka pendek tidak cukup menutupi pengeluaran jangka pendek. Perseroan membutuhkan modal kerja yang substansial untuk membangun proyek-proyek baru dan untuk mendanai operasional. **Liquidity Risk** The risk when the Company's cash flow position indicates that short-term receipts are not sufficient to cover short-term expenses. The Company requires substantial working capital to build new projects and to fund operations.	Dalam menjaga risiko likuiditas, Perseroan memantau dan menjaga tingkat kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional dan untuk mengatasi dampak dari fluktuasi arus kas. Perseroan juga rutin mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo pinjaman, menelaah kondisi pasar keuangan untuk memelihara fleksibilitas pendanaan. Risiko likuiditas Perseroan relatif kecil karena aset lancar Perseroan dapat mencukupi liabilitas jangka pendeknya. In maintaining liquidity risk, the Company monitors and maintains cash levels that are considered adequate to finance operations and to overcome the impact of fluctuations in cash flows. The Company also regularly evaluates cash flow projections and actual cash flows, including loan maturity schedules, reviews financial market conditions to maintain funding flexibility. The Company's liquidity risk is relatively small because the Company's current assets can meet its short-term liabilities.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko Tahun 2022
Perseroan secara berkala melaksanakan evaluasi dan efektivitas sistem manajemen risiko Perseroan dengan melaksanakan audit berbasis risiko yang dilakukan oleh audit internal dan assessment yang dilaksanakan oleh internal.

Risk Management System Effectiveness Review in 2022
The Company periodically evaluates the effectiveness of the Company's risk management system through risk-based audits by internal audit and internal assessments.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko
Direksi maupun Dewan Komisaris/Komite Audit meyakini bahwa sistem manajemen risiko Perseroan yang diterapkan saat ini sudah cukup efektf dalam mereduksi risiko-risiko usaha, operasional dan keuangan yang telah diidentifikasi sebelumnya. Begitu juga dengan potensi risiko-risiko baru yang mungkin akan timbul dan berdampak signifikan di masa mendatang.

Statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the Audit Committee on the Adequacy of the Risk Management System
The Board of Directors and the Board of Commissioners/Audit Committee believe that the Company's current risk management system is effective enough in reducing previously identified business, operational and financial risks. The same goes with the potential new risks with significant impact in the future.

LITIGASI DAN PERKARA HUKUM TAHUN 2022

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat litigasi dan perkara hukum baik perdata maupun pidana yang dihadapi oleh Perseroan yang dapat merugikan Perusahaan. Tidak terdapat perkara hukum, baik perdata maupun pidana, yang dihadapi oleh anggota Komisaris maupun Direksi.

LITIGATION AND LEGAL MATTERS IN 2022

In 2022, there are no litigation and legal cases, both civil and criminal, faced by the Company. There are also no legal cases, both civil and criminal, faced by members of the Commissioners or Directors.

SANKSI ADMINISTRATIF

Sepanjang tahun 2022, baik Perseroan maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, tidak dikenakan sanksi administratif oleh otoritas Pasar Modal dan otoritas lainnya.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN YANG DILAKSANAKAN PERUSAHAAN

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan tidak memiliki kebijakan Program Kepemilikan Saham baik oleh manajemen (MSOP) maupun karyawan (ESOP).

AKSES INFORMASI DAN DATA PERUSAHAAN

Situs Web
Perseroan memiliki komitmen yang tinggi terhadap prinsip transparansi dan keterbukaan informasi. Oleh sebab itu, Perseroan senantiasa memberikan kemudahan bagi para Pemangku Kepentingan, masyarakat, dan investor, untuk mengakses informasi terkait Perseroan, diantaranya informasi mengenai kinerja keuangan Perseroan selama lima tahun terakhir, siaran pers, tanggung jawab sosial perusahaan, laporan tahunan, laporan keuangan, produk dan aksi korporasi melalui situs Perseroan https://nig.co.id yang disajikan dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.

Pelaporan Berkala ke Regulator
Perseroan juga secara berkala memperbarui situs tersebut untuk selalu memberikan informasi terbaru terkait Perseroan kepada para Pemangku Kepentingan. Selain itu, Perseroan juga selalu melakukan pelaporan Informasi secara akurat dan tepat waktu baik melalui media, surat tercatat maupun melalui *e-reporting* kepada OJK dan BEI.

Media Cetak
Perseroan selalu memuat Informasi penting yang perlu diketahui oleh publik sebagai bentuk transparansi bagi para Pemangku Kepentingan dalam surat kabar dengan siklus peredaran nasional.

Siaran Pers
Selain melalui situs Perseroan, keterbukaan informasi mengenai Perusahaan juga dilakukan melalui siaran pers. Sepanjang tahun 2022, Perusahaan menerbitkan 1 (satu) kali siaran pers yang disampaikan pada saat penyelenggaraan RUPS Tahunan.

Informasi Langsung
Informasi lebih lengkap mengenai Perseroan juga dapat diperoleh secara lengkap dengan menghubungi kantor pusat Perseroan di alamat berikut:

	Sekretaris Perusahaan
Alamat	PT Nanotech Indonesia Global Tbk Gedung Nanoplex Jl. Puspiptek Komplek Batan Lama A12, Setu, Tangerang Selatan, Banten
Kode Pos	15314
Telp.	(021) 7568 1294
E-mail	corsec@nig.co.id

KODE ETIK

Perseroan berpedoman pada Kode Etik yang mengatur setiap hak dan kewajiban seluruh karyawan. Penerapan peraturan tersebut bertujuan untuk mewujudkan budaya kerja yang beretika, berkualitas, serta bertanggung jawab sesuai dengan visi dan misi Perseroan.

ADMINISTRATIVE SANCTION

In 2022, neither the Company or members of the Company's Board of Commissioners and Directors are subjected to administrative sanctions by Capital Market authorities or other authorities.

EMPLOYEE AND/OR MANAGEMENT SHARE OWNERSHIP PROGRAM

Until the end of 2022, the Company did not have a Share Ownership Program policy for both management (MSOP) and employees (ESOP).

COMPANY'S INFORMATION AND DATA ACCESS

Website
The Company is highly committed to the principles of transparency and information disclosure. Thus, the Company always makes it easy for stakeholders, public community and investors to access information related to the Company, including information of financial performance for the last five years, press releases, corporate social responsibility, annual reports, financial reports, product and corporate action through the Company's website https://nig.co.id, presented in both Indonesian and English.

Periodic Report to Regulators
The Company also regularly updates the website to provide the latest information regarding the Company to stakeholders. In addition, the Company also reports accurately and on time either through the media, recorded letters or through e-reporting to OJK and IDX.

Print Media
The Company publishes important information needs to be known by the public as a form of transparency for stakeholders in nationally circulated newspapers.

Press Conference
Apart from the Company's website, the Company's information disclosure is also carried out through press releases. In 2022, the Company issued 1 (one) press release during the Annual GMS.

Direct Information
For more information of the Company, it can also be obtained by contacting the Company's head office in this address:

	Corporate Secretary
Address	PT Nanotech Indonesia Global Tbk Nanoplex Building Jl. Puspiptek Komplek Batan Lama A12, Setu, South Tangerang, Banten
Postal Code	15314
Phone	(021) 7568 1294
E-mail	corsec@nig.co.id

CODE OF ETHICS

The Company is commanded by the Code of Ethics that regulates the rights and obligations of all employees. The implementation of these regulations aims to create an ethical, qualified, and responsible work culture in line with the Company's vision and mission.

Pokok-Pokok Kode Etik
Secara umum, pokok-pokok Kode Etik memuat tentang:
1. Perilaku terhadap karyawan.
2. Perilaku terhadap pemasok atau penyedia barang dan jasa.
3. Perilaku terhadap konsumen atau pelanggan.
4. Perilaku terhadap masyarakat dan lingkungan sekitar.
5. Perilaku terhadap mitra usaha.
6. Perilaku terhadap pemerintah atau otoritas.
7. Perilaku terhadap pesaing bisnis atau kompetitor.
8. Perilaku terhadap media massa.
9. Perilaku terhadap kreditur atau investor.
10. Perilaku terhadap Pemegang Saham.
11. Perilaku terhadap Perseroan dan atau Entitas Anak.

Sosialisasi Kode Etik
Kode Etik senantiasa disosialisasikan kepada seluruh karyawan sejak pertama kali bergabung dengan Perseroan. Langkah tersebut bertujuan agar seluruh karyawan dapat melaksanakan setiap aturan dengan sebaik-baiknya dan penuh kesadaran.

Penegakan Kode Etik
Seluruh insan Perseroan memiliki tanggung jawab dalam mengawasi dan melaporkan setiap tindakan karyawan lain yang diduga melakukan pelanggaran terhadap peraturan perusahaan dengan disertai fakta pendukung. Evaluasi pelaksanaan Kode Etik ini menjadi tanggung jawab seluruh organ Perseroan. Namun demikian, peran supervisor atau atasan menjadi sangat penting dalam penegakan Kode Etik ini.

Penyampaian Pelaporan Kode Etik
Setiap dugaan pelanggaran terhadap Kode Etik yang dilakukan insan Perseroan dapat disampaikan langsung kepada atasan karyawan yang bersangkutan untuk dimintai klarifikasi. Jika dugaan tersebut terbukti benar, atasan tersebut harus menyampaikannya dan berkonsultasi dengan *Human Resource and General Affair* (HRGA) untuk dicatat dan diberikan sanksi sesuai dengan jenis pelanggaran dan peraturan atau kebijakan yang berlaku. Namun, apabila atasan karyawan tersebut tidak memberikan respons yang positif, maka laporan dapat disampaikan melalui surat elektronik yang ditujukan kepada HRGA, Unit Audit Internal, atau Sekretaris Perusahaan untuk ditindaklanjuti.

Laporan Pengaduan Kode Etik
Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat pelanggaran yang dilakukan oleh insan Perseroan terhadap Kode Etik.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Perseroan memiliki dan menerapkan kebijakan serta sistem pelaporan pelanggaran (*Whistleblowing System*/"WBS"). Operasionalisasi WBS bertujuan untuk mendeteksi, mencegah, dan menanggulangi setiap pelanggaran yang terjadi sehingga dapat membawa Perseroan ke arah budaya kejujuran dan keterbukaan, dan pada jangka panjang diyakini dapat mendorong peningkatan mutu pelaksanaan GCG Perseroan.

Agar fungsi WBS dapat berjalan optimal, Perseroan mengevaluasi mekanisme pelaporan hingga sosialisasi media pelaporan mengenai WBS kepada seluruh karyawan dan para mitra agar mereka tidak memiliki keraguan untuk segera melaporkan tindakan-tindakan pelanggaran yang dilakukan oleh insan Perseroan. Sistem pelaporan pelanggaran ini melibatkan seluruh karyawan, pejabat perusahaan dan masyarakat dimana pelapor mendapatkan jaminan perlindungan atas setiap pelaporan yang disampaikan sehingga memberikan rasa aman bagi seluruh pihak yang berinteraksi dengan Perseroan.

Perseroan memastikan semua laporan pengaduan yang masuk ke dalam WBS akan ditangani oleh pihak terkait dan ditindaklanjuti sesegera mungkin sesuai prosedur dan mekanisme yang berlaku.

Perlindungan Bagi Pelapor
Perseroan berkomitmen untuk memberikan perlindungan terhadap pelapor atas laporan laporan yang masuk. Perlindungan tersebut meliputi:

Principles of Code of Ethics
Generally, the Code of Ethics includes:
1. Behavior to employees.
2. Behavior to suppliers or providers of goods and services.
3. Behavior to customers.
4. Behavior to the community and the surrounding environment.
5. Behavior towards business partners.
6. Behavior to government or authorities.
7. Behavior to business competitors.
8. Behavior to mass media.
9. Behavior towards creditors or investors.
10. Behavior to Shareholders.
11. Behavior to the Company and or Subsidiaries.

Dissemination of Code of Ethics
The Code of Ethics has always been disseminated to all employees since they first joined the Company. This is conducted so all employees are able to employ each rule as well as possible in full awareness.

Enforcement of Code of Ethics
All Company personnel is responsible to monitor and report any actions of other employees suspected of violating the Company's regulations accompanied by supporting facts. Evaluation of Code of Ethics enforcement is the responsibility of all the Company's organs. However, the role of the supervisor or superior is very important in enforcing the Code of Ethics.

Reporting Code of Ethics Violation
Any alleged violation of the Code of Ethics by Company personnel can be submitted directly to the employee's superior for clarification. If the allegation proves to be true, the supervisor shall report and consult with Human Resource and General Affair (HRGA) to be recorded and given sanctions according to the type of violation and applicable regulations or policies. However, if the employee's supervisor does not respond positively, then the report can be submitted via electronic mail addressed to HRGA, Internal Audit Unit, or Corporate Secretary for follow-up.

Code of Ethics Complaint Report
In 2022, there were no violations committed by Company personnel against the Code of Ethics.

WHISTLEBLOWING SYSTEM

The Company owns and implements whistleblowing system (WBS) and policies. WBS operationalization aims to detect, prevent, and deal with any violations that occur to lead the Company to a culture of honesty and transparency, and in the long term it is believed to encourage improvement in the Company's GCG quality.

For it to run optimally, the Company evaluates the reporting mechanism to dissemination of reporting media for WBS to all employees and partners for them to have no doubts about immediately reporting violations committed by the Company's personnel. This violation reporting system involves all employees, the Company's officials and the public where the reporter gets guaranteed protection for every submitted report to provide a sense of security for all parties interacting with the Company.

The Company ensures that all complaint reports entering WBS will be handled by the relevant parties and followed up as soon as possible according to the procedures and mechanisms in force.

Whistleblower Protection
The Company is committed to protect whistleblowers due to incoming reports. It includes:

- Jaminan kerahasiaan identitas pelapor dan isi laporan yang disampaikan.
- Jaminan perlindungan terhadap perlakuan yang merugikan pelapor.
- Jaminan perlindungan dari kemungkinan adanya tindakan balas dendam, pemecatan.

Mekanisme Penyampaian Pelaporan
Para Pemangku Kepentingan Perseroan dapat menyampaikan laporannya jika diduga telah terjadi pelanggaran yang dilakukan oleh karyawan Perseroan melalui:

Saluran Pelaporan	Alamat/Nomor
Website *(Online Report)*	http://www.nig.co.id
E-mail	hrd@nano.or.id
SMS dan Whatsapp	+62 811 171 660
Fax	+62 21 7568 1294

Pengelolaan Pelaporan Pelanggaran
Sistem pelaporan pelanggaran Perseroan dikelola oleh fungsi Sekretaris Perusahaan dengan mekanisme sebagai berikut:
1. Laporan pelanggaran yang telah diterima akan diinvestigasi, termasuk pengumpulan alat bukti, informasi tambahan, serta wawancara saksi jika diperlukan.
2. Hasil Investigasi akan dilaporkan kepada Direksi untuk ditindaklanjuti sesuai kewenangan Direksi beserta dengan rekomendasi tindak lanjut sesuai dengan aturan Perusahaan yang berlaku.

Pihak Pengelola Aduan
Direktorat Operasional, Divisi HRD.

Jumlah Pelaporan Pelanggaran Tahun 2022
Tidak ada laporan mengenai adanya pelanggaran selama tahun 2022.

PROGRAM ANTI-KORUPSI

Dalam upaya mendukung Perseroan untuk menerapkan prinsip GCG yang baik, Perseroan juga berkomitmen melakukan pemberantasan Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN) melalui pembuatan kebijakan anti korupsi maupun program-program anti korupsi. Adapun kebijakan Perseroan terkait anti korupsi diatur dalam:

- Peraturan Perusahaan
- Kode Etik Perusahaan
- Standar Perilaku Perseroan dan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Yang Baik.

Program dan Prosedur yang Dilakukan untuk Mengatasi Praktik Korupsi Pada Lingkup Perseroan
Sebagai bagian dari upaya menghindari terjadinya tindakan korupsi di lingkungan Perseroan, seluruh Pemangku Kepentingan baik internal maupun eksternal diinformasikan tentang Kode Etik yang berlaku di Perseroan. Begitu juga dengan setiap ada pemutakhirannya selalu disosialisasikan, sehingga diharapkan mampu mencegah kemungkinan terjadinya praktik yang mengarah pada kegiatan korupsi.

Kegiatan Pelatihan/Sosialisasi Anti-Korupsi Kepada Karyawan Perseroan Selama Tahun 2022
Perseroan telah melaksanakan sosialisasi kepada seluruh karyawan Perseroan, termasuk Dewan Komisaris dan Organ Pendukungnya, serta Direksi.

Pada tahun 2022, tidak terdapat insiden korupsi yang terjadi di Perseroan.

- Guaranteeing the confidentiality of the whistleblower identity and the submitted report contents.
- Guaranteeing the protection against adverse treatment to the whistleblower.
- Guaranteeing the protection from possible acts of retaliation and dismissal.

Whistleblowing Mechanism
The Company's stakeholders can submit their report if it is suspected that there has been a violation committed by the Company's employees through:

Reporting Channels	Addresses/Numbers
Website (Online Report)	http://www.nig.co.id
E-mail	hrd@nano.or.id
SMS and Whatsapp	+62 811 171 660
Fax	+62 21 7568 1294

Whistleblowing Management
The Company's whistleblowing system is managed by the Corporate Secretary function with this mechanism:
1. Reports of violations received will be investigated, including collecting evidence, additional information, and interviewing witnesses if necessary.
2. Investigation results will be reported to the Board of Directors to be followed up according to the Board of Directors along with follow-up recommendations in line with applicable Company regulations.

Whistleblowing Managers
Operational Directorate, HR Division.

Number of Whistleblowing in 2022
There were no whistleblowing reports in 2022.

ANTI CORRUPTION PROGRAM

To support the Company in implementing good GCG principles, they are also committed to eradicate Corruption, Collusion and Nepotism (KKN) through the formulation of anti-corruption policies and anti-corruption programs. The Company's policies related to anti-corruption are regulated in:

- Company's Regulations
- Company's Code of Ethics
- Company's Code of Conduct and Manual for Good Corporate Governance.

Conducted Programs and Procedures to Overcome Corrupt Practices Within the Company
As part of efforts to prevent acts of corruption within the Company, all stakeholders, both internal and external, are informed about the Code of Ethics applied in the Company. Each time there is an update, it is always socialized to prevent the possibility of practices that lead to corrupt activities.

Anti-Corruption Training/Socialization Activities for the Company Employees in 2022
The Company has provided socialization to the Company's employees, including the Board of Commissioners, their Supporting Organs, and the Board of Directors.

In 2022, there were no corruption incidents in the Company.

KEPATUHAN PERPAJAKAN

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa patuh dan taat pada peraturan dan perundang-undangan perpajakan yang berlaku dan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia. Hal ini sejalan dengan semangat dan upaya Pemerintah dalam meningkatkan penerimaan pajak.

TAX COMPLIANCE

The Company is committed to keep obeying and complying with the applicable tax laws and regulations of the Republic of Indonesia. This is in line with the enthusiasm and efforts of the Government in increasing tax revenues.

07

Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report

Strategi Keberlanjutan [A.1]

Sustainability Strategy [A.1]

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan strategi keberlanjutan untuk menjadi Perseroan yang memberikan nilai lebih bagi pemangku kepentingan dengan menyelaraskan aspek sosial dan lingkungan. Untuk mendukung implementasi strategi keberlanjutan tersebut, Perseroan mengembangkan Tiga Pilar Keberlanjutan, yakni *profit*, *planet* dan *people* sebagai wujud komitmen Perseroan dalam mengintegrasikan aspek keberlanjutan ke dalam proses bisnis.

Pelaksanaan kinerja keberlanjutan yang dilakukan melalui kegiatan tanggung jawab sosial dan lingkungan Perseroan (*Corporate Social Responsibility* – CSR) diharapkan dapat memelihara hubungan baik antara Perseroan dengan seluruh pemangku kepentingan. Perseroan juga melaksanakan pembangunan keberlanjutan dengan berorientasi pada Tujuan Pembangunan Keberlanjutan (*Sustainable Development Goals* – SDGs). Untuk mencapai hal tersebut, Perseroan menciptakan dan berbagi nilai-nilai dengan pemangku kepentingan dan terus berupaya untuk meminimalkan dampak lingkungan melalui berbagai kebijakan strategis terkait keberlanjutan, serta dievaluasi secara berkala efektivitasnya untuk penyempurnaan dengan kondisi dan lingkungan bisnis Perseroan.

Adapun pelaksanaan kegiatan kinerja keberlanjutan didasari oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku, di antaranya:

1. Undang-undang No. 1 tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja.
2. Undang-undang No. 8 tahun 1999 tentang Perlindungan Pelanggan.
3. Undang-undang No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.
4. Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
5. Perppu No. 2 tahun 2022 tentang Cipta Kerja.
6. Peraturan Pemerintah No. 47 tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial Dan Lingkungan Perseroan Terbatas.

The Company is committed to implement a sustainable strategy to be a Company with added value to stakeholders by harmonizing social and environmental aspects. To support the implementation of sustainability strategy, the Company has developed the Three Pillars of Sustainability; profit, planet and people as a form of the Company's commitment to integrate aspects of sustainability into business processes.

The sustainability performance through Corporate Social Responsibility (CSR) activities is expected to maintain good relations between the Company and all stakeholders. The Company also implements sustainable development orienting on Sustainable Development Goals (SDGs). To achieve this, the Company creates and shares values with stakeholders while striving to minimize environmental impacts through multiple strategic policies related to sustainability, and periodically evaluates their effectiveness for improvement with the Company's business conditions and environment.

The implementation of sustainability performance activities is based on applicable laws and regulations, including:

1. Law No. 1 of 1970 for Work Safety.
2. Law No. 8 of 1999 for Customer Protection.
3. Law No. 13 of 2003 for Manpower.
4. Law No. 40 of 2007 for Limited Liability Companies.
5. Perppu No. 2 of 2022 for the Job Creation.
6. Government Regulation No. 47 of 2012 for Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies.

IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN

Aspek Ekonomi [B.1]

SUSTAINABILITY PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Economy Aspect [B.1]

(Dalam Ribu Rupiah, Kecuali dinyatakan dalam bentuk lain)
(in Thousand Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Realisasi Kinerja Performance		
	2022	2021	2020
Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Performed Economic Value			
Pendapatan Usaha Business Revenue	44.703.764	26.773.652	16.039.916
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Distributed Economic Value			
Biaya Operasi Operational Expense	14.677.189	7.515.421	4.412.404
Gaji Karyawan dan Manfaat Employees' Compensation and Benefit	6.939.209	3.233.761	2.498.871
Pembayaran kepada Pemerintah (Pajak) Contribution to Government (Taxes)	4.378.963	1.792.730	760.611
Investasi untuk Masyarakat (CSR) Investment for Community (CSR)	208.397	29.04	5.000
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Total Distributed Economic Values	19.056.152	9.308.151	5.173.015

Aspek Lingkungan Hidup [B.2]
Perseroan melakukan penghematan energi listrik di Kantor Pusat dari Rp89,04 juta di tahun 2021 menjadi Rp207,72 juta di tahun 2022.

Aspek Sosial [B.3] [F.25]
Hingga akhir 2022, Perseroan telah melakukan kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan di lingkungan kantor pusat Perseroan. Kegiatan tersebut antara lain:

Environmental Aspect [B.2]
The Company has saved electricity at the Head Office from IDR89,04 million in 2021 to IDR207.72 million in 2022.

Social Aspect [B.3] [F.25]
Until the end of 2022, the Company has conducted Social and Environmental Responsibility activities in Head Office Area. These activities are:

Bantuan pembangunan masjid Dzarratul Muth'mainnah di Tangerang Selatan sebesar Rp100 juta pada bulan Maret
Assistance for the construction of the Dzarratul Muth'mainnah mosque in South Tangerang amounting to IDR 100 million in March.

Perseroan memberikan beasiswa untuk 10 siswa dan warga sekitar kantor sebesar Rp20 juta pada bulan Juli dan November
The company provides scholarships for 10 students and residents around the office for IDR 20 million in July and November

Penyelenggaraan kegiatan donor darah bekerjasama dengan PMI Kota Tangerang pada bulan Agustus
Organizing blood donation activities in collaboration with PMI Tangerang City in August

Pembayaran zakat korporasi kepada Lembaga Amil Zakat Nasional Yayasan Lembaga Manajemen Infaq Ukhuwah Islamiyah (LAZNAS LMI) yang berlokasi di Tangerang Selatan sebesar Rp31,56 juta pada bulan Agustus.
Corporate zakat payments to the National Amil Zakat Institute Foundation for the Ukhuwah Islamiyah Infaq Management Institute (LAZNAS LMI) located in South Tangerang amounted to IDR 31.56 million in August.

Pemberian bantuan kemanusiaan korban bencana alam di Cianjur, Jawa Barat sebesar Rp5 juta pada bulan November.
Providing humanitarian assistance to victims of natural disasters in Cianjur, West Java amounting to IDR 5 million in November.

Total biaya yang telah dikeluarkan Perseroan untuk menyelenggarakan kegiatan tersebut mencapai Rp208,40 juta.

The total incurred expenses for these activities are IDR208.40 million.

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan [E.1]
Dalam implementasi kinerja keberlanjutan yang dilaksanakan oleh Perseroan, penanggung jawab penerapan keberlanjutan dipegang oleh Direksi dan Sekretaris Perseroan yang bertanggung jawab dalam menentukan kebijakan keberlanjutan, mengkordinasikan praktik keberlanjutan yang dilaksanakan oleh divisi terkait dan mengelola lalu lintas data dan informasi terkait keberlanjutan. Dalam melaksanakan tugasnya Direksi dibantu oleh Unit Audit Internal untuk memantau dan mengevaluasi program keberlanjutan yang dimiliki oleh Perseroan.

Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan [E.3]
Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti gratifikasi yang sesuai dengan syarat dan prosedur yang telah ditentukan.

SUSTAINABILITY MANAGEMENT

Sustainable Financial Implementation Management [E.1]
In the sustainability performance by the Company, the responsibility for the performance is held by the Board of Directors and the Corporate Secretary. They are responsible for stipulating sustainability policies, coordinating sustainability practices conducted by related divisions and managing traffic of data and information about sustainability. The Board of Directors is assisted by the Internal Audit Unit to monitor and evaluate the sustainability programs owned by the Company.

Risk Assessment of Sustainable Financial Implementation [E.3]
The Company has an anti-corruption and anti-gratification policy, complied with stimulated requirements and procedures. This policy

Kebijakan ini telah diturunkan menjadi prosedur pelaksana dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko atas tindak korupsi yang mungkin terjadi.

Beberapa hal dari prosedur pelaksanaan tersebut telah diuraikan pada bab Tata Kelola Perseroan halaman 144. Hasil dari penilaian ini akan dilaporkan kepada Dewan Komisaris sebagai salah satu bentuk tugas dan tanggung jawab yang dilaksanakannya sesuai dengan fungsionalnya.

Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan [E.4]
Perseroan telah mengidentifikasi pemangku kepentingan sebagai pihak yang terlibat dan memiliki kepentingan terhadap Perseroan serta dapat mempengaruhi dan/atau dipengaruhi oleh pencapaian tujuan Perseroan seperti karyawan, investor/pemegang saham, regulator, mitra bisnis, komunitas/asosiasi, konsumen/pelanggan, masyarakat, dan lain-lain. Identifikasi pemangku kepentingan tersebut telah dibahas dan mendapat persetujuan manajemen. Adapun pendekatan yang digunakan Perseroan dalam melibatkan pemangku kepentingan adalah sebagai berikut:

has been translated to implementing procedures in identifying, measuring, monitoring, and controlling risks of possible acts of corruption.

Several aspects of the implementation procedure have been described in the Corporate Governance chapter on page 144. The results of this assessment will be reported to the Board of Commissioners as a form of duties and responsibilities that are carried out in accordance with their functions.

Relation with Stakeholders [E.4]
The Company has identified stakeholders as parties involved and interested in the Company, with influence and/or be influenced by the achievement of the Company's goals like employees, investors/shareholders, regulators, business partners, communities/associations, consumers/customers, society, and others. The stakeholders' identification has been discussed and approved by management. The approach used by the Company in involving stakeholders is:

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pendekatan Approach
Karyawan Employees	Pelatihan dan Pendidikan, peningkatan gaji sesuai dengan penilaian kinerja, kegiatan kebersamaan karyawan Training and Education, adjustment salary in line with performance appraisal, employees' gathering
Investor/Pemegang Saham Investor/Shareholders	Rapat Umum Pemegang Saham, *Update Calls*, Konferensi Investor, Paparan publik General Meeting of Shareholders, Update Calls, Investor Conference, Public Expose
Regulator	Laporan sesuai dengan ketentuan regulator Reports in line with regulations of regulator
Mitra Bisnis Business Partner	Kontrak dan perjanjian kerja, rapat, dan email Employment contracts and agreements, meetings, and emails
Konsumen Customers	Survei kepuasan pelanggan, sarana pengaduan pelanggan Customer satisfaction survey, customer complaint facility
Masyarakat Communities	Sarana pengaduan masyarakat, pelaksanaan kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Public complaints facility, implementation of Social and Environmental Responsibility activities

Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan [E.5]
Salah satu permasalahan yang dihadapi Perseroan dalam penerapan keuangan berkelanjutan adalah mempertahankan kinerja keuangan secara optimal, mengingat pandemi Covid-19 masih memberi dampak yang signifikan terhadap dunia industri. Oleh sebab itu, fokus Perseroan adalah melakukan efisiensi biaya operasional, dengan demikian pelaksanaan keuangan berkelanjutan dapat terimplementasi dengan baik.

Challenges against Sustainable Finance Implementation [E.5]
One of the challenges faced by the Company in implementing Sustainable Finance is maintaining optimal financial performance, considering Covid-19 pandemic still significantly affecting the industrial world. Therefore, the focus of the Company is to make operational cost efficiencies to reach a proper sustainable finance.

KINERJA KEBERLANJUTAN

Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan [F.1]
Budaya korporasi Perseroan sedang dibangun berdasarkan nilai-nilai keberlanjutan ekonomi, sosial, kemasyarakatan, K3, hingga pelanggan. Budaya ini mulai diperkenalkan sejak rekrutmen dan secara terus menerus diinternalisasikan dalam beragam kegiatan Perseroan.

Perseroan terus membangun budaya keberlanjutan dengan mengeluarkan kebijakan-kebijakan dalam bidang keberlanjutannya sebagai bukti komitmen Perseroan untuk menciptakan nilai keberlanjutan.

KINERJA EKONOMI

Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi [F.2]

SUSTAINABLE PERFORMANCE

Building Sustainable Culture [F.1]
The corporate culture of the Company is built based on economic, social, community, OHS, and customer sustainability values. The culture is introduced since recruitment and continuously internalized in multiple Company's activities.

The Company continues to build sustainability culture by issuing policies in sustainability as a proof of the Company's commitment in creating sustainable value.

ECONOMIC PERFORMANCE

Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financing Targets, or Investment, Income and Profit and Loss [F.2]

Material Topics	Satuan | Unit	Target 2022	Realisasi 2022
Kinerja Ekonomi Economic Performance	Miliar Billion	52,59	44,7
Kesehatan & Keselamatan Kerja Work Health & Safety	Kecelakaan Accident	0	0
Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan Training and Development of Employees' Competence	Pelatihan Training	25	15
Masyarakat Lokal Local Communities	Komunitas Community	4	2

*Terkait dengan perbandingan target dan realisasi atas kinerja keuangan (pendapatan dan laba rugi), telah diuraikan pada Bab Analisis dan Pembahasan Manajemen dalam Laporan Tahunan Perseroan halaman 82.
*Related to the comparison of target and realization of financial performance (revenue and profit or loss), has been described in the Management Discussion and Analysis Chapter in the Company's Annual Report page 82.

Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan (F.3)
Selama tahun 2022, Perseroan tidak melakukan investasi dan memiliki proyek yang sejalan dengan prinsip keuangan berkelanjutan.

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP

Biaya Lingkungan Hidup [F.4]
Pada tahun 2022, Perseroan tidak mengeluarkan dana untuk kegiatan CSR di bidang lingkungan hidup.

Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan [F.5]
Sepanjang tahun 2022, Perseroan memiliki kebijakan materi yang ramah lingkungan serta berdampak baik bagi kinerja keberlanjutan di bidang lingkungan hidup.

Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan [F.6]
Pemakaian Energi

Uraian Description	Satuan Unit	2022	2021	2020
Listrik Electricity	KwH	207,72	89,04	64,32

Pada tahun 2022, Perseroan mengkonsumsi energi listrik sebesar Rp207,72 KwH lebih besar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp89,04 KwH. Sementara pada pemakaian air, Perseroan mengonsumsi sebesar 41.600 m³, lebih besar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar 35.000 m³.

Upaya dan Pencapaian Efisiensi dan Penggunaan Energi Terbarukan [F.7]
Dalam menggunakan energi, Perseroan melakukan sejumlah upaya untuk mencapai efisiensi energi, di antaranya adalah:

1. Menggunakan Lampu LED Hemat Energi
2. Menerapkan jadwal penggunaan listrik untuk perangkat yang tidak digunakan untuk mematikan lampu di dekat jendela di siang hari
3. Mengomunikasikan penghematan listrik kepada seluruh karyawan
4. Membatasi perjalan bisnis dan menggantinya dengan telekonferensi.

Pemakaian Air

Uraian Description	Satuan Unit	2022	2021	2020
Air Water Consumption	m³	41.600	35.000	10.000

Upaya Penghematan Air [F.8]
Adapun upaya Perseroan dalam menjaga dan menghemat penggunaan air, adalah sebagai berikut:

Comparison of Target and Performance of Production, Portfolio, Financing Target, or Investment, Revenue and Profit and Loss (F.3)
Throughout 2022, the Company did not make any investments and have projects that are in line with the principles of sustainable finance.

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

Environmental Expenses [F.4]
In 2022, the Company did not conduct any CSR activities in the environmental sector.

Environmental-Friendly Material Usage [F.5]
In 2022, the Company had an environmental-friendly material policy, beneficial for sustainability performance in environmental sector.

Total and Intensity of Energy Utilization [F.6]
Energy Usage

In 2022, the Company spent IDR207.72 KwH on electricity, higher than IDR89.04 KwH total in 2021. Meanwhile, in fuel energy consumption, the Company spent 41.000 m³, higher than the total 35.000 m³ in 2021.

Renewable Energy Usage and Efficiency Achievement and Effort [F.7]
In using energy, the Company's efforts to achieve energy efficiency are:

1. Using Energy Saving LED Lights
2. Applying Power usage schedule for idle devices to turn off the lights near windows during the day
3. Communicating electricity savings to all employees
4. Limiting business travel and replace it with teleconferencing.

Water Usage

Water Saving Efforts [F.8]
Adapun upaya Perseroan dalam menjaga dan menghemat penggunaan air, adalah sebagai berikut:

1. Memantau dan mengevaluasi penggunaan air secara berkala oleh departemen rerkait.
2. Memperbaiki saluran air dengan segera apabila terdapat kebocoran.
3. Melakukan kampanye dan himbauan penghematan air.
4. Menggunakan kran air yang dapat menutup secara otomatis.

Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati [F.9]
Kegiatan bisnis serta wilayah operasional Perseroan tidak berada di daerah konservasi ataupun memiliki keanekaragaman hayati.

Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati [F.10]
Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan usaha konservasi keanekaragaman hayati, hal ini disebabkan oleh wilayah Perseroan tidak berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati.

Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya [F.11]
Perseroan belum melakukan pencatatan atas jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan berdasarkan jenisnya dikarenakan pelaporan Laporan Keberlanjutan baru diterbitkan di tahun 2022.

Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan [F.12]
Dalam rangka mencapai pengurangan emisi yang dikonsumsi oleh Perseroan serta menghasilkan kualitas udara serta lingkungan yang berkelanjutan, Perseroan melakukan efisiensi penggunaan Bahan Bakar Minyak dengan mengurangi visitasi ke daerah-daerah lain tanpa mengurangi kualitas kinerja dan mengoptimalkan pertemuan-pertemuan secara daring.

Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen [F.13][F.14]
Sepanjang tahun 2022, Perseroan melakukan pengolahan limbah dan efluen dengan mekanisme material yang tersisa setelah proses produksi akan digunakan kembali oleh Perseroan atau diserahkan kepada pihak ketiga untuk dikelola. Perseroan memastikan bahwa material proses produksi yang digunakan tidak mengandung material yang dapat merugikan lingkungan atau masyarakat sekitar.

Tumpahan yang Terjadi [F.13][F.15]
Selama tahun 2022, tidak terjadi tumpahan atau kebocoran limbah B3 di seluruh wilayah operasional Perseroan. Hal ini disebabkan Perseroan tidak menghasilkan limbah yang berbahaya maupun beracun sehingga potensi tumpahan limbah tidak dapat terjadi.

Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan [F.16]
Hingga 31 Desember 2022, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan lingkungan hidup yang disebabkan oleh adanya aktivitas bisnis di Perseroan.

ASPEK SOSIAL

Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen [F.17]
Perseroan terus mengembangkan program sosial terkait tanggung jawabnya terhadap pelanggan dengan menyatakan komitmennya untuk memberikan layanan atas produk serta jasa yang setara kepada seluruh pemangku kepentingan. Komitmen ini sesuai dengan prinsip Perseroan untuk senantiasa bersikap adil serta memberikan pelayanan dan dampak yang sebaik-baiknya bagi seluruh Pemangku Kepentingan Perseroan.

ASPEK KETENAGAKERJAAN

Kesetaraan Kesempatan Bekerja [F.18]
Perseroan memberikan kesempatan bekerja secara setara kepada seluruh karyawan yang bekerja di Perseroan sesuai dengan kompetensi dan kapabilitas karyawan tanpa membeda-bedakan gender, suku, ras, agama, orientasi seksual, maupun hal lainnya yang tidak berkaitan dengan kadar profesionalisme seseorang.

1. Monitor and evaluate the usage of water on a regular basis by the relevant departments.
2. Immediate repair of water channels if there is a leak.
3. Conduct campaigns and appeals to save water.
4. Using a water faucet that can close automatically.

Impacts from Operational Areas Near or Located in Conservation or Biodiversity Areas [F.9]
The Company's business activities and operational areas are not located in conservation or biodiversity areas.

Biodiversity Conservation Efforts [F.10]
In 2022, the Company did not conduct any conservation efforts for biodiversity since the Company's business territory is not in a conservation or biodiversity areas.

Total and Intensity of Produced Emissions based on Types [F.11]
The Company has not recorded the amount and intensity of emissions produced by type because the new Sustainability Report is published in 2022.

Efforts and Achievements of Emission Reduction [F.12]
To reduce emissions consumed by the Company and produce air quality along with a sustainable environment, the Company efficiently use the fuel by reducing visits to other areas without reducing the quality of performance and optimizing online meetings.

Waste and Effluent Management Mechanism [F.14]
In 2022, the Company has conducted waste and effluent treatment with the mechanism that the remaining material after the production process will be reused by the Company or handed over to be managed by a third party. The Company ensures that the materials used in the production process do not contain materials harmful for the environment or the surrounding community.

Spills [F.15]
In 2022, there was no B3 waste spills or leaks in the Company's entire operational areas. This is due to the Company's production is void of hazardous or toxic waste thus this potential waste spills cannot occur.

Total and Material of Received and Resolved Environmental Complaints [F.16]
Until December 31, 2022, the Company did not receive any environmental complaints caused by its business activities.

SOCIAL ASPECTS

Commitment to Provide Equal Products and/or Services to Consumers [F.17]
The Company continues to develop social programs related to its responsibility to customers by stating its commitment in providing equal services for products and services for all stakeholders. This commitment is in line with the Company's principles to always be fair and providing the best service and impact for all the Company's Stakeholders.

EMPLOYMENT ASPECT

Fair Working Opportunities [F.18]
The Company provides equal work opportunities to all employees at the Company in line with the competence and capabilities of employees without discriminating on gender, ethnicity, race, religion, sexual orientation, or other matters not related to the employee's level of professionalism.

Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa [F.19]
Perseroan senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku terkait ketenagakerjaan di Indonesia. Oleh sebab itu, Perseroan tidak memiliki tenaga kerja yang berada di bawah umur maupun yang dipekerjakan secara paksa. Hal ini tertuang dan dapat dipertanggungjawabkan melalui Peraturan Perseroan (PP) yang ditandatangani oleh setiap karyawan sebelum bekerja di Perseroan.

Upah Minimum Kota/Kabupaten [F.20]
Perseroan menyadari bahwa sumber daya manusia merupakan aspek penting bagi keberlanjutan bisnis Perseroan. Oleh karenanya, Perseroan senantiasa memperhatikan kelayakan upah yang diterima oleh karyawan Perseroan. Setiap karyawan yang bekerja di Perseroan mendapatkan upah yang sesuai dengan upah minimum regional yang ditetapkan oleh Pemerintah Daerah.

Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman [F.21]
Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menciptakan lingkungan bekerja yang layak dan aman bagi seluruh karyawannya. Hal ini dibuktikan dengan adanya fasilitas Kesehatan dan keamanan yang disediakan bagi karyawan selama di tempat kerja.

Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai [F.22]
Perseroan menyediakan ruang bagi insan Perseroan untuk mengembangkan kompetensinya melalui pelatihan dan/atau Pendidikan yang disediakan oleh Perseroan baik yang diselenggarakan secara internal maupun secara eksternal. Rincian pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai dapat dilihat pada bab Profil Perseroan sub bab Pengembangan Kompetensi Karyawan sepanjang 2022.

ASPEK KEMASYARAKATAN [F.25]

Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar [F.23]
Perseroan terus mengembangkan program kemasyarakatan seperti Pendidikan, Kesehatan, pengembangan ekonomi lokal, budaya hingga lingkungan. Dampak positif program-program tersebut di antaranya adalah peningkatan kualitas sumber daya manusia (SDM) masyarakat sekitar, peningkatan kesejahteraan, dan perbaikan tingkat Kesehatan masyarakat.

Pengaduan Masyarakat [F.24]
Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak mendapatkan laporan pengaduan masyarakat terkait pelanggaran yang dilakukan oleh Perseroan di bidang lingkungan hidup.

TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK / JASA BERKELANJUTAN

Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan [F.26]
Selama Tahun Buku 2022, Perseroan telah melakukan beberapa inovasi baik terkait pengembangan produk, proses produksi, proses distribusi, hingga inovasi-inovasi dalam program *Corporate Social Corporate* – CSR untuk mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan - TPB (*Sustainable Development Goals*/SDGs).

Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan [F.27]
Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menawarkan produk yang aman dan berkualitas kepada para pelanggannya. Produk yang ditawarkan perseroan dihasilkan dari laboratorium yang memiliki standar keselamatan dan kesehatan. Tahap perizinan, sertifikasi hingga distribusi telah dilaksanakan dengan memastikan keamanan pelanggan.

Dampak Produk/Jasa [F.28]
Perseroan telah melakukan penilaian pada semua produk yang didistribusikan dan dijual kepada pelanggan. Dalam setiap produk yang dihasilkan oleh Perseroan, efek samping yang mungkin timbul senantiasa diinformasikan kepada pelanggan secara transparan.

Child and Forced Labors [F.19]
The Company complies with the applicable laws and regulations for employment in Indonesia. Therefore, the Company does not employ those underage or forced labor. This is stated and accounted for through Company Regulations (PP) signed by each employee before working in the Company.

District Minimum Wages [F.20]
The Company realizes that human resources are an important aspect for the Company's business sustainability. Thus, the Company is always attentive to the eligibility of wages received by the Company's employees. Every employee who works at the Company is entitled to a wage in line with the regional minimum wage set by the Regional Government.

Decent and Safe Work Environment [F.21]
The Company is committed to create a decent and safe working environment for all employees. This is evidenced by the existence of health and safety facilities provided for employees while at work.

Employee Capability Training and Development [F.22]
The Company provides space for the Company's personnel to develop their competencies through both internal and external training and/or education provided by the Company. Details of employee training and capacity development can be seen in the Company Profile chapter, Employee Competency Development sub-chapter in 2022.

COMMUNITY ASPECT [F.25]

Operational Impact on Surrounding Communities [F.23]
The Company continues to develop community programs like education, health, local economic development, culture, and environment. The positive impacts of these programs include improved the human resources (HR) quality of surrounding community, increased welfare, and improved public health level.

Community Complaints [F.24]
In 2022, the Company did not receive any reports of public complaints for violations committed by the Company in environmental sector.

SUSTAINABLE PRODUCTS / SERVICES DEVELOPMENT RESPONSIBILITY

Innovation and Development of Sustainable Financial Products/ Services [F.26]
During this Financial Year in 2022, the Company has conducted several innovations related to product development, production processes, distribution processes, to innovations in Corporate Social Responsibility – CSR program to support the Sustainable Development Goals (SDGs).

Evaluated Safety of Products/Services for Customers [F.27]
The Company is committed to offer safe and qualified products to the customers. The products offered by the Company are produced from laboratories with safety and health standards. The licensing, certification and distribution stages have been carried out to ensure customer safety.

Products/Services Impacts [F.28]
The Company has assessed all products distributed and sold to customers. In every product, side effects that may arise are always informed to customers in a transparent manner.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali [F.29]

Pada tahun 2022, tidak terdapat penarikan produk yang dihasilkan oleh Perseroan akibat komponen yang bermasalah. Perseroan senantiasa melakukan antisipasi dan tindakan yang memadai untuk memastikan pelanggan tidak dirugikan.

Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan [F.30]

Untuk tahun 2022, Perseroan telah melakukan survei Tingkat Kepuasan Pelanggan dan telah disajikan pada bab Kilas Kinerja sub bagian Ikhtisar Kinerja 2022 halaman 14. Namun untuk tahun 2023, Perseroan telah mencanangkan pelaksanaan program Survei Tingkat Kepuasan Pelanggan. Tingkat Kepuasan Pelanggan dapat dimonitor melalui indeks kepuasan pelanggan (*Customer Satisfaction Index* atau CSI). Perseroan memahami bahwa langkah menerapkan Survei Tingkat Kepuasan Pelanggan merupakan cerminan bahwa pelanggan dapat merasakan kepuasan yang tinggi atas produk yang dihasilkan oleh Perseroan.

Total Recalled Products [F.29]

In 2022, there was no product recalled by the Company due to problematic components. The Company always takes adequate anticipation and action to ensure that customers are not harmed.

Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services [F.30]

The Company has conducted a Customer Satisfaction Level survey and presented it in the Performance Highlights chapter, the 2022 Performance Highlights sub-section on page 14. However, for 2023, the Company has planned to implement the Customer Satisfaction Survey program. The level of customer satisfaction can be monitored through the Customer Satisfaction Index or CSI. The Company understands that steps of implementing the Customer Satisfaction Level Survey are reflecting the customers' high satisfaction with the Company's products.

H₂O
NH₃
NH₃
C₂H₅OH

Lampiran

Attachment

Lembar Umpan Balik

Feedback Form

Terima kasih atas perhatian dan apresiasi Bapak/Ibu terhadap Laporan Keberlanjutan kami ini. Untuk meningkatkan pelayanan kami dalam mengembangkan laporan yang akan datang, maka kami mohon Bapak/Ibu untuk mengisi kuesioner berikut dan dapat mengirimkannya kembali kepada kami. Kami sangat mengharapkan pemikiran, saran, dan kritik dari Bapak/Ibu.

Thank you for your attention and appreciation on our Sustainability Report. To improve our next report, please let us know what you think about the report by filling the questionnaire below and return this feedback form to us. Your views and critics are very much welcomed and appreciated.

No	Pernyataan Statement Cause	SS SA	S A	RR SD	TS D	STS SD	Alasan Comment
1	Laporan ini berisi/mengandung informasi yang bermanfaat mengenai komitmen NANO dan kebijakannya This report contains useful information on NANO's Sustainability Development commitment and policy						
2	Laporan ini menyediakan suatu gambaran mengenai kinerja NANO yang sejalan dengan usaha pencapaian Sustainable Development This report provides a good overview on NANO's performance in it's pursuit to reach sustainable development						
3	Laporan ini mudah dimengerti This report is easy to understand						
4	Informasi pada laporan ini cukup lengkap (detail) The report provides enough detail of information						
5	Laporan ini layak/dapat dipertanggungjawabkan This report is credible enough						

SS = Sangat Setuju
S = Setuju
RR = Ragu-ragu
TS = Tidak Setuju
STS = Sangat Tidak Setuju

SA = Strong Agree
A = Agree SD
SD = Somewhat Disagree
D = Disagree
SD = Strongly Disagree

Informasi yang menarik adalah:
a.
b.
c.

Most interested information is (are):
a.
b.
c.

Saran dan/atau kritik mengenai isi, desain, layout, dan lain-lain.

Comments on content, design, layout, etc.

Informasi yang kurang menarik adalah:
a.
b.
c.

Least interested information is (are):
a.
b.
c.

Informasi yang dapat ditambahkan:

Any additional comments:

DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN NOMOR 51/POJK.03/2013 TENTANG KEUANGAN BERKELANJUTAN BERDASARKAN PANDUAN SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN NOMOR 16/SEOJK.04/2021 TENTANG BENTUK DAN ISI LAPORAN TAHUNAN EMITEN DAN PERUSAHAAN PUBLIK

LIST OF DISCLOSURES ACCORDING TO THE FINANCIAL SERVICES AUTHORITY REGULATION NUMBER 51/POJK.03/2013 CONCERNING SUSTAINABLE FINANCE BASED ON GUIDELINES LETTER OF THE FINANCIAL SERVICES AUTHORITY CIRCULAR NUMBER 16/SEOJK.04/2021 CONCERNING FORM AND CONTENT OF ANNUAL REPORT OF ISSUERS AND PUBLIC COMPANIES

Laporan Keberlanjutan | Sustainability Report

No	Indeks SEOJK SEOJK SR Index		Judul Bab Chapter Title	Muatan Materi Perubahan Change Material Load	Checklist Halaman Page Checklist
1	A	A.1	Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy Explanation	148
2	B	B.1	Aspek Ekonomi Economi Aspect		14, 148
		B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect		14, 17, 149
		B.3	Aspek Sosial Social Aspect		14, 149
3	C	C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainable Values		45, 47
		C.2	Alamat Perusahaan Social and Environment Performance Highlight		43
		C.3	Skala Usaha Business Scale		43
		C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Product or Services		49
		C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Associations		58
		C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes to the Company		58
4	D	D.1	Penjelasan Direksi Report of the Board of Directors		33
5	E	E.1	Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Management	Penanggungjawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Person in Charge of Financial Implementation Sustainable	149
		E.2		Pengembangan Kompetensi Penerapan Keuangan Berkelanjutan Employee Competence Development	67
		E.3		Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment of Financial Implementation	149
		E.4		Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationship with Stakeholders	150
		E.5		Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems with the Implementation of Sustainable Finance	150
6	F	F.1	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Building Sustainable Culture	150

No	Indeks SEOJK SEOJK SR Index		Judul Bab Chapter Title	Muatan Materi Perubahan Change Material Load	Checklist Halaman Page Checklist
6	F	F.2	Kinerja Ekonomi Economc Performance	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financing Targets, or Investment, Income and Profit and Loss	151
		F.3		Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Target and Performance of Production, Portfolio, Financing Target, or Investment, Revenue and Profit and Loss	151
		F.4	Aspek Umum General Aspects	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	151
		F.5	Aspek Material Materials Aspects	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	151
		F.6	Aspek Energi Energy Aspects	Jumlah dan Intensitas Energi yang digunakan Amount and Intensity of Energy used	151
		F.7		Upaya dan Pencapaian Efisiensi dan Penggunaan Energi Terbarukan Renewable Energi Usage and Efficiency Achievement and Effort	151
		F.8	Aspek Air Water Aspects	Upaya Penghematan Air Water Saving Efforts	151
		F.9	Aspek Keanekaragaman Hayati * Biodiversity Aspects *	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impacts from Operational Areas Near or Located in Conservation or Biodiversity Areas	152
		F.10		Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Efforts	152
		F.11	Aspek Emisi Emission Aspects	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Total and Intensity of Produced of Emissons based on Type	152
		F.12		Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements of Emissions Reductions Made	152
		F.13	Aspek Limbah dan Influen * Waste and Influence Aspects		152
		F.14		Mekanisme pengelolaan limbah dan Enfluen Waste management mechanism and Enfluent	152
		F.15		Tumpahan yang Terjadi Spills	152

No	Indeks SEOJK SEOJK SR Index		Judul Bab Chapter Title	Muatan Materi Perubahan Change Material Load	Checklist Halaman Page Checklist
6	F	F.16	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup * Aspects of Environmental-Related Complaints *	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number of Material of Environmental Complaints Received and Resolved	152
		F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to Provide Equal Products and/or Services to Consumers		152
		F.18	Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspects	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equality of Working Opportunities	152
		F.19		Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labour and Forced Labour	153
		F.20		Upah Minimun Kota/Kabupaten District Minimun Wages	153
		F.21		Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Working Environment	153
		F.22		Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Capability Training and Development	153
		F.23	Aspek Kemasyarakatan Community Aspects	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on the Surrounding Community	149, 153
		F.24		Pengaduan Masyarakat Community Complaints	153
		F.25			153
		F.26	Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Product and/Services Development	Inovasi dan Pengembangan ProdukJasa Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services	153
		F.27		ProdukJasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Evaluated Safety of Products/Services for Customers	153
		F.28		Dampak Produk/Jasa Product/Services Impacts	153
		F.29		Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Total Recalled Products	154
		F.30		Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey Of Sustainable Financial Products and/or Services	154

52%
64%

Laporan Keuangan

Financial Report

PT NANOTECH INDONESIA GLOBAL Tbk
DAN ENTITAS ANAK

PT NANOTECH INDONESIA GLOBAL Tbk
AND SUBSIDIARIES

Laporan Keuangan Konsolidasian
Beserta Laporan Auditor Independen
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

Consolidated Financial Statements
With Independent Auditors' Report
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021

Daftar Isi | ***Table of Contents***

	Halaman/ *Page*	
Surat pernyataan direksi		*Board of directors' statement*
Laporan auditor independen		*Independent auditors' report*
Laporan posisi keuangan konsolidasian	1 - 2	*Consolidated statements of financial position*
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	3 - 4	*Consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income*
Laporan perubahan ekuitas konsolidasian	5 - 6	*Consolidated statements of changes in equity*
Laporan arus kas konsolidasian	7 - 8	*Consolidated statements of cash flows*
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian	9 - 79	*Notes to the consolidated financial statements*

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB
ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PT NANOTECH INDONESIA GLOBAL Tbk
DAN ENTITAS ANAK
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

1. Nama : Suryandaru
   Alamat kantor : Gedung Nanoplex Jl. Raya Serpong, Ko. Batan Lama A-12, Setu, Tangerang Selatan, Banten - 15314
   Alamat rumah : Kp. Sarimulya, RT. 002 RW. 001, Setu, Tangerang Selatan - 15314
   Telepon : 0859-6626-6714
   Jabatan : Direktur Utama

2. Nama : Kurniawan Eko Saputro
   Alamat kantor : Gedung Nanoplex Jl. Raya Serpong, Ko. Batan Lama A-12, Setu, Tangerang Selatan – 15314
   Alamat rumah : Puri Serpong 1 Blok E5 No. 6, RT 008/RW 002, Setu, Banten - 15314
   Telepon : 0896-1437-7913
   Jabatan : Direktur

menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Nanotech Indonesia Global Tbk dan Entitas Anak;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Nanotech Indonesia Global Tbk dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Nanotech Indonesia Global Tbk dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian PT Nanotech Indonesia Global Tbk dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Nanotech Indonesia Global Tbk dan Entitas Anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF
PT NANOTECH INDONESIA GLOBAL Tbk
AND SUBSIDIARIES
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021

We, the undersigned:

1. *Name* : *Suryandaru*
   Office address : *Gedung Nanoplex Jl. Raya Serpong, Ko. Batan Lama A-12, Setu, Tangerang Selatan, Banten - 15314*
   Residential address : *Kp. Sarimulya, RT 002/ RW 001, Setu, Tangerang Selatan - 15314*
   Telephone : *0859-6626-6714*
   Title : *President Director*

2. *Name* : *Kurniawan Eko Saputro*
   Office address : *Gedung Nanoplex Jl. Raya Serpong, Ko. Batan Lama A-12, Setu, Tangerang Selatan, Banten - 15314*
   Residential address : *Puri Serpong 1 Blok E5 No.6 ,RT 008/RW 002, Setu, Banten-15314*
   Telephone : *0896-1437-7913*
   Title : *Director*

declare that:

1. *We are responsible for the preparation and presentation of PT Nanotech Indonesia Global Tbk and Subsidiaries' consolidated financial statements;*
2. *PT Nanotech Indonesia Global Tbk and Subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. *a. All information contained in PT Nanotech Indonesia Global Tbk and Subsidiaries' consolidated financial statements has been disclosed in a complete and truthful manner;*
   b. PT Nanotech Indonesia Global Tbk and Subsidiaries' consolidated financial statements do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts;
4. *We are responsible for PT Nanotech Indonesia Global Tbk and Subsidiaries' internal control system.*

This statement is made in all truth.

Atas nama dan mewakili Direksi / *For and on behalf of the Board of Directors,*

METERAI TEMPEL E727AKX288132771

Suryandaru
Direktur Utama / *President Director*

Kurniawan Eko Saputro
Direktur / *Director*

Tangerang Selatan, 29 Maret 2023 / *March 29, 2023*

auditrust

Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan
Registered Public Accountants
Member of **auditrust** International
Head Office License No.1418/KM.1/2012
Branch Office License No.287/KM.1/2019
Branch Office License No.109/KM.1/2013
Branch Office License No.784/KM.1/2022

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00028/2.0927/AU.1/05/1317-3/1/III/2023

Pemegang Saham, Dewan Komisaris
dan Direksi
PT Nanotech Indonesia Global Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Nanotech Indonesia Global Tbk dan Entitas Anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022 serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditors' Report

Report No. 00028/2.0927/AU.1/05/1317-3/1/III/2023

The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors
PT Nanotech Indonesia Global Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Nanotech Indonesia Global Tbk and Subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement changes in equity, and consolidated statement cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2022, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Uang Muka Pembelian Aset

Seperti diungkapkan dalam Catatan 10 atas laporan keuangan konsolidasian, pada tanggal 31 Desember 2022, Grup mencatat uang muka pembelian aset sebesar Rp104.752.788.376 kepada beberapa pemasok. Uang muka tersebut terdiri atas uang muka pembelian aset tetap berupa tanah dan mesin, serta pembelian material untuk menunjang kegiatan usaha Grup. Berdasarkan kontrak pembelian, total harga pembelian aset yang telah dibayar adalah sebesar Rp124.953.000.000. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, jumlah uang muka pembelian yang telah terealisasi adalah sebesar Rp20.200.211.624.

Bagaimana Hal Audit Utama Direspons dalam Audit

a. Kami telah mereviu dokumen pembelian dan pembayaran atas aset tersebut.
b. Kami telah melakukan pengujian atas realisasi atas uang muka pembelian aset sebagai aset tetap.
c. Kami telah melakukan pengujian atas realisasi material yang langsung dipakai dan dibebankan ke harga pokok pendapatan.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Advance Purchase of Assets

As disclosed in Note 10 to the consolidated financial statements, as of December 31, 2022 the Group recorded advance purchase of assets amounting to Rp104,752,788,376 to several suppliers. The advances consist of advance purchase of fixed assets, consist of land and machinery, and purchase of materials to support the Group' operating activities. Based on the purchase contract, the total purchase price of the assets that has been paid amounted to Rp124,953,000,000. As of December 31, 2022, the advance purchase of assets has been realized amounted to Rp20,200,211,624.

How Key Audit Matters are Responded in Audits

a. We have reviewed the purchase and payment documents for the asset.
b. We have verified the realization of advances for purchase of assets as fixed assets.
c. We have verified the realization of materials directly used and charged to cost of revenue.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standard on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

As part of an audit in accordance with Standard on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

auditrust

Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan
Registered Public Accountants
Member of **auditrust** International
Head Office License No.1418/KM.1/2012
Branch Office License No.287/KM.1/2019
Branch Office License No.109/KM.1/2013
Branch Office License No.784/KM.1/2022

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan

Raynold Nainggolan
Registrasi Akuntan Publik / *Public Accountant Registration*
No. AP.1317

29 Maret 2023 / *March 29, 2023*

PT NANOTECH INDONESIA GLOBAL Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT NANOTECH INDONESIA GLOBAL Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION
December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas	3c,5	13.645.561.527	3.596.164.076	*Cash*
Piutang usaha - neto				*Trade receivables - net*
Pihak ketiga	6	5.074.458.830	1.175.135.750	*Third parties*
Piutang lain-lain				*Other receivables*
Pihak ketiga	7	239.785.547	-	*Third parties*
Pihak berelasi	3h,7,28c	3.155.013.308	802.730.305	*Related parties*
Persediaan	3d,8	949.742.931	762.192.074	*Inventories*
Uang muka pembelian aset	10	51.866.842.182	-	*Advance purchase of assets*
Aset lancar lainnya	9	7.123.270	1.970.755.770	*Other current assets*
Total Aset Lancar		74.938.527.595	8.306.977.975	*Total Current Assets*
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Uang muka pembelian aset	10	52.885.946.194	-	*Advance purchase of assets*
Aset pajak tangguhan	3j,27c	102.862.575	66.656.333	*Deferred tax asset*
Aset tetap - neto	3f,11	49.819.379.298	33.357.177.475	*Fixed assets - net*
Aset tidak lancar lainnya		22.508.972	25.632.242	*Prepaid expense*
Total Aset Tidak Lancar		102.830.697.039	33.449.466.050	*Total Non-Current Assets*
TOTAL ASET		**177.769.224.634**	**41.756.444.025**	***TOTAL ASSETS***
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***SHORT-TERM LIABILITIES***
Utang bank jangka pendek	12	9.299.271.880	-	*Short-term bank loan*
Utang usaha - pihak ketiga	13	699.130.111	263.362.550	*Trade payables - third parties*
Beban akrual		94.582.475	106.607.429	*Accrual expenses*
Utang pihak berelasi	3h,14,28d	-	156.680.000	*Due to related parties*
Utang pajak	3j,27a	1.498.098.443	1.668.444.385	*Taxes payable*
Utang pembiayaan konsumen yang jatuh tempo dalam satu tahun	15	246.076.864	56.056.627	*Current maturity of consumer financing payable*
Total Liabilitas Jangka Pendek		11.837.159.773	2.251.150.991	*Total Short-term Liabilities*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***LONG-TERM LIABILITIES***
Utang pihak berelasi	3h,14,28d	-	625.828.292	*Due to related parties*
Utang pembiayaan konsumen - setelah dikurangi bagian jatuh tempo dalam satu tahun	15	741.846.227	287.292.491	*Consumer financing payable - net of current maturity*
Liabilitas imbalan kerja	3n,29	260.354.960	302.983.333	*Employee benefits liability*
Total Liabilitas Jangka Panjang		1.002.201.187	1.216.104.116	*Total Long-term Liabilities*
Total Liabilitas		12.839.360.960	3.467.255.107	*Total Liabilities*
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk				***Equity attributable to the owners of parent***
Modal saham				*Share capital*
Modal dasar - 12.000.000.000 saham nilai nominal Rp10 per saham				*Authorized - 12,000,000,000 shares at par value Rp10 per share*
Modal ditempatkan dan disetor - 4.285.102.352 saham pada 31 Desember 2022 dan 3.000.000.000 saham pada 31 Desember 2021	16	42.851.023.520	30.000.000.000	*Issued and paid capital - 4,285,102,352 shares at December 31, 2022 and 3,000,000,000 shares at December 31, 2021*
Tambahan modal disetor	17	111.577.520.480	-	*Additional paid-in capital*
Saldo laba	18			*Retained earnings*
Belum ditentukan penggunaannya		6.449.721.578	4.774.909.495	*Unappropriated*
Penghasilan komprehensif lain				*Other comprehensive income*
Keuntungan dari pengukuran kembali	3n,21	33.444.865	5.531.970	*Gain on remeasurements*
Subtotal		160.911.710.443	34.780.441.465	*Subtotal*
Kepentingan nonpengendali	19	4.018.153.231	3.508.747.453	*Non-controlling interest*
Total Ekuitas		164.929.863.674	38.289.188.918	*Total Equity*
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		**177.769.224.634**	**41.756.444.025**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

PT NANOTECH INDONESIA GLOBAL Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT NANOTECH INDONESIA GLOBAL Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / *Notes*	2022	2021	
PENDAPATAN NETO	3h,3i,22,28b	44.703.763.905	26.773.651.713	***REVENUES***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	3h,3i,23,28b	26.940.794.934	17.117.120.215	***COST OF REVENUES***
LABA BRUTO		17.762.968.971	9.656.531.498	***GROSS PROFIT***
BEBAN USAHA	3i,24			***OPERATING EXPENSES***
Penjualan		1.933.904.320	1.679.208.367	*Selling*
Umum dan administrasi		12.743.284.373	5.836.212.188	*General and administrative*
Total Beban Usaha		14.677.188.693	7.515.420.555	*Total Operating Expenses*
LABA USAHA		3.085.780.278	2.141.110.943	***OPERATING PROFIT***
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN				***OTHER INCOME (EXPENSES)***
Penghasilan lain lain	3i,25	284.503.641	87.296.958	*Other income*
Beban lain-lain	3i,25	(259.534.486)	(35.332.852)	*Other expense*
Beban keuangan	3i,26	(916.321.457)	(422.359)	*Financing cost*
Penghasilan (Beban) Lain-lain - Neto		(891.352.302)	51.541.747	*Other Income (Expense) - Net*
LABA SEBELUM MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN		2.194.427.976	2.192.652.690	***PROFIT BEFORE INCOME TAX BENEFIT (EXPENSE)***
MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN				***INCOME TAX BENEFIT (EXPENSE)***
Kini	3j,27b	(499.203.685)	(439.789.536)	*Current*
Tangguhan	3j,27c	45.160.291	38.442.524	*Deferred*
Beban Pajak Penghasilan - Neto		(454.043.394)	(401.347.012)	*Income Tax Expense - Net*
LABA NETO		1.740.384.582	1.791.305.678	***NET PROFIT***
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)***
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				*Item that will not reclassified to profit loss:*
Pengukuran kembali atas imbalan kerja	3n,29	40.700.223	(27.333.058)	*Remeasurement of employee benefits*
Pajak penghasilan terkait	3j,27c	(8.954.049)	6.013.273	*Related income tax*
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain - Neto		31.746.174	(21.319.785)	*Other Comprehensive Income (Loss) - Net*
LABA KOMPREHENSIF NETO		**1.772.130.756**	**1.769.985.893**	***NET COMPREHENSIVE INCOME***
LABA PER SAHAM DASAR	3q,20	**0,41**	**0,52**	***BASIC EARNING PER SHARE***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

PT NANOTECH INDONESIA GLOBAL Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT NANOTECH INDONESIA GLOBAL Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / *Notes*	2022	2021	
Laba neto yang dapat diatribusikan kepada:				***Net profit attributtable to:***
Pemilik entitas induk		1.674.812.083	1.240.284.189	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali		65.572.499	551.021.489	*Non-controlling interest*
Total		**1.740.384.582**	**1.791.305.678**	***Total***
Laba komprehensif neto yang dapat diatribusikan kepada:				***Net comprehensive income attributtable to:***
Pemilik entitas induk		1.702.724.978	1.245.816.159	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali		69.405.778	524.169.734	*Non-controlling interest*
Total		**1.772.130.756**	**1.769.985.893**	***Total***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk / *Equity Attributable to Owners of the Parent*							
	Modal Ditempatkan dan Disetor/ *Issued and Paid Shares*	Tambahan Modal Disetor / *Additional Paid-in Capital*	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya / *Retained Earnings Appropriated*	Penghasilan Komprehensif Lain/ *Other Comprehensive Income*	Subtotal / *Subtotal*	Kepentingan Nonpengendali / *Non-Controlling Interest*	Total Ekuitas / *Total Equity*	
Saldo 1 Januari 2021	-	-	3.534.625.306	-	3.534.625.306	2.494.577.719	6.029.203.025	*Balane as at January 1, 2021*
Penambahan modal disetor (Catatan 15)	30.000.000.000	-	-	-	30.000.000.000	-	30.000.000.000	*Additional share capital (Note 15)*
Setoran modal entitas anak dari nonpengendali (Catatan 18)	-	-	-	-	-	520.000.000	520.000.000	*Subsidiary's paid-up capital from non-controlling (Note 18)*
Akuisisi entitas anak dari nonpengendali (Catatan 18)	-	-	-	-	-	(30.000.000)	(30.000.000)	*Acquisition of subsidiary from from non-controlling (Note 18)*
Laba neto tahun berjalan	-	-	1.240.284.189	-	1.240.284.189	551.021.489	1.791.305.678	*Net profit for the year*
Penghasilan komprehensif lain - neto	-	-	-	5.531.970	5.531.970	(26.851.755)	(21.319.785)	*Other comprehensive income - net*
Saldo 31 Desember 2021	**30.000.000.000**	**-**	**4.774.909.495**	**5.531.970**	**34.780.441.465**	**3.508.747.453**	**38.289.188.918**	***Balance as at December 31, 2021***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk / *Equity Attributable to Owners of the Parent*							
	Modal Ditempatkan dan Disetor/ *Issued and Paid Shares*	**Tambahan Modal Disetor / *Additional Paid-in Capital***	**Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya / *Retained Earnings Appropriated***	**Penghasilan Komprehensif Lain/ *Other Comprehensive Income***	**Subtotal / *Subtotal***	**Kepentingan Nonpengendali / *Non-Controlling Interest***	**Total Ekuitas / *Total Equity***	
Saldo 1 Januari 2022	30.000.000.000	-	4.774.909.495	5.531.970	34.780.441.465	3.508.747.453	38.289.188.918	*Balane as at January 1, 2022*
Penambahan modal saham dari penawaran umum perdana	12.850.000.000	115.650.000.000	-	-	128.500.000.000	-	128.500.000.000	*Additional share capital from initial public offering*
Pelaksanaan waran	1.023.520	11.770.480	-	-	12.794.000	-	12.794.000	*Exercise of warrant*
Biaya emisi (Catatan 17)	-	(4.084.250.000)	-	-	(4.084.250.000)	-	(4.084.250.000)	*Share issuance costs (Note 17)*
Setoran modal entitas anak dari nonpengendali (Catatan 18)	-	-	-	-	-	480.000.000	480.000.000	*Subsidiary's paid-up capital from non-controlling (Note 18)*
Akuisisi entitas anak dari nonpengendali (Catatan 18)	-	-	-	-	-	(40.000.000)	(40.000.000)	*Acquisition of subsidiary from from non-controlling (Note 18)*
Laba neto tahun berjalan	-	-	1.674.812.083	-	1.674.812.083	65.572.499	1.740.384.582	*Net profit for the year*
Penghasilan komprehensif lain - neto	-	-	-	27.912.895	27.912.895	3.833.279	31.746.174	*Other comprehensive income - net*
Saldo 31 Desember 2022	**42.851.023.520**	**111.577.520.480**	**6.449.721.578**	**33.444.865**	**160.911.710.443**	**4.018.153.231**	**164.929.863.674**	***Balance as at December 31, 2022***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

PT NANOTECH INDONESIA GLOBAL Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT NANOTECH INDONESIA GLOBAL Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
For the Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	2021	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan	40.597.238.624	25.582.515.963	*Cash receipts from customer*
Pembayaran kepada pemasok	(22.410.162.506)	(14.168.887.434)	*Payment to supplier*
Pembayaran kepada karyawan	(9.457.808.357)	(3.784.292.371)	*Payment to employee*
Pembayaran lainnya	(4.913.311.327)	(5.948.909.835)	*Other payment*
Pembayaran pajak penghasilan badan	(407.750.721)	(32.576.925)	*Corporate income tax pai*
Pembayaran beban keuangan	(916.321.457)	(422.359)	*Payment of financing cos*
Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	2.491.884.256	1.647.427.039	*Net Cash Flows Provided b Operating Activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Perolehan aset tetap	(18.546.237.987)	(1.182.106.492)	*Acquisition of fixed asset*
Penerimaan dari piutang lain-lain - pihak berelasi	4.659.320.305	783.867.518	*Receipt from other receivables related parties*
Pembayaran untuk piutang lain-lain - pihak berelasi	(7.011.603.308)	(749.619.805)	*Payment for other receivables related parties*
Penambahan uang muka pembelian aset	(104.752.788.376)	-	*Addition of advance purchase of asset*
Akuisisi kepentingan nonpengendali	(40.000.000)	(30.000.000)	*Acquisition of non-controlling interes*
Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(125.691.309.366)	(1.177.858.779)	*Net Cash Flows Used i Investing Activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan dari:			*Receipt from*
Utang bank	12.299.271.880	-	*Bank loan*
Setoran modal	128.512.794.000	200.000.000	*Share capital*
Setoran modal entitas anak dari nonpengendali	480.000.000	520.000.000	*Subsidiary's paid-up capital from non-controlling*
Utang pihak berelasi	-	156.680.000	*Due to related parties*
Pembayaran untuk:			*Payments fo*
Utang bank	(3.000.000.000)	-	*Bank loan*
Biaya emisi saham	(4.084.250.000)	-	*Share issuance costs*
Utang pihak berelasi	(782.508.292)	(54.514.928)	*Due to related parties*
Utang pembiayaan konsumen	(176.485.027)	(34.150.882)	*Consumer financing payable*
Arus Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	133.248.822.561	788.014.190	*Net Cash Flows Provided b (Used in) Financing Activities*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

	2022	2021	
KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS	10.049.397.451	1.257.582.450	***NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENT***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	3.596.164.076	2.338.581.626	***CASH AND CASH EQUIVALENT AT BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS TAHUN	**13.645.561.527**	**3.596.164.076**	***CASH AND CASH EQUIVALENT AT END OF THE YEAR***

Informasi tambahan atas transaksi nonkas disajikan pada Catatan 33.

Supplementary information on non-cash activities is disclosed on Note 33.

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan dan Informasi Umum

PT Nanotech Indonesia Global Tbk ("Perusahaan") didirikan di Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 374 tanggal 22 Mei 2019 oleh Nurlisa Uke Desy, SH., M.Kn yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0026712.AH.01.01. TAHUN 2019 tanggal 27 Mei 2019, dan diumumkan dalam Berita Negara No. 061 Tambahan No. 024422 tanggal 30 Juli 2021. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 17 tanggal 12 Oktober 2021 oleh Rini Yulianti, SH, yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0056432.AH.01. 02.TAHUN 2021 tanggal 12 Oktober 2021.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, Perusahaan bergerak dalam bidang jasa penelitian dan pengembangan teknologi dan rekayasa. Domisili dan kantor pusat Perusahaan berlokasi di Gedung Nanoplex, Jl. Puspitek, Komplek Perumahan Bantan Lama A No. 12, Kelurahan Setu, Kecamatan Setu, Kota Tangerang Selatan, Provinsi Banten. Perusahaan memulai kegiatan usaha komersialnya sejak tahun 2019.

PT Nanotech Investama Sedaya, didirikan di Republik Indonesia, adalah entitas induk dan entitas induk terakhir dari Perusahaan.

b. Penawaran Umum Perdana

Pada tanggal 2 Maret 2022, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dengan surat No. S-02007/BELPPI/03-2022 untuk melakukan Penawaran Umum Perdana ("IPO") sebanyak 1.285.000.000 lembar Saham Biasa Atas Nama dengan nilai nominal Rp10 per saham dengan harga penawaran Rp100 per saham kepada masyarakat. Saham-saham yang ditawarkan selama IPO tersebut dicatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 10 Maret 2022.

1. GENERAL

a. Establishment The Company's and General Information

PT Nanotech Indonesia Global Tbk (the "Company") was established in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 374 of Nurlisa Uke Desy, SH., M.Kn dated May 22, 2019 that have been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0026712.AH.01.01.TAHUN 2019 dated May 27, 2019, and was published in State Gazette No. 061, Supplement No. 024422 dated July 30, 2021. The Company's Articles of Association have been amended several times, the most recent being based on the Notarial Deed No. 17 of Rini Yulianti, SH, dated October 12, 2021 that have been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0056432.AH.01.02.TAHUN 2021 dated October 12, 2021.

According to Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company was engaged in the technology and engineering research and development services. The Company's domicile and head office located at Gedung Nanoplex, Jl. Puspitek, Komplek Perumahan Bantan Lama A No. 12, Setu Village, Setu District, South Tangerang City, Province of Banten. The Company started its commercial operations since 2019.

PT Nanotech Investama Sedaya, incorporated in the Republic of Indonesia, is the parent entity and ultimate parent entity of the Company.

b. Initial Public Offering

On March 2, 2022, the Company obtain an effective statement from the Board of Commissioner of the Financial Services Authority ("OJK") in letter No. S-02007/BELPPI/03-2022 to conduct an Initial Public Offering ("IPO") of 1,285,000,000 shares of Registered Shares with nominal value of Rp10 per share with offering price Rp100 per share to public. The shares offered during the IPO were listed in the Indonesian Stock Exchange on March 10, 2022.

1. UMUM *(Lanjutan)*

c. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan serta Karyawan

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

***1. GENERAL** (Continued)*

c. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee, Corporate Secretary and Employees

The composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2022 dan 2021 was as follows:

	***December 31,* 2022**	***December 31,* 2021**	
Dewan Komisaris			***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Nurul Taufiqu Rochman	Nurul Taufiqu Rochman	*President Commissioner*
Komisaris	Radyum Ikono	Radyum Ikono	*Commissioner*
Komisaris Independen	Sihol Siagian. SH	Mohamad Krisna Sjarif	*Independent Commissioner*
Direksi			***Board of Directors***
Direktur Utama	Suryandaru	Suryandaru	*President Director*
Direktur	Mochamad Arief Iskandar	Mochamad Arief Iskandar	*Director*
Direktur	Kurniawan Eko Saputro	Kurniawan Eko Saputro	*Director*
Direktur	Alfian Noviyanto	Alfian Noviyanto	*Director*

Pada tanggal 13 Oktober 2021, Direksi Perusahaan menunjuk Kurniawan Eko Saputro Z. sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 002/SKD-NIG/X/2021.

On October 13, 2021, Board of Directors was appointed Kurniawan Eko Saputro Z. as Corporate Secretary in the Decision Letter No. 002/SKD-NIG/X/2021.

Pada tanggal 10 Januari 2022, Perusahaan telah membentuk Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/SDK-NIG/I/2022 dengan susunan sebagai berikut:

Based on Board of Commissioners Decision Letter No. 001/SDK-NIG/I/2022 dated January 10, 2022, the Company has formed an Audit Committee with the composition as follows:

Ketua	Sihol Siagian. SH	*Chairman*
Anggota	S. Budi Darsono	*Member*
Anggota	Prof. Dr. Setyo Purwanto	*Member*

Personil manajemen kunci Perusahaan terdiri dari Dewan Komisaris dan Direksi.

The Company's key management personnel consist of the Board of Commissioners and Directors.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan dan Entitas Anak (selanjutnya secara bersama-sama disebut sebagai "Grup") memiliki masing-masing 60 dan 43 karyawan (tidak diaudit).

As of December 31, 2022 dan 2021, the Company and Subsidiaries (hereinafter collectively referred to as the "Group") employed 60 and 43 employees, respectively (unaudited).

1. UMUM *(Lanjutan)*

d. Entitas Anak

PT Nano Herbaltama Internasional

PT Nano Herbaltama Internasional ("NHI") didirikan di Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 09 tanggal 27 Desember 2019 oleh Iman Supriatna, S.H., M.Kn dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0069045.AH.01.01. TAHUN 2019 tanggal 28 Desember 2019 dengan kepemilikan saham oleh Perusahaan sebesar 48% dan pihak nonpengendali sebesar 52%. Selanjutnya, berdasarkan Akta Notaris No. 19 tanggal 15 April 2021 oleh Rini Yulianti, SH, Perusahaan mengambil-alih kepemilikan saham di NHI dari pihak nonpengendali sebesar 3% (setara dengan Rp30.000.000) sehingga kepemilikan saham Perusahaan di NHI menjadi 51,0%.

Penyetoran modal oleh Perusahaan dan pihak nonpengendali di NHI telah dilakukan pada tanggal 14 Juni 2021 sampai dengan 22 Juni 2021 masing-masing sebesar Rp510.000.000 dan Rp490.000.000.

NHI bergerak di bidang industri pengolahan dan perdagangan, dan memulai kegiatan usaha komersialnya sejak bulan Januari 2020. Total aset NHI sebelum eliminasi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp9.612.602.114 dan Rp8.654.438.138. NHI berdomisili di Kota Tangerang Selatan.

PT Nanotech Multitama Internasional

PT Nanotech Multitama Internasional ("NMI") didirikan di Indonesia berdasarkan Akta Notaris No. 04 tanggal 7 November 2022 oleh Syarifudin, S.H. dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0078703.AH.01.01.TAHUN 2022 tanggal 11 November 2022 dengan kepemilikan saham oleh Perusahaan sebesar 52% dan pihak nonpengendali sebesar 48%.

***1. GENERAL** (Continued)*

d. Subsidiaries

PT Nano Herbaltama Internasional

PT Nano Herbaltama Internasional ("NHI") was established in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 09 of Iman Supriatna, S.H., M.Kn dated December 27, 2019 and approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0069045.AH.01.01.TAHUN 2019 dated December 28, 2019 with 48% share ownership by the Company and 52% by non-controlling parties. Furthermore, based on Notarial Deed No. 19 dated April 15, 2021 by Rini Yulianti, SH, the Company took over 3% (equivalent to Rp30,000,000) of shares in NHI from non-controlling parties and the Company's share ownership in NHI became 51.0%.

The capital payment by the Company and non-controlling parties at NHI was carried out from June 14, 2021 to June 22, 2021 in the amount of Rp510,000,000 and Rp490,000,000, respectively.

NHI was engaged in the manufacturing and trading industry, and started its commercial operation since January 2020. NHI's total assets before elimination as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp9,612,602,114 and Rp8,654,438,138, respectively. NHI was domiciled in South Tangerang City.

PT Nanotech Multitama Internasional

PT Nanotech Multitama Internasional ("NMI") was established in the Republic of Indonesia based on Notarial Deed No. 04 of Syarifudin, S.H. dated November 7, 2022 and approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0078703.AH.01.01. TAHUN 2022 dated November 11, 2022 with 52% shares ownership by the Company and 48% by non-controlling parties.

1. UMUM *(Lanjutan)*

Penyetoran modal di NMI baru dilakukan pada tanggal 26 Desember 2022 sampai dengan tanggal 27 Maret 2023 oleh Perusahaan dan pihak nonpengendali masing-masing sebesar Rp520.000.000 dan Rp60.000.000.

NMI bergerak antara lain di bidang konsultasi manajemen, ketenagakerjaan dan pendidikan. NMI belum beroperasi secara komersial. Total aset NMI sebelum eliminasi pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp1.000.000.000. NMI berdomisili di Kota Tangerang Selatan.

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini yang telah disetujui oleh Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 29 Maret 2023.

***1. GENERAL** (Continued)*

The capital payment at NMI was carried out from December 26, 2022 to March 27, 2023 by the Company and non-controlling parties in the amount of Rp520,000,000 and Rp60,000,000, respectively.

NMI was engaged in, among others, management consulting, employment and education. NMI has not yet started its commercial operations. NMI's total assets before elimination as of December 31, 2022 amounted to Rp1,000,000,000. NMI was domiciled in South Tangerang City.

e. Completion of the Consolidated Financial Statements

The management of the Company is responsible of the preparation of these financial statements, which have been authorized for issue by the Board of Directors on March 29, 2023.

2. PERNYATAAN KEPATUHAN

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") di Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia, serta peraturan regulator pasar modal.

2. STATEMENT OF COMPLIANCE

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements ("PSAK") and Interpretations ("ISAK") issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants and the Board of Syariah Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants, and regulations of capital market regulator.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022 adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2021.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

The accounting policies applied in the preparation of these consolidated financial statements are consistent with the accounting policies applied in the preparation of the Group' consolidated financial statements for the year ended December 31, 2021.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali laporan arus kas konsolidasian, telah disusun secara akrual dengan menggunakan konsep biaya perolehan (*historical cost*), kecuali untuk akun-akun tertentu yang diukur berdasarkan basis lain seperti yang dijelaskan dalam kebijakan akuntansi terkait.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung, dan dikelompokkan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Rupiah (Rp), yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan Entitas Anak.

Penyesuaian dan amandemen standar yang telah diterbitkan, dan yang berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2022 namun tidak berdampak terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

a. Amendemen PSAK No. 22, "Kombinasi Bisnis" tentang referensi terhadap kerangka konseptual pelaporan keuangan.
b. Amendemen PSAK No. 57, "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi" tentang kontrak yang merugi - biaya memenuhi kontrak.
c. PSAK No. 69 (Penyesuaian 2020), "Agrikultur" tentang klarifikasi pengakuan dan pengukuran.
d. PSAK No. 71 (Penyesuaian 2020), "Instrumen Keuangan" tentang klarifikasi *fee* (imbalan) yang diakui oleh peminjam terkait penghentian pengakuan liabilitas keuangan.
e. PSAK No. 73 (Penyesuaian 2020), "Sewa" tentang klarifikasi pengukuran oleh penyewa dan pencatatan perubahan masa sewa terkait "perbaikan properti sewaan".

***3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED** (Continued)*

The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, have been prepared on an accrual basis of accounting using the historical cost concept, except for certain accounts that are measured on the other bases as described in the related accounting policies.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method, and classified into operating, investing and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is Rupiah (Rp), which is also the functional currency of the Company and Subsidiaries.

Improvements and amendments to standards issued and effective for the financial year at or after January 1, 2021 which do not have material impact on the consolidated financial statement are as follows:

a. Amendments to PSAK 22, "Business Combinations" regarding references to the conceptual framework for financial reporting.
b. Amendments to PSAK No. 57, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets" regarding onerous contracts - the cost of fulfilling the contract.
c. PSAK No. 69 (Adjustment 2020), "Agriculture" regarding the clarification of recognition and measurement.
d. PSAK No. 71 (Adjustment 2020), "Financial Instruments" regarding the clarification of fee (rewards) recognized by the borrower related to the termination of the recognition of financial liabilities.
e. PSAK No. 73 (Adjustment 2020), "Lease" concerning clarification of measurement by lessee and recording of changes to the lease term related to "repairs of rental properties".

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

b. Prinsip-prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian menggabungkan seluruh Entitas Anak yang dikendalikan oleh Perusahaan. Pengendalian diperoleh ketika Perusahaan (investor) terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*.

Dengan demikian, investor mengendalikan investee jika, dan hanya jika, investor memiliki seluruh hal berikut ini:
(a) kekuasaan atas *investee*;
(b) eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
(c) kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil investor.

Konsolidasi atas *investee* dimulai sejak tanggal investor memperoleh pengendalian atas *investee* dan berakhir ketika investor kehilangan pengendalian atas *investee*.

Kepentingan nonpengendali mencerminkan bagian atas laba rugi dan aset neto yang tidak diatribusikan kepada entitas induk dan disajikan secara terpisah dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, dipisahkan dari ekuitas yang dapat diatribusikan kepada entitas induk.

Seluruh penghasilan komprehensif diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan nonpengendali bahkan jika hal ini mengakibatkan kepentingan nonpengendali mempunyai saldo defisit.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

b. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements incorporate all Subsidiaries controlled by the Company. Control was obtained when the Company (investor) is exposed or has rights to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee.

Therefore, the investor controls the investee if, and only if, it has all of the following:

(a) power over the investee;
(b) exposure or rights to variable returns from its involvement with the investee; and
(c) the ability to use its power over the investee to affect the amount of the investor's returns.

Investee is consolidated from the date the investor obtains control of investee and continues to be consolidated until the date that such control ceases.

Non-controlling interest represents a portion of the profit or loss and net assets not attributable to the parent and is presented separately in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, and within equity in the consolidated statements of financial position, separately from equity attributable to the parent.

All other comprehensive income is attributed to the owners of the parent and to the non-controlling interests even if this results in the non-controlling interests having a deficit balance.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas, dimana jumlah tercatat kepentingan pengendali dan nonpengendali disesuaikan untuk mencerminkan perubahan bagian relatifnya atas entitas anak. Perbedaan antara jumlah kepentingan nonpengendali disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang diberikan atau diterima diakui secara langsung dalam ekuitas dan diatribusikan pada pemilik entitas induk.

Seluruh saldo akun dan transaksi yang material antar entitas yang dikonsolidasi telah dieliminasi.

Jika entitas induk kehilangan pengendalian pada entitas anak, maka entitas induk:
(a) menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas entitas anak terdahulu dari laporan posisi keuangan konsolidasian.
(b) mengakui sisa investasi pada entitas anak terdahulu pada nilai wajarnya pada tanggal hilangnya pengendalian, dan selanjutnya mencatat sisa investasi tersebut dan setiap jumlah terutang oleh atau kepada entitas anak terdahulu. Nilai wajar tersebut dianggap sebagai nilai wajar pada saat pengakuan awal aset keuangan atau, jika sesuai, biaya perolehan pada saat pengakuan awal investasi pada entitas asosiasi atau ventura bersama.
(c) mengakui keuntungan atau kerugian terkait dengan hilangnya pengendalian yang dapat diatribusikan pada kepentingan pengendali terdahulu.

c. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari saldo kas dan bank, serta deposito berjangka yang jatuh tempo dalam waktu tiga (3) bulan atau kurang sejak tanggal penempatan dan tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

Changes in a parent's ownership interest in a subsidiary that do not result in a loss of control are accounted for as equity transactions, in which the carrying amount of the controlling and non-controlling interests are adjusted to reflect the changes in their relative interests in the subsidiary. The difference between the amount by which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to the owners of the parent.

All significant intercompany transactions and balances have been eliminated.

If a parent loses control of a subsidiary, the parent:

(a) derecognizes the assets (including goodwill) and liabilities of the former subsidiary from the consolidated statements of financial position.
(b) recognizes any investment retained in the former subsidiary at its fair value at the date when control is lost, and subsequently accounts for it and for any amounts owed by or to the former subsidiary. That fair value shall be regarded as the fair value on initial recognition of a financial asset or, if appropriate, the cost on initial recognition of an investment in an associate or joint venture.

(c) recognizes the gain or loss associated with the loss of control attributable to the former controlling interest.

c. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks, and time deposits with original maturities within three (3) months or less and not pledged as collateral or restricted in use.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

d. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto (*the lower of cost or net realizable value*). Biaya perolehan ditentukan dengan metode *First-In First-Out* (FIFO).

Biaya perolehan terdiri dari biaya bahan baku, tenaga kerja langsung, biaya langsung lainnya dan biaya *overhead* produksi.

Penyisihan persediaan usang ditentukan berdasarkan hasil penelaahan atas keadaan persediaan pada akhir periode pelaporan.

e. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi sesuai masa manfaatnya dengan menggunakan metode garis lurus.

f. Aset Tetap

Grup telah memilih untuk menggunakan model biaya sebagai kebijakan akuntansi pengukuran aset tetapnya.

Penyusutan dihitung dengan metode garis lurus selama masa manfaat aset. Taksiran masa manfaat aset tetap adalah sebagai berikut:

	Taksiran Masa Manfaat/ *Useful Lives*	**Persentase/ *Percentage***	
Bangunan	20 tahun/*years*	5%	*Buildings*
Mesin dan perlengkapan	4 - 8 tahun/*years*	12,5% - 5,0%	*Machinery and equipment*
Kendaraan	8 tahun/*years*	25,0%	*Vehicles*
Peralatan dan perabotan kantor	2 - 4 tahun/*years*	25,0% - 50,0%	*Office equipment and fixtures*

Masa manfaat aset tetap dan metode depresiasi ditelaah dan disesuaikan, jika sesuai keadaan, pada setiap akhir periode pelaporan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

d. Inventories

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined using the First-In, First-Out method.

The cost comprises raw materials, direct labor, other direct costs and related production overheads.

Allowance for inventory obsolescence is provided based on a review of the condition of inventories at the end of the reporting period.

e. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over the periods benefited using the straight-line method.

f. Fixed Assets

The Group had chosen the cost model as the accounting policy for its fixed assets measurement.

Depreciation is calculated on a straight-line basis over the useful lives of the assets. Estimated useful lives of the assets are as follows:

The fixed assets' useful lives and methods of depreciation are reviewed, and adjusted if appropriate, at each end of reporting period.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya; biaya penggantian atau inspeksi yang signifikan dikapitalisasi pada saat terjadinya dan jika besar kemungkinan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke Grup, dan biaya perolehan aset dapat diukur secara andal. Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau ketika tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset dimasukkan dalam laba rugi pada periode aset tersebut dihentikan pengakuannya.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

The cost of repairs and maintenance is charged to profit or loss as incurred; replacement or major inspection costs are capitalized when incurred if it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group, and the cost of the item can be reliably measured. An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset is included in profit or loss in the period in which the asset is derecognized.

g. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, maka Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Jumlah terpulihkan suatu aset atau unit penghasil kas adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dan nilai pakainya. Jika jumlah terpulihkan suatu aset lebih kecil dari jumlah tercatatnya, maka jumlah tercatat aset tersebut diturunkan nilainya menjadi sebesar jumlah terpulihkan. Rugi penurunan nilai diakui segera dalam laba rugi.

Pembalikan rugi penurunan nilai untuk aset nonkeuangan selain *goodwill*, diakui jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir diakui. Pembalikan rugi penurunan nilai tersebut diakui segera dalam laba rugi, kecuali aset disajikan pada jumlah revaluasian. Rugi penurunan nilai yang diakui atas *goodwill* tidak dibalik lagi.

g. Impairment of Non-financial Assets

The Group evaluates at each reporting date whether there is any indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Group estimates the recoverable amount of the asset. The recoverable amount of an asset or a cash-generating unit is the higher of its fair value less costs of disposal and its value in use. Whenever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered to be impaired and is written down to its recoverable amount. The impairment loss is recognized immediately in profit or loss.

Reversal on impairment loss for non-financial assets other than goodwill is recognized if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment test was carried out. Reversal on impairment losses is immediately recognized in profit or loss, except for assets presented using the revaluation model. Impairment losses relating to goodwill are not reversed.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

h. Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi

Grup mengungkapkan transaksi dengan pihak-pihak berelasi berdasarkan PSAK No. 7 "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi". Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor.

1) Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
   i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
   ii) Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
   iii) personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor.

2) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
   i) Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain).
   ii) Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
   iii) Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
   iv) Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
   v) Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.
   vi) Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam angka (1).

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

h. Transaction with Related Parties

The Group discloses transactions with related parties based on PSAK No. 7 "Related Party Disclosures." Related party is a person or entity related to the reporting entity.

1) A person or close member of the person's family is related to a reporting entity if that person:
   i) has control or joint control over the reporting entity;
   ii) has significant influence over the reporting entity; or
   iii) is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.
2) An entity is related to reporting entity if any of the following conditions applies:
   i) The entity and the reporting entity are members of the same Company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
   ii) One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Company of which the other entity is a member).
   iii) Both entities are joint ventures of the same third party.
   iv) One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
   v) The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.
   vi) The entity controlled or jointly controlled by a person identified in (1).

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

vii) Orang yang diidentifikasi dalam angka (1) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
viii) EEntitas, atau anggota dari kelompok dimana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personal manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

Semua transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

i. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Grup mengakui pendapatan sesuai dengan PSAK No. 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", dengan melakukan analisa transaksi melalui metode lima langkah pengakuan pendapatan sebagai berikut:

1) Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan, dimana Grup mencatat kontrak dengan pelanggan hanya jika seluruh kriteria berikut terpenuhi:
   - Kontrak telah disetujui oleh para pihak dalam kontrak
   - Grup dapat mengidentifikasi hak dari para pihak dan jangka waktu pembayaran atas barang yang akan dialihkan
   - Kontrak memiliki substansi komersial
   - Kemungkinan besar Grup akan menerima imbalan atas barang yang dialihkan
2) Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak.
3) Menentukan harga transaksi.
4) Mengalokasikan harga transaksi pada setiap kewajiban pelaksanaan.
5) Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi (pada suatu waktu tertentu atau sepanjang waktu).

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

vii) Persons identified in (1) (i) have significant influence over the entity or the key management personnel of the entity (or the parent entity of the entity).
viii) The entity, or a member of a group which is the entity is a part of the group, provides key management personal services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

All significant transactions with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

i. Revenues and Expenses Recognition

The Group recognizes revenues in accordance with PSAK No. 72, "Revenue from Contracts with Customers", by performing transaction analysis through the five steps of revenue recognition model as follows:

1) Identify contracts with customers, whereby the Group records contracts with customers only if the following criteria are met:
   - *The contract has been agreed by the parties involved in the contract*
   - *The Group can identify the rights of the parties involved and the term of payment for the goods to be transferred*
   - *The contract has commercial substance*
   - *It is probable that the Group will receive benefits for the goods transferred*
2) Identify the performance obligations in the contract.
3) Determine the transaction price.
4) Allocate the transaction price to each performance obligation.
5) Recognize revenue when performance obligation is satisfied (at a point in time or over time).

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

j. Pajak Penghasilan

Beban pajak kini ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak periode berjalan.

Pajak penghasilan dalam laba rugi periode berjalan terdiri dari pajak kini dan tangguhan. Pajak penghasilan diakui dalam laba rugi, kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi yang diakui langsung dalam ekuitas atau penghasilan komprehensif lain, dalam hal ini diakui dalam ekuitas atau penghasilan komprehensif lain.

Aset pajak kini dan liabilitas pajak kini dilakukan saling hapus jika, dan hanya jika, entitas memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus jumlah yang diakui; dan memiliki intensi untuk menyelesaikan dengan dasar neto, atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer antara aset dan liabilitas untuk tujuan komersial dan untuk tujuan perpajakan setiap tanggal pelaporan. Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang boleh dikurangkan sepanjang besar kemungkinan perbedaan temporer yang boleh dikurangkan tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba fiskal pada masa yang akan datang. Manfaat pajak di masa mendatang, seperti saldo rugi fiskal yang belum digunakan, diakui sejauh besar kemungkinan realisasi atas manfaat pajak tersebut.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur pada tarif pajak yang diharapkan akan digunakan pada periode ketika aset direalisasi atau ketika liabilitas dilunasi berdasarkan tarif pajak (dan peraturan perpajakan) yang berlaku atau secara substansial telah diberlakukan pada akhir periode pelaporan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

j. Income Tax

Current tax expense is provided based on the estimated taxable profit for the period.

Income tax in profit or loss for the period comprises current and deferred tax. Income tax is recognized in profit or loss, except to the extent that it relates to items recognized directly in equity or other comprehensive income in which case it is recognized in equity or other comprehensive income.

Current tax assets and current tax liabilities are offset if, and only if, the entity has a legally enforceable right to set off the recognized amounts; and intends either to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Deferred tax assets and liabilities are recognized for temporary differences between the financial and tax bases of assets and liabilities at each reporting date. Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that sufficient future taxable profit will be available against which the deductible temporary difference can be utilized. Future tax benefits, such as the carryforward of unused tax losses, are also recognized to the extent that realization of such benefits is probable.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the end of reporting period.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan dilakukan saling hapus jika, dan hanya jika, entitas memiliki hak secara hukum untuk saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini, dan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan atas entitas kena pajak, yang sama atau entitas kena pajak berbeda yang bermaksud untuk memulihkan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto, atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan yang mana jumlah signifikan atas aset atau liabilitas pajak tangguhan diharapkan diselesaikan atau dipulihkan.

Perubahan terhadap kewajiban perpajakan diakui pada saat penetapan pajak diterima dan/atau, jika Grup mengajukan keberatan dan/atau banding, pada saat keputusan atas keberatan dan/atau banding telah ditetapkan.

k. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang fungsional dengan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada akhir periode pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan ke dalam mata uang fungsional menggunakan kurs tengah yang ditetapkan oleh Bank Indonesia pada tanggal terakhir transaksi perbankan pada periode tersebut. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penyesuaian kurs maupun penyelesaian aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing tersebut dikreditkan atau dibebankan sebagai laba rugi periode berjalan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if, and only if, the entity has a legally enforceable right to set off current tax assets against current tax liabilities, and the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity, or different taxable entities which intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.

Amendments to tax obligations are recorded when an assessment is received and/or, if objected to and/or appealed against by the Group, when the result of the objection and/or appeal is determined.

k. Foreign Currency Transactions and Balances

Transactions in foreign currencies are translated into the functional currency at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the end of the reporting period, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to the functional currency to reflect the middle exchange rate published by Bank Indonesia at the last banking transaction date of the period. Gains or losses resulting from such adjustment or settlement of each monetary asset and liability denominated in foreign currencies are credited or charged as current period profit or loss.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

Kurs penutup yang digunakan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 terhadap 1USD adalah masing-masing sebesar Rp15.731 dan Rp14.269.

I. Instrumen Keuangan

Grup mengakui aset dan liabilitas keuangan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Grup menjadi salah satu pihak dalam ketentuan kontraktual instrumen keuangan tersebut.

1. Aset Keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangan dalam kategori berikut ini:

- diukur pada biaya perolehan diamortisasi; dan
- diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau diukur melalui laba rugi.

Klasifikasi ini tergantung pada model bisnis Grup dan persyaratan kontraktual arus kas.

a) Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi

Klasifikasi ini berlaku untuk instrumen utang yang dikelola dalam model bisnis dimiliki untuk mendapatkan arus kas dan memiliki arus kas yang memenuhi kriteria "semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga".

Pada pengakuan awal, piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan, diakui sebesar harga transaksi. Aset keuangan lainnya awalnya diakui sebesar nilai wajar dikurangi biaya transaksi yang terkait. Aset keuangan ini selanjutnya diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif. Keuntungan atau kerugian pada penghentian atau modifikasi aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi diakui pada laba rugi.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

The closing exchange rates used as of December 31, 2022 and 2021 were Rp15,731 and Rp14,269, respectively.:

I. Financial Instruments

The Group recognizes financial assets and liabilities in the consolidated statement of financial position if, and only if, the Group is a party to the contractual terms of the financial instrument.

1. Financial Assets

The Group classified the financial assets into below categories:

- *measured at the amortized cost; and*
- *measured at fair value through other comprehensive income or through profit or loss.*

The classification depends on the Group' business model and the contractual terms of the cash flows.

a) Financial assets measured at amortized cost

The classification applied to debt instruments that are managed under the held-to-cash flow business model and have cash flows that meet the criteria "solely from payment of principal and interest".

At initial recognition, trade receivables that do not have a significant financing component are recognized at the transaction price. Other financial assets are initially recognized at fair value less related transaction costs. These financial assets are subsequently measured at amortized cost using the effective interest method. Gains or losses on derecognition or modification of financial assets recorded at amortized cost are recognized in profit or loss.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

b) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain

Klasifikasi ini berlaku untuk aset keuangan berikut ini:

(i) Instrumen utang yang dikelola dengan model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual dan dimana arus kasnya memenuhi kriteria "semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga".

Perubahan nilai wajar aset keuangan ini dicatat pada penghasilan komprehensif lain, kecuali pengakuan keuntungan atau kerugian penurunan nilai, penghasilan bunga (termasuk biaya transaksi menggunakan metode suku bunga efektif), keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan, serta keuntungan atau kerugian dari selisih kurs diakui pada laba rugi.

Ketika aset keuangan dihentikan pengakuannya, keuntungan atau kerugian nilai wajar kumulatif yang sebelumnya diakui pada penghasilan komprehensif lain direklasifikasi pada laba rugi.

(ii) Investasi ekuitas dimana Grup telah memilih secara takterbatalkan untuk menyajikan keuntungan dan kerugian nilai wajar dari revaluasi pada penghasilan komprehensif lain.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

b) Financial assets measured at fair value through other comprehensive income

This classification applied to the following financial assets:

(i) A debt instrument that is managed under a business model that aims to hold financial assets in order to collect and sell contractual cash flows and where the cash flows meet the criteria of "solely from payment of principal and interest".

Changes in the fair value of these financial assets are recorded in other comprehensive income, unless the recognition of gain or loss on impairment, interest income (including transaction costs using the effective interest method), gains or losses arising from derecognition, and gain or loss on foreign exchange are recognized in profit or loss.

When a financial asset is derecognized, the cumulative gain or loss on fair value that was previously recognized in other comprehensive income is reclassified to profit or loss.

(ii) Equity investments where the Group has irrevocably chosen to present fair value gains and losses from revaluation in other comprehensive income.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

Pilihan dapat didasarkan pada investasi individu, namun, tidak berlaku pada investasi ekuitas yang dimiliki untuk diperdagangkan. Keuntungan atau kerugian nilai wajar dari revaluasi investasi ekuitas, termasuk komponen selisih kurs, diakui pada penghasilan komprehensif lain. Ketika investasi ekuitas dihentikan pengakuannya, keuntungan atau kerugian nilai wajar yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi pada laba rugi. Deviden diakui pada laba rugi ketika hak untuk menerima pembayaran telah ditetapkan.

c) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Klasifikasi ini berlaku untuk aset keuangan berikut ini, dimana dalam semua kasus, biaya transaksi dibebankan pada laba rugi:

(i) Instrumen utang yang tidak memiliki kriteria biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Keuntungan atau kerugian nilai wajar selanjutnya akan dicatat pada laba rugi.
(ii) Investasi ekuitas yang dimiliki untuk diperdagangkan atau dimana pilihan penghasilan komprehensif lain tidak berlaku. Keuntungan atau kerugian nilai wajar dan penghasilan dividen terkait diakui pada laba rugi.

Aset keuangan dihentikan pengakuannya ketika hak kontraktual atas arus kas dari aset keuangan tersebut telah berakhir atau telah ditransfer dan Grup telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset. Pada saat penghentian pengakuan aset keuangan, selisih antara jumlah tercatat dengan imbalan yang diterima diakui dalam laba rugi.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

Options can be based on individual investments, however, they do not apply to equity investments that are held for trading. Fair value gains or losses from revaluation of equity investments, including the foreign exchange component, are recognized in other comprehensive income. When an equity investment is derecognized, fair value gains or losses that were previously recognized in other comprehensive income are not reclassified to profit or loss. Dividends are recognized in profit or loss when the right to receive payments has been determined.

c) Financial assets measured at fair value through profit or loss

This classification applied to the following financial assets, where in all cases, transaction costs are charged to profit or loss:

(i) Debt instruments that do not have the criteria for amortized cost or fair value through other comprehensive income. The gain or loss on fair value will then be recorded in profit or loss.

(ii) *Equity investments held for trading or for which other comprehensive income options are not applicable. Fair value gains or losses and related dividend income are recognized in profit or loss.*

Financial assets are derecognized when the contractual rights to the cash flows of the financial assets have expired or have been transferred and the Group has transferred substantially all the risks and yield of ownership of the assets. When a financial asset is derecognized, the difference between the carrying amount and the yield received is recognized in profit or loss.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Penelaahan kerugian kredit ekspektasian masa depan diharuskan untuk: instrumen utang yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dan piutang usaha yang tidak memberi hak tanpa syarat untuk menerima imbalan.

Grup mengakui provisi atas kerugian penurunan nilai untuk kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi. Provisi atas kerugian penurunan nilai piutang usaha diukur dengan jumlah yang sama dengan kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya. Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya adalah kerugian kredit ekspektasian yang dihasilkan dari semua kemungkinan kejadian gagal bayar sepanjang umur yang diharapkan dari suatu instrumen keuangan.

Ketika menentukan apakah risiko kredit dari suatu aset keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal dan ketika memperkirakan kerugian kredit ekspektasian, Grup mempertimbangkan informasi relevan yang wajar dan dapat dibuktikan dan tersedia tanpa biaya atau usaha yang tidak semestinya. Ini mencakup informasi dan analisis kuantitatif dan kualitatif, berdasarkan pengalaman historis Grup dan penilaian kredit dan termasuk informasi masa depan.

Grup menganggap aset keuangan gagal bayar ketika pelanggan tidak mampu membayar kewajiban kreditnya kepada Grup secara penuh. Periode maksimum yang dipertimbangkan ketika memperkirakan kerugian kredit ekspektasian adalah periode maksimum kontrak dimana Grup terekspos terhadap risiko kredit.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

Impairment of Financial Assets

The review of expected future credit losses is required for: debt instruments measured at amortized cost or at fair value through other comprehensive income, leases and trade receivables that do not give an unconditional right to receive the yield.

The Group recognizes a provision for impairment losses for expected credit losses on financial assets measured at amortized cost. Provision for impairment losses on trade receivables is measured at an amount equal to the expected lifetime credit losses. Lifetime expected credit loss is the expected credit loss that results from all possible events of default over the expected life of a financial instrument.

When determining whether the credit risk of a financial asset has increased significantly since initial recognition and when estimating expected credit losses, the Group considers relevant information that is reasonable and demonstrable and available without undue cost or effort. It includes both quantitative and qualitative information and analysis, based on the Group 's historical experience and credit assessment and includes future information.

The Group considers the financial assets to be default when the customer is unable to pay their credit obligations fully to the Group. The maximum period to consider when estimated expected credit losses is the maximum period of the contract in which the Group is exposed to credit risk.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

Kerugian kredit ekspektasian adalah perkiraan probabilitas-tertimbang dari kerugian kredit. Kerugian kredit diukur sebagai nilai sekarang dari semua kekurangan penerimaan kas (yaitu perbedaan antara arus kas terutang dari suatu entitas berdasarkan kontrak dan arus kas yang Grup harapkan untuk diterima). Kerugian kredit ekspektasian didiskontokan pada tingkat bunga efektif dari aset keuangan tersebut.

2. Liabilitas Keuangan

Pada saat pengakuan awal, Grup mengukur liabilitas keuangan pada nilai wajar ditambah atau dikurangi, biaya transaksi yang terkait langsung dengan perolehan atau penerbitan liabilitas keuangan. Grup mengklasifikasikan semua liabilitas keuangannya ke dalam kategori liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Keuntungan atau kerugian diakui dalam laba rugi ketika liabilitas keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau mengalami penurunan nilai, dan melalui proses amortisasi.

Grup mengeluarkan liabilitas keuangan dari laporan posisi keuangan konsolidasiannya jika, dan hanya jika, kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kedaluwarsa. Selisih antara jumlah tercatat liabilitas keuangan yang berakhir atau yang dialihkan ke pihak lain, dan imbalan yang dibayarkan, termasuk aset nonkas yang dialihkan atau liabilitas yang ditanggung diakui dalam laba rugi.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

Expected credit losses are probability-weighted estimates of credit losses. Credit losses are measured as the present value of all cash receipts deficiency (i.e, the difference between the cash flows payable from an entity under the contract and the cash flows that the Group expects to receive). Expected credit losses are discounted at the effective interest rate of the financial asset.

2. Financial Liabilities

At initial recognition, the Group measures financial liabilities at fair value plus or less the transaction costs that are directly related to the acquisition or issuance of financial liabilities. The Group classifies all of its financial liabilities into the financial liabilities measured at amortized cost.

After initial recognition, financial liabilities in this category are subsequently measured at amortized cost using the effective interest method. Gains or losses are recognized in profit or loss when the liabilities are derecognized, or impaired, as well as through the amortization process.

The Group derecognizes a financial liability from its consolidated statement of financial position if, and only if, the obligation specified in the contract is released or cancelled or has expired. The difference between the carrying amount of financial liabilities that have ended or been transferred to another party and the consideration paid, including non-cash assets transferred or liabilities assumed, is recognized in profit or loss.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

3. Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan jumlah netonya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan terdapat niat untuk menyelesaikannya secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

m. Pengukuran Nilai Wajar

Nilai wajar instrumen keuangan yang diperdagangkan di pasar aktif pada setiap tanggal pelaporan ditentukan dengan mengacu pada kuotasi harga pasar atau kuotasi harga pedagang efek (harga penawaran untuk posisi beli dan harga permintaan untuk posisi jual), tidak termasuk pengurangan apapun untuk biaya transaksi.

Untuk instrumen keuangan yang tidak memiliki pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian mencakup penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang berkeinginan dan memahami (*recent arm's length market transactions*), penggunaan nilai wajar terkini instrumen lain yang secara substansial sama, analisa arus kas yang didiskonto, atau model penilaian lain.

n. Imbalan Kerja

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek merupakan kompensasi yang diberikan oleh Grup seperti gaji, tunjangan, bonus dan pembayaran manfaat pensiun, yang diakui pada saat terutang kepada karyawan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

3. Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statements of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

m. Fair Value Measurement

The fair value of financial instruments that are traded in active markets at each reporting date is determined by reference to quoted market prices or dealer price quotations (bid price for long position and price demand for short position), excluding any deduction for transaction costs.

For financial instruments where there is no active market, fair value is determined using valuation techniques. Such techniques may include using recent arm's length market transactions, reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same, discounted cash flow analysis, or other valuation models.

n. Employee Benefits

Short-term Employee Benefits

Short-term employee benefits represent compensation provided by the Group such as salaries, allowance, bonus and pension contribution paid, which are recognized when they accrue to the employees.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

Imbalan Pascakerja

Pada tanggal 2 Februari 2021, Pemerintah mengundangkan dan memberlakukan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) untuk melaksanakan ketentuan Pasal 81 dan Pasal 185(b) UU No. 11/2020 mengenai Cipta Kerja, yang bertujuan untuk menciptakan lapangan kerja yang seluas-luasnya bagi rakyat Indonesia secara merata, dalam rangka memenuhi kehidupan yang layak. PP 35/2021 mengatur mengenai perjanjian alih daya, waktu kerja, waktu istirahat dan pemutusan hubungan kerja, yang dapat mempengaruhi manfaat imbalan minimum yang harus dibayar kepada para karyawan.

Ketika Grup memiliki surplus dalam program imbalan pasti, maka Grup mengukur aset imbalan pasti pada jumlah yang lebih rendah antara surplus program imbalan pasti dan batas atas aset yang ditentukan dengan menggunakan tingkat diskonto.

Grup mengakui komponen biaya imbalan pasti, kecuali SAK mensyaratkan atau mengizinkan biaya tersebut sebagai biaya perolehan aset, sebagai berikut:
(a) biaya jasa dalam laba rugi;
(b) bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto dalam laba rugi; dan
(c) pengukuran kembali liabilitas (aset) imbalan pasti neto dalam penghasilan komprehensif lain.

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya. Akan tetapi, Grup dapat mengalihkan jumlah yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain tersebut pada pos lain dalam ekuitas.

***3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED** (Continued)*

Post-employment Benefits

On February 2, 2021, the Government promulgated and enforced Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) to implement the provisions of Article 81 and Article 185 (b) of Law No. 11/2020 concerning Job Creation (Cipta Kerja), which aims to create the widest possible employment opportunitiesfor the Indonesian people evenly, in order to fulfill a decent living. PP 35/2021 regulates the work agreement for a certain time (non-permanent employees), outsourcing, working time, rest time and termination of employment, which can affect the minimum benefits that must be paid to employees.

When the Group has a surplus in a defined benefit plan, it measures the defined benefit asset at the lower amount between the surplus of defined benefit plan and the upper limit on assets determined using a discount rate.

The Group recognizes the components of defined benefit cost, except SAK requires or permits such costs as the acquisition cost of the asset, as follows:

(a) service cost in profit or loss;
(b) net interest on net liability (asset) of defined benefit in profit or loss; and
(c) remeasurement of the net liability (asset) of defined benefit in other comprehensive income.

Remeasurement on net liability (asset) of defined benefit recognized in other comprehensive income is not reclassified to profit or loss in subsequent periods. However, the Group may transfer the amounts recognized as other comprehensive income in another account in equity.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

Bunga neto dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto terhadap liabilitas atau aset imbalan pasti neto. Biaya jasa terdiri dari biaya jasa kini dan biaya jasa lalu, keuntungan dan kerugian kurtailmen dan penyelesaian tidak rutin, jika ada. Beban atau pendapatan bunga neto, dan biaya jasa diakui dalam laba rugi.

Grup mengakui biaya jasa lalu sebagai beban pada tanggal yang lebih awal antara ketika amandemen atau kurtailmen program terjadi dan ketika Grup mengakui biaya restrukturisasi terkait atau pesangon. Grup mengakui keuntungan atau kerugian atas penyelesaian program imbalan pasti pada saat penyelesaian terjadi.

Kurtailmen terjadi ketika Grup mengurangi secara signifikan jumlah pekerja yang ditanggung oleh program, atau mengubah ketentuan program imbalan pasti sehingga unsur yang signifikan dari jasa masa depan karyawan saat ini tidak lagi memenuhi syarat atas imbalan, atau akan memenuhi syarat hanya untuk imbalan yang dikurangi.

o. Provisi dan Kontinjensi

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap akhir periode pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

Net interest is calculated using a discount rate on the net defined benefit liability or asset. Service costs consist of current service costs and past service costs, gain and loss of curtailment and non-routine settlement, if any. Net interest expense or income, and service costs are recognized in profit or loss.

The Group recognizes past service cost as an expense at the earlier of when the amendments or curtailment of program occurs and when the entity recognizes related restructuring costs or severances. The Group recognizes gains or losses on the settlement of a defined benefit plan when such occur.

A curtailment occurs when the Group make a material reduction in the number of employees covered by a plan, or amends the terms of a defined benefit plan so that a significant element of future service by current employees will no longer qualify for benefits, or will qualify only for reduced benefits.

o. Provisions and Contingencies

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are reviewed at each end of reporting period and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN *(Lanjutan)*

p. Informasi Segmen

Grup mengungkapkan informasi yang memungkinkan pengguna laporan keuangan untuk mengevaluasi sifat dan dampak keuangan dari aktivitas bisnis dan menggunakan "pendekatan manajemen" dalam menyajikan informasi segmen menggunakan dasar yang sama seperti halnya pelaporan internal. Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang disampaikan kepada pengambil keputusan operasional. Dalam hal ini pengambil keputusan operasional yang mengambil keputusan strategis adalah Direksi.

q. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham Perusahaan, dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar, dalam suatu periode.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES APPLIED *(Continued)*

p. Segment Information

The Group disclose information that enable users of the financial statements to evaluate the nature and financial effects of the business activities and use "management approach" under which segment information is presented on the same basis as that used for internal reporting purposes. Operating segment is reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker has been identified as the Board of Directors that makes strategic decisions.

q. Earnings per Share

Basic earnings per share are calculated by dividing profits attributable to ordinary equity holders of the Company, by the weighted average number of ordinary shares outstanding, during the period.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, mewajibkan manajemen untuk membuat estimasi dan pertimbangan yang mempengaruhi jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian. Sehubungan dengan adanya ketidakpastian yang melekat dalam membuat estimasi, hasil sebenarnya yang dilaporkan di masa mendatang dapat berbeda dengan jumlah estimasi yang dibuat.

Grup mendasarkan estimasi dan pertimbangannya pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi diluar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam pertimbangan terkait pada saat terjadinya.

4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS

The preparation of consolidated financial statements, in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards, requires management to make estimations and judgments that affect amounts reported therein. Due to the inherent uncertainty in making estimates, actual results reported in future periods may differ from those estimates.

The Group based its estimations and judgments on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the judgments as they occur.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Estimasi dan pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Menentukan mata uang fungsional

Faktor-faktor yang dipertimbangkan dalam menentukan mata uang fungsional Perusahaan dan Entitas Anak termasuk, antara lain, mata uang:

(a) yang paling mempengaruhi harga jual barang dan jasa,
(b) yang paling mempengaruhi biaya tenaga kerja, bahan baku, dan biaya lain dari pengadaan barang atau jasa, dan
(c) yang mana dana dari aktivitas pendanaan dihasilkan dan penerimaan dari aktivitas operasi pada umumnya ditahan.

Berdasarkan substansi ekonomis dari kondisi yang sesuai dengan Grup, mata uang fungsional telah ditentukan berupa Rp, karena hal ini berkaitan dengan fakta bahwa mayoritas bisnis Grup dipengaruhi oleh lingkungan ekonomi utama dimana Grup beroperasi.

Klasifikasi aset keuangan dan liabilitas keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan apakah definisi yang ditetapkan PSAK No. 71 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup seperti diungkapkan pada Catatan 3.

***4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS** (Continued)*

The following estimations and judgments made by management in the process of applying the Group' accounting policies have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Determining functional currency

The factors considered in determining the functional currency of the Company and Subsidiary include, among others, the currency:

(a) that mainly influences sales prices for goods and services;
(b) that mainly influences labor, material and other costs of providing goods or services; and

(c) in which funds from financing activities are generated and receipts from operating activities are generally withheld.

Based on the economic substance of the underlying circumstances relevant to the Group, the functional currency has been determined to be Rp, as this reflects the fact that the majority of the Group' businesses were influenced by the primary economic environment in which the Group operates.

Determining classification of financial assets and financial liabilities

The Group determined the classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK No. 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities were accounted for in accordance with the Company's accounting policies as disclosed in Note 3.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Menentukan nilai wajar dan perhitungan dari instrumen keuangan

Grup mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar melalui laba rugi dan pada biaya perolehan diamortisasi, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar dan asumsi yang digunakan dalam perhitungan biaya perolehan diamortisasi ditentukan menggunakan bukti objektif yang dapat diverifikasi, jumlah nilai wajar atau amortisasi dapat berbeda bila Grup menggunakan metodologi penilaian atau asumsi yang berbeda. Perubahan tersebut dapat mempengaruhi secara langsung laba rugi Grup. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 30.

Menilai jumlah terpulihkan dari aset nonkeuangan

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang memengaruhi jumlah yang diestimasi. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 8.

Jumlah terpulihkan aset tetap didasarkan pada estimasi dan asumsi khususnya mengenai prospek pasar dan arus kas terkait dengan aset. Estimasi arus kas masa depan mencakup perkiraan mengenai pendapatan masa depan. Setiap perubahan dalam estimasi ini mungkin memiliki dampak material terhadap pengukuran jumlah terpulihkan dan bisa mengakibatkan penyesuaian penyisihan penurunan nilai yang sudah dibukukan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 11.

***4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS** (Continued)*

Determining fair value and calculation of cost amortization of financial instruments

The Group recorded certain financial assets and liabilities at fair values and at amortized costs, which require the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement and assumptions used in the calculation of cost amortization were determined using verifiable objective evidence, the fair value or amortization amount would differ if the Group utilized different valuation methodology or assumptions. Such changes would directly affect the Group' profit or loss. Further details are disclosed in Note 30.

Assess the recoverable amount of the non-financial assets

Provision for decline in market value and inventory obsolescence was estimated based on available facts and circumstances, including but not limited to, the physical condition of the inventories held, market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs incurred for sales. Provisions are re-evaluated and adjusted if there is additional information that affects the amount estimated. Further details are disclosed in Note 8.

The recoverable amount of fixed assets was based on estimates and assumptions specifically regarding the market prospects and cash flows associated with the assets. Estimates of future cash flows include estimates of future income. Any change in these estimates could have a material effect on the measurement of the recoverable amount and could result in an adjustment to the allowance for impairment already recorded. Further details are disclosed in Note 11.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Penyisihan atas kerugian penurunan nilai piutang

Grup mengevaluasi akun piutang tertentu yang diketahui bahwa pelanggan tertentu tidak dapat memenuhi kewajiban keuangannya. Dalam hal tersebut, Grup menggunakan pertimbangan, berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan dengan pelanggan dan status kredit dari pelanggan berdasarkan catatan kredit dari pihak ketiga yang tersedia dan faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat penyisihan spesifik atas pelanggan terhadap jumlah terutang guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Grup. Penyisihan spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah penyisihan atas penurunan nilai piutang. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 6 dan 7.

Menentukan metode penyusutan dan estimasi masa manfaat aset tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaatnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat aset tetap 2 tahun sampai dengan 20 tahun. Ini adalah ekspektasi umur yang secara umum diterapkan dalam industri dimana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 11.

4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS *(Continued)*

Allowance from impairment loss of receivables

The Group evaluates specific accounts receivable where it has information that certain customers were unable to meet their financial obligations. In these cases, the Group used judgment, based on available facts and circumstances, including but not limited to, the length of its relationship with the customer and the customer's current credit status based on any available third party credit reports and known market factors, to record specific provisions for customers against amounts due to reduce their receivable amounts that the Group expects to collect. These specific provision were re-evaluated and adjusted as additional information received affects the allowance for impairment of receivable. Further details are disclosed in Notes 6 and 7.

Determining the method of depreciation and the estimated useful lives of fixed assets

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these fixed assets to be within 2 years up to 20 years. These are common life expectancies applied in the industries in which the Group conducts its business. Changes in the expected level of usage and technological development could impact on the useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised. Further details are disclosed in Note 11.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Estimasi beban dan liabilitas imbalan kerja

Penentuan liabilitas dan beban untuk imbalan kerja Grup tergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji, tingkat pengunduran diri, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat mortalitas. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Grup langsung diakui dalam laba rugi pada saat terjadinya. Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas dan beban imbalan kerja. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 29.

Menentukan pajak penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Dalam situasi tertentu, Grup tidak dapat menentukan secara pasti jumlah liabilitas pajak mereka pada saat ini atau masa depan karena proses pemeriksaan oleh otoritas perpajakan. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan yang diharapkan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan yang akan jatuh tempo.

Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia. Estimasi signifikan oleh manajemen disyaratkan dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan. Namun tidak terdapat kepastian bahwa Grup dapat menghasilkan penghasilan kena pajak yang cukup untuk memungkinkan penggunaan sebagian atau keseluruhan dari aset pajak tangguhan tersebut. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 27.

4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS *(Continued)*

Estimate of employee benefits expense and liability

The determination of the Group' liability and expense for employee benefits is dependent on its selection of certain assumptions used in calculating such amounts. These assumptions include among others, discount rate, salary increment rate, turnover rates, disability rate, normal pension age and mortality rate. Actual results that differ from the assumptions determined by the Group are immediately recognized in profit or loss as incurred. While the Group believed that its assumptions were reasonable and appropriate, significant differences in the Group' actual results or significant changes in the Group' assumptions may materially affect its employee benefits liability and expense. Further details are disclosed in Note 29.

Determining income taxes

Significant judgment is involved in determining provision for corporate income tax. There are certain transactions and computations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax based on estimates as to whether additional corporate income tax will be due.

Deferred tax assets are recognized to the extent that it is probable that taxable profit will be available. Significant estimation by management is required in determining the amount of deferred tax assets that can be recognized, based on the timing and level of taxable income and future tax planning strategies. However, there is no certainty that the Group will generate sufficient taxable income to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized. Further details are disclosed in Note 27.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Mengevaluasi provisi dan kontinjensi

Grup melakukan pertimbangan untuk membedakan antara provisi dan kontinjensi serta mempersiapkan provisi yang sesuai untuk proses hukum atau kewajiban konstruktif, jika ada, sesuai dengan kebijakan provisinya dan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian yang relevan.

4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS (Continued)

Evaluating provisions and contingencies

The Group exercises its judgment to distinguish between provisions and contingencies and sets up appropriate provisions for its legal or constructive obligations, if any, in accordance with its policies on provisions and takes the relevant risks and uncertainty into account.

5. KAS DAN SETARA KAS / *5. CASH AND CASH EQUIVALENT*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Kas	7.261.075	4.676.546	***Cash***
Kas di Bank			***Cash in banks***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	10.807.849.492	2.482.761.385	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	1.034.305.847	-	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk*
PT Bank UOB Indonesia	829.916.877	9.965.745	*PT Bank UOB Indonesia*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	657.758.285	817.854.343	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	177.103.700	15.109.398	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	11.442.854	265.796.659	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT BPR Universal	4.493.646	-	*PT BPR Universal*
Dolar AS			*US Dollar*
PT Bank UOB Indonesia	15.429.751	-	*PT Bank UOB Indonesia*
Subtotal	13.538.300.452	3.591.487.530	*Subtotal*
Setara Kas			***Cash Equivalent***
PT BPR Universal	100.000.000	-	*PT BPR Universal*
Total	**13.645.561.527**	**3.596.164.076**	***Total***

5. KAS DAN SETARA KAS *(Lanjutan)*

Setara kas terdiri dari deposito berjangka dalam mata uang Rupiah yang memiliki jangka waktu kurang dari tiga (3) bulan sejak tanggal penempatan dan menghasilkan suku bunga tahunan sebesar 6% untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Seluruh kas didenominasikan dalam mata uang Rupiah dan ditempatkan pada pihak ketiga, serta tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

5. CASH AND CASH EQUIVALENT (Continued)

Cash equivalents consisted of time deposits in Rp currency with original maturities less than three (3) months and earned interest at annual rates at 6% for the year ended December 31, 2022.

All cash denominated in Rupiah currency and placements with third parties, and not used as collateral or restricted in use.

6. PIUTANG USAHA / *6. TRADE RECEIVABLES*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Pihak Ketiga			***Third Parties***
TDW Logistik Indonesia	3.839.662.000	-	*TDW Logistik Indonesia*
Dr. Tomy Abuzairi	440.350.320	-	*Dr. Tomy Abuzairi*
PT Berkah Natura Internasional	220.000.000	-	*PT Berkah Natura Internasional*
PT Yukita Sebakara Bersama	138.750.000	-	*PT Yukita Sebakara Bersama*
CV Prima Berkah Nusantara	107.714.150	230.000.000	*CV Prima Berkah Nusantara*
PT Inovasi Muda Mandiri	-	625.949.500	*PT Inovasi Muda Mandiri*
PT Mahita Karya Persada Teknik	-	102.500.000	*PT Mahita Karya Persada Teknik*
Lain lain (dibawah Rp100juta)	535.184.561	216.686.250	*Others (below Rp100 million)*
Total	5.281.661.031	1.175.135.750	*Total*
Penyisihan kerugian atas penurunan nilai	(207.202.201)	-	*Allowance for impairment loss*
Neto	**5.074.458.830**	**1.175.135.750**	***Net***

Seluruh piutang usaha didenominasikan dalam mata uang Rupiah.

All trade receivables were denominated in Rupiah currency.

6. PIUTANG USAHA *(Lanjutan)* / *TRADE RECEIVABLES (Continued)*

Rincian umur piutang usaha adalah sebagai berikut: / *The aging analysis of trade receivables was as follows:*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Belum jatuh tempo	17.091.000	339.448.750	*Not yet due*
Telah jatuh tempo namun tidak mengalami penurunan nilai:			*Past due but not impaired:*
1 - 30 hari	1.038.248.016	405.107.500	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	226.133.800	28.696.500	*31 - 60 days*
Lebih dari 60 hari	3.792.986.014	401.883.000	*Over 60 days*
Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai	207.202.201	-	*Past due and impaired*
Total	**5.281.661.031**	**1.175.135.750**	***Total***

Mutasi penyisihan kerugian atas penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut: / *Movements in the allowance for impairment loss of trade receivables were as follows:*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Saldo awal tahun	-	-	*Beginning balance of the year*
Penyisihan tahun berjalan	207.202.201	-	*Allowance for the year*
Saldo Akhir Tahun	**207.202.201**	**-**	***Ending Balance of The Year***

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian atas penurunan nilai piutang usaha adalah cukup untuk menutupi kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha. / *The management believed that the allowance for impairment loss on trade receivables was adequate to cover loss on uncollectible trade receivables.*

7. PIUTANG LAIN-LAIN / *OTHER RECEIVABLES*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Pihak Ketiga	239.785.547	-	***Third Parties***
Pihak Berelasi (Catatan 28)			***Related Parties*** *(Note 28)*
PT Biroe Langit Perkasa	1.165.000.000	-	*PT Biroe Langit Perkasa*
PT Nanotech Natura Indonesia	1.010.141.780	-	*PT Nanotech Natura Indonesia*

7. PIUTANG LAIN-LAIN *(Lanjutan)*

7. *OTHER RECEIVABLES (Continued)*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
PT Nanovasi Rekayasa Indonesia	300.000.000	700.000.000	*PT Nanovasi Rekayasa Indonesia*
Ira Niasari	240.000.000	-	*Ira Niasari*
Suryandaru	120.000.000	-	*Suryandaru*
PT Sinergi Nanotech Indonesia	91.447.080	-	*PT Sinergi Nanotech Indonesia*
Yayasan Pusat Penelitian dan Pengembangan Nanoteknologi Indonesia	88.424.448	-	*Yayasan Pusat Penelitian dan Pengembangan Nanoteknologi Indonesia*
Nurul Taufiqu Rochman	60.000.000	-	*Nurul Taufiqu Rochman*
PT Nanotech Investama Sedaya	60.000.000	-	*PT Nanotech Investama Sedaya*
Mochamad Arief Iskandar	20.000.000	-	*Mochamad Arief Iskandar*
PT Nanotech Herbal Indonesia	-	102.730.305	*PT Nanotech Herbal Indonesia*
Subtotal	3.155.013.308	802.730.305	*Subtotal*
Total	**3.394.798.855**	**802.730.305**	***Total***

Piutang lain-lain dari pihak ketiga merupakan piutang atas pinjaman kepada karyawan.

Other receivables from third parties represent receivables from loans to employees.

Piutang pihak berelasi merupakan pinjaman yang diberikan kepada pihak berelasi. Seluruh piutang ini didenominasikan dalam mata uang Rupiah dan diberikan tanpa jaminan.

Receivables from related parties represent loans to related parties. These receivables were denominated in Rupiah and uncollateralized.

Pada bulan Juli - September 2022, Perusahaan menandatangani Perjanjian Hutang Piutang dengan PT Biroe Langit Perkasa, PT Nanotech Natura Indonesia, PT Nanovasi Rekayasa Indonesia, PT Sinergi Nanotech Indonesia dan Yayasan Pusat Penelitian dan Pengembangan Nanoteknologi Indonesia, pihak berelasi, dimana Perusahaan memberikan pinjaman kepada pihak berelasi untuk modal kerja dan dikenakan bunga sebesar 6,0% per tahun. Jangka waktu perjanjian adalah 12 bulan sejak ditandatangani.

In July - September 2022, the Company entered into the Payable Agreement with PT Biroe Langit Perkasa, PT Nanotech Natura Indonesia, PT Nanovasi Rekayasa Indonesia, PT Sinergi Nanotech Indonesia and Yayasan Pusat Penelitian dan Pengembangan Nanoteknologi Indonesia, related parties, whereas the Company provide loans to related parties for working capital and bear interest at 6,0% per annum. The term of these agreements is 12 months from the signing date.

Piutang dari Ira Niasari, Suryandaru, Nurul Taufiqu Rochman dan PT Nanotech Investama Sedaya merupakan piutang atas modal pihak nonpengendali di NMI. Pada tanggal 27 Maret 2023, piutang dari PT Nanotech Investama Sedaya telah dilunasi seluruhnya.

Other receivables from Ira Niasari, Suryandaru, Nurul Taufiqu Rochman and PT Nanotech Investama Sedaya represent receivables of capital stock from NMI's non-controlling parties. On March 27, 2023, the receivable from PT Nanotech Investama Sedaya has been fully paid.

7. PIUTANG LAIN-LAIN *(Lanjutan)*

Piutang dari Mochamad Arief Iskandar merupakan pinjaman yang diberikan tanpa jaminan.

Pada tanggal 29 Januari 2021, NHI, entitas anak, menandatangani perjanjian Hutang Piutang dengan PT Nanotech Herbal Indonesia dimana NHI memberikan pinjaman kepada PT Nanotech Herbal Indonesia sebesar Rp102.730.305 dan dikenakan bunga sebesar 2,5% dari jumlah pinjaman dengan jangka waktu pinjaman selama 12 bulan. Pada tanggal 5 Januari 2022, seluruh piutang ini telah lunas.

Pada tanggal 25 Juni 2021, NHI, entitas anak, menandatangani perjanjian Hutang Piutang dengan PT Nanovasi Rekayasa Indonesia dimana NHI memberikan pinjaman kepada PT Nanovasi Rekayasa Indonesia sebesar Rp700.000.000 dengan jangka waktu pinjaman selama 12 bulan. Pinjaman ini dikenakan bunga sebesar 12,0% per tahun dari jumlah pinjaman terhitung sejak tanggal 1 Januari 2022. Pada tanggal 5 Januari 2022, seluruh piutang ini telah lunas.

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan kerugian atas penurunan nilai piutang lain-lain tidak diperlukan karena seluruh piutang lain-lain dapat tertagih.

7. OTHER RECEIVABLES *(Continued)*

Other receivables from Mochamad Arief Iskandar represent uncollateralized loan.

On January 29, 2021, NHI, a subsidiary, entered into the Payables agreement with PT Nanotech Herbal Indonesia whereby NHI provided a loan to PT Nanotech Herbal Indonesia in the amount of Rp102,730,305 and charged interest of 2.5% of the loan amount with a loan term of 12 month. On January 5, 2022, these receivables have been paid.

On Juni 25, 2021, NHI, a subsidiary, entered into the Payables agreement with PT Nanovasi Rekayasa Indonesia whereby NHI provided a loan to PT Nanovasi Rekayasa Indonesia in the amount of Rp700,000,000 with a loan term of 12 month. This loan bears interest at 12.0% per annum starting from January 1, 2022. On January 5, 2022, these receivables have been paid.

Management believes that allowance for impairment losses on other receivables is not necessary because all other receivables are collectible.

8. PERSEDIAAN

Akun ini terdiri dari:

8. INVENTORIES

This account consists of:

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	**31 Desember 2021/ *December 31, 2021***	
Bahan baku	460.658.650	551.003.414	*Raw materials*
Kemasan	369.211.955	202.699.660	*Packaging*
Bahan pendukung	119.872.326	8.489.000	*Supporting material*
Total	**949.742.931**	**762.192.074**	***Total***

Persediaan tidak diasuransikan karena manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat risiko kemungkinan kerugian atas persediaan.

Inventories were not insured because management believes that there was no risk of possible loss of inventories.

9. ASET LANCAR LAINNYA / *9. OTHER CURRENT ASSETS*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Asuransi dibayar dimuka	7.123.270	7.123.270	*Prepaid insurance*
Uang muka jasa profesional	-	1.963.632.500	*Advance of professional fees*
Total	**7.123.270**	**1.970.755.770**	***Total***

Uang muka jasa profesional merupakan uang muka atas jasa profesional yang dikeluarkan oleh Perusahaan sehubungan dengan Penawaran Umum Perdana (IPO). Biaya ini telah dipindahkan ke akun "Tambahan Modal Disetor" pada saat IPO Perusahaan terlaksana.

Advance of professional fees represent advances for professional services paid by the Company related to the Initial Public Offering (IPO). The fees were transferred to the "Additional Paid-in Capital" account when the Company's IPO has been effective.

10. UANG MUKA PEMBELIAN ASET / *10. ADVANCE PURCHASE OF ASSETS*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Aset Lancar			***Current Assets***
Uang muka pembelian material	51.866.842.182	-	*Advance purchase of materials*
Aset Tidak Lancar			***Non-Current Assets***
Uang muka pembelian aset tetap	52.885.946.194	-	*Advance purchase of fixed assets*
Total	**104.752.788.376**	**-**	***Total***

Uang muka pembelian aset terdiri dari uang muka pembelian material dan aset tetap berupa tanah dan mesin, terkait dengan proyek-proyek Perusahaan.

Advance purchase of assets consist of advance purchase of materials and fixed assets in the form of land and machinery related to the Company's projects.

11. ASET TETAP / *11. FIXED ASSETS*

	Saldo 1 Januari 2022/ *Balance as of January 1, 2022*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Disposals*	Saldo 31 Desember 2022/ *Balance as of December 31, 2022*	
Biaya Perolehan					***Acquisition Costs***
Tanah	8.540.000.000	-	-	8.540.000.000	*Land*
Bangunan dan prasarana	9.662.365.100	42.100.000	-	9.704.465.100	*Buildings and infrastructure*
Mesin	16.027.355.714	227.693.291	-	16.255.049.005	*Machinery*
Peralatan dan perabotan kantor	414.481.657	456.779.978	-	871.261.635	*Office equipments and furniture*
Kendaraan	377.500.000	821.059.000	-	1.198.559.000	*Vehicles*
Subtotal	35.021.702.471	1.547.632.269	-	36.569.334.740	*Subtotal*
Aset Dalam Penyelesaian					***Assets Under Construction***
Mesin	-	17.819.664.718	-	17.819.664.718	*Machinery*
Total Biaya Perolehan	35.021.702.471	19.367.296.987	-	54.388.999.458	*Total Acquisition Costs*
Akumulasi Penyusutan					***Accumulated Depreciation***
Bangunan dan prasarana	298.583.966	484.669.505	-	783.253.471	*Buildings and infrastructure*
Mesin	1.252.579.393	2.080.135.675	-	3.332.715.068	*Machinery*
Peralatan dan perabotan kantor	109.429.345	207.474.516	-	316.903.861	*Office equipments and furniture*
Kendaraan	3.932.292	132.815.468	-	136.747.760	*Vehicles*
Total Akumulasi Penyusutan	1.664.524.996	2.905.095.164	-	4.569.620.160	*Total Accumulated Depreciation*
Jumlah Tercatat	**33.357.177.475**			**49.819.379.298**	***Carrying Amounts***

	Saldo 1 Januari 2021/ *Balance as of January 1, 2021*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Disposals*	Saldo 31 Desember 2021/ *Balance as of December 31, 2021*	
Biaya Perolehan					***Acquisition Costs***
Tanah	1.500.000.000	7.040.000.000	-	8.540.000.000	*Land*
Bangunan dan prasarana	891.706.200	8.770.658.900	-	9.662.365.100	*Buildings and infrastructure*
Mesin	1.187.980.893	14.839.374.821	-	16.027.355.714	*Machinery*
Peralatan dan perabotan kantor	82.408.886	332.072.771	-	414.481.657	*Office equipments and furniture*
Kendaraan	-	377.500.000	-	377.500.000	*Vehicles*
Total Biaya Perolehan	3.662.095.979	31.359.606.492	-	35.021.702.471	*Total Acquisition Costs*
Akumulasi Penyusutan					***Accumulated Depreciation***
Bangunan dan prasarana	30.483.828	268.100.138	-	298.583.966	*Buildings and infrastructure*
Mesin	125.666.886	1.126.912.507	-	1.252.579.393	*Machinery*
Peralatan dan perabotan kantor	15.234.182	94.195.163	-	109.429.345	*Office equipments and furniture*
Kendaraan	-	3.932.292	-	3.932.292	*Vehicles*
Total Akumulasi Penyusutan	171.384.896	1.493.140.100	-	1.664.524.996	*Total Accumulated Depreciation*
Jumlah Tercatat	**3.490.711.083**			**33.357.177.475**	***Carrying Amounts***

Pembebanan penyusutan adalah sebagai berikut: / *Depreciation charge was as follows:*

	2022	2021	
Beban pokok pendapatan	2.565.203.930	1.384.300.146	*Cost of revenues*
Beban umum dan administrasi	339.891.234	108.839.954	*General and administrative expense*
Total	**2.905.095.164**	**1.493.140.100**	***Total***

11. ASET TETAP *(Lanjutan)*

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat aset tetap yang tidak dipakai sementara dan yang dihentikan dari penggunaan aktif, serta aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan.

Pada tanggal 31 Desember 2021, penambahan aset tetap berupa tanah dan bangunan dan prasarana, dengan total keseluruhan sebesar Rp15.810.658.900, merupakan penambahan dari (i) pembelian tanah dan bangunan oleh Perusahaan sebesar Rp14.400.000.000 berdasarkan Akta Pengikatan Jual Beli No. 31 tanggal 28 Juni 2021 dengan luas tanah dan bangunan sebesar 374 m2 yang berlokasi di Kelurahan Setu, Tangerang Selatan, Provinsi Banten; (ii) pembelian tanah senilai Rp1.000.000.000 berdasarkan Akta Pengikatan Jual Beli No. 32 tanggal 28 Juni 2021 dengan luas tanah sebesar 400 m2 yang berlokasi di Kelurahan Setu, Tangerang Selatan, Provinsi Banten; serta (iii) penambahan atas biaya renovasi gedung sebesar Rp410.658.900.

Pada tanggal 31 Desember 2022, aset tetap Perusahaan berupa bangunan dan mesin, telah diasuransikan atas risiko kerugian secara *all risk* kepada pihak ketiga yaitu PT Asuransi Total Bersama, dengan total nilai pertanggungan sebesar Rp22.048.831.500. Pada tanggal 31 Desember 2021, aset tetap Grup berupa bangunan dan mesin, telah diasuransikan atas risiko kerugian secara *all risk* kepada pihak ketiga yaitu PT BRI Insurance dan PT Asuransi Total Bersama, dengan total nilai pertanggungan sebesar Rp25.224.531.500. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Aset tetap berupa tanah milik Perusahaan dijadikan jaminan atas pinjaman yang diperoleh dari PT Bank Perkreditan Rakyat Universal (Catatan 12).

Berdasarkan evaluasi manajemen, tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai atas aset tetap.

***11. FIXED ASSETS** (Continued)*

As of December 31, 2022 and 2021, there were no temporarily idle fixed assets and fixed assets retired from active use, and fixed assets that have been fully depreciated and still in use.

As of December 31, 2021, the addition of fixed assets consist of land and buildings and infrastructure, with a total of Rp15,810,658,900, represents the addition of (i) purchase of land and buildings by the Company amounting to Rp14,400,000,000 based on the Deed of Sale and Purchase Agreement No. 31 dated June 28, 2021 with a land and building area of 374 m^2 which is located in Kelurahan Setu, Tangerang Selatan, Banten Province; (ii) purchase of land amount of Rp1,000,000,000 based on the Deed of Sale and Purchase Agreement No. 32 dated June 28, 2021 with a land area of 400 m^2 which is located in Kelurahan Setu, Tangerang Selatan, Banten Province; and (iii) addition to the building renovation costs of Rp410,658,900.

As of December 31, 2022, the Company's fixed assets in the form of buildings and machinery, were insured against all risks to PT Asuransi Total Bersama, third party, with a total sum insured of Rp22,048,831,500. As of December 31, 2021, the Group's fixed assets in the form of buildings and machinery, were insured against all risks to PT BRI Insurance and PT Asuransi Total Bersama, third parties, with a total sum insured of Rp25,224,531,500. The management believed that these sums insured were adequate to cover the possible losses on insured assets.

Fixed assets in the form of lands owned by the Company are pledged as collateral for loan from PT Bank Perkreditan Rakyat Universal (Note 12).

Based on the evaluation of the management, there were no events or changes in circumstances that indicated impairment in the value of fixed assets.

12. UTANG BANK JANGKA PENDEK

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Perkreditan Rakyat Universal ("BPR Universal") untuk tambahan modal kerja dengan plafon maksimal sebesar Rp10.000.000.000 yang tertuang dalam Perjanjian Kredit No. 08 tanggal 20 Mei 2022 oleh Notaris Lily Kalyana S.H., M.Kn. Jangka waktu pinjaman terhitung sejak tanggal 9 Juni 2022 sampai dengan tanggal 9 Juni 2023 dan dikenakan suku bunga sebesar 16,8% per tahun.

Jaminan atas pinjaman terdiri dari:
a. Satu bidang tanah seluas 374 m^2 dengan SHGB No. 03240/Setu atas nama Perusahaan yang terletak di Tangerang Selatan.
b. Satu bidang tanah seluas 400 m^2 dengan SHGB No. 03243/Setu atas nama Perusahaan yang terletak di Tangerang Selatan.
c. Jaminan pribadi atas nama Nurul Taufiqu Rochman.

Saldo utang bank pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp9.299.271.880.

12. SHORT-TERM BANK LOAN

The Company obtained a credit facility from PT Bank Perkreditan Rakyat Universal ("BPR Universal") for additional working capital with a plafond maximum of Rp10,000,000,000 as stated in Credit Agreement No. 08 dated May 20, 2022 by Notary Lily Kalyana S.H., M.Kn. The term of the loan starts from June 9, 2022 to June 9, 2023 and bears an interest rate of 16.8% per year.

Collateral for the loan consists of:
a. A plot of land with an area of 374 m^2 with SHGB No. 03240/Setu on behalf of the Company located in South Tangerang.
b. A plot of land with an area of 400 m^2 with SHGB No. 03243/Setu on behalf of the Company located in South Tangerang.
c. Personal Guarantee on behalf of Nurul Taufiqu Rochman.

Outstanding balance of bank loan as of December 31, 2022 amounted to Rp9,299,271,880.

13. UTANG USAHA

Akun ini terdiri dari utang usaha kepada pemasok terkait dengan kegiatan usaha Grup. Saldo utang usaha pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp699.130.111 dan Rp263.362.550.

Seluruh utang usaha didenominasikan dalam mata uang Rupiah. Grup tidak memberikan jaminan atas utangnya kepada pemasok.

13. TRADE PAYABLES

This account consists of trade payables to suppliers related to the Group's business activities. The balance of trade payables as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp699,130,111 and Rp263,362,550, respectively.

All trade payables were denominated in Rupiah currency. The Group does not provides collateral of its payables to the suppliers.

14. UTANG PIHAK BERELASI / *14. DUE TO RELATED PARTIES*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Utang Jangka Pendek			***Short-term Payable***
PT Nanotech Herbal Indonesia	-	156.680.000	*PT Nanotech Herbal Indonesia*
Utang Jangka Panjang			***Long-term Payable***
Nurul Taufiqu Rochman	-	625.828.292	*Nurul Taufiqu Rochman*
Total	**-**	**782.508.292**	***Total***

Utang pihak berelasi merupakan pinjaman yang diperoleh dari pihak berelasi. Seluruh pinjaman didenominasikan dalam mata uang Rupiah dan diberikan tanpa jaminan.

Due to related parties represent loans obtained from related parties. All loans were denominated in Rupiah and uncollateralized

Pada tanggal 1 Juni 2021, Perusahaan menandatangani perjanjian Hutang Piutang dengan Nurul Taufiqu Rochman dimana Perusahaan mendapat pinjaman dengan plafon maksimal sebesar Rp700.000.000 dengan jangka waktu pinjaman selama 24 bulan. Pinjaman ini dikenakan bunga sebesar 0,5% per bulan untuk setiap pencairan kredit, terhitung sejak tanggal 30 Oktober 2021. Pada tanggal 5 Januari 2022, seluruh utang ini telah dilunasi.

On June 1, 2021, the Company signed a Payables agreement with Nurul Taufiqu Rochman where the Company obtained a loan with plafond amounted to Rp700,000,000 and a loan term of 24 months. This loan bears interest of 0.5% per month for each credit disbursement, starting from October 30, 2021. On January 5, 2022, this payable has been paid.

Pada tanggal 15 Maret 2021, Perusahaan menandatangani perjanjian Hutang Piutang dengan PT Nanotech Herbal Indonesia dimana Perusahaan mendapat pinjaman sebesar Rp156.680.000 dengan jangka waktu pinjaman selama 7 bulan. Apabila setelah jatuh tempo belum terdapat pelunasan maka diperpanjang otomatis sampai dengan 14 Oktober 2022. Pinjaman ini dikenakan bunga sebesar 12,0% per tahun terhitung sejak tanggal 14 Oktober 2021. Pada tanggal 5 Januari 2022, seluruh utang ini telah dilunasi.

On March 15, 2021, the Company signed a Payables agreement with PT Nanotech Herbal Indonesia where the Company obtained a loan of Rp156,680,000 with a loan term of 7 months. If there was no repayment after maturity, it will be automatically extended until October 14, 2022. This loan bears interest at 12.0% per annum starting from October 14, 2021. On January 5, 2022, this payable has been paid.

15. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN / *15. CONSUMER FINANCING PAYABLE*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
PT Mandiri Tunas Finance	1.314.019.000	480.744.000	*PT Mandiri Tunas Finance*
Bunga belum jatuh tempo	(326.095.909)	(137.394.882)	*Interest not yet due*
Nilai kini pembayaran utang minimum	987.923.091	343.349.118	*Present value of minimum payment*
Dikurangi bagian jatuh tempo dalam satu tahun	246.076.864	56.056.627	*Less current maturity*
Bagian Jangka Panjang	**741.846.227**	**287.292.491**	***Long-term Portion***

PT Nano Herbaltama Internasional menandatangani perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk pembelian atas 4 unit kendaraan dengan rincian sebagai berikut:

PT Nano Herbaltama Internasional entered into a finance lease agreement with PT Mandiri Tunas Finance for the purchase of 4 units of vehicles with the following details:

Nama Aset / *Name of Assets*	**HONDA CRV-1,5 TC PRESTIGE CVT**	**MITSUBISHI PAJERO-SPORT 2.4L DAKAR**
Nomor kontrak/ *Contract number*	9602200048	9602200287
Tanggal / *Date*	29 Januari / *January 29,* 2022	17 Maret / *March 17,* 2022
Jumlah fasilitas / *Facility amount*	Rp428.040.000	Rp418.050.000
Jangka waktu / *Term*	48 bulan/*month* (29 Januari / *January 29,* 2022 - 2026)	48 bulan/*month* (17 Maret / *March 17,* 2022 - 2026)
Tingkat bunga / *Interest rate*	11,00% per tahun/*annum*	11,00% per tahun/*annum*

Nama Aset / *Name of Assets*	**DAIHATSU-TERIOS-ALL NEW R AT**	**DAIHATSU-GRANMAX VAN-NEW BLIND AC**
Nomor kontrak/ *Contract number*	9602100744	9602100745
Tanggal / *Date*	3 Desember/*December 3,* 2021	3 Desember/*December 3,* 2021
Jumlah fasilitas / *Facility amount*	Rp298.920.000	Rp181.824.000
Jangka waktu / *Term*	60 bulan/*month* (3 Desember / *December 3,* 2021 - 2026)	48 bulan/*month* (3 Desember / *December 3,* 2021 - 2025)
Tingkat bunga / *Interest rate*	7,88% per tahun/*annum*	10,25% per tahun/*annum*

16. MODAL SAHAM / *16. SHARE CAPITAL*

Susunan pemegang saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's shareholders was as follows:

	31 Desember 2022 / *December 31, 2022*			
Pemegang Saham	**Jumlah Lembar Saham/ *Total Shares***	**Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership***	**Total**	***Shareholders***
PT Nanotech Investama Sedaya	2.550.000.000	59,51%	25.500.000.000	*PT Nanotech Investama Sedaya*
PT Nanotech Riset Investama	450.000.000	10,50%	4.500.000.000	*PT Nanotech Riset Investama*
Suryandaru	55.964.400	1,31%	559.644.000	*Suryandaru*
Nurul Taufiqu Rochman	450.000	0,01%	4.500.000	*Nurul Taufiqu Rochman*
Mochamad Arief Iskandar	350.000	0,01%	3.500.000	*Mochamad Arief Iskandar*
Masyarakat (dibawah 5%)	1.228.337.952	28,67%	12.283.379.520	*Public (below 5%)*
Total	**4.285.102.352**	**100,00%**	**42.851.023.520**	***Total***

	31 Desember 2021 / *December 31, 2021*			
Pemegang Saham	**Jumlah Lembar Saham/ *Total Shares***	**Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership***	**Total**	***Shareholders***
PT Nanotech Investama Sedaya	2.550.000	85,00%	25.500.000.000	*PT Nanotech Investama Sedaya*
PT Nanotech Riset Investama	450.000	15,00%	4.500.000.000	*PT Nanotech Riset Investama*
Total	**3.000.000**	**100,00%**	**30.000.000.000**	***Total***

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perusahaan No. 35 tanggal 30 Juni 2021 oleh Rini Yulianti, SH., Notaris di Jakarta Timur, yang telah: (i) mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0037381.AH.01. 02.TAHUN 2021 tanggal 30 Juni 2021 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0115470. AH.01.11.TAHUN 2021 tanggal 30 Juni 2021; (ii) diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana dibuktikan dengan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0409142 tanggal 30 Juni 2021 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-00115470.AH.01.11.TAHUN 2021 tanggal 30 Juni 2021, para pemegang saham telah mengambil keputusan atas hal-hal berikut:

Based on the Statements of Shareholders Decision No. 35 dated June 30, 2021 by Rini Yulianti, SH., Notary in East Jakarta, who has: (i) obtained approval from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0037381.AH.01.02. TAHUN 2021 dated June 30, 2021 and has been registered in the Company Register No. AHU-0115470.AH.01.11.TAHUN 2021 dated June 30, 2021; (ii) notified to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as evidenced by the Letter of Acceptance of Notice of Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0409142 dated June 30, 2021 and has been registered in the Company Register No. AHU-00115470.AH.01.11. TAHUN 2021 dated June 30, 2021, the shareholders have made decisions on the following matters:

16. MODAL SAHAM *(Lanjutan)*

(i) menyetujui perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan tentang perubahan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha.
(ii) menyetujui peningkatan modal dasar dari Rp200.000.000 menjadi sebesar Rp100.000.000.000 dan peningkatan modal ditempatkan dan disetor dari Rp200.000.000 menjadi sebesar Rp30.000.000.000, serta pengeluaran saham baru sebanyak 2.980.000.000 dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp29.800.000.000 yang diambil bagian dan dilakukan oleh:
  (a) PT Nanotech Investama Sedaya sebesar Rp15.400.000.000 melalui konversi utang sebagaimana diuraikan dalam poin (iii).
  (b) PT Nanotech Investama Sedaya sebesar Rp9.930.000.000 melalui konversi utang sebagaimana diuraikan dalam poin (iii).
  (c) PT Nanotech Riset Investama sebesar Rp4.470.000.000 melalui konversi utang sebagaimana diuraikan dalam poin (iii).
(iii) menyetujui konversi utang Perusahaan kepada:
  (a) PT Nanotech Investama Sedaya sebesar Rp15.400.000.000 terdiri dari 1.540.000 saham yang timbul sehubungan dengan pengalihan piutang (hak tagih) Nurul Taufiqu Rochman kepada Perusahaan yang dialihkan kepada PT Nanotech Investama Sedaya berdasarkan Perjanjian Pengalihan Piutang ("*Cessie*") atas pembelian tanah dan bangunan tertanggal 29 Juni 2021,
  (b) PT Nanotech Investama Sedaya sebesar Rp9.930.000.000 terdiri dari 993.000 saham yang timbul dari transaksi pembelian mesin yang dibayarkan oleh PT Nanotech Investama Sedaya berdasarkan Surat Pengakuan Hutang Perusahaan kepada PT Nanotech Investama Sedaya tertanggal 29 Juni 2021,
  (c) PT Nanotech Riset Investama sebesar Rp4.470.000.000 terdiri dari 447.000 saham yang timbul sehubungan dengan pengalihan piutang (hak tagih) PT Nanotech Investama Sedaya kepada Perusahaan yang dialihkan kepada PT Nanotech Riset Investama berdasarkan Perjanjian Pengalihan Piutang ("*Cessie*") atas pembelian mesin tertanggal 29 Juni 2021.

16. SHARE CAPITAL *(Continued)*

(i) approve changes to Article 3 of the Company's Articles of Association concerning changes to aims and objectives and business activities.
(ii) approved an increase in authorized capital from Rp200,000,000 to Rp100,000,000,000 and an increase in issued and paid-up capital from Rp200,000,000 to Rp30,000,000,000, as well as the issuance of 2,980,000,000 new shares with a total nominal value of Rp29,800,000. 000 which was taken part and carried out by:
  (a) PT Nanotech Investama Sedaya in the amount of Rp15,400,000,000 through debt conversion as described in point (iii).
  (b) PT Nanotech Investama Sedaya in the amount of Rp9,930,000,000 through debt conversion as described in point (iii).
  (c) (c) PT Nanotech Riset Investama in the amount of Rp4,470,000,000 through debt conversion as described in point (iii).
(iii) approve the conversion of the Company's debts to:
  (a) PT Nanotech Investama Sedaya in the amount of Rp15,400,000,000 consisting of 1,540,000 shares arising related to the transfer of receivables (claims) of Nurul Taufiqu Rochman to the Company which was transferred to PT Nanotech Investama Sedaya based on the Cessie Agreement for the purchase of land and building dated June 29, 2021,
  (b) PT Nanotech Investama Sedaya in the amount of Rp9,930,000,000 consisting of 993,000 shares arising from the machinery purchase transaction paid by PT Nanotech Investama Sedaya based on the Debt Acknowledgment Letter to PT Nanotech Investama Sedaya dated June 29, 2021,
  (c) (c) PT Nanotech Riset Investama in the amount of Rp4,470,000,000 consisting of 447,000 shares arising related to the transfer of receivables (claims) of PT Nanotech Investama Sedaya to the Company which was transferred to PT Nanotech Riset Investama based on the Cessie Agreement for the purchase of machinery dated June 29, 2021,

16. MODAL SAHAM *(Lanjutan)*

Sehingga susunan pemegang saham Perusahaan menjadi sebagai berikut:

(a) PT Nanotech Investama Sedaya sebanyak 2.550.000 saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp25.500.000.000.
(b) PT Nanotech Riset Investama sebanyak 450.000 saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp4.500.000.000.

Berdasarkan Akta Notaris No. 17 tanggal 12 Oktober 2021 oleh Rini Yulianti, SH, yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0056432.AH.01.02.TAHUN 2021 tanggal 12 Oktober 2021, para pemegang saham telah mengambil keputusan, antara lain, dalam rangka IPO:

(i) perubahan status Perusahaan dari perusahaan tertutup menjadi perusahaan terbuka;
(ii) peningkatan modal dasar Perusahaan dari Rp100.000.000.000 menjadi Rp120.000.000.000;
(iii) perubahan nilai nominal saham dari Rp10.000 menjadi Rp10 per lembar saham;
(iv) pengeluaran saham dalam simpanan (portepel) Perusahaan sebanyak-banyaknya 1.285.000.000 saham baru yang mewakili sebanyak-banyaknya 29,99% dari modal ditempatkan dan disetor Perusahaan setelah IPO, yang disertai dengan waran yang diberikan secara cuma-cuma sebanyak 1.028.000.000 Waran Seri I atau sebanyak-banyaknya 34,27% dari total saham ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan melalui IPO kepada masyarakat dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk peraturan di bidang Pasar Modal dan peraturan Bursa Efek yang berlaku di tempat dimana saham-saham Perusahaan dicatatkan, serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menentukan kepastian jumlah saham yang dikeluarkan melalui IPO dan kewenangan Dewan Komisaris tersebut dapat dilimpahkan kepada Direksi Perusahaan;
(v) pengeluaran saham dalam simpanan (portepel) sebanyak-banyaknya 1.028.000.000 saham baru hasil konversi Waran Seri I dan memberikan kuasa kepada Direksi Perusahaan untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan penerbitan saham baru hasil konversi Waran Seri I tersebut;

16. SHARE CAPITAL *(Continued)*

Therefore, the composition of the Company's shareholders becomes as follows:

(a) PT Nanotech Investama Sedaya in the amount of 2,550,000 shares with a total nominal value of Rp25,500,000,000.
(b) (b) PT Nanotech Riset Investama in the amount of 450,000 shares with a total nominal value of Rp4,500,000,000.

Based on Notarial Deed No. 17 dated October 12, 2021 by Rini Yulianti, SH, which has approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0056432.AH.01.02.TAHUN 2021 dated October 12, 2021, the shareholders have made decisions, among others, in the context of an IPO:

(i) change of Company status from a private company to a public company;
(ii) an increase in the Company's authorized capital from Rp100,000,000,000 to Rp120,000,000,000;
(iii) changes in the nominal value of shares from Rp10,000 to Rp10 per share;
(iv) issuance of shares in the Company's portfolio of up to 1,285,000,000 new shares representing a maximum of 29.99% of the Company's issued and paid-up capital after the IPO, accompanied by warrants granted free of charge in the amount of 1,028,000,000 Series I Warrants or a maximum of 34.27% of the total issued and fully paid shares of the Company through an IPO to the public with due observance of the applicable laws and regulations, including regulations in the market Capital and Stock Exchange regulations in force at the place where the Company's shares are listed, as well as authorize the Board of Commissioners to determine the certainty of the number of shares issued through an IPO and the authority of the Board of Commissioners can be delegated to the Board of Directors of the Company;
(v) issuance of shares in the portfolio of a maximum of 1,028,000,000 new shares converted from Series I Warrants and authorizing the Board of Directors of the Company to carry out all necessary actions in connection with the issuance of new shares converted from Series I Warrants;

16. MODAL SAHAM *(Lanjutan)*

(vi) pencatatan seluruh saham Perusahaan yang merupakan saham yang telah dikeluarkan dan disetor penuh, Waran Seri I dan saham-saham hasil pelaksanaan waran setelah dilaksanakannya IPO atas saham-saham yang ditawarkan dan dijual kepada masyarakat melalui Pasar Modal, serta saham-saham yang dimiliki oleh pemegang saham (selain pemegang saham masyarakat) pada BEI;
(vii) perubahan seluruh ketentuan anggaran dasar Perusahaan dalam rangka perubahan status Perusahaan menjadi perusahaan terbuka; dan
(viii) perubahan struktur permodalan dan susunan pemegang saham sesuai dengan hasil IPO, serta sesuai dengan hasil pelaksanaan konversi Waran Seri I.

16. SHARE CAPITAL *(Continued)*

(vi) listing of all the Company's shares which are issued and fully paid shares, Series I Warrants and shares resulting from the exercise of the warrants after the implementation of the IPO for shares offered and sold to the public through the Capital Market, as well as shares owned by shareholders (other than public shareholders) on the IDX;

(vii) changes to all provisions of the Company's articles of association in order to change the status of the Company to become a public company; and
(viii) changes in the capital structure and composition of shareholders in accordance with the results of the IPO, and in accordance with the results of the conversion of Series I Warrants.

17. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Agio saham penawaran umum perdana	115.650.000.000	-	*Share premium from initial public offering*
Waran - 102.352 lembar saham	11.770.480	-	*Warrant - 102.352 shares*
Biaya emisi saham	(4.084.250.000)	-	*Share issuance costs*
Total	**111.577.520.480**	**-**	***Total***

17. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

This account consists of:

18. SALDO LABA

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Saldo awal tahun	4.774.909.495	3.534.625.306	*Balance at the beginning of the year*
Laba tahun berjalan	1.674.812.083	1.240.284.189	*Profit for the year*
Saldo Akhir Tahun	**6.449.721.578**	**4.774.909.495**	***Balance at End of the Year***

18. RETAINED EARNINGS

This account consists of:

19. KEPENTINGAN NONPENGENDALI / *19. NON-CONTROLLING INTEREST*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Saldo awal tahun	3.508.747.453	2.494.577.719	*Balance at the beginning of the year*
Setoran modal nonpengendali	480.000.000	520.000.000	*Paid-up capital from non-controlling*
Bagian laba nonpengendali	65.572.499	551.021.489	*Profit share of non-cntrolling*
Bagian penghasilan komprehensif lain nonpengendali	3.833.279	(26.851.755)	*Other comprehensive income share of non-controlling*
Akuisisi saham nonpengendali	(40.000.000)	(30.000.000)	*Acquisition share of non-controlling*
Saldo Akhir Tahun	**4.018.153.231**	**3.508.747.453**	***Balance at End of the Year***

20. LABA PER SAHAM DASAR / *20. BASIC EARNINGS PER SHARE*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2022	2021	
Laba neto yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	1.674.812.083	1.240.284.189	*Net profit attributable to the owners of the parent*
Jumlah rata-rata tertimbang saham beredar	4.048.475.556	2.393.351.648	*Total weighted average number of share*
Laba Neto per Saham Dasar	**0,41**	**0,52**	***Basic Earnings per Share***

21. PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN / *21. OTHER COMPREHENSIVE INCOME*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Saldo awal tahun	5.531.970	-	*Balance at the beginning of the year*
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	27.912.895	5.531.970	*Other comprehensive income for the year*
Saldo Akhir Tahun	**33.444.865**	**5.531.970**	***Balance at End of the Year***

Penambahan penghasilan komprehensif lain terdiri dari keuntungan aktuaria atas pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja.

The additional of other comprehensive income consists of actuarial gains on the remeasurement of employee benefits liability.

22. PENDAPATAN NETO / *22. NET REVENUES*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2022	2021	
Jasa			***Services***
Pihak berelasi	17.404.092.342	8.765.816.063	*Related parties*
Pihak ketiga	16.658.197.568	5.864.151.843	*Third parties*
Subtotal	34.062.289.910	14.629.967.906	*Subtotal*
Penjualan propolis			***Sale of propolis***
Pihak ketiga	7.946.244.654	12.040.183.807	*Related parties*
Pihak berelasi	730.844.686	103.500.000	*Third parties*
Subtotal	8.677.089.340	12.143.683.807	*Subtotal*
Penjualan lain-lain			***Sale of others***
Pihak ketiga	1.964.384.655	-	*Third parties*
Total	**44.703.763.905**	**26.773.651.713**	***Total***

Rincian pihak pelanggan yang melebihi 10% dari total pendapatan konsolidasian adalah sebagai berikut: / *Details of customers exceeding 10% of total consolidated revenues were as follows:*

	2022	2021	
Pihak Ketiga			***Third Parties***
PT TDW Logistik Indonesia	4.726.230.000	-	*PT TDW Logistik Indonesia*
CV Prima Berkah Nusantara	3.433.470.000	5.624.800.913	*CV Prima Berkah Nusantara*
Subtotal	8.159.700.000	5.624.800.913	*Subtotal*
Pihak Berelasi			***Related Party***
PT Graha Nanotech Indonesia	14.711.891.892	4.865.268.181	*PT Graha Nanotech Indonesia*
Total	**22.871.591.892**	**10.490.069.094**	***Total***

23. BEBAN POKOK PENDAPATAN / *23. COST OF REVENUES*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2022	2021	
Beban Pokok atas Jasa			***Cost of Services***
Bahan baku	18.240.094.005	8.543.308.621	*Raw materials*
Penyusutan	2.368.880.827	1.288.790.795	*Depreciation*
Tenaga ahli dan profesional	883.454.754	497.502.398	*Experts and professionals*
Overhead	331.388.559	250.470.415	*Overhead*
Subtotal	21.823.818.145	10.580.072.229	*Subtotal*

23. BEBAN POKOK PENDAPATAN *(Lanjutan)* / *23. COST OF REVENUES (Continued)*

	2022	2021	
Beban Pokok atas Penjualan			***Cost of Sale***
Persediaan			*Inventories*
Awal tahun	762.192.074	555.136.000	*Beginning of year*
Pembelian	2.068.436.968	1.242.587.122	*Purchase*
Akhir tahun	(949.742.931)	(762.192.074)	*End of year*
Pemakaian persediaan	1.880.886.111	1.035.531.048	*Cost of inventories*
Upah langsung	1.717.211.794	1.507.626.159	*Direct cost*
Jasa maklon	591.301.578	1.301.675.800	*Maklon fees*
Jasa riset dan pengembangan	367.802.018	1.748.000.000	*Research and development fees*
Penyusutan	196.323.103	95.509.350	*Depreciation*
Beban produksi tidak langsung	363.452.185	848.705.629	*Indirect cost*
Subtotal	5.116.976.789	6.537.047.986	*Subtotal*
Total	**26.940.794.934**	**17.117.120.215**	***Total***

Rincian pihak pemasok yang melebihi 10% dari total pendapatan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Detail of supplier exceeding 10% of total consolidated revenues was as follows:

	2022	2021	
Pihak Berelasi			***Related Party***
CV Karya Teknologi	**7.513.993.710**	**3.518.895.840**	*CV Karya Teknologi*

24. BEBAN USAHA / *24. OPERATING EXPENSES*

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2022	2021	
Beban Penjualan			***Selling Expenses***
Gaji, tunjangan dan bonus	794.684.906	400.797.539	*Salary, welfare and bonuses*
Promosi dan perjalanan dinas	651.439.270	394.581.303	*Promotion and business trip*
Komisi	200.110.710	419.964.049	*Commission*
Transportasi	114.100.536	218.432.446	*Transportation*
Lain-lain (dibawah Rp200 juta)	173.568.898	245.433.030	*Others (below Rp200 million)*
Subtotal	1.933.904.320	1.679.208.367	*Subtotal*

24. BEBAN USAHA *(Lanjutan)* / *24. OPERATING EXPENSES (Continued)*

	2022	2021	
Beban Umum dan Administrasi			***General and Administrative Expenses***
Gaji, tunjangan dan bonus	6.687.182.265	2.018.776.102	*Salary, welfare and bonuses*
Legal dan jasa profesional	1.290.638.700	789.154.615	*Legal and professional fees*
Donasi dan beasiswa	1.278.548.066	1.121.880.383	*Donations and scholarships*
Perjalanan dinas	421.805.122	69.657.816	*Business trip*
Pajak dan perizinan	355.464.646	249.713.234	*Taxes and licensing*
Makan dan transportasi	351.045.940	212.566.237	*Meals and transportation*
Listrik dan kebersihan	342.394.712	129.198.009	*Electricity and cleanliness*
Penyusutan	339.891.234	108.839.954	*Depreciation*
Pemeliharaan dan perbaikan	302.037.240	252.254.100	*Repair and maintenance*
Asuransi	247.392.950	153.881.061	*Insurance*
Beban kantor	236.163.604	136.916.515	*Office expense*
Sewa kantor dan kendaraan	142.897.509	82.420.500	*Office and vehicle rent*
Imbalan kerja	13.671.850	174.738.746	*Employee benefits*
Lain-lain (dibawah Rp100 juta)	734.150.535	336.214.916	*Others (below Rp100 million)*
Subtotal	12.743.284.373	5.836.212.188	*Subtotal*
Total	**14.677.188.693**	**7.515.420.555**	***Total***

25. PENGHASILAN DAN BEBAN LAIN-LAIN / *25. OTHER INCOME AND EXPENSES*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

a. Penghasilan Lain-lain / *a. Other Income*

	2022	2021	
Penghasilan bunga	217.580.222	56.860.994	*Interest income*
Lain-lain	66.923.419	30.435.964	*Others*
Total	**284.503.641**	**87.296.958**	***Total***

25. PENGHASILAN DAN BEBAN LAIN-LAIN *(Lanjutan)* / *OTHER INCOME AND EXPENSES (Continued)*

b. Beban Lain-lain / *Other Expenses*

	2022	2021	
Penyisihan kerugian atas penurunan nilai	(207.202.201)	-	*Allowance for impairment loss*
Administrasi bank	(20.618.285)	(18.671.341)	*Bank administration*
Lain-lain	(31.714.000)	(16.661.511)	*Others*
Total	**(259.534.486)**	**(35.332.852)**	***Total***

26. BEBAN KEUANGAN / *FINANCING COST*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2022	2021	
Beban bunga	716.321.457	422.359	*Interest expense*
Provisi	200.000.000	-	*Provision*
Total	**916.321.457**	**422.359**	***Total***

27. PERPAJAKAN / *TAXATION*

a. Utang Pajak / *Taxes Payable*

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Pajak penghasilan			*Income taxes*
Pasal 21	48.883.758	7.394.851	*Article 21*
Pasal 23	58.015.539	26.020.676	*Article 23*
Pasal 29	498.665.576	407.212.611	*Article 29*
Pajak Pertambahan Nilai - Neto	892.533.570	1.224.911.343	*Valued Added-Tax - Net*
Denda dan penalti pajak	-	2.904.904	*Tax fines and penalties*
Total	**1.498.098.443**	**1.668.444.385**	***Total***

27. PERPAJAKAN *(Lanjutan)*

b. Rekonsiliasi antara laba sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan, seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dengan taksiran laba kena pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

***27. TAXATION** (Continued)*

***b.** The reconciliation between profit before income tax benefit (expense) as presented in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, and the estimated taxable profit for the years ended December 31, 2022 and 2021 were as follows:*

	2022	2021	
Laba sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	2.194.427.976	2.192.652.690	*Profit before income tax benefit (expense) based on the consolidated statements of profit loss and other comprehensive income*
Laba entitas anak sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan	(841.146.759)	(1.721.385.386)	*Subsidiaries' profit before income tax benefit (expense)*
Eliminasi	-	839.274.510	*Elimination*
Laba sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan yang diatribusikan kepada Perusahaan	1.353.281.217	1.310.541.814	*Profit before income tax benefit (expense) attributable to the Company*
Beda tetap	156.439.972	(772.710.910)	*Permanent difference*
Beda temporer	356.280.916	38.638.949	*Temporary difference*
Taksiran laba kena pajak - Perusahaan	1.866.002.105	576.469.853	*Estimated taxable profit - Parent*
Beban pajak penghasilan - kini			***Income tax expense - current***
Perusahaan	381.181.687	106.705.938	*Company*
Entitas Anak	118.021.998	333.083.598	*Subsidiaries*
Total	499.203.685	439.789.536	***Total***
Dikurangi:			*Less :*
Perusahaan			*Company*
Pindahbukuan dari PPh 25/29 tahun 2020	-	(32.576.925)	*Transfer from income tax article 25/29 year 2020*
Pajak dibayar dimuka - pasal 23	(538.109)	-	*Prepaid income tax article 23*
Entitas Anak	-	-	*Subsidiaries*
Total	498.665.576	407.212.611	*Total*
Utang Pajak Penghasilan - Pasal 29			***Income tax payable - article 29***
Perusahaan	380.643.578	74.129.013	*Company*
Entitas Anak	118.021.998	333.083.598	*Subsidiaries*
Total	**498.665.576**	**407.212.611**	***Total***

27. PERPAJAKAN *(Lanjutan)*

Grup menghitung estimasi beban pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 berdasarkan Undang-Undang Pajak Penghasilan No.36 Tahun 2008 pasal 31E dengan fasilitas pengurangan tarif sebesar 50% dari tarif yang berlaku, dan mempertimbangkan PERPPU No. 1 Tahun 2020 tentang keringanan tarif pajak penghasilan badan dari 25% menjadi 22%.

Laba kena pajak hasil rekonsiliasi di atas menjadi dasar dalam pengisian SPT Tahunan Pajak Penghasilan Badan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Pada tanggal 17 September 2021, Perusahaan telah menerima persetujuan dari Direktorat Jendral Pajak Kantor Wilayah DJP Banten untuk pemindahbukuan atas setoran pajak penghasilan badan tahun 2020 menjadi setoran atas pajak penghasilan final mulai periode Juni 2019 - Desember 2020 dan pajak penghasilan badan tahun 2021.

27. TAXATION *(Continued)*

The Group calculated the estimated income tax expense for the years ended December 31, 2022 and 2021 based on Income Tax Law No. 36 of 2008 article 31E with a reduction rate of 50% of the applicable rate, and considering PERPPU No. 1 of 2020 regarding corporate income tax rate reduction from 25% to 22%.

Taxable profit resulting from the above reconciliation was used as the basis of the Company in filling out the Corporate Income Tax Return (SPT) for the years ended December 31, 2022 and 2021.

On September 17, 2021, the Company received approval from the Directorate General of Taxes of the DJP Banten Regional Office for the transfer of 2020 corporate income tax payments to final income tax starting from June 2019 - December 2020 and the corporate income tax for 2021.

c. Aset Pajak Tangguhan / ***c. Deferred Tax Assets***

	Saldo 1 Januari 2022/ *Balance as of January 1, 2022*	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laba Rugi/ *Credited (Charged) to Profit Loss*	Dibebankan ke Penghasilan Komprehensif Lain/ *Charged to Other Comprehensive Income*	Saldo 31 Desember 2022/ *Balance as of December 31, 2022*	
Imbalan kerja	66.656.333	(424.193)	(8.954.049)	57.278.091	*Employee benefits*
Penyisihan kerugian penurunan nilai	-	45.584.484	-	45.584.484	*Allowance for impairment loss*
Total	**66.656.333**	**45.160.291**	**(8.954.049)**	**102.862.575**	***Total***

	Saldo 1 Januari 2021/ *Balance as of January 1, 2021*	Dikreditkan ke Laba Rugi/ *Credited to Profit Loss*	Dikreditkan ke Penghasilan Komprehensif Lain/ *Credited to Other Comprehensive Income*	Saldo 31 Desember 2021/ *Balance as of December 31, 2021*	
Imbalan kerja	**22.200.536**	**38.442.524**	**6.013.273**	**66.656.333**	*Employee benefits*

27. PERPAJAKAN *(Lanjutan)*

d. Administrasi

Undang-undang Perpajakan Indonesia mengatur bahwa masing-masing entitas menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Pihak fiskus dapat melakukan pemeriksaan atas perhitungan pajak tersebut dalam jangka waktu 5 tahun. Apabila dalam jangka waktu tersebut pihak fiskus tidak melakukan pemeriksaan, maka SPT Tahunan Perusahaan dianggap rampung. Kewajiban perpajakan lainnya, jika ada, sesuai dengan Undang-Undang Perpajakan akan diselesaikan oleh Perusahaan saat jatuh tempo.

***27. TAXATION** (Continued)*

d. Administration

Taxation laws of Indonesia regulated that companies submit tax returns on the basis of self-assessment. The tax authorities can audit the tax calculation within a period of 5 years. If during that period the tax authorities do not conduct an inspection, the Company's Annual Tax Return is deemed completed. Other tax obligations, if any, in accordance with the Taxation Law will be settled by the Company when due.

28. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usaha normal, Grup melakukan transaksi dengan pihak berelasi. Transaksi-transaksi tersebut adalah sebagai berikut:

a. Pendapatan dan Pembelian

Pendapatan dari pihak berelasi merupakan pendapatan yang diperoleh dari pemberian jasa dan penjualan barang, dengan rincian sebagai berikut:

28. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

The Group, in its regular conduct of business, has engaged in transactions with related parties. Those transactions were as follows:

a. Revenues and Purchases

Revenues from related parties represents income derived from the services provided and the sale of goods, with details as follows:

Pihak Berelasi / *Related Parties*	2022	2021	Sifat Hubungan / *Nature of Relationship*
PT Graha Nanotech Indonesia	14.711.891.892	4.865.268.181	Afiliasi / *Affiliate*
PT Nanotech Natura Indonesia	2.094.481.050	242.159.091	Afiliasi / *Affiliate*
CV Nanotech Indonesia	747.840.909	1.133.636.364	Afiliasi / *Affiliate*
PT Partner Impian Milenial	450.450.450	40.000.000	Afiliasi / *Affiliate*
PT Nanovasi Rekayasa indonesia	86.363.636	-	Afiliasi / *Affiliate*
Yayasan Pusat Penelitian dan Pengembangan Nanoteknologi Indonesia	40.909.091	400.607.818	Afiliasi / Affiliate
PT Sinergi Nanotech Indonesia	3.000.000	4.527.273	Afiliasi / *Affiliate*
PT Nanobubble Karya Indonesia	-	1.589.600.518	Afiliasi / *Affiliate*
Nurul Taufiqu Rochman	-	249.253.182	Komisaris Utama / *President Commissioner*
PT Nanotech Herbal Indonesia	-	181.818.182	Afiliasi / *Affiliate*
Etik Mardliyati	-	150.000.000	Pemegang saham NHI / *Shareholder of NHI*
PT Smartek Sinergi Indonesia	-	7.900.000	Afiliasi / *Affiliate*
Mochamad Arief Iskandar	-	4.545.454	Direktur / *Director*
Total	**18.134.937.028**	**8.869.316.063**	
Persentase terhadap total pendapatan konsolidasian/*Percentage to consolidated total revenues*	**40,57%**	**33,13%**	

28. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI *(Lanjutan)*

28. *BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (Continued)*

Pembelian dari pihak berelasi merupakan pembelian atas material bahan baku, dengan rincian sebagai berikut:

Purchases from related parties represent purchases of raw materials, with details as follows:

Pihak Berelasi / *Related Parties*	2022	2021	Sifat Hubungan / *Nature of Relationship*
CV Karya Teknologi	7.513.993.710	3.518.895.840	Afiliasi / *Affiliate*
PT Biroe Langit Perkasa	3.605.170.032	-	Afiliasi / *Affiliate*
PT Nanovasi Rekayasa Indonesia	600.000.000	506.722.051	Afiliasi / *Affiliate*
PT Nanotech Natura Indonesia	374.310.565	592.750.000	Afiliasi / *Affiliate*
Nanotech Development Center	269.111.825	-	Afiliasi / *Affiliate*
Yayasan Pusat Penelitian dan Pengembangan Nanoteknologi Indonesia	144.240.000	494.415.538	Afiliasi / Affiliate
PT Polymer Jaya Abadi	140.000.000	-	Afiliasi / *Affiliate*
PT Nanobubble Karya Indonesia	37.530.900	305.226.129	Afiliasi / *Affiliate*
PT Partner Impian Milenial	-	1.849.000.000	Afiliasi / *Affiliate*
PT Nanotech Herbal Indonesia	-	94.575.000	Afiliasi / *Affiliate*
Sentra HKI Nano Center Indonesia	-	7.250.000	Afiliasi / *Affiliate*
PT Smartek Sinergi Indonesia	-	3.600.000	Afiliasi / *Affiliate*
Total	**12.684.357.032**	**7.372.434.558**	
Persentase terhadap beban pokok pendapatan konsolidasian / *Percentage to consolidated cost of revenues*	**47,08%**	**43,07%**	

b. Piutang Lain-lain

b. Other Receivables

Pihak Berelasi / *Related Parties*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	Sifat Hubungan / *Nature of Relationship*
PT Biroe Langit Perkasa	1.165.000.000	-	Afiliasi / *Affiliate*
PT Nanotech Natura Indonesia	1.010.141.780	-	Afiliasi / *Affiliate*
PT Nanovasi Rekayasa Indonesia	300.000.000	700.000.000	Afiliasi / *Affiliate*
Ira Niasari	240.000.000	-	*Pemegang saham entitas anak / Shareholder of subsidiary*
Suryandaru	120.000.000	-	Direktur Utama / *Board of Director*
PT Sinergi Nanotech Indonesia	91.447.080	-	Afiliasi / *Affiliate*
Yayasan Pusat Penelitian dan Pengembangan Nanoteknologi Indonesia	88.424.448	-	Afiliasi / *Affiliate*
Nurul Taufiqu Rochman	60.000.000	-	Komisaris Utama / *President Commissioner*
PT Nanotech Investama Sedaya	60.000.000	-	*Pemegang saham / Shareholder*
Mochamad Arief Iskandar	20.000.000	-	Direktur / *Director*
PT Nanotech Herbal Indonesia	-	102.730.305	Afiliasi / *Affiliate*
Total	**3.155.013.308**	**802.730.305**	
Persentase terhadap total aset konsolidasian/ *Percentage to consolidated total assets*	**1,77%**	**1,92%**	

28. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI *(Lanjutan)*

28. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (Continued)

c. Utang Pihak Berelasi

c. Due to Related Parties

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	Sifat Hubungan / *Nature of Relationship*
Utang jangka pendek/*Short-term payable*			
PT Nanotech Herbal Indonesia	-	156.680.000	Afiliasi / *Affiliate*
Utang jangka panjang/*Long-term payable*			
Nurul Taufiqu Rochman	-	625.828.292	Komisaris Utama / *President Commissioner*
Total	**-**	**782.508.292**	
Persentase terhadap total liabilitas konsolidasian/*Percentage to consolidated total liabilities*	**0,00%**	**22,57%**	

Utang pihak berelasi merupakan pinjaman yang diperoleh dari pihak berelasi. Seluruh pinjaman didenominasikan dalam mata uang Rupiah dan diberikan tanpa jaminan.

Due to related parties represent loans obtained from related parties. All loans were denominated in Rupiah and uncollateralized

Afiliasi merupakan entitas sepengendali yang memiliki pemegang saham dan/atau anggota direksi dan dewan komisaris yang sama dengan Perusahaan.

Affiliates are under common control of the same shareholders and/or same members of the boards of directors or commissioners as the Company.

Total remunerasi yang diberikan Perusahaan kepada personil manajemen kunci sebagai berikut:

Total remuneration given to key management personnel were as follows:

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Dewan Komisaris			***Board of Commissioners***
Imbalan kerja jangka pendek	1.102.214.944	211.431.372	*Short-term employee benefits*
Direksi			***Board of Directors***
Imbalan kerja jangka pendek	1.416.384.793	339.100.000	*Long-term employee benefits*
Total	**2.518.599.737**	**550.531.372**	***Total***

29. LIABILITAS IMBALAN KERJA / *29. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY*

Liabilitas imbalan kerja Perusahaan dan Entitas Anak dihitung oleh aktuaris independen, Kantor Konsultan Aktuaria Arya Bagiastra, dalam laporannya masing-masing tertanggal 25 Januari 2023 dan 18 April 2022 untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, dengan mempertimbangkan beberapa asumsi sebagai berikut:

The Company and Subsidiary' employee benefits liability were calculated by an independent actuary, the Arya Bagiastra Actuarial Consulting Firm, in their respective reports dated January 25, 2023 and April 18, 2022 for the years ended December 31, 2022 and 2021, by considering the following assumptions:s

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	**31 Desember 2021/ *December 31, 2021***	
Tingkat diskonto	7,27%	7,08% - 7,15%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	5,00% - 10,00%	5,00% - 10,00%	*Salary increment rate*
Tabel mortalita	TMI IV	TMI IV	*Mortality rate*
Usia pensiun	56 tahun	55 tahun	*Retirement age*
Metode perhitungan aktuaria	IFRIC	Projected Unit Credit	*Actuarial calculation method*

Mutasi liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Movements of employee benefits liability were as follows:

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	**31 Desember 2021/ *December 31, 2021***	
Saldo awal tahun	302.983.333	100.911.529	*Balance at the beginning of the year*
Beban imbalan kerja yang diakui dalam:			*Expenses recognized in the statement of:*
Laba rugi	13.671.850	174.738.746	*Profit or loss*
Penghasilan komprehensif lain	(40.700.223)	27.333.058	*Other comprehensive income*
Realisasi pembayaran manfaat	(15.600.000)	-	*Benefit payment*
Saldo Akhir Tahun	**260.354.960**	**302.983.333**	***Balance at End of the Year***

Jumlah yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain sehubungan dengan liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Amounts recognized in the statements of profit or loss and other comprehensive income in respect to this employee benefits liability were as follows:

	2022	**2021**	
Beban yang diakui dalam laba rugi:			***Expenses recognized in profit or loss:***
Biaya jasa kini	214.928.762	168.779.641	*Current service cost*
Biaya bunga	21.628.625	7.036.875	*Interest cost*

29. LIABILITAS IMBALAN KERJA *(Lanjutan)*

29. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY *(Continued)*

	2022	2021	
Biaya jasa lalu - vested	(44.321.979)	(1.077.770)	*Past-service cost - vested*
Dampak kurtailmen/penyelesaian	(178.563.558)	-	*Curtailment effect/settlement*
Total	**13.671.850**	**174.738.746**	***Total***
Pengukuran kembali yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain:			***Remeasurement recognized in other comprehensive income:***
(Keuntungan) kerugian aktuaris	**(40.700.223)**	**27.333.058**	*Actuarial (gain) loss*

Grup menghadapi sejumlah risiko signifikan terkait program imbalan pasti, sebagai berikut:
(a) Tingkat diskonto dimana penurunan pada tingkat diskonto menyebabkan kenaikan liabilitas program.
(b) Tingkat kenaikan gaji dimana semakin tinggi tingkat kenaikan gaji akan menyebabkan semakin besarnya liabilitas.

The Group was exposed to a number of significant risks related to its defined benefit plans, as follows:
(a) Discount rate whereby a decrease in discount rate will increase plan liability.
(b) Salary increment rate whereby the higher salary increment rate will lead to higher liability.

Analisa sensitivitas kuantitatif kewajiban imbalan pasti terhadap perubahan asumsi utama tertimbang pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The quantitative sensitivity analyses of the defined benefit obligation to the changes in the weighted principal assumptions as of December 31, 2022 and 2021 were as follows:

	Perubahan Asumsi / *Changes in Assumptions*	Dampak terhadap Kewajiban Imbalan Pasti/ *Impact on Defined Benefit Obligation*		
		Kenaikan Asumsi/ *Increase in Assumption*	Penurunan Asumsi/ *Decrease in Assumption*	
31 Desember 2022				***December 31, 2022***
Tingkat diskonto	1%	(21.996.939)	26.245.175	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	1%	25.336.487	(21.632.107)	*Salary increment rate*
31 Desember 2021				***December 31, 2021***
Tingkat diskonto	1%	(36.324.112)	44.827.006	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	1%	44.335.504	(36.555.280)	*Salary increment rate*

30. INSTRUMEN KEUANGAN / *30. FINANCIAL INSTRUMENTS*

Tabel berikut menyajikan jumlah tercatat dan taksiran nilai wajar dari instrumen keuangan yang dicatat di laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

The following tables present the carrying amounts and the estimated fair values of the financial instruments carried in the consolidated statements of financial position as of December 31, 2022 and 2021:

	31 Desember 2022 / *December 31, 2022*		
	Jumlah Tercatat/ *Carrying Amounts*	**Nilai Wajar/ *Fair Values***	
Aset Keuangan			***Financial Assets***
Diukur pada biaya perolehan diamortisasi			*Measured at amortized cost*
Kas dan setara kas	13.645.561.527	13.645.561.527	*Cash and cash equivalent*
Piutang usaha	5.074.458.830	5.074.458.830	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	3.394.798.855	3.394.798.855	*Other receivables*
Total Aset Keuangan	**22.114.819.212**	**22.114.819.212**	***Total Financial Assets***
Liabilitas Keuangan			***Financial Liabilities***
Diukur pada biaya perolehan diamortisasi			*Measured at amortized cost*
Utang bank jangka pendek	9.299.271.880	9.299.271.880	*Short-term bank loan*
Utang usaha	699.130.111	699.130.111	*Trade payables*
Beban akrual	94.582.475	94.582.475	*Accrual expenses*
Utang pembiayaan konsumen	987.923.091	987.923.091	*Consumer financing payable*
Total Liabilitas Keuangan	**11.080.907.557**	**11.080.907.557**	***Total Financial Liabilities***

	31 Desember 2021 / *December 31, 2021*		
	Jumlah Tercatat/ *Carrying Amounts*	**Nilai Wajar/ *Fair Values***	
Aset Keuangan			***Financial Assets***
Diukur pada biaya perolehan diamortisasi			*Measured at amortized cost*
Kas dan setara kas	3.596.164.076	3.596.164.076	*Cash and cash equivalent*
Piutang usaha	1.175.135.750	1.175.135.750	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	802.730.305	802.730.305	*Other receivables*
Total Aset Keuangan	**5.574.030.131**	**5.574.030.131**	***Total Financial Assets***

30. INSTRUMEN KEUANGAN *(Lanjutan)*

30. FINANCIAL INSTRUMENTS *(Continued)*

	31 Desember 2021 / *December 31, 2021*		
	Jumlah Tercatat/ ***Carrying Amounts***	**Nilai Wajar/** ***Fair Values***	
Liabilitas Keuangan			***Financial Liabilities***
Diukur pada biaya perolehan diamortisasi			*Measured at amortized cost*
Utang usaha	263.362.550	263.362.550	*Trade payables*
Beban akrual	106.607.429	106.607.429	*Accrual expenses*
Utang pihak berelasi	782.508.292	782.508.292	*Due to related parties*
Utang pembiayaan konsumen	343.349.118	343.349.118	*Consumer financing payable*
Total Liabilitas Keuangan	**1.495.827.389**	**1.495.827.389**	***Total Financial Liabilities***

31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

31. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

Risiko-risiko Keuangan

Financial Risks

Grup dipengaruhi oleh berbagai risiko keuangan, termasuk risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko pasar. Tujuan manajemen risiko Grup secara keseluruhan adalah untuk secara efektif mengendalikan risiko-risiko ini dan meminimalisasi pengaruh merugikan yang dapat terjadi terhadap kinerja keuangan mereka.

The Group was affected by various financial risks, which include credit risk, liquidity risk and market risk. The Group' overall risk management objectives were to effectively manage these risks and minimize potential adverse effects on its financial performance.

Manajemen risiko keuangan berada dibawah pengawasan langsung oleh Direksi yang bertugas mengidentifikasi dan mengevaluasi risiko keuangan dalam kerjasama yang erat dengan unit-unit operasi Grup. Direksi menentukan prinsip manajemen risiko keuangan secara keseluruhan, serta kebijakan pada area tertentu, seperti risiko kredit dan risiko likuiditas, serta penggunaan instrumen keuangan derivatif dan nonderivatif, dan investasi atas kelebihan likuiditas.

Financial risk management was under the direct supervision of the Board of Directors which was identifies and evaluates financial risks in close cooperation with the Group' operating units. Board of Directors determine the principles for overall financial risk management, as well as policies covering specific areas, such as credit risk and liquidity risk, use of derivative and non-derivative financial instruments, and investment in excess of liquidity.

31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN *(Lanjutan)*

a. Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko dimana salah satu pihak atas instrumen keuangan akan gagal memenuhi kewajibannya dan menyebabkan pihak lain mengalami kerugian keuangan. Risiko kredit yang dihadapi Grup berasal dari kegiatan operasi (terutama dari piutang usaha kepada pihak ketiga) dan dari kegiatan pendanaan, termasuk rekening bank.

Eksposur risiko kredit Grup terutama adalah dalam mengelola piutang usaha. Grup melakukan pengawasan kolektibilitas piutang sehingga dapat diterima penagihannya secara tepat waktu dan juga melakukan penelaahan atas masing-masing piutang pelanggan secara berkala untuk menilai potensi timbulnya kegagalan penagihan dan membentuk pencadangan berdasarkan hasil penelaahan tersebut.

Eksposur Grup terhadap risiko kredit timbul dari kelalaian pihak lain, dengan eksposur maksimum sebesar jumlah tercatat aset keuangan Grup, sebagai berikut:

31. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (Continued)

a. Credit Risk

Credit risk is the risk that one party of a financial instrument will fail to fulfill its obligations and cause the other party incurred a financial loss. The Group' credit risks arises from operating activities (mainly from trade receivables from third parties) and from funding activities, including bank accounts and time deposits.

The Group' exposure to credit risk mainly in managing trade receivables. The Company monitors the collectability of receivables, therefore, the collection can be received in a timely manner and also conducts a review of each customer's receivables at regular intervals to assess the potential for billing failure and establish a provision based on the results of the review.

The Group' exposure to credit risk arises from the default of other parties, with maximum exposure equal to the carrying amounts of its financial assets, as follows:

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Kas dan setara kas	13.645.561.527	3.596.164.076	*Cash and cash equivalent*
Piutang usaha	5.074.458.830	1.175.135.750	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	3.394.798.855	802.730.305	*Other receivables*
Total	**22.114.819.212**	**5.574.030.131**	***Total***

b. Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas didefinisikan sebagai risiko saat posisi arus kas Grup menunjukkan bahwa penerimaan jangka pendek tidak cukup menutupi pengeluaran jangka pendek.

b. Liquidity Risk

Liquidity risk was defined as risk when the Group' cash flow position shows that current receipt was not enough to cover short-term disbursement.

31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN *(Lanjutan)*

Kebutuhan likuiditas Grup secara historis timbul dari kebutuhan untuk membiayai investasi dan pengeluaran barang modal terkait dengan program perluasan usaha. Grup membutuhkan modal kerja yang substansial untuk membangun proyek-proyek baru dan untuk mendanai operasional.

Dalam mengelola risiko likuiditas, Grup memantau dan menjaga tingkat kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Grup dan untuk mengatasi dampak dari fluktuasi arus kas. Grup juga secara rutin mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo pinjaman, dan terus menelaah kondisi pasar keuangan untuk memelihara fleksibilitas pendanaan dengan cara menjaga ketersediaan komitmen fasilitas kredit. Risiko likuiditas Grup relatif kecil karena aset lancar Grup dapat mencukupi liabilitas jangka pendeknya.

31. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES *(Continued)*

The Group' liquidity were historically arisen from the requirement to finance investment and capital expenditure related to the business expansion program. The Group need a substantially capital expenditure to build new projects and to finance the operating activities.

To manage liquidity risk, the Group monitors and maintain adequate cash to finance the Group' operations and to overcome the effects of cash flow fluctuations. The Group also routinely evaluates cash flow projections and actual cash flows, including the timeliness of its long-term bank loans, and continues to examine the condition of the financial markets to maintain funding flexibility by maintaining the availability of committed credit facilities. The Group's liquidity risk was relatively small because the Group's current assets can cover its short-term liabilities.

Pengelolaan Permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan permodalan Grup adalah untuk memastikan bahwa dipertahankannya peringkat kredit yang kuat dan rasio modal yang sehat agar dapat mendukung kelancaran usahanya dan memaksimalkan nilai dari pemegang saham. Grup mengelola struktur modalnya dan membuat penyesuaian-penyesuaian sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi dan karakteristik dari risiko usahanya. Agar dapat menjaga dan menyesuaikan struktur modalnya, Grup akan menyesuaikan jumlah dari pembayaran dividen kepada para pemegang saham atau tingkat pengembalian modal atau menerbitkan surat saham. Tidak ada perubahan dalam tujuan, kebijakan dan proses dan sama seperti penerapan tahun-tahun sebelumnya.

Grup memonitor struktur modalnya dengan menggunakan rasio utang terhadap modal, dimana total utang dibagi dengan total modal.

Capital Management

The main objective of the Group' capital management is to ensure that it maintains a strong credit rating and healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value. The Group manages its capital structure and makes adjustments with respect to changes in economic conditions and the characteristics of its business risks. In order to maintain and adjust its capital structure, the Group may adjust the amount of dividend payments to shareholders, return capital structure or issue shares certificates. No changes have been made in the objectives, policies and processes from those applied in previous years.

The Group monitored its use of capital structure using a debt-to-equity ratio, which is total debt divided by total equity.

31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN *(Lanjutan)*

31. *FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (Continued)*

Perhitungan rasio utang terhadap modal adalah sebagai berikut:

Calculation of debt-to-equity ratio were as follows:

	31 Desember 2022/ *December 31, 2022*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Total liabilitas	12.839.360.960	3.467.255.107	*Total liabilities*
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	164.929.863.674	34.780.441.465	*Equity attributable to the owners of parent*
Rasio Utang terhadap Modal	**0,08**	**0,10**	***Debt to Equity Ratio***

32. INFORMASI SEGMEN OPERASI

32. *OPERATING SEGMENT INFORMATION*

Manajemen telah menentukan segmen operasi didasarkan pada laporan yang ditelaah oleh Direksi, yang digunakan dalam mengambil keputusan strategis. Direksi mempertimbangkan operasi bisnis dari perspektif jenis bisnis. Tidak terdapat segmen geografis karena seluruh kegiatan bisnis Grup beroperasi di Indonesia. Segmen operasi Grup dapat dibedakan menjadi dua kegiatan usaha utama yaitu industri jasa dan perdagangan. Seluruh transaksi antar segmen telah dieliminasi. Direksi menggunakan ukuran pendapatan untuk menilai kinerja segmen operasi.

Management has determined operating segments based on reports reviewed by the Board of Directors, which are used in making strategic decisions. The Board of Directors considers business operations from a type of business perspective. There are no geographic segment because all of the Group's business activities operate in Indonesia. The Group's operating segments can be divided into two main business activities, i.e. service and trading. All transactions between segments have been eliminated. The Board of Directors uses revenue measures to assess the performance of operating segments.

Informasi menurut segmen untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Information by segment for the years ended December 31, 2022 and 2021 were as follows:

	31 Desember 2022 / *December 31, 2022*				
	Jasa/ *Services*	Penjualan barang/ *Sales*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasian/ *Consolidated*	
Pendapatan	34.062.289.910	10.641.473.995	-	44.703.763.905	*Revenues*
Beban pokok pendapatan	(21.823.818.145)	(5.116.976.789)	-	(26.940.794.934)	*Cost of revenues*
Laba bruto				17.762.968.971	*Gross profit*
Beban usaha				(14.677.188.693)	*Operating expenses*
Laba usaha				3.085.780.278	*Operating profit*
Penghasilan (beban) lain-lain - neto				(891.352.302)	*Other income (expenses) - net*

32. INFORMASI SEGMEN OPERASI *(Lanjutan)*

32. OPERATING SEGMENT INFORMATION (Continued)

	31 Desember 2022 / *December 31, 2022*				
	Jasa/ *Services*	**Penjualan barang/ *Sales***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasian/ *Consolidated***	
Laba sebelum beban pajak penghasilan				2.194.427.976	*Profit before income tax expense*
Beban pajak penghasilan - neto				(454.043.394)	*Income tax expense - net*
Laba Segmen - Neto				1.740.384.582	***Segmen Profit - Net***
Penghasilan komprehensif lain - neto				31.746.174	*Other comprehensive income - net*
Laba Komprehensif Neto				**1.772.130.756**	***Net Comprehensive Income***
Segmen Aset dan Liabilitas					***Assets and Liabilities Segment***
Segmen aset				177.769.224.634	*Assets segment*
Segmen liabilitas				12.839.360.960	*Liabilties segments*

	31 Desember 2021 / *December 31, 2021*				
	Jasa/ *Services*	**Penjualan barang/ *Sales***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasian/ *Consolidated***	
Pendapatan	15.131.649.724	12.143.683.807	(501.681.818)	26.773.651.713	*Revenues*
Beban pokok pendapatan	(11.081.754.047)	(6.537.047.986)	501.681.818	(17.117.120.215)	*Cost of revenues*
Laba bruto				9.656.531.498	*Gross profit*
Beban usaha				(7.515.420.555)	*Operating expenses*
Laba usaha				2.141.110.943	*Operating profit*
Penghasilan (beban) lain-lain - neto				51.541.747	*Other income (expenses) - net*
Laba sebelum beban pajak penghasilan				2.192.652.690	*Profit before income tax expense*
Beban pajak penghasilan - neto				(401.347.012)	*Income tax expense - net*
Laba Segmen - Neto				1.791.305.678	*Segmen Profit - Net*
Penghasilan komprehensif lain - neto				(21.319.785)	*Other comprehensive income - net*
Laba Komprehensif Neto				**1.769.985.893**	***Net Comprehensive Income***
Segmen Aset dan Liabilitas					***Assets and Liabilities Segment***
Segmen aset				41.756.444.025	*Assets segment*
Segmen liabilitas				3.467.255.107	*Liabilties segments*

33. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS / *33. SUPPLEMENTARY CASH FLOWS*

Aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas adalah sebagai berikut:

Activities not affecting cash flows were as follows:

	2022	2021	
Penambahan aset tetap melalui:			*Additional fixed assets through:*
Utang pembiayaan konsumen	821.059.000	377.500.000	*Consumer financing payable*
Utang pemegang saham	-	29.800.000.000	*Payable to shareholders*
Penambahan modal melalui konversi utang pemegang saham	-	29.800.000.000	*Additional paid-in capital through conversion of payable to shareholders*

34. PERJANJIAN SIGNIFIKAN DAN KOMITMEN / *34. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS*

a. Pada tanggal 23 September 2022, Perusahaan dan PT Michigan Technology Indonesia menandatangani Nota Kesepahaman tentang penelitian pengembangan produk dan teknologi pengolahan air dengan *dissolve ozon flotation* menggunakan *micro* dan nano teknologi. Ruang lingkup kerjasama ini antara lain penyediaan teknologi, informasi dan sumber daya masing-masing pihak terkait dengan kegiatan penelitian dan pengembagan produk dan teknologi pengolahan air dengan Dissolve Ozon Flotation serta pengurusan potensi Hak Kekayaan Intelektual yang dihasilkan dari kegiatan ini. Jangka waktu Nota Kesepahaman ini adalah selama 2 tahun dan dapat diperpanjang atau diakhiri lebih awal dengan kesepakatan kedua belah pihak.

a. On September 23, 2022, the Company and PT Michigan Technology Indonesia signed a Memorandum of Understanding (MoU) regarding to product development research and water treatment technology with dissolve ozone flotation using micro and nano technology. The scope of this MoU includes to provide the technology, information and resources for each party related to research and product development and water treatment technology with Dissolve Ozone Flotation, and to manage the potential of Intellectual Property Rights resulting from this activity. The term of this MoU is for 2 years and can be extended or terminated earlier by agreement of both parties.

b. Pada tanggal 21 September 2022, Perusahaan dan PT Officely Solusi Kolaborasi menandatangani Perjanjian Kerjasama terkait pengelolaan aplikasi Nano Digital Platform di Layanan Distribusi Digital seperti *App Store* dan *Play Strore* dengan menggunakan akun PT Officely Solusi Kolaborasi. Perjanjian ini berlaku sejak tanggal ditandatanganinya sampai dengan diakhiri dengan kesepakatan kedua belah pihak.

b. On September 21, 2022, the Company and PT Officely Solusi Kolaborasi signed a Cooperation Agreement regarding the management of Nano Digital Platform applications in Digital Distribution Services such as the App Store and Play Store using the PT Officely Solusi Kolaborasi account. This agreement was valid from the date of signing until terminated by agreement of both parties.

34. PERJANJIAN SIGNIFIKAN DAN KOMITMEN *(Lanjutan)*

c. Pada tanggal 18 Juli 2022, Perusahaan dan Nanoverify SDN BHD (NVSD) menandatangani Nota Kesepahaman. Perusahaan dan NVSD berkeinginan untuk berkolaborasi dan mengidentifikasi cara untuk mengeksplorasi peluang nanoteknologi, termasuk namun tidak terbatas pada perjanjian teknis dan komersial di Malaysia dan Indonesia, sambil memanfaatkan kolaborasi dengan badan sertifikasi internasional dan sertifikasi langsung produk baru di Indonesia melalui program *NanoVerify*. Perjanjian ini berlaku 3 tahun atau dapat diakhiri lebih awal dengan kesepakatan kedua belah pihak.

d. Pada tanggal 18 Maret 2022, PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) dan PT Berkah Natura Internasional (BNI) menandatangani Perjanjian Kerjasama tentang Komersialisasi Propolis Secara Eksklusif dimana Perusahaan menunjuk BNI sebagai distributor tunggal produk propolis dengan merk "STAR-PRO Propolis". NHI berkewajiban untuk menyediakan produk dan *packaging* material. BNI berkewajiban untuk melakukan aktivitas promosi, distribusi dan penjualan langsung. Harga satuan produk dijual kepada BNI adalah Rp44.000 dengan pesanan awal sebanyak 5.000 botol. Kedua belah pihak setuju bahwa penjualan adalah sistem beli putus. Jangka waktu kerjasama ini adalah untuk 3 tahun dan dapat diperpanjang dengan persetujuan kedua belah pihak.

e. Pada tanggal 10 Januari 2022, Perusahaan menandatangani Perjanjian Pengikatan Jual Beli Perlengkapan Infrastruktur IT dan *Support System* dengan PT Mantap Solusi Teknologi dengan total harga Rp3.618.181.818. Jangka waktu perjanjian ini adalah sampai dengan tanggal 10 Juli 2022.

f. Pada tanggal 26 November 2021, Perusahaan menandatangani Perjanjian Jual Beli Alat dengan beberapa pemasok untuk peralatan laboratorium dengan total harga Rp66.357.711.000. Jangka waktu perjanjian ini adalah sampai dengan tanggal 26 Mei 2022.

34. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

c. On July 18, 2022, the Company and Nanoverify SDN BHD signed a Memorandum of Agreement. The Company and NVSD are desirous to collaborate and to identify ways to explore nanotechnology opportunities, including but not limited, to technical and commercial agreements in Malaysia and Indonesia, whilst leveraging on collaboration with international certification bodies and direct certification of new products in Indonesia through NanoVerify Programme. This agreement was valid for 3 years or can be terminated earlier by agreement of both parties.

d. On March 18, 2022, PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) and PT Berkah Natura Internasional (BNI) signed a Cooperation Agreement on the Exclusive Commercialization of Propolis where the Company appointed BNI as the sole distributor of propolis products under the brand "STAR-PRO Propolis". NHI was obliged to provide products and packaging materials. BNI was obliged to carry out promotional activities, distribution and direct sales. The unit price for products sold to BNI was Rp44,000 with an initial order of 5,000 bottles. Both parties agree that the selling is an outright sale. The term of this cooperation was for 3 years and can be extended with the agreement of both parties.

e. On January 10, 2022, the Company entered into a Sale and Purchase Agreement for IT Infrastructure Equipment and Support System with PT Mantap Solusi Teknologi for a total price of Rp3,618,181,818. The term of this agreement was up to July 10, 2022.

f. On November 26, 2021, the Company entered into a Sale and Purchase Agreement for Equipment with several suppliers for laboratory equipment with a total price of Rp66,357,711,000. The term of this agreement was up to May 26, 2022.

34. PERJANJIAN SIGNIFIKAN DAN KOMITMEN *(Lanjutan)*

g. Pada tanggal 30 Oktober 2021, PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) dan PT Elexito Samudera Jaya (ESJ) menandatangani Perjanjian Kerjasama tentang Komersialisasi Propolis Secara Eksklusif dimana NHI menunjuk ESJ sebagai distributor tunggal produk propolis dengan merk "Elexito Propolis". NHI berkewajiban untuk menyediakan produk dan material pendukung aktivitas pemasaran serta memberikan pelatihan untuk meningkatkan keterampilan dan pengetahuan para leader di ESJ. ESJ berkewajiban untuk melakukan aktivitas promosi, distribusi dan penjualan langsung. Harga satuan produk dijual kepada ESJ adalah Rp39.000 dengan pesanan awal sebanyak 10.000 botol.

NHI akan melakukan produksi dengan minimum pesanan produksi setiap 2.500 botol. Kedua belah pihak setuju bahwa penjualan adalah sistem beli putus. Jangka waktu kerjasama ini adalah untuk 3 tahun dan dapat diperpanjang dengan persetujuan kedua belah pihak.

h. Pada tanggal 22 Oktober 2021, Perusahaan dan PT Nanovasi Rekayasa Indonesia (NRI) menandatangani Perjanjian Kerjasama Operasi yang diberi nama "Proyek Pengelolaan dan Pemanfaatan Mineral Alam dan Limbah (PPML)", dimana Perusahaan mempunyai tugas dan fungsi untuk melakukan penelitian dan pengembangan suatu produk dengan menggunakan teknologi yang tidak terbatas hanya pada teknologi nano, yang akan diimplementasikan oleh NRI dan diperdagangkan oleh kedua pihak. Jangka waktu kerjasama ini adalah 12 bulan dengan masa tenggang 2 bulan untuk menyusun program kerja, training dan lainnya. Perjanjian ini otomatis diperpanjang untuk 12 bulan berikutnya apabila kedua belah pihak tidak mengajukan pengakhiran perjanjian. Untuk 6 bulan pertama, biaya operasional dan/atau modal kerja yang timbul atas kerjasama ini ditanggung oleh masing-masing pihak. Setelah 6 bulan, maka biaya operasional dan/atau modal kerja dibiayai dari hasil penjualan yang diperoleh sejak perjanjian ditandatangani. Pembagian keuntungan neto dari hasil usaha akan dibagi kepada kedua belah pihak pada saat perjanjian berakhir atau pada waktu tertentu sesuai kesepakatan kedua belah pihak dengan persentase Perusahaan sebesar 35% dan NRI sebesar 65%.

34. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

g. On October 30, 2021, PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) and PT Elexito Samudera Jaya (ESJ) signed a Cooperation Agreement on the Exclusive Commercialization of Propolis where NHI appointed ESJ as the sole distributor of propolis products under the brand "Elexito Propolis". NHI was obliged to provide products and materials to support marketing activities and provide training to improve the skills and knowledge of leaders in ESJ. ESJ was obligated to carry out promotional, distribution and direct selling activities. The unit price of the product sold to ESJ was Rp39,000 with an initial order of 10,000 bottles.

NHI will carry out production with a minimum production order for every 2,500 bottles. Both parties agree that the selling is an outright sale. The term of this cooperation was for 3 years and can be extended with the agreement of both parties.

h. On October 22, 2021, the Company and PT Nanovasi Rekayasa Indonesia (NRI) signed a Joint Operation Agreement named "Project Management and Utilization of Natural Minerals and Waste (PPML)", where the Company has the task and function of conducting research and development of a product with using technology that is not limited to nano technology, which will be implemented by NRI and traded by both parties. The term of this cooperation was 12 months with a grace period of 2 months to prepare work programs, training and others. This agreement was automatically extended for the next 12 months if both parties do not submit an agreement termination. For the first 6 months, operational costs and/or working capital arising from this cooperation were borne by each party. After 6 months, operational costs and/or working capital are financed from sales proceeds obtained since the agreement was signed. The distribution of net profits from operations will be shared between both parties at the end of the agreement or at a certain time according to the agreement of both parties with the Company's percentage of 35% and NRI of 65%.

34. PERJANJIAN SIGNIFIKAN DAN KOMITMEN
(Lanjutan)

i. Pada tanggal 22 Oktober 2021, Perusahaan dan PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) menandatangani Perjanjian Kerjasama Operasi yang diberi nama “Proyek NANOHERBAL”, dimana Perusahaan mempunyai tugas dan fungsi untuk melakukan penelitian dan pengembangan suatu produk dengan menggunakan teknologi yang tidak terbatas hanya pada teknologi nano, yang akan diimplementasikan oleh NHI dan diperdagangkan oleh kedua belah pihak.

Jangka waktu kerjasama ini adalah 12 bulan dan otomatis diperpanjang untuk 12 bulan berikutnya apabila kedua belah pihak tidak mengajukan pengakhiran perjanjian. Untuk 6 bulan pertama, biaya operasional dan/atau modal kerja yang timbul atas kerjasama ini ditanggung oleh masing-masing pihak. Setelah 6 bulan, maka biaya operasional dan/atau modal kerja dibiayai dari hasil penjualan yang diperoleh sejak perjanjian ditandatangani. Pembagian keuntungan neto dari hasil usaha akan dibagi kepada kedua belah pihak pada saat perjanjian berakhir atau pada waktu tertentu sesuai kesepakatan kedua belah pihak dengan persentase Perusahaan sebesar 25% dan NHI sebesar 75%.

j. Pada tanggal 22 Oktober 2021, Perusahaan dan PT Tasneem Cahaya Mulya (TCM) menandatangani Perjanjian Kerjasama Operasi yang diberi nama “Proyek Nano-Tasneem”, dimana Perusahaan mempunyai tugas dan fungsi untuk melakukan penelitian dan pengembangan suatu produk dengan menggunakan teknologi yang tidak terbatas hanya pada teknologi nano, yang akan diperdagangkan oleh TCM. Jangka waktu kerjasama ini adalah 12 bulan dan otomatis diperpanjang untuk 12 bulan berikutnya apabila kedua belah pihak tidak mengajukan pengakhiran perjanjian. Untuk 6 bulan pertama, biaya operasional dan/atau modal kerja yang timbul atas kerjasama ini ditanggung oleh masing-masing pihak. Setelah 6 bulan, maka biaya operasional dan/atau modal kerja dibiayai dari hasil penjualan yang diperoleh sejak perjanjian ditandatangani. Pembagian keuntungan neto dari hasil usaha akan dibagi kepada kedua belah pihak pada saat perjanjian berakhir atau pada waktu tertentu sesuai kesepakatan kedua belah pihak dengan persentase Perusahaan sebesar 65% dan TCM sebesar 35%.

34. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS
(Continued)

i. On October 22, 2021, the Company and PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) signed a Joint Operation Agreement called the "NANOHERBAL Project", where the Company the task and function of conducting research and development of a product with using technology that is not limited to nano technology, which will be implemented by NHI and traded by both parties.

The term of this cooperation was 12 months and automatically extended for the next 12 months if both parties do not submit an agreement termination. For the first 6 months, operational costs and/or working capital arising from this cooperation were borne by each party. After 6 months, operational costs and/or working capital are financed from sales proceeds obtained since the agreement was signed. The distribution of net profits from operations will be shared between both parties at the end of the agreement or at a certain time according to the agreement of both parties with the Company's percentage of 25% and NHI of 75%.

j. On October 22, 2021, the Company and PT Tasneem Cahaya Mulya (TCM) signed a Joint Operation Agreement called the "Nano-Tasneem Project", where the Company the task and function of conducting research and development of a product with using technology that is not limited to nano technology, which will be traded by TCM. The term of this cooperation was 12 months and automatically extended for the next 12 months if both parties do not submit an agreement termination. For the first 6 months, operational costs and/or working capital arising from this cooperation were borne by each party. After 6 months, operational costs and/or working capital are financed from sales proceeds obtained since the agreement was signed. The distribution of net profits from operations will be shared between both parties at the end of the agreement or at a certain time according to the agreement of both parties with the Company's percentage of 65% and TCM of 35%.

34. PERJANJIAN SIGNIFIKAN DAN KOMITMEN *(Lanjutan)*

k. Pada tanggal 22 Oktober 2021, Perusahaan dan PT Graha Nanotech Indonesia (GNI) menandatangani Perjanjian Kerjasama Operasi yang diberi nama “Proyek JO Smart Construction”, dimana Perusahaan mempunyai tugas dan fungsi untuk melakukan penelitian dan pengembangan suatu produk dengan menggunakan teknologi yang akan diimplementasikan pada produk yang diperdagangkan oleh GNI. Untuk 12 bulan pertama, biaya operasional dan/atau modal kerja yang timbul atas kerjasama ini ditanggung oleh masing-masing pihak dan tidak ada bagi hasil. Setelah 12 bulan sejak perjanjian ditandatangani, maka biaya operasional dan/atau modal kerja dibiayai dari hasil penjualan yang diperoleh sejak perjanjian ditandatangani. Pembagian keuntungan neto dari hasil usaha akan dibagi sesuai kesepakatan kedua belah pihak dengan persentase Perusahaan sebesar 70% dan GNI sebesar 30%.

l. Pada tanggal 22 Oktober 2021, Perusahaan dan PT Nanoedu Cheria Internasional (NCI), menandatangani Perjanjian Kerjasama Operasi yang diberi nama “Proyek JO Nano Edu”, dimana Perusahaan mempunyai tugas dan fungsi untuk memberikan pendampingan, pelatihan dan/atau pendidikan terkait penelitian dan pengembangan suatu teknologi yang menjadi kompetensi NCI melalui sumber daya manusia dan/atau peneliti/ilmuwan yang bermitra dengan Perusahaan. Jangka waktu kerjasama ini adalah sampai target pendapatan tercapai yang ditargetkan selama 60 bulan. Untuk 6 bulan pertama, biaya operasional dan/atau modal kerja yang timbul atas kerjasama ini ditanggung oleh masing-masing pihak dan tidak ada bagi hasil. Setelah 6 bulan, maka biaya operasional dan/atau modal kerja dibiayai dari hasil penjualan yang diperoleh sejak perjanjian ditandatangani. Pembagian keuntungan neto dari hasil usaha akan dibagi kepada kedua belah pihak pada waktu tertentu sesuai kesepakatan kedua belah pihak dengan persentase Perusahaan sebesar 20% dan NCI sebesar 80%.

34. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

k. On October 22, 2021, the Company and PT Graha Nanotech Indonesia (GNI) signed a Joint Operation Agreement called the "JO Smart Construction Project", where the Company the task and function of conducting research and development of a product with using technology that will implemented to the product traded by GNI. For the first 12 months, operational costs and/or working capital arising from this cooperation were borne by each party and no profit sharing. After 12 months, operational costs and/or working capital are financed from sales proceeds obtained since the agreement was signed. The distribution of net profits from operations will be divided according to the agreement of both parties with the Company's percentage of 70% and GNI of 30%.

l. On October 22, 2021, the Company and PT Nanoedu Cheria Internasional (NCI), signed a Joint Operation Agreement named "JO Nano Edu Project", in which the Company has the task and function to provide assistance, training and/or education related to research and development of a technology that is NCI's competency through human resources and/or researchers/scientists who partner with the Company. The term of this cooperation is until the revenue target is achieved which is targeted for 60 months. For the first 6 months, operational costs and/or working capital arising from this cooperation were borne by each party and no profit sharing. After 6 months, operational costs and/or working capital are financed from sales proceeds obtained since the agreement was signed. The distribution of net profits from operations will be shared between both parties at a certain time according to the agreement of both parties with the Company's percentage of 20% and NCI of 80%.

34. PERJANJIAN SIGNIFIKAN DAN KOMITMEN *(Lanjutan)*

m. Pada tanggal 22 Oktober 2021, Perusahaan dan PT Nanotech Natura Indonesia (NNI), menandatangani Perjanjian Kerjasama Operasi yang diberi nama Proyek "JO Nanotech Natura Skincare", dimana Perusahaan mempunyai tugas dan fungsi untuk melakukan penelitian dan pengembangan suatu produk dengan menggunakan teknologi yang menjadi kompetensi NNI dan akan diimplementasikan oleh NNI untuk produknya, serta akan diperdagangkan oleh kedua belah pihak. Jangka waktu kerjasama ini adalah sampai target pendapatan tercapai yang ditargetkan selama 60 bulan. Untuk 6 bulan pertama, biaya operasional dan/atau modal kerja yang timbul atas kerjasama ini ditanggung oleh masing-masing pihak dan tidak ada bagi hasil. Setelah 6 bulan, maka biaya operasional dan/atau modal kerja dibiayai dari hasil penjualan yang diperoleh sejak perjanjian ditandatangani. Pembagian keuntungan neto dari hasil usaha akan dibagi kepada kedua belah pihak pada waktu tertentu sesuai kesepakatan kedua belah pihak dengan persentase Perusahaan sebesar 25% dan NNI sebesar 75%.

n. Pada tanggal 22 Oktober 2021, Perusahaan dan PT Sinergi Nanotech Indonesia (SNI), menandatangani Perjanjian Kerjasama Operasi yang diberi nama "Proyek JO Perdagangan, Service dan Material Processing & Special Coating For Special Purposes (PSMP)", dimana Perusahaan mempunyai tugas dan fungsi untuk melakukan penelitian dan pengembangan suatu produk dengan menggunakan teknologi yang menjadi kompetensi SNI dan akan diimplementasikan oleh SNI untuk produknya, serta akan diperdagangkan oleh kedua belah pihak. Jangka waktu kerjasama ini adalah sampai target pendapatan tercapai yang ditargetkan selama 60 bulan. Untuk 6 bulan pertama, biaya operasional dan/atau modal kerja yang timbul atas kerjasama ini ditanggung oleh masing-masing pihak dan tidak ada bagi hasil. Setelah 6 bulan, maka biaya operasional dan/atau modal kerja dibiayai dari hasil penjualan yang diperoleh sejak perjanjian ditandatangani.

34. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

m. On October 22, 2021, the Company and PT Nanotech Natura Indonesia (NNI) signed a Joint Operation Agreement named "JO Nanotech Natura Skincare", where the Company has the task and function of conducting research and development of a product with using technology that is NNI's competency, which will be implemented by NNI to the products and traded by both parties. The term of this cooperation is until the revenue target is achieved which is targeted for 60 months. For the first 6 months, operational costs and/or working capital arising from this cooperation were borne by each party and no profit sharing. After 6 months, operational costs and/or working capital are financed from sales proceeds obtained since the agreement was signed. The distribution of net profits from operations will be shared between both parties at a certain time according to the agreement of both parties with the Company's percentage of 25% and NNI of 75%.

n. On October 22, 2021, the Company and PT Sinergi Nanotech Indonesia (SNI) signed a Joint Operation Agreement named "Project JO Trading, Service dan Material Processing & Special Coating For Special Purposes (PSMP)", where the Company has the task and function of conducting research and development of a product with using technology that is NNI's competency, which will be implemented by NNI to the products and traded by both parties. The term of this cooperation is until the revenue target is achieved which is targeted for 60 months. For the first 6 months, operational costs and/or working capital arising from this cooperation were borne by each party and no profit sharing. After 6 months, operational costs and/or working capital are financed from sales proceeds obtained since the agreement was signed.

34. PERJANJIAN SIGNIFIKAN DAN KOMITMEN *(Lanjutan)*

Pembagian keuntungan neto dari hasil usaha akan dibagi kepada kedua belah pihak pada waktu tertentu sesuai kesepakatan kedua belah pihak dengan persentase Perusahaan sebesar 20% dan SNI sebesar 80%.

o. Pada tanggal 22 Oktober 2021, Perusahaan dan Yayasan Pusat Penelitian dan Pengembangan Nanoteknologi Indonesia (Yayasan) menandatangani Nota Kesepahaman tentang Kerjasama Minat Lisensi Patent Pilihan yang Terdaftar di Yayasan. Nota Kesepahaman ini dimaksud untuk mengikat Yayasan memberikan hak pemanfaatan atas Invensi milik Yayasan kepada Perusahaan sehingga Perusahaan menjadi pihak yang menerima hak atas beberapa Paten sebagai berikut:

- Formulasi Campuran Material untuk Metalisasi Besi beserta Proses Produksinya Menggunakan Tungku Busur Plasma dengan paten No. P00202100703 tanggal 29 Januari 2021
- Formulasi Cat Pelapis Penetrasi Primer Tahan Korosi dan Proses Pembuatannya dengan paten No. P00202100373 tanggal 15 Januari 2021
- Teknologi Pembuatan Biodiesel dari Palm Slude Oil dengan Metode Transesterfikasi dengan paten No. 00202003484 tanggal 13 Mei 2020
- Pelarut Semen Beku dan Metode Pembuatannya dengan paten No. 00202004661 tanggal 24 Juni 2020
- Produk dan Metode Perolehan Minyak dan Regenerasi Spent Bleaching Earth dengan paten No. 00202004664 tanggal 24 Juni 2020
- Bata Beton Permeabilitas Tinggi dan Proses Pembuatannya dengan paten No. 00202005788 tanggal 7 Agustus 2020
- Alat Pembersih Udara Portabel dan Proses Eliminasi Polutan dan Mikroorganisme dengan paten No. 00202009349 tanggal 3 Desember 2020
- Sistem dan Proses Perlakuan Udara untuk Menghasilkan Udara Bersih dengan paten No. 00202009308 tanggal 3 Desember 2020

34. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

The distribution of net profits from operations will be shared between both parties at a certain time according to the agreement of both parties with the Company's percentage of 20% and SNI of 80%.

o. On October 22, 2021, the Company and the Indonesian Nanotechnology Research and Development Center Foundation (Foundation) signed a Memorandum of Understanding regarding Cooperation Interest in Selected Patent Licenses Registered at the Foundation. This Memorandum of Understanding was intended to bind the Foundation to grant the right to use the Foundation's Invention to the Company so that the Company becomes the party receiving the rights to several patents as follows:

- *Formulation of Material Mixture for Metallization of Iron and Its Production Process Using Plasma Arc Furnace with patent No. P00202100703 dated January 29, 2021*
- *Formulation of Corrosion Resistant Primer Penetration Coating and its Manufacturing Process with patent No. P00202100373 dated January 15, 2021*
- *Biodiesel Manufacturing Technology from Palm Sludge Oil by Transesterification Method with patent No. 00202003484 dated May 13, 2020*
- *Frozen Cement Solvent and its Manufacturing Method with patent No. 00202004661 dated June 24, 2020*
- *Products and Methods for Obtaining Oil and Regenerating Spent Bleaching Earth with patent No. 00202004664 dated June 24, 2020*
- *High Permeability Concrete Brick and its Manufacturing Process with patent No. 00202005788 dated August 7, 2020*
- *Portable Air Purifier and Pollutant and Microorganism Elimination Process with patent No. 00202009349 dated December 3, 2020*
- *Air Treatment System and Process to Produce Clean Air with Patent No. 00202009308 dated December 3, 2020*

34. PERJANJIAN SIGNIFIKAN DAN KOMITMEN *(Lanjutan)*

- Formula Cat Tahan Temperatur Tinggi dan Proses Pembuatannya dengan paten No. 00202010819 tanggal 30 Desember 2020
- Metode Daur Ulang Carbon Black dari Limbah Industri Karet Teknis dengan paten No. 00202010821 tanggal 30 Desember 2020
- Fabrikasi Silikon Karbida (SiC) dengan Penambahan Aditif Yttrium Oksida (Y2O3) - Oksida Tanah Jarang (Re2O3) untuk Menghasilkan Keramik dengan Densitas dan Kekerasan yang Tinggi

Perusahaan mengikatkan diri untuk memanfaatkan dan mengkomersialisasikan paten tersebut di atas yang akan diuraikan dalam Perjanjian Lisensi untuk setiap objek paten. Jangka waktu Nota Kesepahaman ini adalah sampai seluruh Perjanjian Lisensi atas masing-masing paten tersebut ditandatangani kedua belah pihak atau paling lambat 5 tahun sejak Nota Kesepahaman ini ditandatangani. Kedua belah pihak sepakat bahwa penentuan nilai dari biaya lisensi dan biaya royalti akan ditentukan dalam masing-masing Perjanjian Lisensi yang akan dibuat.

p. Pada tanggal 22 Oktober 2021, Perusahaan dan PT Nanobuble Karya Indonesia (NKI), menandatangani Perjanjian Kerjasama Operasi yang diberi nama “Proyek JO Implementasi Teknologi, Produksi dan Pemasaran Produk”, dimana Perusahaan mempunyai tugas dan fungsi untuk melakukan penelitian dan pengembangan suatu produk dengan menggunakan teknologi yang menjadi kompetensi NKI dan akan diimplementasikan oleh NKI untuk produknya, serta akan diperdagangkan oleh kedua belah pihak. Jangka waktu kerjasama ini adalah sampai target pendapatan tercapai yang ditargetkan selama 60 bulan. Untuk 6 bulan pertama, biaya operasional dan/atau modal kerja yang timbul atas kerjasama ini ditanggung oleh masing-masing pihak dan tidak ada bagi hasil. Setelah 6 bulan, maka biaya operasional dan/atau modal kerja dibiayai dari hasil penjualan yang diperoleh sejak perjanjian ditandatangani.

34. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

- *High Temperature Resistant Paint Formula and its Manufacturing Process with patent No. 00202010819 dated December 30, 2020*
- *Carbon Black Recycling Method from Technical Rubber Industry Waste with patent No. 00202010821 dated December 30, 2020*
- *Fabrication of Silicon Carbide (SiC) with the Addition of Yttrium Oxide (Y2O3) - Rare Earth Oxides (Re2O3) Additives to Produce Ceramics with High Density and Hardness*

The Company binds itself to utilize and commercialize the patent mentioned above which will be described in the License Agreement for each object of the patent. The term of this Memorandum of Understanding is until the entire License Agreement for each of the patents is signed by both parties or at the latest 5 years after this Memorandum of Understanding is signed. Both parties agree that the determination of the value of the license fees and royalty fees will be determined in each License Agreement that will be made.

p. On October 22, 2021, the Company and PT Nanobuble Karya Indonesia (NKI) signed a Joint Operation Agreement named "Project JO Technology Implementation, Production and Product Marketing", where the Company has the task and function of conducting research and development of a product with using technology that is NKI's competency, which will be implemented by NKI to the products and traded by both parties. The term of this cooperation is until the revenue target is achieved which is targeted for 60 months. For the first 6 months, operational costs and/or working capital arising from this cooperation were borne by each party and no profit sharing. After 6 months, operational costs and/or working capital are financed from sales proceeds obtained since the agreement was signed.

34. PERJANJIAN SIGNIFIKAN DAN KOMITMEN *(Lanjutan)*

Pembagian keuntungan neto dari hasil usaha akan dibagi kepada kedua belah pihak pada waktu tertentu sesuai kesepakatan kedua belah pihak dengan persentase Perusahaan sebesar 25% dan NKI sebesar 75%.

q. Pada tanggal 21 September 2021, Perusahaan dan PT Kimia Farma Tbk menandatangani Perjanjian Kerahasiaan dan Larangan Pengungkapan Informasi dimana kedua belah pihak bertujuan untuk melakukan kerjasama penelitian, pengembangan dan komersialisasi produk. Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu 2 tahun sejak tanggal efektif dan/atau setelah tujuan dalam perjanjian ini telah tercapai.

r. Pada tanggal 2 September 2021, Perusahaan dan PT Pindad Enjiniring Indonesia menandatangani Nota Kesepahaman (NK) untuk kerjasama dalam bidang jasa pengecatan dan bidang kerjasama bisnis potensial lainnya sesuai dengan lini bisnis dan potensi bisnis kedua belah pihak yang akan dituangkan dalam Perjanjian Kerjasama. NK ini berlaku sampai dengan ditandatanganinya paling sedikit 1 Perjanjian Kerjasama atau paling lambat untuk jangka waktu 1 tahun sejak tanggal penandatanganan NK.

s. Pada tanggal 20 Agustus 2021, Perusahaan dan Pusat Pemanfaatan dan Inovasi IPTEK Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia (PPII LIPI) menandatangani Nota Kesepahaman Bersama (NKB) tentang pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bertujuan untuk membangun kerangka kerjasama yang sinergis antara kedua belah pihak dalam meningkatkan dan memanfaatkan potensi masing-masing pihak secara optimal melalui penelitian dan pemanfaatan ilmu pengetahuan teknik serta meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan fungsi kedua belah pihak.

34. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

The distribution of net profits from operations will be shared between both parties at a certain time according to the agreement of both parties with the Company's percentage of 25% and NKI of 75%.

q. On September 21, 2021, the Company and PT Kimia Farma Tbk signed a Confidentiality and Prohibition of Information Disclosure Agreement where both parties aim to collaborate in research, development and product commercialization. This agreement is valid for a period of 2 years from the effective date and/or after the objectives in this agreement have been achieved.

r. On September 2, 2021, the Company and PT Pindad Enjiniring Indonesia signed a Memorandum of Understanding (MoU) for cooperation in the field of painting services and other potential business cooperation in accordance with the business lines and business potential of both parties which will be stated in the Cooperation Agreement. This MoU is valid until at least 1 Cooperation Agreement is signed or at the latest for a period of 1 year from the date of signing the MoU.

s. On August 20, 2021, the Company and Pusat Pemanfaatan dan Inovasi IPTEK Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia (PPII LIPI) signed a Memorandum of Understanding (MoU) regarding the utilization of science and technology which aims to build a synergistic framework of cooperation between the two parties in enhancing and utilizing optimum potential of each party through research and utilization of engineering science and improving the quality of the implementation of duties and functions of both parties.

34. PERJANJIAN SIGNIFIKAN DAN KOMITMEN *(Lanjutan)*

Ruang lingkup kerjasama mencakup antara lain pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk mendapatkan hasil berupa penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi khususnya di bidang nano teknologi dan material maju, pemanfaatan komersial untuk invensi-invensi yang dihasilkan para pihak, pemanfaatan sarana dan prasarana ilmu pengetahuan dan teknologi yang dimiliki PPII LIPI, pertukaran tenaga ahli yang dimiliki para pihak dalam lingkup penelitian dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, dan kegiatan lainnya. NKB ini berlaku untuk jangka waktu 5 tahun dan dapat diperpanjang atas persetujuan kedua belah pihak.

t. Pada tanggal 27 Juli 2021, PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) menandatangani Perjanjian Kerjasama tentang komersialisasi propolis secara eksklusif dengan PT Kiens Kapupon Internasional (KKI) dimana NHI menunjuk KKI sebagai distributor tunggal produk propolis dengan merk Propolis Apis (yang kemudian akan diubah menjadi KIENS Royal Nano Propolis. Penyediaan produk oleh NHI dilakukan sesuai dengan *purchase order*. Jangka waktu perjanjian ini adalah selama 2 tahun dan dapat diperpanjang sesuai dengan kesepakatan kedua belah pihak.

u. Pada tanggal 30 Juni 2021, CV Basmallah Food (BF), PT Haramayn Lintas Benua (HLB) dan PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) menandatangani Perjanjian Kerjasama Toll Manufacturing & Distributor atas produk Turkish Propolis Ruqyah. Berdasarkan perjanjian ini, NHI memberikan pekerjaan kepada BF untuk jasa maklon, yang meliputi rangkaian proses produksi meliputi *bottling, labelling, sealing (botol, inner box,* dan *outer box),* pasang *inner box, outer box* dan *master karton* dan pasang hologram pada *inner box* serta penyimpanan barang sebelum dikirim kepada HLB. Karton disediakan oleh BF dan bahan baku dan lainnya selain karton disediakan oleh NHI. Jangka waktu perjanjian ini adalah sepanjang HLB masih menggunakan nomor POM milik BF.

34. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

The scope of cooperation includes, among others, the use of science and technology to obtain results in the form of research and development of science and technology, especially in the nanotechnology and advanced materials, commercial use of inventions produced by the parties, use of science and technology facilities and infrastructure owned by PPII LIPI, exchange of experts owned by the parties in the scope of research and development of science and technology, and other activities. This MoU is valid for a period of 5 years and can be extended with the agreement of both parties.

t. On July 27, 2021, PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) signed a Cooperation Agreement on the exclusive commercialization of propolis with PT Kiens Kapupon Internasional (KKI) in which NHI appointed KKI as the sole distributor of propolis products under the Propolis Apis brand (which will later be changed to KIENS Royal Nano Propolis Provision of products by NHI is carried out in accordance with purchase orders. The term of this agreement is for 2 years and can be extended according to the agreement of both parties.

u. On June 30, 2021, CV Basmallah Food (BF), PT Haramayn Lintas Benua (HLB) and PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) signed Toll Manufacturing & Distributor Cooperation Agreement for Turkish Propolis Ruqyah products. Based on this agreement, NHI gave work to BF for tolling services, which includes a series of production processes including bottling, labeling, sealing (bottles, inner boxes and outer boxes), installing inner boxes, outer boxes and master cartons and attaching holograms to the inner box. as well as storage of goods before being sent to HLB. Cartons are provided by BF and raw materials and others besides cartons are provided by NHI. The term of this agreement is as long as HLB still uses BF's POM number.

34. PERJANJIAN SIGNIFIKAN DAN KOMITMEN *(Lanjutan)*

v. Pada tanggal 2 Juni 2021, PT Cosmar dan PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) menandatangani Perjanjian Kerjasama Jasa Produksi. Berdasarkan perjanjian ini, NHI memberikan pekerjaan kepada Cosmar untuk membuat produk Sunpro Mouth Wash dan Sunpro Mouth Spray, yang meliputi penyediaan bahan baku, pemeriksaan kualitas, penyimpanan bahan baku dan kemasan, pelaksanaan proses produksi dan pengemasan, serta penyimpanan produk sebelum dikirim kepada NHI. Jangka waktu perjanjian ini adalah selama 3 tahun.

w. Pada tanggal 23 April 2021, PT Jatim Herbal Perkasa (JHP), PT Arminareka Pharmasia Pratama (APP) dan PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) menandatangani Perjanjian Kerjasama Toll Manufacturing & Distributor atas produk Ashiha Pro. Berdasarkan perjanjian ini, NHI memberikan pekerjaan kepada JHP untuk jasa maklon, yang meliputi rangkaian proses produksi (*bottling, labelling, sealing, packing* botol kecil, *packing* dan *sealing box* besar) serta penyimpanan barang sebelum dikirim kepada APP. Bahan baku atas produk Ashiha Pro disediakan oleh NHI. Jangka waktu perjanjian ini adalah sepanjang APP masih menggunakan nomor UKOT dan/atau nomor POM milik JHP.

x. Pada tanggal 15 Juni 2020, PT Gizi Indonesia (GI) dan PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) menandatangani Perjanjian Kerjasama untuk *toll manufacturing* (jasa maklon) produk kosmetik milik NHI dengan nama merk Babel Bee Beauty Honey Serum with Propolis dimana komponen-komponen bahan pembantu kebutuhan produksi disediakan oleh NHI. Harga jasa contract manufacturing ditentukan sesuai kesepakatan kedua belah pihak yang tercantum dalam *purchase order*. Jangka waktu perjanjian ini adalah selama 3 tahun dan dapat diperpanjang sesuai dengan kesepakatan kedua belah pihak.

34. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

v. On June 2, 2021, PT Cosmar and PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) signed a Production Services Cooperation Agreement. Based on this agreement, NHI gave work to Cosmar to manufacture Sunpro Mouth Wash and Sunpro Mouth Spray products, which included raw material supply, quality inspection, raw material storage and packaging, production and packaging process implementation, and product storage prior to shipment to NHI. The term of this agreement is 3 years.

w. On April 23, 2021, PT Jatim Herbal Perkasa (JHP), PT Arminareka Pharmasia Pratama (APP) and PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) signed a Toll Manufacturing & Distributor Cooperation Agreement for the Ashiha Pro product. Based on this agreement, NHI provided work to JHP for tolling services, which included a series of production processes (bottling, labeling, sealing, packing small bottles, packing and sealing large boxes) as well as storing goods before sending them to APP. The raw materials for Ashiha Pro products are provided by NHI. The term of this agreement is as long as APP still uses JHP's UKOT number and/or POM number.

x. On June 15, 2020, PT Gizi Indonesia (GI) and PT Nano Herbaltama Internasional (NHI) signed a Cooperation Agreement for toll manufacturing (contracting services) of NHI's cosmetic products with the brand name Babel Bee Beauty Honey Serum with Propolis in which the components of the supporting ingredients production needs are provided by NHI. The price for contract manufacturing services is determined according to the agreement of both parties stated in the purchase order. The term of this agreement is 3 years and can be extended according to the agreement of both parties.

34. PERJANJIAN SIGNIFIKAN DAN KOMITMEN
(Lanjutan)

y. Pada tanggal 14 Januari 2020, PT Mahkotadewa Indonesia (MDI), PT Natural Nusantara (NASA) dan PT Nano Herbaltama Internasional (NHI), entitas anak, menandatangani Perjanjian Kerjasama Toll Manufacturing & Distributor atas produk Sunpro Propolis. Berdasarkan perjanjian ini, NHI memberikan pekerjaan kepada MDI untuk jasa maklon, yang meliputi rangkaian proses produksi (*bottling, labelling, sealing, packing* botol kecil, *packing* dan *sealing box* besar) serta penyimpanan barang sebelum dikirim kepada NASA. Bahan baku atas produk Sunpro Propolis disediakan oleh NHI. Jangka waktu perjanjian ini adalah sepanjang NASA masih menggunakan nomor UKOT dan/atau nomor POM milik MDI.

34. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS
(Continued)

y. On January 14, 2020, PT Mahkotadewa Indonesia (MDI), PT Natural Nusantara (NASA) and PT Nano Herbaltama Internasional (NHI), a subsidiary, signed a Toll Manufacturing & Distributor Cooperation Agreement for Sunpro Propolis products. Based on this agreement, NHI gave work to MDI for tolling services, which includes a series of production processes (bottling, labeling, sealing, packing small bottles, packing and sealing large boxes) as well as storing goods before sending them to NASA. The raw materials for Sunpro Propolis products are provided by NHI. The term of this agreement is as long as NASA still uses MDI's UKOT number and/or POM number.

35. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

a. Pada tanggal 11 Januari 2023, Perusahaan dan PT EBM Saintifik dan Teknologi menandatangani Nota Kesepahaman tentang pengembangan riset, kerjasama operasi dalam produksi dan pemasaran produk dan layanan. Ruang lingkup kerjasama ini antara lain kerjasama penelitian skema MERC, distributor senyawa *Marker* dan *joint operation*. Jangka waktu Nota Kesepahaman ini adalah selama 5 tahun dan dapat diperpanjang atau diakhiri lebih awal dengan kesepakatan kedua belah pihak.

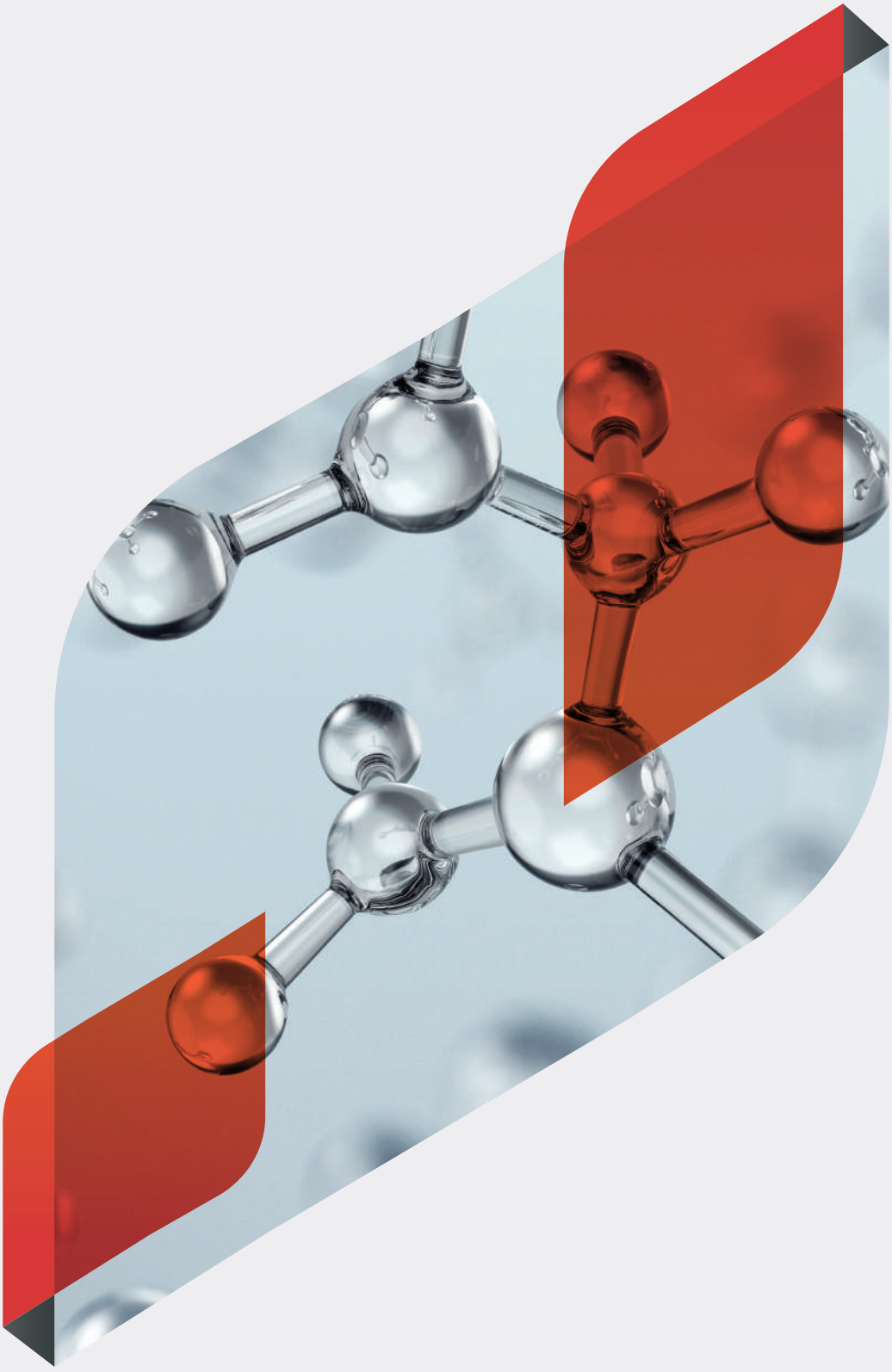
b. Pada tanggal 8 Maret 2023, Perusahaan dan PT Ctech Lab Edwar Teknologi menandatangani Nota Kesepahaman tentang pengembangan riset, kerjasama operasi dalam produksi dan pemasaran produk dan layanan. Ruang lingkup kerjasama ini antara lain kerjasama penelitian, distributor produk dan *joint operation*. Jangka waktu Nota Kesepahaman ini adalah selama 5 tahun dan dapat diperpanjang atau diakhiri lebih awal dengan kesepakatan kedua belah pihak.

35. EVENTS AFTER REPORTING PERIOD

a. On January 11, 2023, the Company and PT EBM Saintifik dan Teknologi signed a Memorandum of Understanding (MoU) regarding research development, joint operations in the production and marketing of products and services. The scope of this MoU includes research collaboration on MERC schemes, distributors of Marker compounds and joint operations. The term of this MoU is for 5 years and can be extended or terminated earlier by agreement of both parties.

b. On March 8, 2023, the Company and PT Ctech Lab Edwar Teknologi signed a Memorandum of Understanding (MoU) regarding research development, joint operations in the production and marketing of products and services. The scope of this MoU includes research collaboration, product distribution and joint operations. The term of this MoU is for 5 years and can be extended or terminated earlier by agreement of both parties.

NANOTECH
INDONESIA
GLOBAL



PT Nanotech Indonesia Global Tbk